

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE

ANNO 2022

Il rendiconto generale al 31/12/2022, redatto in base agli schemi allegati al regolamento di Amministrazione e contabilità, deliberato nella seduta consiliare del 16/07/2002, è costituito dai seguenti documenti contabili:

- 1. conto di bilancio 2022**
- 2. Conto Economico 2022**
- 3. Stato Patrimoniale al 31/12/2022**
- 4. Nota integrativa**

Ad esso sono allegati la situazione amministrativa e la relazione del Collegio dei Revisori dei conti.

Il **Conto di bilancio**, articolato in due parti (rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale), evidenzia le risultanze finanziarie per le entrate e per le uscite, distintamente per titoli, categorie e capitoli, separatamente per la competenza ed i residui. Comprende, altresì, la gestione di cassa riportante i flussi di entrate e di spese complessivamente registrate nel corso del 2022.

Nell'esercizio in esame l'ammontare complessivo del movimento finanziario è sintetizzato nel seguente prospetto:

A) - ENTRATE

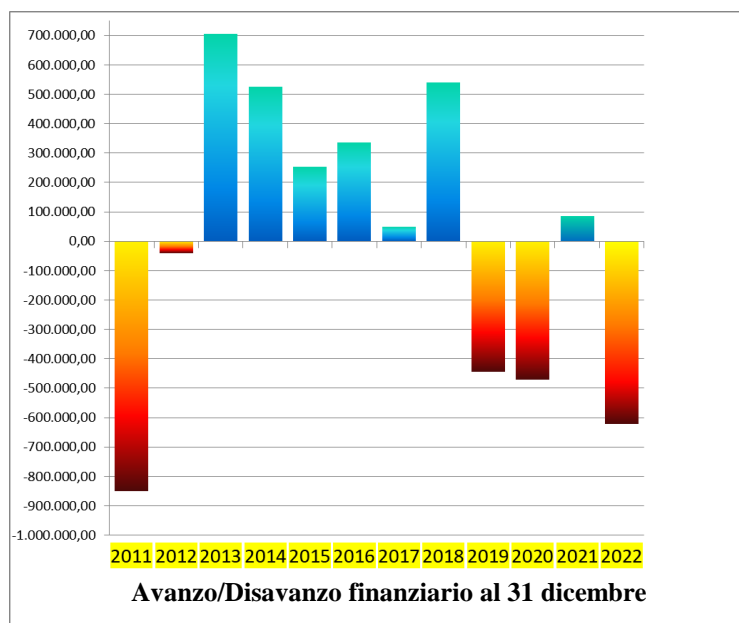
Accertamenti di competenza	Euro 4.785.637,84
Riscossioni (competenza e residui)	Euro 5.144.721,24

B) - USCITE

Impegni di competenza	Euro 5.407.266,33
Pagamenti (competenza e residui)	Euro 5.617.195,00

Da quanto sopra emerge, come primo dato, che l'esercizio in esame si è chiuso con un disavanzo finanziario di competenza di Euro 621.628,49= (accertamenti di competenza – impegni di competenza), determinato dalla somma tra il saldo passivo di Euro 595.069,20= delle partite correnti ed il saldo passivo di Euro 26.559,29= delle operazioni in conto capitale.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) del risultato finanziario.



Il **Conto Economico** dimostra il risultato economico conseguito durante l'esercizio e tiene conto, oltre che delle entrate e delle spese di parte corrente, anche delle poste relative ai fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari, ma che incidono sulla sostanza economico-patrimoniale. Tra detti componenti non finanziari sono ricomprese le sopravvenienze attive e le insussistenze passive, ossia i saldi attivi rivenienti dal riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi dei precedenti esercizi. Tra i costi si evidenziano gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche e la quota dell'esercizio per l'adeguamento del fondo di indennità di anzianità per il personale dipendente.

L'esercizio 2022 si è chiuso con un disavanzo economico di Euro 815.104,37=.

Lo **Stato Patrimoniale** mostra la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio finanziario.

La **Situazione Amministrativa** indica l'entità del risultato di amministrazione. Esso è determinato dalla consistenza del conto di cassa alla fine dell'esercizio 2022 pari ad Euro 2.854.035,93=, ottenuta mediante operazione algebrica tra la cassa all'inizio dell'esercizio di Euro 3.326.509,69= aumentata delle riscossioni in conto competenza per Euro 4.422.093,06= e in conto residui per Euro 722.628,18= e diminuita del totale dei pagamenti in conto competenza pari ad Euro 5.112.115,82= e in conto residui pari ad Euro 505.079,18= avvenuti durante l'esercizio stesso. A questo valore va aggiunto il totale dei residui attivi e detratto il totale dei residui passivi risultanti dal rendiconto finanziario a fine esercizio.

Al termine dell'esercizio, la situazione amministrativa reca un avanzo pari a Euro 3.148.940,90=, in parte con vincolo di destinazione.

RENDICONTO FINANZIARIO

L'elaborato è ripartito in tre sezioni: nella prima, "gestione di competenza", sono posti a raffronto i fatti di gestione accertati ed impegnati nell'anno con quelli impostati in sede di previsione, ivi comprese le variazioni disposte nel corso dell'esercizio; nella seconda sezione viene evidenziata "la gestione dei residui", con le rettifiche positive e negative, derivanti dal confronto dei residui all'inizio dell'esercizio e la consistenza al 31 dicembre 2022; nella terza sezione "gestione di cassa" si evidenziano le entrate riscosse e le spese pagate senza distinzione tra le operazioni in conto competenza e quelle in conto residui.

Prima di passare all'esposizione delle poste più significative che hanno caratterizzato l'andamento gestionale dell'Ente, si sottolinea che l'intera gestione si è svolta nella più scrupolosa e puntuale applicazione delle delibere di Consiglio e delle determinazioni Dirigenziali.

L'intera attività istituzionale del Consiglio ha continuato a risentire dell'impatto traumatico provocato dall'emergenza sanitaria causata dall'epidemia Covid-19, che anche nell'anno 2022 ha imposto periodi di difficoltà per le attività produttive e per gli erogatori di servizi nell'intero Paese.

Nonostante ciò, si evidenzia un'attenta esecuzione, per quanto possibile, dell'indirizzo politico espresso dal Consiglio in ordine alle linee programmatiche stabilite.

ENTRATE

TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI

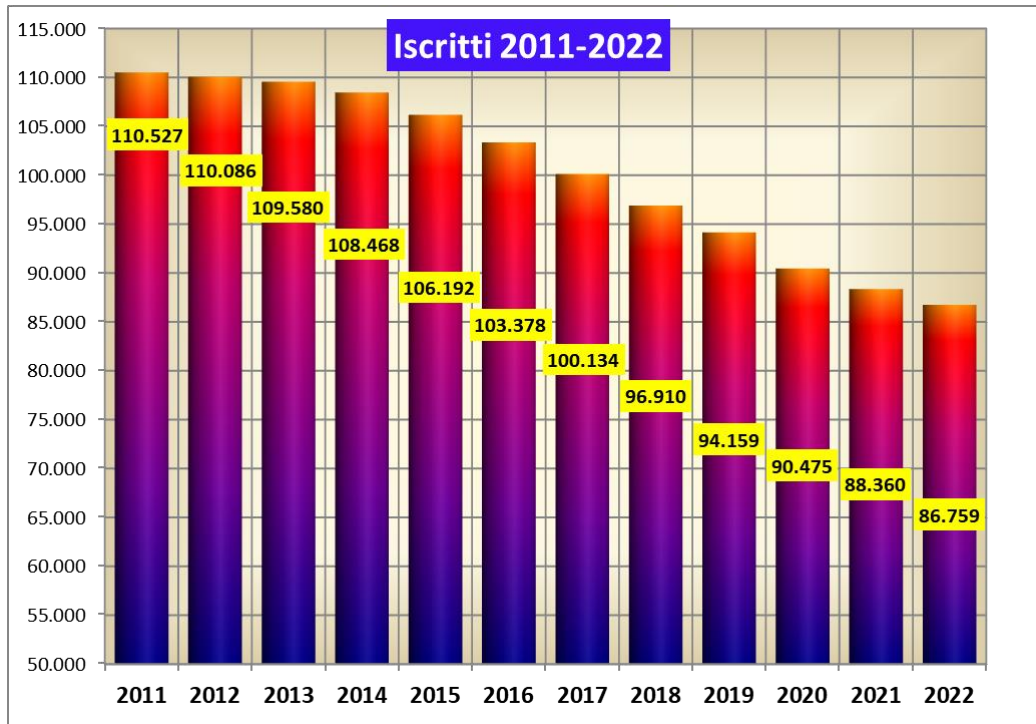
Categoria 1 – Entrate contributive a carico degli iscritti

Capitolo 1.1.1 Contributi ordinari

Dette entrate ammontano a complessivi Euro 3.470.360,00= e riguardano i contributi ordinari annui dovuti dagli iscritti agli albi, e confermati per l'anno 2022 in Euro 40,00= pro-capite, con deliberazione assunta, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. Lgt. 23/11/44 n. 382, il 14/09/2021, attesa la previsione di molteplici impegni istituzionali, sia nazionali che internazionali, nonché il potenziamento dell'attività a sostegno della professione e dei Collegi.

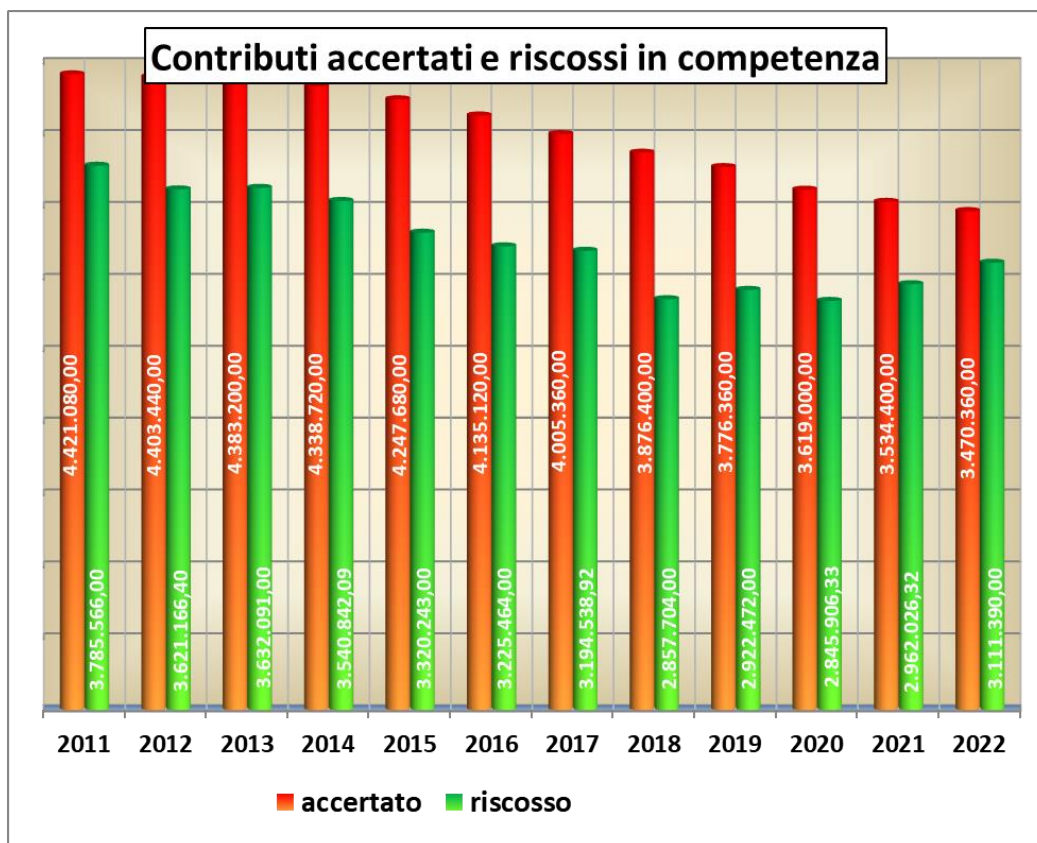
Delle entrate contributive accertate risultano rimosse complessivamente Euro 3.111.390,00= pari a circa l'89,65 % ed ancora da riscuotere Euro 358.970,00= pari circa al 10,35 %.

Il grafico seguente dà dimostrazione dell'andamento del numero degli iscritti agli albi risultanti, ai fini contributivi, alla chiusura degli esercizi finanziari relativi al periodo 2011/2022.

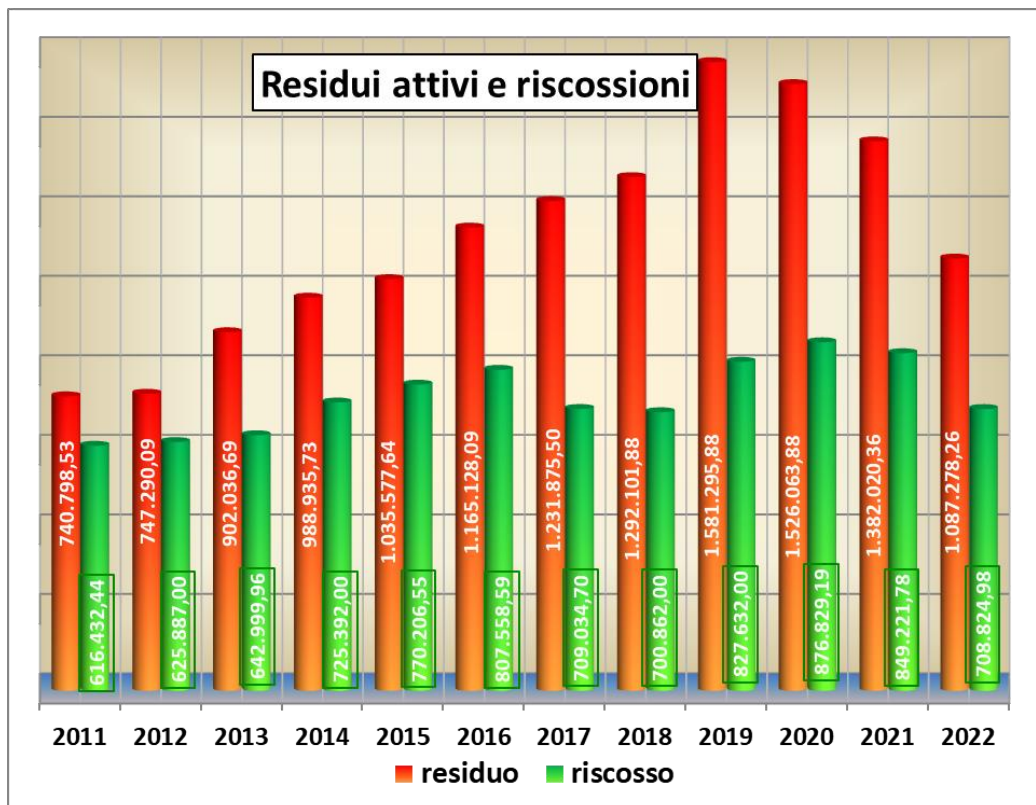


Per quanto attiene alla gestione dei residui attivi della stessa categoria, al 31 dicembre 2022 essa presenta il seguente sviluppo: su un residuo iniziale di Euro 1.105.172,26=, rettificato per le intervenute variazioni (in diminuzione Euro 17.894,00) in corso di esercizio in Euro 1.087.278,26=, sono state riscosse Euro 708.824,98=, mentre sono rimaste da riscuotere Euro 378.453,28= con una percentuale di smaltimento pari a circa 65,20 %. Alla chiusura dell'esercizio il totale dei residui attivi della predetta categoria, compresi quelli derivanti dalla gestione di competenza (Euro 358.970,00) ammonta ad Euro 737.423,28= e rappresenta una misura fisiologica rispetto alle esigenze gestionali del Consiglio Nazionale.

Il grafico che segue rappresenta il flusso delle riscossioni per entrate contributive negli anni 2011/2022, riferito alle quote di competenza dei rispettivi esercizi.



Mentre, il grafico successivo indica l'andamento delle riscossioni per quanto attiene le entrate contributive arretrate degli anni 2011/2022.



Categoria 9 - Redditi e proventi patrimoniali

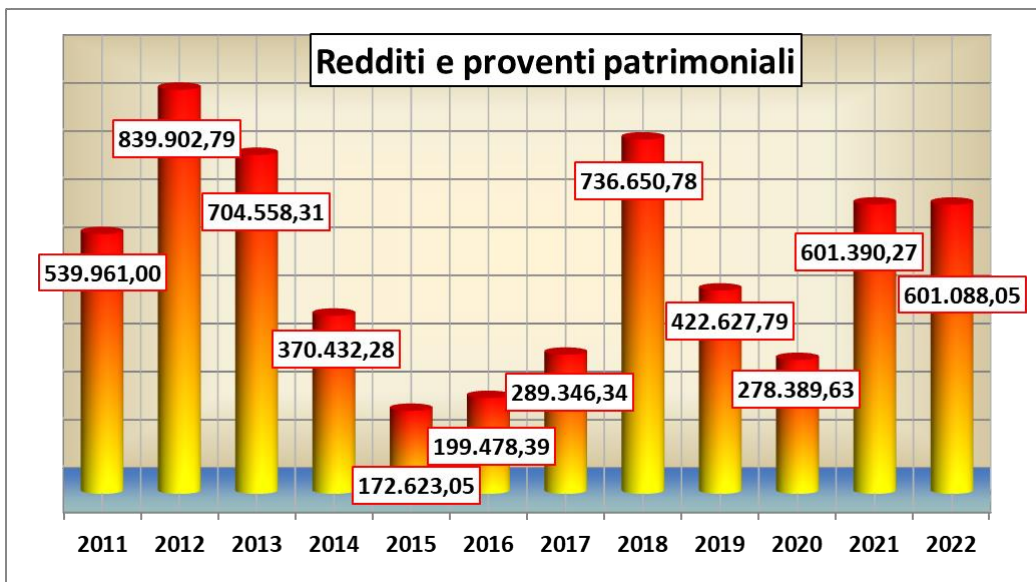
L'entrata complessiva accertata è risultata di Euro 601.088,05= Essa riflette:

- a) per Euro 1.084,15= la somma accertata per interessi attivi sulle disponibilità liquide dell'Ente, maturati nel corso del 2022. Con delibere del 23/07/2019 e del 20/09/2022 il Consiglio ha attribuito il servizio di cassa dell'Ente, mediante affidamento diretto a titolo gratuito, alla Banca Popolare di Sondrio.
- b) per Euro 3,90= gli introiti per interessi sui prestiti concessi al personale dipendente ai sensi della vigente normativa.

c) per Euro 600.000,00=, la somma derivante dal capitolo “proventi da Società controllata – Geoweb SpA” istituito con delibera consiliare del 6,7/09/2005 e riguardante gli utili, riscossi nel mese di giugno 2022 e settembre 2022, accantonati e antecedenti l’anno 2016, rivenienti dalla Società partecipata Geoweb SpA.

A riguardo si ritiene opportuno informare che nella riunione del 10/03/2023 il CdA della Geoweb SpA ha approvato il Bilancio di esercizio 2022, dal quale emerge un utile di esercizio di Euro 957.772= (cfr allegato - “Bilancio 2022 - 23° esercizio” della Geoweb SpA - Stato patrimoniale, c/economico). L’Assemblea degli azionisti della Geoweb SpA per l’approvazione del Bilancio si è svolta il 27/04/2023.

Il grafico che segue rappresenta l’andamento storico (2011/2022) della Categoria 9 “Redditi e proventi patrimoniali”



Categoria 10 - Poste correttive e compensative di uscite correnti

L'entrata accertata, pari a Euro 529,80=, riflette le poste di recupero e il rimborso di uscite correnti di varia natura.

Categoria 11 - Entrate non classificabili in altre voci

L'accertamento complessivo della categoria ammonta ad Euro 31.141,75= e comprende i seguenti capitoli:

- “Entrate eventuali” che presenta un accertamento di Euro 27.786,90= per la maggior parte relativo alle entrate provenienti da Enti terzi di formazione, a titolo di concorso alle spese da sostenere per l'espletamento della procedura di autorizzazione, necessaria per l'erogazione di ogni corso di formazione e per finanziare parte dei servizi resi da Geoweb SpA al Consiglio Nazionale (delibere consiliari n. 9 del 21/01/2015 e n. 16 del 14/10/2021);
- “Interessi di mora diversi” che riguarda le somme rilevate, per effetto delle delibere consiliari del 09/07/1996 e del 30/04/1998, nei confronti di vari Collegi a titolo di interessi per ritardato versamento delle quote di pertinenza del CNGeGL ed ammontanti complessivamente ad Euro 3.354,85=.

TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Categoria 4 - Riscossione di crediti

La gestione dei residui di questa categoria ha evidenziato un ammontare al termine dell'esercizio pari ad Euro 13.817,51= di cui Euro 8.316,99= riguardanti la consistenza della quota capitale per prestiti al personale dipendente erogati in base ad accordi raggiunti l'8/11/1994 con le OO.SS. (da ultimo cfr. delibere consiliari del 29/11/2007 e del 22/07/2014). Mentre la restante somma di Euro 5.500,52= è relativa ad anticipazioni sui consumi (TELECOM, etc.), deposito cauzionale (CED Corte Cassazione), deposito per servizi postali con conto credito n. 14194 trasferito dall'11/11/2008 all'ufficio di Roma Succursale 012.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le entrate complessive di tale titolo, pari ad Euro 682.518,24= riguardano i seguenti capitoli:

Cap. 3.1.1 - Ritenute erariali personale dipendente

Tale entrata, pari a Euro 257.292,53=, si riferisce alle somme che l'Ente trattiene per il successivo versamento all'Erario, in qualità di sostituto d'imposta, sulle retribuzioni corrisposte al personale dipendente.

Cap. 3.1.2 - Ritenute Previdenziali e Assistenziali personale dipendente

Trattasi di somme trattenute sulle retribuzioni del personale dipendente dovute all'INPS a titolo di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi. L'importo accertato è risultato pari a Euro 87.223,44=.

Cap. 3.1.3 – Ritenute diverse

L'importo di Euro 88,81= si riferisce alla somma trattenuta ai dipendenti che hanno aderito al Fondo di pensione complementare Perseo Sirio.

Cap. 3.1.4 - Trattenute per conto terzi

L'importo di Euro 5.657,16= si riferisce alle trattenute operate sulle competenze liquidate al personale dipendente a titolo di contributo sindacale e per il servizio sostitutivo di mensa, quest'ultimo per la parte di competenza del personale stesso.

Cap. 3.1.5 – Rimborso di somme pagate per conto terzi

L'entrata di Euro 15.425,00= riguarda l'accertamento delle quote da parte dei candidati ammessi allo status REV incassate dal CNGeGL e versate al TEGoVA (giusta delibera consiliare del 28/01/2014 e del 19/10/2022). La medesima somma si riflette nella contropartita delle uscite.

Cap. 3.1.6 – Partite in conto sospeso

L'importo di Euro 27.730,37= riguarda principalmente somme rientrate sul c/c dell'Ente di bonifici per errate indicazioni di codici Iban e in attesa di regolarizzazione.

Cap. 3.1.7 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo

Trattasi delle ritenute d'acconto effettuate sugli onorari corrisposti a consulenti, professionisti e collaboratori, nonché sui compensi e indennità liquidati ai Componenti l'Organo Istituzionale. L'importo accertato è pari a Euro 193.520,38=.

Cap. 3.1.8 - Ritenute previdenziali ed assistenziali lavoro autonomo

La somma di Euro 806,54= è inerente alla trattenuta previdenziale ed assistenziale, effettuata sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazioni occasionali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 3.1.11 – Fondo economato

La somma di Euro 4.000,00= riguarda il versamento sul conto corrente bancario dell'Ente del fondo previsto dall'Art. 41 del regolamento di contabilità e di amministrazione e gestito dal cassiere economo.

Cap. 3.1.12 – Imposta Valore Aggiunto trattenuta sui pagamenti effettuati da riversare all'Erario (Split payment)

Il D.L. n. 50 del 24 aprile 2017 ha apportato alcune variazioni alla Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, facendo rientrare gli Enti pubblici non economici, nazionali e locali, nell'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti, ai fini IVA (c.d. Split payment - l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), a partire dal 1° luglio 2017. Di conseguenza questo capitolo è stato istituito con seduta consiliare del 21/06/2017. Con il D.L. 87 pubblicato in G.U.

in data 13/07/2018 sono stati esclusi i professionisti dall'applicazione dello split payment. La somma accertata nel corso dell'esercizio 2022 è pari ad Euro 90.774,01=.

USCITE

Per quanto attiene alle uscite, si precisa che gli stanziamenti assegnati alle varie voci di bilancio, alcuni dei quali sottoposti a variazione in corso di esercizio con deliberazione consiliare, sono stati integralmente rispettati.

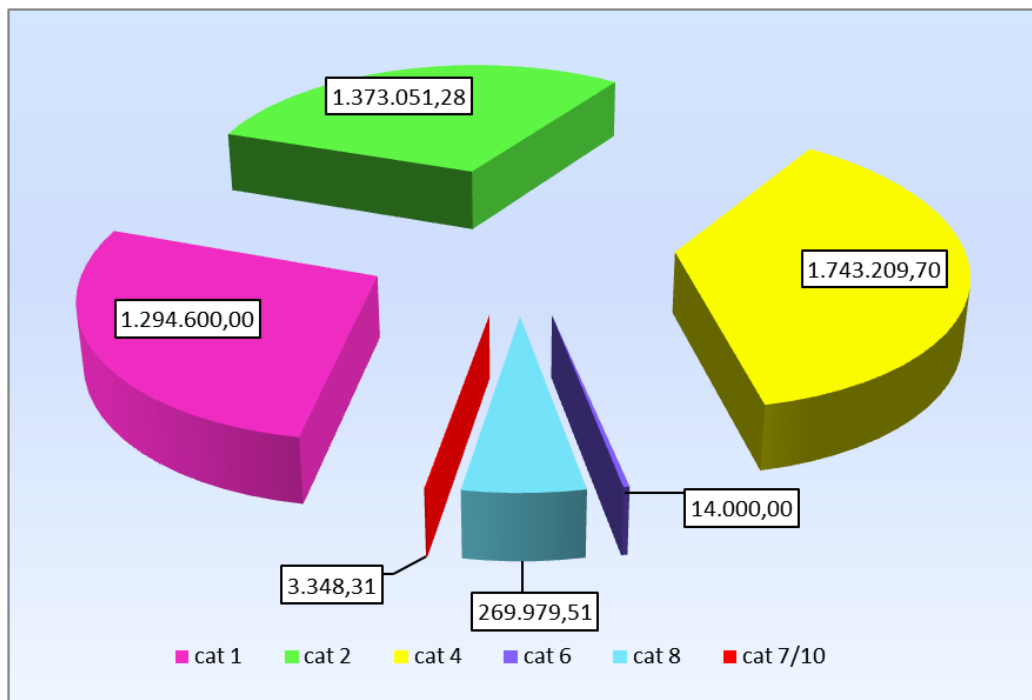
Il Consiglio ha approvato, nel corso dell'esercizio 2022, a seguito dell'acquisizione dei pareri del collegio dei Revisori, le seguenti variazioni di uscita intervenute sul bilancio di previsione 2022, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 13 "fondo riserva" e dell'art. 14 "variazioni al preventivo finanziario" del vigente regolamento di contabilità dell'Ente:

Delibera del 28/07/2022	- Diminuzione di Euro 97.129,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.2	Fondo riserva
	- Aumento di Euro 27.129,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività.
	- Aumento di Euro 5.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.6	Fitto e spese condominiali

	- Aumento di Euro 15.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.19	Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.20	Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali
	- Aumento di Euro 40.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.8.1	Imposte, tasse e tributi vari
Delibera del 30/11/2022	- Diminuzione di Euro 35.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.4.18	Spese e oneri per pubblicazioni diverse del CN e accessori-pubblicizz. attività di categoria
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni
	- Aumento di Euro 5.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.4	Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente
	Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.13	Spese per l'energia elettrica
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.26	Oneri per la comunicazione

TITOLO I° - USCITE CORRENTI

Le spese correnti complessivamente impegnate ammontano a Euro 4.698.188,80= di cui Euro 4.462.714,48= pagate e Euro 235.474,32= rimaste da pagare al termine dell'esercizio.



Di seguito si commentano le poste più significative.

Categoria 1 - Uscite per gli organi dell'Ente

Cap. 1.1.1 – Indennità ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

Cap. 1.1.2 – Spese e rimborsi spese ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

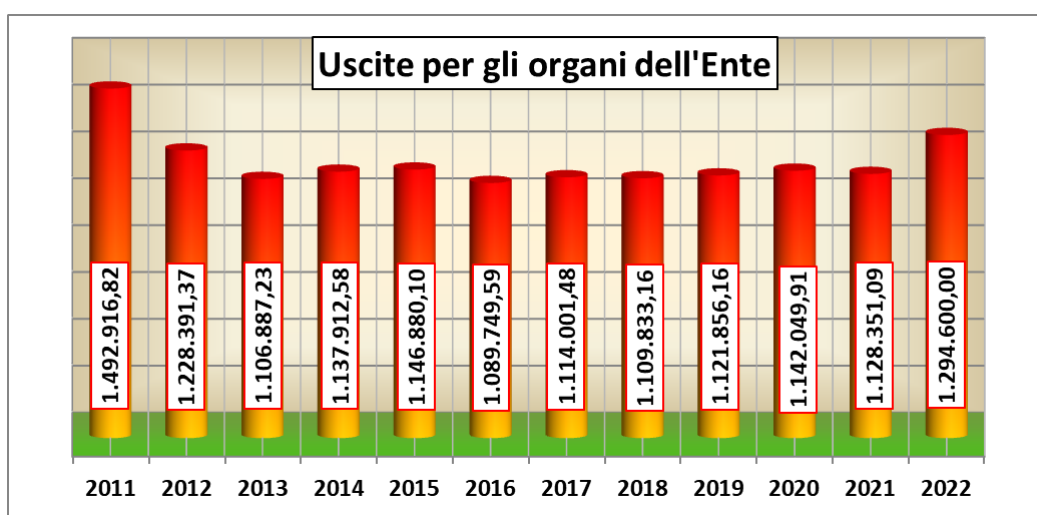
La somma impegnata per il 2022 ammonta ad Euro 1.265.252,38=. Essa si riferisce alle indennità, ai gettoni di presenza ed ai rimborsi spese dovuti ai Componenti il Consiglio Nazionale per la partecipazione, nell'ambito

dell'espletamento del mandato, a riunioni, manifestazioni ed eventi anche in videoconferenza tenutesi nel corso dell'esercizio. Comprende, altresì, le indennità di carica corrisposte ai componenti del Consiglio, in conformità a quanto previsto dal regolamento interno ed in attuazione di specifici deliberati del CNGeGL (ultima delibera 21/12/2021).

Cap. 1.1.3 – Compensi, indennità e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori dei conti

La spesa di Euro 29.347,62= concerne l'onere per la liquidazione dei corrispettivi (giusta delibera consiliare del 21/01/2010) ai componenti il Collegio dei Revisori, nominati con deliberazione del 26/11/2020, previsto dagli artt. 74 e 75 del vigente regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) della Categoria 1 "Uscite per gli organi dell'Ente"



Categoria 2 - Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa complessiva della categoria ammonta a Euro 1.373.051,28=. La ripartizione tra i singoli capitoli è desumibile dal seguente prospetto:

Stipendi ed altri assegni fissi al personale	Cap. 1.2.1	E. 652.783,97
Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività	Cap. 1.2.2	E. 260.419,58
Indennità e rimborso spese missioni	Cap. 1.2.3	E. 42.820,03
Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.4	E. 242.715,12
Altri oneri sociali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.5	E. 1.766,09
Corsi per il personale	Cap. 1.2.6	E. 427,00
F.do finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente	Cap. 1.2.7	E. 147.206,02
Servizio sostitutivo di mensa	Cap. 1.2.8	E. 24.869,07
Fondo pensione complementare	Cap. 1.2.10	E. 44,40

Nell'anno in esame va segnalato che, in coerenza con il vigente Piano triennale dei Fabbisogno del personale – Triennio 2022-2024, deliberato il 25/05/2022, l'Ente ha adottato le determinazioni necessarie, al fine di completare le procedure relative alla copertura di due posizioni vacanti in pianta organica, una nell'Area C posizione economica C1, assunta in servizio in prova con decorrenza 01/06/2022 (in sostituzione di una unità B3 cessata dal servizio il 31/01/2022), e l'altra nell'Area B posizione economica B1, assunta in servizio in prova con decorrenza 16/09/2022 (in previsione della cessazione dal servizio di una unità C3 con decorrenza dal 31/12/2022); nonché di svolgere la procedura per la copertura di una seconda posizione vacante in pianta organica nell'Area B (in sostituzione di una unità B3 trasferita presso altro Ente dal 01/01/2021),

mediante scorrimento delle graduatorie concorsuali in corso di validità di altri Enti del comparto Funzioni Centrali - EPNE.

Si rileva, inoltre, la sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni Centrali personale non dirigente 2019-2021, in data 09/05/2022, che ha previsto a partire dal 01/11/2022, fra l'altro, un nuovo sistema di classificazione del personale, oltre che ad una nuova composizione degli stipendi (comportando anche lo spostamento di poste tra i capitoli di bilancio 1.2.1 e 1.2.2) e nuove previsioni per le progressioni orizzontali e verticali.

Pertanto, la pianta organica del personale dell'Ente, alla data del 31/12/2022 risulta essere la seguente:

Pianta organica approvata nella seduta consiliare del 28/02/2019		Organigramma in atto al 31/12/2022	
PERSONALE DIRIGENTE	n.° 2 unità	Direttore Generale Dirigente	1 1
ELEVATE PROFESSIONALITA'	n.° 0 unità	-	-
AREA DEI FUNZIONARI (EX AREA C)	n.° 12 unità	C5 C4 C3 C1	2 (*) 2 3 2
AREA DEGLI ASSISTENTI (EX AREA B)	n.° 11 unità	B3 B2 B1	7 2 1
Totale	25		21 (*) + n. 1 dipendente in aspettativa (Dirigente con contratto a tempo determinato)

Nell'anno in esame, a causa della perdurante emergenza sanitaria da Covid-19, l'Ente ha continuato ad adottare ed aggiornare tempestivamente tutte

le misure di contenimento del contagio prescritte per le pubbliche amministrazioni non aperte al pubblico, d'intesa con il Medico competente ed il RSPP dell'Ente.

Nell'anno in esame è stata stanziata una posta aggiuntiva, non storicizzabile, al capitolo "Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività" per progetti speciali destinati al personale coinvolto nei numerosi eventi, riunioni ed altre iniziative a favore della categoria che si sono comunque tenuti nell'anno 2022 anche in modalità telematica.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente, sottoscritto in data 12/02/2018, è stato posto a carico del capitolo relativo al Fondo per il trattamento accessorio l'importo pari al 6,91% dell'indennità di Ente effettivamente corrisposta nell'anno 2022 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento Assistenti (ex Area B) e Funzionari (ex Area C).

L'importo di euro 288,62= corrispondente alle trattenute per le assenze per malattia, costituisce economia di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del D.L. n. 112/08.

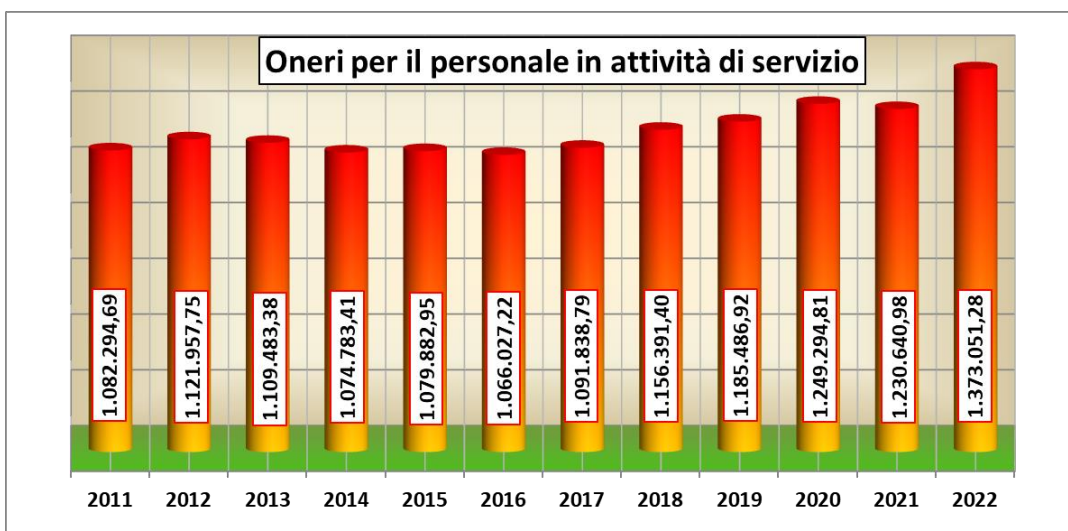
A partire dal mese di novembre 2022 un dipendente ha aderito al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio e le corrispondenti somme sono state imputate al relativo capitolo di bilancio.

Nell'anno in esame, per esigenze connesse alla funzionalità dell'Ente, il CNGeGL ha stipulato con la Società Adecco due contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'utilizzo di due lavoratori inquadrati nell'Area B, dei quali uno a tempo pieno, concluso il 13/09/2022, in sostituzione di una

unità trasferita presso altro Ente; l'ulteriore contratto di somministrazione, a tempo parziale, è stato sottoscritto per supportare l'Area 3 - Amministrazione.

Da rilevare, infine, che per l'intero anno 2022 si è protratta l'assegnazione temporanea in comando, presso l'Ente, di una unità C2, dipendente di altra Amministrazione dello stesso comparto Funzioni Centrali - EPNE, in sostituzione di una unità C5 cessata dal servizio a dicembre 2018 (conclusa in data 31/12/2022 con delibera del 20/09/2022).

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) della Categoria 2 "Uscite oneri per il personale in attività di servizio"

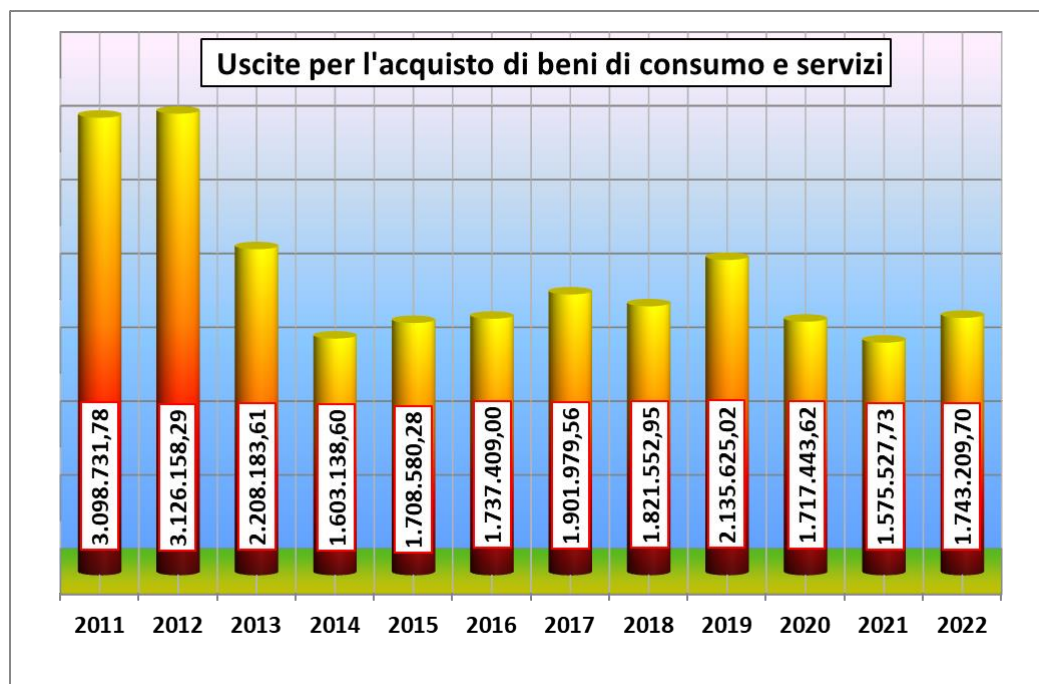


Categoria 4 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

L'uscita complessivamente impegnata per l'anno 2022 ammonta a Euro 1.743.209,70= di cui Euro 1.696.048,50= pagate e Euro 47.161,20= rimaste da pagare alla chiusura dell'esercizio. Della gestione di competenza, la cui specifica

denominazione del capitolo dà, di per sé, esauriente indicazione della natura dell'onere, si analizzano in particolare i seguenti capitoli:

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) della Categoria 4 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi"



Cap. 1.4.1 - Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

La somma impegnata nell'esercizio in questione è stata di Euro 5.401,76=.

Essa riguarda la fornitura di pubblicazioni on-line di natura giuridico-amministrativa destinati a strumento di lavoro degli uffici e dei componenti l'Organo Istituzionale.

Cap. 1.4.2 - Spese per acquisto di materiale di consumo, cancelleria, stampati,

etc.

Per l'acquisto di articoli di cancelleria, materiale di consumo nonché per la riproduzione di documentazione varia, etc., si è sostenuta una spesa di Euro 28.600,02=.

Cap. 1.4.3 - Spese di rappresentanza

La spesa, risultata al 31/12/2022 pari a Euro 16.015,24=, riguarda sostanzialmente l'onere per gli omaggi di modico valore che il Consiglio Nazionale è solito fare in occasione delle festività natalizie e di fine anno. Riflette, altresì, le ordinarie spese per il mantenimento e lo sviluppo di pubbliche relazioni, utili per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

Cap. 1.4.4 - Indennità, gettoni, spese e rimborso spese esperti e componenti gruppi di lavoro per ricerche e studi

La somma di Euro 30.824,58= riflette la spesa che l'Ente nel corso dell'esercizio in esame ha sostenuto per la liquidazione del rimborso degli oneri ad esperti nonché ai componenti commissioni, quale la commissione REV, la commissione nazionale per la formazione professionale continua (ultima delibera consiliare 22/10/2020).

Cap. 1.4.6 - Fitto e spese condominiali sede

L'importo impegnato per tale capitolo, pari a Euro 411.056,27=, riguarda il corrispettivo dovuto alla parte locataria - Cassa Geometri – per il nuovo contratto, comprendente anche la fornitura del servizio di portineria, relativo alla sede di Piazza Colonna, 361 (delibera 26/11/2020). Inoltre, l'onere comprende la

locazione della cantina, utilizzata ad uso archivio di proprietà del condominio di Via Barberini, 68.

Cap. 1.4.8 - Spese postali, telegrafiche e telefoniche

L'impegno di Euro 36.834,21= riguarda le spese postali (conto credito n. 14194 - ufficio postale di Roma succursale 012 - Via della Scrofa), telefoniche, telegrafiche, etc., nonché l'onere per il servizio di posta elettronica e l'onere relativo al traffico telefonico dei telefoni cellulari dei Componenti l'Organo Istituzionale.

Cap. 1.4.9 – Global Service (comprese imposte)

Questa voce è azzerata atteso che il servizio di Global Service è stato revocato con delibera consiliare del 26/11/2020. Gli oneri connessi ai servizi di conduzione e manutenzione impianti, pulizia etc. sono stati rideterminati e ripartiti in altri capitoli di bilancio stabiliti con delibera consiliare del 20/01/2021.

Cap. 1.4.10 - Spese per l'organizzazione di Convegni, Congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali

La somma impegnata, pari ad Euro 62.220,26= si riferisce principalmente alle spese relative alla realizzazione delle Assemblee dei Presidenti tenutasi a Salerno (6,7/04/2022), Genova (21,22/06/2022) e Firenze (3,4/11/2022) nonché ai rimborsi dei costi organizzativi a favore dei Collegi territoriali presso i quali hanno avuto sede i corsi per il personale dipendente (delibera 20/09/2022).

Cap. 1.4.11 - Oneri per organizzazione e partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni internazionali e per rapporti con associazioni estere

Su questa voce gravano gli oneri per la somma complessiva di Euro 12.479,15= per le attività organizzative attinenti al mantenimento ed allo sviluppo di rapporti con associazioni estere a cui il Consiglio ha aderito.

Comprende, altresì, il proseguo del progetto R.E.V. – Riconoscimento Europeo per il Valutatore dei Beni Immobiliari – con l’associazione TEGoVA (delibera 28/01/2014) e gli oneri per la spedizione del volume “European Valuation Standards EVS 2020” (delibera 21/12/2021).

Cap. 1.4.13 - Spese per l’energia elettrica

L’impegno di spesa dell’esercizio 2022, ammontante ad Euro 33.679,01=, è aumentato rispetto alla media degli anni precedenti per i noti casi di congiuntura economica (caro energia - guerra Ucraina/Russia).

Cap. 1.4.14 - Spese per condizionamento e riscaldamento sede

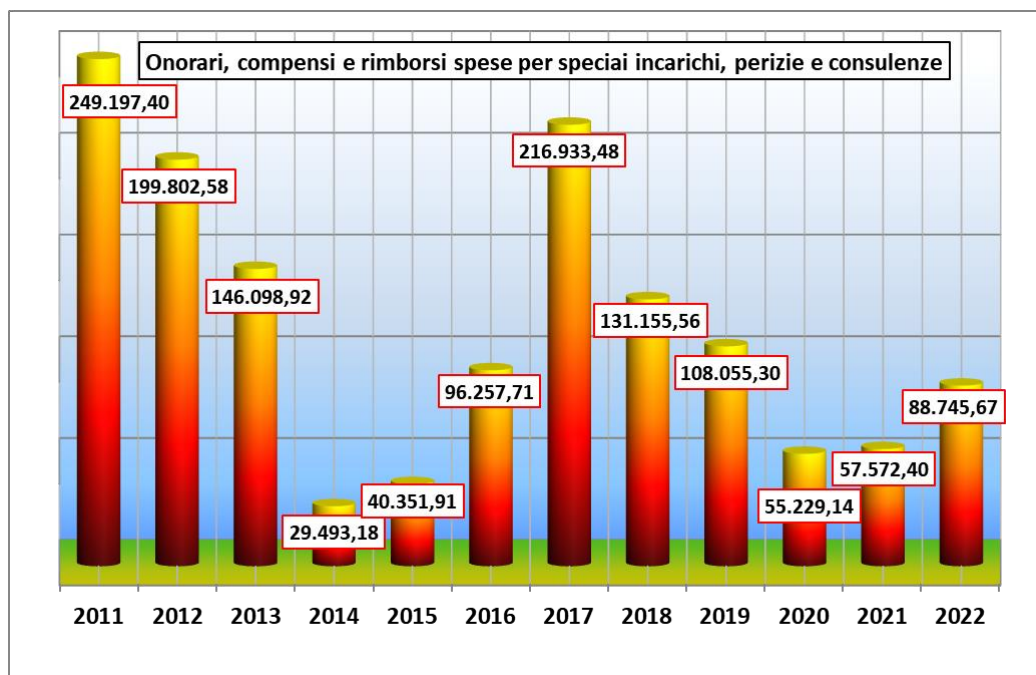
L’impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 23.535,53=.

Cap. 1.4.15 - Onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze

Sull’impegno di Euro 88.754,67= hanno inciso i compensi, competenze e rimborsi dovuti ai professionisti e consulenti esperti per incarichi conferiti in relazione a questioni di carattere tecnico, amministrativo, fiscale, tributario, di

comunicazione istituzionale, etc. (le cui professionalità non si rinvergono all'interno del CNGeGL), per il coordinamento delle azioni necessarie, per la risoluzione di problematiche connesse all'Ente e ad oneri correlati, nonché i compensi dovuti al responsabile del servizio di prevenzione, protezione ed al medico del lavoro, previsti nella vigente normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Inoltre, include la designazione del DPO "Data Protection Officer" o "Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)" del CNGeGL, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) del capitolo.



Cap. 1.4.16 – Trasporti, facchinaggi e servizio corriere

La somma impegnata di Euro 424,78= riguarda gli oneri afferenti al servizio corriere per prestazioni richieste sia a livello urbano che nazionale.

Cap. 1.4.17 – Premi di assicurazione

L'onere sostenuto nell'esercizio pari a Euro 25.707,44= riflette il premio (delibera 21/04/2022) pagato al broker incaricato dal CNGeGL per le polizze assicurative emesse a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile patrimoniale – infortunio rischio carica – Kasko – incendio e furto - RCT/O – elettronica - tutela legale. La somma impegnata comprende anche le polizze assicurative sostenute per spostamenti delle delegazioni del Consiglio per eventi internazionali.

Cap. 1.4.18 – Spese e oneri per pubblicazioni diverse del CN

La spesa complessiva di Euro 2.939,33= riflette il servizio di “Notifica per pubblici proclami” (delibera 25/05/2022)

Cap. 1.4.19 - Spese centro elaborazione dati, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi

L'onere risultato a chiusura dell'esercizio in Euro 186.596,16= riguarda gli impegni di spesa per i canoni di manutenzione, di assistenza software e di aggiornamento di programmi applicativi per il sistema informatico dell'Ente, per la fornitura di servizi e strumenti software e ICT, per i canoni dovuti a gestori telefonici in merito ai contratti di connettività internet in Outsourcing e videoconferenza.

Cap. 1.4.20 – Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali

La spesa ammontante ad Euro 51.598,63= riguarda il servizio di pulizia locali della sede nonché lo smaltimento di rifiuti speciali (toner, batterie, etc.).

**Cap. 1.4.21 - Manutenzione, riparazione macchine, mobili, attrezzature ufficio
e impianti della sede**

La spesa impegnata di Euro 8.014,65= riguarda i canoni di manutenzione e di assistenza di macchinari in uso negli uffici e impianti della sede.

Cap. 1.4.22 - Quote associative e di iscrizione

La spesa è risultata a fine esercizio in Euro 102.520,23=. La voce comprende tutte le spese per il pagamento delle quote associative annuali che alla chiusura dell'esercizio risultavano quantificate e dovute dal CNGeGL, ad Associazioni, sia nazionali che internazionali quali ad esempio FIG – TEGOVA/IVSC – COMITE DE LIAISON DES GEOMETRES - UNI – ITACA, nonché il canone utenza per il collegamento con il CED della Corte Suprema di Cassazione.

Cap. 1. 4.23 - Spese varie per la sede

La spesa si riferisce ad oneri di modesta entità attinenti a particolari incombenze afferenti alla sede per far fronte ad esigenze manifestatesi nel corso dell'esercizio. La somma impegnata é risultata, al termine dell'esercizio, di Euro 2.546,40=.

Cap. 1 4.24 – Oneri attivazione speciali progetti per la categoria

La somma impegnata ammonta ad Euro 67.332,93= La suddetta somma riguarda gli oneri sostenuti a seguito di attivazione o di completamento di progetti ed in particolare:

- contributo all'associazione "Rete Nazionale delle professioni dell'area tecnica e scientifica – RETE PROFESSIONI TECNICHE" (delibera 25/05/2022);
- contributo all'associazione "STN – Struttura Tecnica Nazionale degli Ordini e Collegi Professionali di Supporto alle Attività di Protezione Civile" (delibera 19/10/2022);
- convenzione tra la Fondazione Consiglio Nazionale Ingegneri e il CNGeGL per il progetto "Rete professioni tecniche: piattaforma ANPA (Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio)" (delibera 28/07/2022);
- realizzazione di podcast in tema ambientale e tecnico edilizio (delibera 21/04/2022)

Cap. 1.4.25 – Oneri per lo svolgimento di attività di Fondazione Geometri

Italiani

L'impegno di spesa complessivo su questa voce è pari ad Euro 400.000,00=, conseguente alle delibere consiliari del 25/05/2022, 19/10/2022 e 30/11/2022, esprime la volontà di adottare misure in sintonia con le strategie politiche dell'Ente, in collaborazione ed in concorso con la Cassa Geometri, in relazione agli scopi della Fondazione.

Il residuo di Euro 150.000,00= a favore della Fondazione Geometri Italiani, interamente pagato nell'esercizio 2022 (seduta consiliare del 28/07/2022), riguarda un conferimento straordinario, deliberato dal Consiglio il 27/09/2019, a fronte di rendicontazione dettagliata delle spese sostenute, finalizzato allo svolgimento delle attività riguardanti l'organizzazione del 45° Congresso Nazionale di Categoria che si è tenuto a Bologna a novembre 2019.

Cap. 1.4.26 – Oneri per la comunicazione

Il costo di Euro 64.720,60= afferisce agli oneri derivanti dalla convenzione in atto con il quotidiano “Italia Oggi” per l’autogestione di spazi riservati alla categoria e dall’abbonamento annuale destinato ai Collegi dei Geometri nonché agli incarichi per la redazione di contenuti per le attività di comunicazione alla categoria.

Cap. 1.4.28 – Oneri previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo a carico dell’Ente

La voce, risultante in Euro 1.576,00=, riguarda i contributi previdenziali ed assistenziali di competenza dell’Ente sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 1.4.29 – Oneri legali per interventi del CN in contenzioso di interesse professionale

L’onere risultato al termine dell’esercizio è pari a Euro 46.083,00= e riguarda le spese sostenute dall’Ente a sostegno dei Collegi per la difesa legale della categoria professionale (delibere consiliari del 22/01/2020, 26/03/2020, 22/04/2021, 29/07/2021, 14/09/2021, 14/10/2021, 25/05/2022).

Categoria 6 – Trasferimenti passivi

Cap. 1.6.1 – Interventi assistenziali dipendenti e loro familiari

Ai sensi dell'art. 80 "Welfare integrativo" del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12/02/2018, al quale afferisce il CNGeGL, con delibera del 31/10/2018, è stata approvata l'ipotesi di regolamento per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore del personale dipendente dell'Ente, sottoscritto dalle OO.SS., in sostituzione del precedente regolamento. L'importo impegnato nel capitolo è pari ad Euro 14.000,00=.

Categoria 7 - Oneri finanziari

Cap. 1.7.1 - Spese e commissioni bancarie

L'impegno di Euro 289,00= si riferisce ad oneri per operazioni eseguite sul conto corrente dell'Ente dall'istituto bancario a cui è affidato il servizio di tesoreria per movimenti di cassa.

Categoria 8 - Oneri tributari

Cap. 1.8.1 - Imposte, tasse e tributi vari

La somma impegnata di Euro 269.979,51= riflette il versamento all'Erario dell'imposta sui proventi che l'Ente ha percepito dalla Soc. Geoweb, l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), la ritenuta fiscale operata sugli interessi maturati nell'esercizio sul c/c bancario, nonché la tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani e tributi provinciali.

Categoria 10 - Uscite non classificabili in altre voci

Cap. 1.10.2 - Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato movimentato per l'importo di Euro 97.129,00= per finanziare le variazioni in aumento, dettagliatamente illustrate a pagg. 14 e 15.

Cap. 1.10.3 – Oneri vari e straordinari

La spesa impegnata a fine esercizio è risultata di Euro 3.059,31= e riguarda principalmente gli interventi urgenti e straordinari per la messa in sicurezza dei piani I e II della sede dell'Ente a seguito dell'allagamento del 06/08/2022.

TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE

Categoria 2 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Cap. 2.2.1 - Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine d'ufficio e archiviazione informatica certificata

La somma impegnata in questa categoria ammonta ad Euro 26.559,29= e comprende essenzialmente la spesa per la fornitura dell'impianto audio/video in sala Consiglio (delibera consiliare del 18/11/2021).

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le spese aventi natura di partite di giro, indicate nella Categoria 1, così come esposto nelle entrate, sono pari a complessive Euro 682.518,24 =.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Con delibera consiliare del 26/11/2008 si è proceduto ad istituire un archivio informatico, di riordino e di conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali, per la conseguente totale sostituzione dei flussi cartacei con quelli telematici, con la possibilità di ottenere copia certificata sostitutiva dell'originale a tutti gli effetti di legge.

Il costo di acquisto per tale servizio, avente utilità pluriennale, è stato iscritto per la prima volta nello stato patrimoniale del bilancio 2009.

Nell'esercizio 2022 non sono state registrate acquisizioni di nuove immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali

La consistenza iniziale della posta delle immobilizzazioni tecniche passa da Euro 97.779,00= ad Euro 103.865,41=. La differenza pari ad Euro 6.086,41= emerge da nuove acquisizioni per Euro 26.559,29= cui si contrappone la quota di ammortamento di competenza dell'esercizio 2022, risultata pari a Euro 20.472,88=.

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze

In questo esercizio si è provveduto a valorizzare le rimanenze finali di magazzino, costituite esclusivamente da materiale di consumo di valore modesto e quantificato al 31/12/2022 in Euro 3.499,35=.

Residui attivi

L'ammontare complessivo di Euro 762.908,96= costituisce il totale dei residui attivi al 31 dicembre 2022 come indicato per ciascun capitolo nella colonna "residui finali" del rendiconto finanziario parte "Entrate". Esso riguarda:

a) Crediti verso iscritti, soci e terzi

L'importo complessivo di Euro 744.383,00= concerne le somme contributive ancora da riscuotere per quote poste a carico degli iscritti (Euro 737.423,28=), rappresentati per Euro 378.453,28 = dal contributo anno 2021 e precedenti e per il restante importo di Euro 358.970,00= da quote ordinarie relative all'anno

2022. Inoltre nell'accertamento residuo è inclusa la somma, pari a Euro 7.259,72=, relativa agli interessi legali per ritardato versamento dei contributi di competenza dell'Ente da parte dei Collegi (Cap. 1.11.2);

b) Crediti diversi

L'importo di Euro 9.908,97= riguarda:

- per Euro 673,11= inerente il cap. 1.11.1 "entrate eventuali";
- per Euro 1.084,15= gli interessi attivi maturati sull'intero anno 2022 su depositi bancari (cap.1.9.2);
- per Euro 414,02= il recupero di spese correnti così come individuato al Cap. 1.10.1 delle "Entrate";
- per Euro 5.500,52= (cap. 2.4.2) le anticipazioni alla TELECOM per telefonate interurbane e anticipo sui consumi (E. 1.575,45=); il deposito presso la filiale di Roma XII per il servizio postale (E. 2.582,28=), il deposito cauzionale per il collegamento del CED Corte di Cassazione (E. 1.342,79=);
- per Euro 2.237,17= comprensiva del rimborso di somme pagate in c/terzi e in c/sospesi (Cap. 3.1.5 e cap. 3.1.6), della quota trattenuta per conto terzi, riguardante il servizio mensa (Cap. 3.1.4) e della richiesta di rimborso all'Ente previdenziale (Cap. 3.1.2 e cap. 3.1.8);

c) Prestiti al personale

La somma di Euro 8.316,99= inerisce il capitale residuo dei prestiti erogati al

personale (Cap. 2.4.1).

Disponibilità liquide

La consistenza al 31 dicembre 2022 ammonta a complessive Euro 2.854.035,93 = ed è formata dal deposito sul c/c bancario n. 4770/21 della Banca Popolare di Sondrio, a cui è stato affidato il servizio di cassa dell'Ente (delibera 23/07/2019). Si evidenzia che il deposito sul c/c postale n. 50759000 è estinto, giusta delibera 28/01/2014.

Il Totale delle attività é risultato al 31 dicembre 2022 di Euro 4.034.209,65=.

PASSIVITÀ

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto ammonta ad Euro 1.924.049,48= ed espone una riduzione di Euro 815.104,37= per effetto del disavanzo economico, registrato nell'esercizio, per pari importo.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

La somma di Euro 50.000,00= è stata iscritta per fronteggiare eventuali perdite o debiti, per i quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili in modo certo l'ammontare e/o il periodo di sopravvenienza.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

L'importo di Euro 1.592.156,18= corrisponde al trattamento di fine rapporto lavoro maturato al 31/12/2022 a favore del personale dipendente di ruolo, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia. La quota di incremento di competenza dell'esercizio 2022 è risultata pari ad Euro 186.826,07= ed è comprensiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente - sottoscritto in data 12/02/2018, dell'importo pari al 6,91% dell'indennità di ente effettivamente corrisposta nell'anno 2022 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento B e C, nonché dell'addebito dell'imposta sostitutiva sulle rivalutazioni del TFR (Dlgs. 47/2000).

RESIDUI PASSIVI

La somma di Euro 468.003,99= che costituisce al 31/12/2022 il totale dei residui finali, capitolo per capitolo, risulta così suddivisa:

Debiti verso lo Stato, verso Enti previdenziali ed altri soggetti

L'importo complessivo di Euro 112.218,13= riguarda:

- per Euro 26.175,70= (Cap. 3.1.1) la rivalsa sulle trattenute erariali effettuate ai dipendenti nel mese di dicembre 2022 e versate nel mese di gennaio 2023;
- per Euro 44.566,32=, di cui Euro 32.684,81= (Cap. 1.2.4) a carico dell'Ente e Euro 11.881,51= (Cap. 3.1.2) per trattenute a carico dei dipendenti, per contributi assicurativi dovuti all'INPS, relativi al mese di dicembre 2022 e versati nel mese di gennaio 2023;

- per Euro 74,32 la somma trattenuta nel mese di dicembre 2022 ai dipendenti (Cap. 3.1.3) che hanno aderito al Fondo di pensione complementare Perseo Sirio, comprendente l'importo a carico del Consiglio Nazionale (Cap. 1.2.10), da versare nel mese di gennaio 2023;
- per Euro 207,54= la rivalsa sulle ritenute effettuate ai dipendenti a titolo di contributo sindacale (Cap. 3.1.4);
- per Euro 236,00= somme pagate per conto terzi (Cap. 3.1.5);
- per Euro 8.034,00= il residuo passivo per imposte e tasse (Cap. 1.8.1);
- per Euro 13.290,79= la rivalsa sulle ritenute erariali effettuate a consulenti e collaboratori (Cap. 3.1.7);
- per Euro 1.362,54= per trattenute previdenziali ed assistenziali effettuate sui compensi corrisposti ai consulenti (capp. 1.4.28 e 3.1.8);
- per Euro 11.661,00= ai Collegi che hanno fatto richiesta del rimborso del “Contributo straordinario attività CNGeGL 2012”;
- per Euro 6.609,92= per trattenuta dell’IVA sui pagamenti effettuati nel mese di dicembre 2022 (c.d. Split payment - l’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), da riversare all’Erario nel mese di gennaio 2023 (Cap. 3.1.12).

Debiti verso fornitori

La somma complessiva di Euro 122.320,91= è relativa alla Categoria 4 (con esclusione dei capitoli 1.4.15 – 1.4.28) “Spese per l’acquisto di beni di consumo e servizi”.

Debiti verso terzi per prestazioni dovute

La somma di Euro 8.133,00= si riferisce a onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze (Cap. 1.4.15).

Debiti diversi

La somma di Euro 225.331,95= riguarda:

Cat. 1	Spese per gli organi dell'Ente	Euro 12.135,81
Cap. 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi PD	Euro 4.552,70
Cap. 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività	Euro 122.855,58
Cap. 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni	Euro 1.136,25
Cap. 1.2.6	Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, istituzioni ed amministrazioni varie	Euro 1.622,40
Cap. 1.6.1	Interventi assistenziali dipendenti	Euro 12.500,00
Cap. 1.6.3	Geometri per l'Abruzzo (investimenti di fondi straordinari per solidarietà)	Euro 68.034,41
Cap. 1.10.1	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	Euro 1.500,00
Cap. 1.10.3	Oneri vari e straordinari	Euro 0,16
Cap. 3.1.6	Partite in conto sospesi	Euro 994,64

Il totale a pareggio al 31 dicembre 2022 ammonta a complessivi Euro 4.034.209,65=.

CONTO ECONOMICO

Come detto in premessa il conto economico dimostra i risultati economici evidenziandone l'avanzo o il disavanzo economico. L'esercizio in esame

presenta un disavanzo di Euro 815.104,37=, determinato essenzialmente dalla somma algebrica tra la differenza negativa di Euro 1.145.923,91= registrata dal risultato operativo (somma comprensiva delle sopravvenienze e insussistenze), per il saldo attivo di Euro 600.799,05= tra proventi ed oneri finanziari (di cui Euro 600.000,00= derivanti da partecipazione azionaria e Euro 1.084,15= relativi agli interessi attivi sul deposito bancario) ed imposte d'esercizio per Euro 269.979,51=.

Il prospetto evidenzia i seguenti componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica:

⇒ gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto di bilancio ammontanti, rispettivamente, ad Euro 4.103.119,60= e ad Euro 4.698.188,80=;

⇒ gli ammortamenti e le svalutazioni: la complessiva somma di Euro 20.472,88= si riferisce alla quota di ammortamento per l'esercizio in esame (riportata in dettaglio nel successivo prospetto). Si fa presente che le aliquote di deperimento dei beni mobili sono state determinate, in adempimento alla delibera del 19/12/2018. Precisamente, il coefficiente di ammortamento dei beni materiali di natura informatica e della telefonia, acquisiti a decorrere dal 01/01/2018, è stato confermato nella misura annua del 33%, 33%, 34% (ammortamento triennale), mentre le aliquote di ammortamento relative agli altri beni mobili (mobili e arredi) è stato stabilito nella misura del 10% (ammortamento decennale). Per quanto riguarda gli acquisti dei beni mobili nell'anno 2017 e precedenti, restano invariate le aliquote stabilite con delibera dell'8/03/2006. I beni strutturali di valore unitario inferiore a Euro 516,46= sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio.

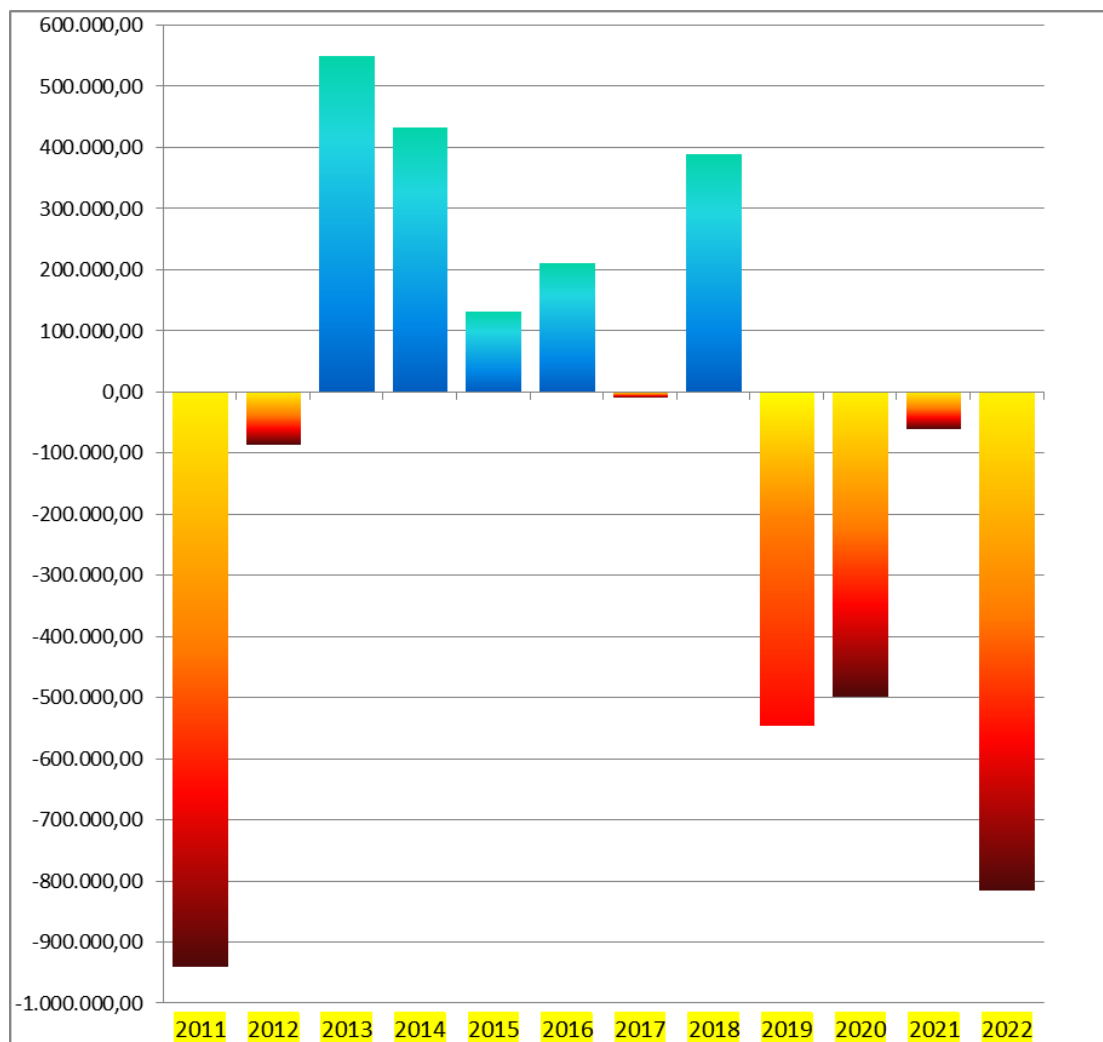
DESCRIZIONE DEL BENE	ALIQUTA APPLICATA	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2022 SU BENI AL 31/12/21 e precedenti	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2022 SU BENI AL 31/12/22	TOTALE
Macchine elettroniche, elettromeccaniche, impianti e apparecchiature di natura informatica e della telefonia fissa e mobile	33%	8.509,01	8.368,37	16.877,38
Altri impianti	20%	==	==	==
Mobili e arredi	10% e 15%	2.394,90	==	2.394,90
Beni strumentali di valore unitario inferiore a Euro 516,46=	==	==	1.200,60	1.200,60
TOTALE				<u>20.472,88</u>

⇒ La somma di Euro 186.826,07= rappresenta la quota a carico dell'esercizio in esame per l'adeguamento del fondo indennità di anzianità del personale. L'accantonamento è stato determinato in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

⇒ Le rimanenze riguardanti il materiale di consumo per l'importo di Euro 2.085,38=;

⇒ le sopravvenienze e le insussistenze, riportanti una differenza di Euro 14.821,60= dovuta alle variazioni nei residui intervenute sugli stessi nel corso dell'esercizio. Per effetto delle modifiche introdotte dal D.Lgs 139/2015, i proventi e gli oneri straordinari dell'aggregato "E) Proventi ed Oneri straordinari" sono stati, sentiti i Revisori dell'Ente, riclassificati nell'ambito degli altri elementi di costo e di ricavo, precisamente in "A) 5 - Altri ricavi e proventi" e "B) 14 – Oneri diversi di gestione".

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2022) del conto economico



Avanzo/Disavanzo economico al 31 dicembre

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Quanto esposto evidenzia la consistenza dell'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio finanziario. Al 31 dicembre 2022 tale avanzo ammonta a Euro 3.148.940,90=, costituendo la posta definitiva per l'esercizio finanziario 2022. Parte di detta somma viene utilizzata a copertura del disavanzo finanziario previsto per l'esercizio 2023, di cui Euro 1.592.156,18= a garanzia del fondo per il trattamento di fine rapporto del personale dipendente, Euro 150.000,00= per costituzione fondo straordinario per eventi di Categoria, Euro 50.000,00= a fronte di eventuali rischi ed oneri ed Euro 200.000,00= per accantonamento fondo svalutazione crediti.

Atteso quanto sopra, si sottopone all'esame ed alla approvazione del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, il rendiconto consuntivo relativo all'esercizio 2022, corredato dei vari prospetti contabili.

Fto IL VICE PRESIDENTE

(Ezio Piantedosi)

Fto IL PRESIDENTE

(Maurizio Savoncelli)

Maggio 2023



Geoweb
SpA

BILANCIO 2022
23° esercizio

ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIDENTE *Geom. Marco NARDINI*

AMMINISTRATORE DELEGATO *Dott. Andrea QUACIVI*

CONSIGLIERE *Geom. Giuseppina BRUZZESE*

COLLEGIO SINDACALE

PRESIDENTE **Dott. Roberto TUDINI**

SINDACI EFFETTIVI **Dott.ssa Marcella FACCHINELLI**
Dott.ssa Alessandra MATRONE

SINDACI SUPPLEMENTI *Dott.ssa Cristina BARBARANELLI*
Dott. Giuseppe Paolo FAZIO

GEOWEB Spa

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
Sede in	VIALE LUCA GAURICO 9/11 ROMA RM
Codice Fiscale	05985191005
Numero Rea	RM 944958
P.I.	05985191005
Capitale Sociale Euro	516.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' PER AZIONI
Settore di attività prevalente (ATECO)	620909
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	171.979	231.809
II - Immobilizzazioni materiali	127.327	190.929
III - Immobilizzazioni finanziarie	49.141	49.141
Totale immobilizzazioni (B)	348.447	471.879
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.102.471	4.983.881
imposte anticipate	103.005	112.379
Totale crediti	5.205.476	5.096.260
IV - Disponibilità liquide	5.745.904	6.100.372
Totale attivo circolante (C)	10.951.380	11.196.632
D) Ratei e risconti	89.778	101.223
Totale attivo	11.389.605	11.769.734
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	516.500	516.500
IV - Riserva legale	103.300	103.300
VI - Altre riserve	5.966.355	5.858.647
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	957.772	1.107.708
Totale patrimonio netto	7.543.927	7.586.155
B) Fondi per rischi e oneri	141.343	168.832
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	673.690	625.734
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.806.248	3.159.196
Totale debiti	2.806.248	3.159.196
E) Ratei e risconti	224.397	229.817
Totale passivo	11.389.605	11.769.734

Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.437.625	5.493.418
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	33.806	5.461
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	91.168	102.403
altri	788.449	822.245
Totale altri ricavi e proventi	879.617	924.648
Totale valore della produzione	6.351.048	6.423.527
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.810	5.630
7) per servizi	2.113.669	2.211.366
8) per godimento di beni di terzi	330.779	279.444
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.358.905	1.353.356
b) oneri sociali	419.447	417.476
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	183.539	149.582
c) trattamento di fine rapporto	138.387	103.506
e) altri costi	45.152	46.076
Totale costi per il personale	1.961.891	1.920.414
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	129.034	127.204
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	53.278	45.000
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	75.756	82.204
Totale ammortamenti e svalutazioni	129.034	127.204
14) oneri diversi di gestione	457.644	359.912
Totale costi della produzione	4.999.827	4.903.970
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.351.221	1.519.557
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	7.472	23.067
Totale proventi diversi dai precedenti	7.472	23.067
Totale altri proventi finanziari	7.472	23.067
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	3.751	894
Totale interessi e altri oneri finanziari	3.751	894
17-bis) utili e perdite su cambi	(2)	(1)
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	3.719	22.172
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.354.940	1.541.729
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	390.929	456.694
imposte relative a esercizi precedenti	(3.136)	(18.483)
imposte differite e anticipate	9.375	(4.190)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	397.168	434.021
21) Utile (perdita) dell'esercizio	957.772	1.107.708