

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE

ANNO 2020

Il rendiconto generale al 31/12/2020, redatto in base agli schemi allegati al regolamento di Amministrazione e contabilità, deliberato nella seduta consiliare del 16/07/2002, è costituito dai seguenti documenti contabili:

1. **conto di bilancio 2020**
2. **Conto Economico 2020**
3. **Stato Patrimoniale al 31/12/2020**
4. **Nota integrativa**

Ad esso sono allegati la situazione amministrativa e la relazione del Collegio dei Revisori dei conti.

Il **Conto di bilancio**, articolato in due parti (rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale), evidenzia le risultanze finanziarie per le entrate e per le uscite, distintamente per titoli, categorie e capitoli, separatamente per la competenza ed i residui. Comprende, altresì, la gestione di cassa riportante i flussi di entrate e di spese complessivamente registrate nel corso del 2020.

Nell'esercizio in esame l'ammontare complessivo del movimento finanziario è sintetizzato nel seguente prospetto:

A) - ENTRATE

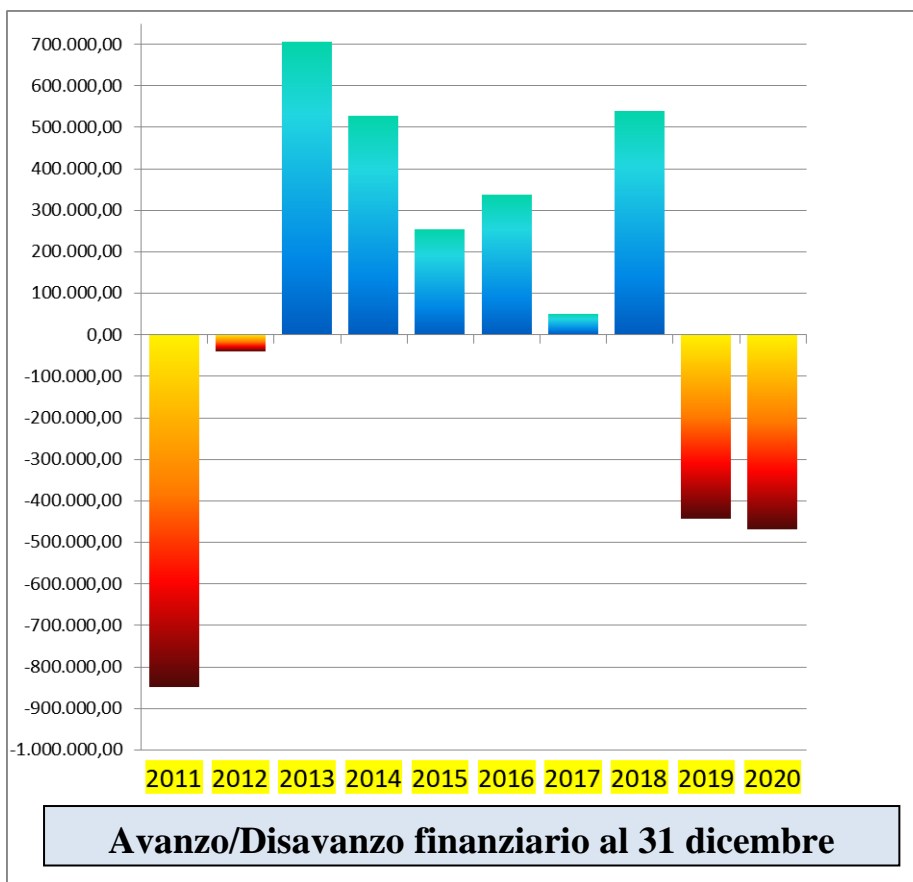
Accertamenti di competenza	Euro 4.591.877,45
Riscossioni (competenza e residui)	Euro 4.705.827,55

B) - USCITE

Impegni di competenza	Euro 5.038.875,78
Pagamenti (competenza e residui)	Euro 5.029.934,49

Da quanto sopra emerge, come primo dato, che l'esercizio in esame si è chiuso con un disavanzo finanziario di competenza di Euro 446.998,33= (accertamenti di competenza – impegni di competenza), determinato dalla somma tra il saldo passivo di Euro 327.345,23= delle partite correnti ed il saldo passivo di Euro 119.653,10= delle operazioni in conto capitale.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2020) del risultato finanziario



Il **Conto Economico** dimostra il risultato economico conseguito durante l'esercizio e tiene conto, oltre che delle entrate e delle spese di parte corrente, anche delle poste relative ai fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari, ma che incidono sulla sostanza economico-patrimoniale. Tra detti componenti non finanziari sono ricomprese le sopravvenienze attive e le insussistenze passive, ossia i saldi attivi rivenienti dal riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi dei precedenti esercizi. Tra i costi si evidenziano gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche, la quota dell'esercizio per l'adeguamento del fondo di indennità di anzianità per il personale dipendente.

L'esercizio 2020 si è chiuso con un disavanzo economico di Euro 497.983,38=.

Lo **Stato Patrimoniale** mostra la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio finanziario.

La **Situazione Amministrativa** indica l'entità del risultato di amministrazione. Esso è determinato dalla consistenza del conto di cassa alla fine dell'esercizio, ottenuta mediante operazione algebrica tra la cassa all'inizio dell'esercizio di Euro 3.267.692,76= aumentata delle riscossioni in conto competenza per Euro 3.796.593,05= e in conto residui per Euro 909.234,50= e diminuita del totale dei pagamenti in conto competenza pari ad Euro 4.689.774,05= e in conto residui pari ad Euro 340.160,44= avvenuti durante l'esercizio stesso. A questo valore va aggiunto il totale dei residui attivi e detratto il totale dei residui passivi risultanti dal rendiconto finanziario a fine esercizio.

Al termine dell'esercizio, la situazione amministrativa reca un avanzo pari a Euro 3.742.585,73=, in parte con vincolo di destinazione.

RENDICONTO FINANZIARIO

L'elaborato è ripartito in tre sezioni: nella prima, "gestione di competenza", sono posti a raffronto i fatti di gestione accertati ed impegnati nell'anno con quelli impostati in sede di previsione, ivi comprese le variazioni disposte nel corso dell'esercizio; nella seconda sezione viene evidenziata "la gestione dei residui", con le rettifiche positive e negative, derivanti dal confronto

dei residui all'inizio dell'esercizio e la consistenza al 31 dicembre 2020; nella terza sezione "gestione di cassa" si evidenziano le entrate riscosse e le spese pagate senza distinzione tra le operazioni in conto competenza e quelle in conto residui.

Prima di passare all'esposizione delle poste più significative che hanno caratterizzato l'andamento gestionale dell'Ente, si sottolinea che l'intera gestione si è svolta nella più scrupolosa e puntuale applicazione delle delibere di Consiglio e delle Determine Dirigenziali.

L'intera attività istituzionale del Consiglio ha risentito dell'impatto traumatico provocato dall'emergenza sanitaria causata dall'epidemia Covid-19, che ha imposto, tra l'altro, un lungo periodo di interruzione delle attività produttive e dei servizi nell'intero Paese.

Le restrizioni imposte per fronteggiare l'emergenza (divieto spostamenti, lavoro agile, chiusura attività, ecc...) hanno notevolmente influenzato l'ordinario funzionamento degli uffici e l'attuazione di quanto pianificato nella programmazione previsionale.

Nonostante ciò, si evidenzia un'attenta esecuzione, per quanto possibile, dell'indirizzo politico espresso dal Consiglio in ordine alle linee programmatiche stabilite.

ENTRATE

TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI

Categoria 1 – Entrate contributive a carico degli iscritti

Capitolo 1.1.1 Contributi ordinari

Dette entrate ammontano a complessivi Euro 3.619.000,00= e riguardano i contributi ordinari annui dovuti dagli iscritti agli albi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 D.Lgs. Lgt. 23/11/44 n. 382 e confermati per l'anno 2020 in Euro 40,00= pro-capite, con deliberazione assunta il 27/09/2019, attesa la previsione di molteplici impegni istituzionali, sia nazionali che internazionali, nonché il potenziamento dell'attività a sostegno della professione e dei Collegi.

In considerazione delle restrizioni stabilite dalla normativa in materia di misure connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, con delibera consiliare del 26/03/2020, sono stati prorogati i termini di scadenza del versamento della quota contributiva di competenza del CNGeGL per l'anno 2020, posta a carico dei soggetti iscritti all'Albo dei Geometri ivi compresi le STP.

E' stata adottata una decisione commisurata alle possibilità che il Consiglio aveva di incidere sulla gestione programmata delle risorse, senza provocare potenziali situazioni di criticità.

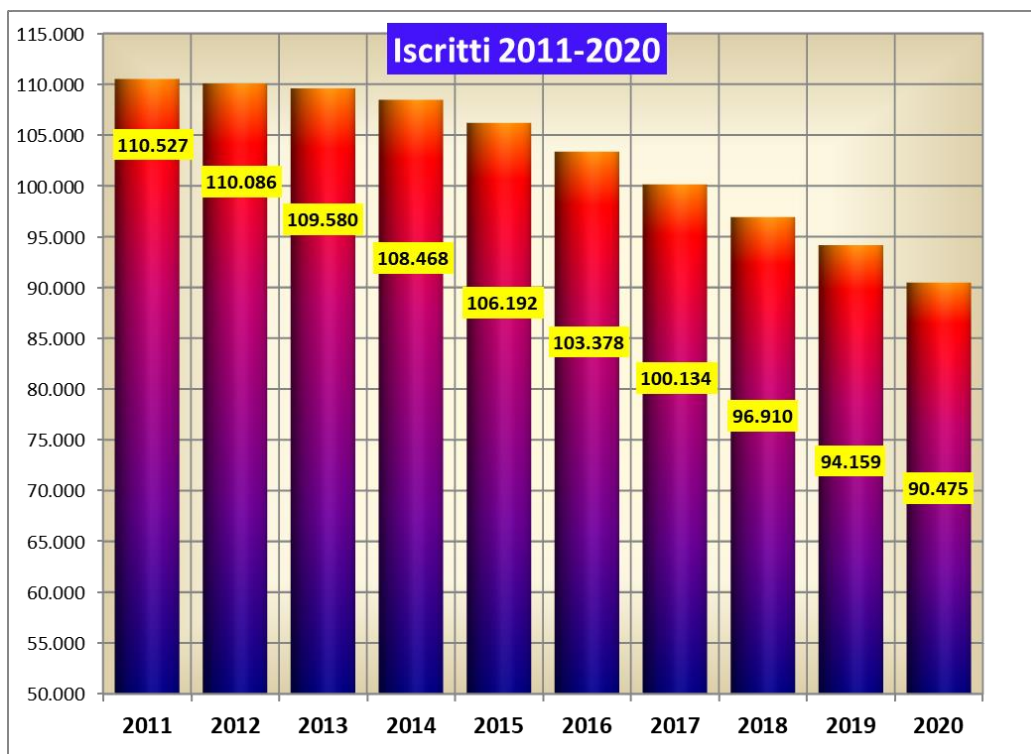
La decisione è stata assunta dopo attenta valutazione, svolta congiuntamente al Collegio dei Revisori dei conti, valutando in particolare i seguenti fattori:

- sussistevano servizi e costi indifferibili per il CNGeGL;
- la quota posta a carico degli iscritti era rimasta invariata dall'anno 2008, pur in presenza dei fisiologici aumenti dei costi fissi e di quelli necessari per assicurare l'efficienza e l'efficacia nel funzionamento dell'Ufficio del CNGeGL a servizio dei Collegi e degli iscritti;
- l'importo complessivo delle entrate del CNGeGL si era ridotto nel lungo periodo in rapporto alla contrazione complessiva del numero degli iscritti a livello nazionale, passati da 110.000 a 95.000¹ negli ultimi dieci anni;
- la previsione delle entrate era calibrata allo stretto rispetto del principio di equilibrio di bilancio;
- l'accantonamento dell'importo del TFR era di fatto vincolato;
- inderogabile necessità, da un lato, di continuare a seguire sempre più la virtuosa politica improntata al contenimento delle spese nell'attuare le numerose attività politico/istituzionali in essere e, dall'altro lato, l'oggettiva impossibilità di ridurre l'importo annuale della quota o di concedere una troppo ampia dilazione dei termini nonostante la gravissima contingenza.

Delle entrate contributive accertate risultano riscosse complessivamente Euro 2.845.906,33= pari a circa il 78,64 % ed ancora da riscuotere Euro 773.093,67= pari circa al 21,36 %.

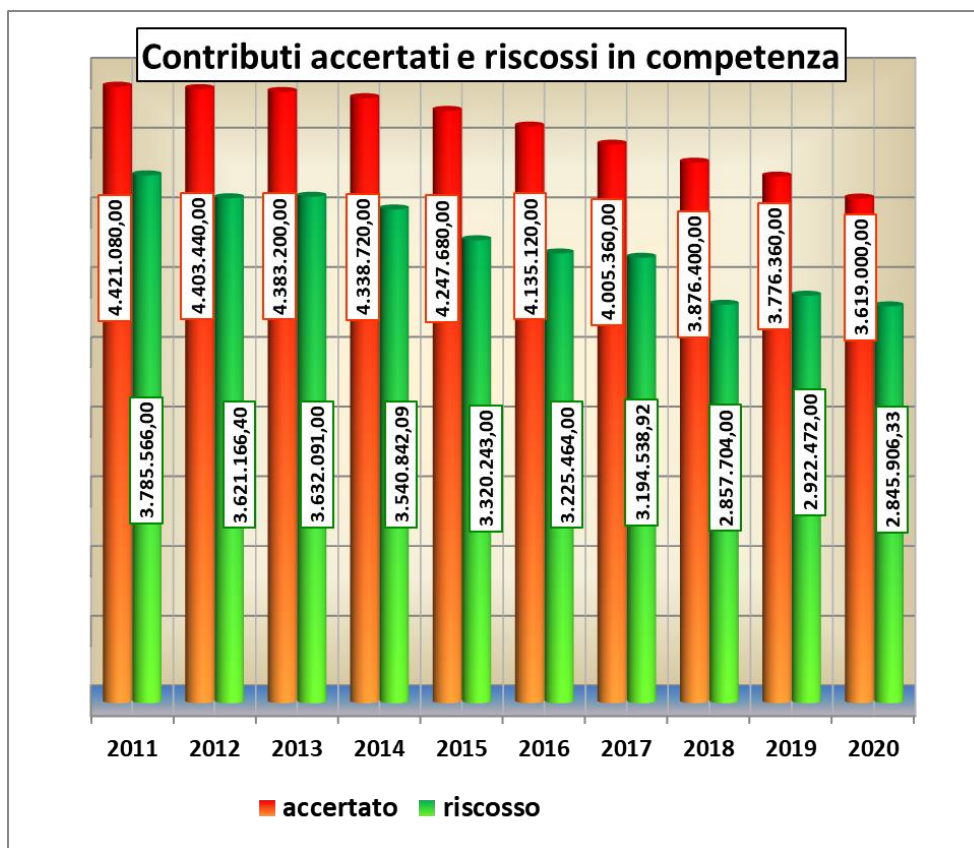
¹ Dato riferito all'anno 2019

Il grafico seguente dà dimostrazione dell'andamento del numero degli iscritti agli albi risultanti, ai fini contributivi, alla chiusura degli esercizi finanziari relativi al periodo 2011/2020.

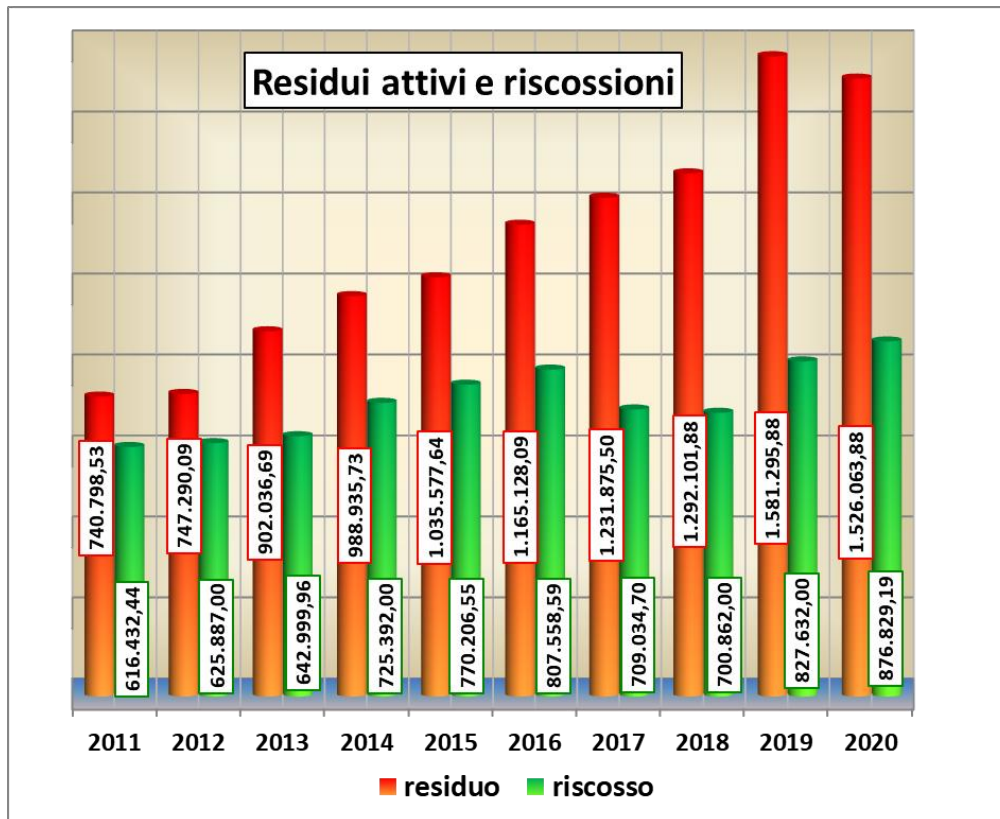


Per quanto attiene alla gestione dei residui attivi della stessa categoria, al 31 dicembre 2020 essa presenta il seguente sviluppo: su un residuo iniziale di Euro 1.597.551,88=, rettificato per le intervenute variazioni (in diminuzione Euro 71.488,00) in corso di esercizio in Euro 1.526.063,88=, sono state riscosse Euro 876.829,19=, mentre sono rimaste da riscuotere Euro 649.234,69= con una percentuale di smaltimento pari a circa 57,46 %. Alla chiusura dell'esercizio il totale dei residui attivi della predetta categoria, compresi quelli derivanti dalla gestione di competenza (Euro 773.093,67) ammonta ad Euro 1.422.328,36= e rappresenta una misura fisiologica rispetto alle esigenze gestionali del Consiglio Nazionale.

Il grafico che segue rappresenta il flusso delle riscossioni per entrate contributive negli anni 2011/2020, riferito alle quote di competenza dei rispettivi esercizi.



Mentre, il grafico successivo indica l'andamento delle riscossioni per quanto attiene le entrate contributive arretrate degli anni 2011/2020.



Categoria 9 - Redditi e proventi patrimoniali

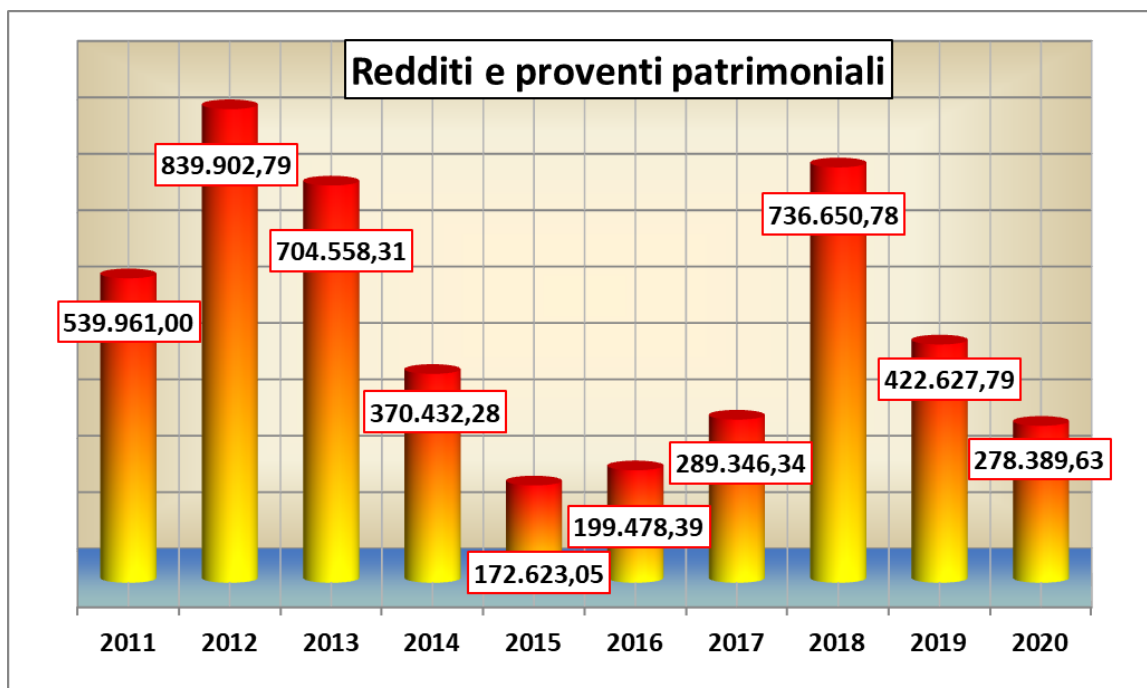
L'entrata complessiva accertata è risultata di Euro 278.389,63= dei quali Euro 277.136,50= riscossi. Essa riflette:

- a) per Euro 1.253,13= la somma accertata per interessi attivi sulle disponibilità liquide dell'Ente, maturati nel corso del 2020. Con delibera 23/07/2019 il Consiglio ha attribuito il servizio di cassa dell'Ente, mediante affidamento diretto a titolo gratuito, alla Banca Popolare di Sondrio, dal 1/10/2019 al 30/09/2022, con possibilità di rinnovo di durata biennale ad insindacabile giudizio dell'Ente.
- b) per Euro 21,10= gli introiti per interessi sui prestiti concessi al personale dipendente ai sensi della vigente normativa.

- c) per Euro 277.115,40=, la somma derivante dal capitolo “proventi da Società controllata – Geoweb SpA” istituito con delibera consiliare del 6,7/09/2005 e riguardante gli utili, riscossi nel mese di luglio 2020, rivenienti dalla Società partecipata Geoweb SpA.

A riguardo si ritiene opportuno informare che nella riunione del 05/03/2021 il CdA della Geoweb SpA ha approvato il Bilancio di esercizio 2020, dal quale emerge un utile di esercizio di Euro 617.062= (cfr allegato - “Bilancio 2020 - 21° esercizio” della Geoweb SpA - Stato patrimoniale, c/economico). Si fa presente, inoltre, che a causa dell’attuale emergenza epidemiologica COVID-19, l’Assemblea degli azionisti della Geoweb SpA sarà convocata nel prossimo mese di giugno.

Il grafico che segue rappresenta l’andamento storico (2011/2020) della Categoria 9 “Redditi e proventi patrimoniali”



Categoria 10 - Poste correttive e compensative di uscite correnti

L'entrata accertata, pari a Euro 32.196,97=, riflette le poste di recupero e il rimborso di uscite correnti riguardanti l'assegnazione in posizione di comando per l'intero anno 2020 di un dipendente del Consiglio Nazionale presso l'Agenzia delle Entrate (delibera consiliare 26/06/2019).

Categoria 11 - Entrate non classificabili in altre voci

L'accertamento complessivo della categoria ammonta ad Euro 36.998,22= e comprende i seguenti capitoli:

- “Entrate eventuali” che presenta un accertamento di Euro 32.003,84= per la maggior parte relativo alle entrate provenienti da Enti terzi di formazione, a titolo di concorso alle spese da sostenere per l'espletamento della procedura di autorizzazione, necessaria per l'erogazione di ogni corso di formazione e per finanziare parte dei servizi resi da Geoweb SpA al Consiglio Nazionale (delibere consiliari n. 9 del 21/01/2015, n. 23 del 25/07/2018, n. 12 del 17/09/2020);
- “Interessi di mora diversi” che riguarda le somme rilevate, per effetto delle delibere consiliari del 09/07/1996 e del 30/04/1998, nei confronti di vari Collegi a titolo di interessi per ritardato versamento delle quote di pertinenza del CNGeGL ed ammontanti complessivamente ad Euro 4.994,38=.

TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Categoria 2 – Alienazione di immobilizzazioni tecniche

L'accertamento e la relativa riscossione sul capitolo "Vendita mobili ed arredi" di Euro 20,00= afferisce al ricavato della vendita di apparecchiature informatiche e telefoniche in dotazione, come stabilito nella delibera consiliare del 28/02/2019.

Categoria 4 - Riscossione di crediti

La gestione dei residui di questa categoria ha evidenziato un ammontare al termine dell'esercizio pari ad Euro 12.168,68= di cui Euro 6.107,80= riguardanti la consistenza della quota capitale per prestiti al personale dipendente erogati in base ad accordi raggiunti l'8/11/1994 con le OO.SS. (da ultimo cfr. delibere consiliari del 29/11/2007 e del 22/07/2014). Mentre la restante somma di Euro 6.060,88= è relativa ad anticipazioni sui consumi (TELECOM - ACEA - etc.), deposito cauzionale (CED Corte Cassazione), deposito per servizi postali con conto credito n. 14194 trasferito dall'11/11/2008 all'ufficio di Roma Succursale 012.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le entrate complessive di tale titolo, pari ad Euro 625.272,63= riguardano i seguenti capitoli:

Cap. 3.1.1 - Ritenute erariali personale dipendente

Tale entrata, pari a Euro 254.223,77=, si riferisce alle somme che l'Ente trattiene per il successivo versamento all'Erario, in qualità di sostituto d'imposta, sulle retribuzioni corrisposte al personale dipendente.

Cap. 3.1.2 - Ritenute Previdenziali e Assistenziali personale dipendente

Trattasi di somme trattenute sulle retribuzioni del personale dipendente dovute all'INPS a titolo di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi. L'importo accertato è risultato pari a Euro 90.630,88=.

Cap. 3.1.4 - Trattenute per conto terzi

L'importo di Euro 4.534,70= si riferisce alle trattenute operate sulle competenze liquidate al personale dipendente a titolo di contributo sindacale e per il servizio sostitutivo di mensa, quest'ultimo per la parte di competenza del personale stesso.

Cap. 3.1.5 - Rimborso di somme pagate per conto terzi

L'entrata di Euro 15.605,34= riguarda per la maggior parte all'accertamento delle quote da parte dei candidati ammessi allo status REV incassate dal CNGeGL e versate al TEGoVA (giusta delibera consiliare del 28/01/2014). La medesima somma si riflette nella contropartita delle uscite.

Cap. 3.1.6 – Partite in conto sospeso

L'importo di Euro 4.261,32= riguarda principalmente somme rientrate sul c/c dell'Ente di bonifici per errate indicazioni di codici Iban e in attesa di regolarizzazione.

Cap. 3.1.7 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo

Trattasi delle ritenute d'acconto effettuate sugli onorari corrisposti a consulenti, professionisti e collaboratori, nonché sui compensi e indennità liquidati ai Componenti l'Organo Istituzionale. L'importo accertato è pari a Euro 166.397,40=.

Cap. 3.1.8 - Ritenute previdenziali ed assistenziali lavoro autonomo

La somma di Euro 814,48= è inerente alla trattenuta previdenziale ed assistenziale, effettuata sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazioni occasionali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 3.1.11 – Fondo economato

La somma di Euro 4.000,00= riguarda il versamento sul conto corrente bancario dell'Ente del fondo previsto dall'Art. 41 del regolamento di contabilità e di amministrazione e gestito dal cassiere economo.

**Cap. 3.1.12 – Imposta Valore Aggiunto trattenuta sui pagamenti effettuati da
riversare all’Erario (Split payment)**

Il D.L. n. 50 del 24 aprile 2017 ha apportato alcune variazioni alla Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, facendo rientrare gli Enti pubblici non economici, nazionali e locali, nell’ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti, ai fini IVA (*c.d.* Split payment - l’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), a partire dal 1° luglio 2017. Di conseguenza questo capitolo è stato istituito con seduta consiliare del 21/06/2017. Con il D.L. 87 pubblicato in G.U. in data 13/07/2018 sono stati esclusi i professionisti dall’applicazione dello split payment. La somma accertata nel corso dell’esercizio 2020 è pari ad Euro 84.804,74=.

USCITE

Per quanto attiene alle uscite, si precisa che gli stanziamenti assegnati alle varie voci di bilancio, alcuni dei quali sottoposti a variazione in corso di esercizio con deliberazione consiliare, sono stati integralmente rispettati.

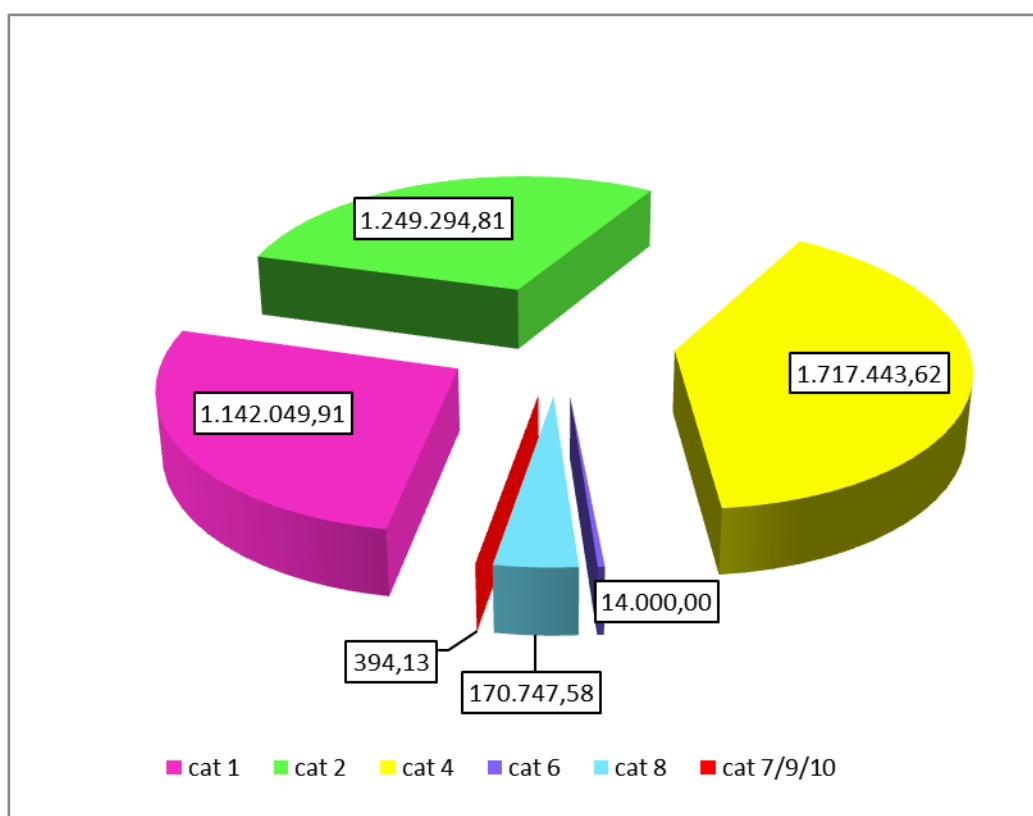
Il Consiglio ha approvato, nel corso dell’esercizio 2020, a seguito dell’acquisizione dei pareri del collegio dei Revisori, le seguenti variazioni di uscita intervenute sul bilancio di previsione 2020, in termini di competenza e di

cassa, ai sensi dell'art. 13 "fondo riserva" e dell'art. 14 "variazioni al preventivo finanziario" del vigente regolamento di contabilità dell'Ente:

Delibera del 26/03/2020	- Diminuzione di Euro 70.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.4.25	Oneri, per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani
	- Aumento di Euro 70.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.29	Oneri legali per interventi del CN in contenzioso di interesse professionale
Delibera del 17/09/2020	- Diminuzione di Euro 200.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.1.2	Spese e rimborso spese ai componenti l'Organo per attività istituzionale
	- Aumento di Euro 200.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.1.1	Indennità e gettoni presenza ai componenti per attività istituzionale
Delibera del 17/09/2020	- Diminuzione di Euro 15.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.2	Fondo riserva
	- Aumento di Euro 15.000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività.
Delibera del 26/11/2020	- Diminuzione di Euro 30.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.2.3	Indennità e rimborso spese missione
	- Diminuzione di Euro 16.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.2.6	Corsi per il personale de partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, istituzioni e Amm.ni varie
	- Aumento di Euro 46.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.7	Fondo finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente

TITOLO I° - USCITE CORRENTI

Le spese correnti complessivamente impegnate ammontano a Euro 4.293.930,05= di cui Euro 4.026.391,66= pagate e Euro 267.538,39= rimaste da pagare al termine dell'esercizio.



Di seguito si commentano le poste più significative.

Categoria 1 - Uscite per gli organi dell'Ente

Cap. 1.1.1 – Indennità ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

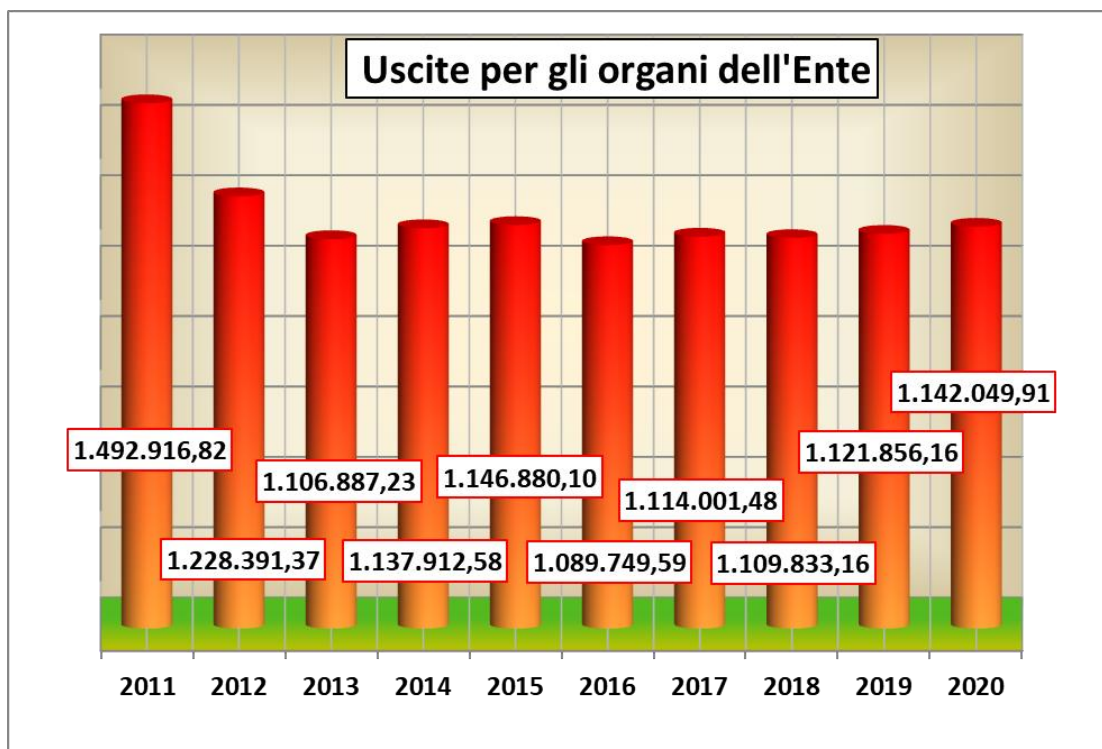
Cap. 1.1.2 – Spese e rimborsi spese ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

La somma impegnata per il 2020 ammonta ad Euro 1.114.564,13=. Essa si riferisce alle indennità, ai gettoni di presenza ed ai rimborsi spese dovuti ai Componenti il Consiglio Nazionale per la partecipazione, nell'ambito dell'espletamento del mandato, a riunioni, manifestazioni ed eventi anche in videoconferenza tenutesi nel corso dell'esercizio. Comprende, altresì, le indennità di carica corrisposte ai componenti del Consiglio, in conformità a quanto previsto dal regolamento interno ed in attuazione di specifici deliberati del CNGeGL (ultime deliberazioni 19/12/2019 e 17/09/2020).

Cap. 1.1.3 – Compensi, indennità e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori dei conti

La spesa di Euro 27.485,78= concerne l'onere per la liquidazione dei corrispettivi (giusta delibera consiliare del 21/01/2010) ai componenti il Collegio dei Revisori, nominati con deliberazione del 20/12/2017, previsto dagli artt. 74 e 75 del vigente regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2020) della Categoria 1 "Uscite per gli organi dell'Ente"



Categoria 2 - Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa complessiva della categoria ammonta a Euro 1.249.294,81=. La ripartizione tra i singoli capitoli è desumibile dal seguente prospetto:

Stipendi ed altri assegni fissi al personale	Cap. 1.2.1	E. 575.003,57
Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività	Cap. 1.2.2	E. 244.250,03
Indennità e rimborso spese missioni	Cap. 1.2.3	E. 17.308,41
Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.4	E. 232.000,00
Altri oneri sociali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.5	E. 1.518,63
Corsi per il personale	Cap. 1.2.6	E. 3.647,00
F.do finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente	Cap. 1.2.7	E. 156.084,49
Servizio sostitutivo di mensa	Cap. 1.2.8	E. 19.842,68

Nell'anno in esame va segnalato che il Consiglio ha proseguito nell'attuazione della riqualificazione del personale appartenente all'Area C, mediante progressioni orizzontali ed attribuzione di una indennità correlata allo svolgimento di attività comportanti l'assunzione di specifiche responsabilità, secondo i criteri concordati con le rappresentanze sindacali di livello nazionale nell'ambito della contrattazione integrativa di Ente. E' stata, inoltre, attribuita la posizione organizzativa di Capo Area 4 (già ricoperta *ad interim* dal Dirigente dell'Ente) ad una dipendente di Area C, posizione economica C3.

In coerenza con il vigente Piano triennale di fabbisogno del personale, l'Ente ha adottato le determinazioni necessarie, al fine di provvedere alla copertura di due posizioni vacanti in pianta organica nell'Area C, relative a due unità cessate dal servizio, attraverso l'istituto della mobilità esterna e volontaria.

E' stata, inoltre, attivata la procedura per l'applicazione del nuovo CCNL Area Funzioni Centrali Triennio 2016-2018 al Direttore Generale ed al Dirigente dell'Ente.

Pertanto, la pianta organica del personale dell'Ente alla data del 31/12/2020 risulta essere la seguente:

Pianta organica approvata		Organigramma in atto al 31/12/2020	
Personale Dirigente	n.° 2 unità	Direttore Generale Dirigente	1 1
AREA C	n.° 12 unità	C5 C4 C3 C2	2 2 3
AREA B	n.° 11 unità	B3 B2	9 2
Totale	25		20

Nell'anno in esame, a causa della intervenuta emergenza sanitaria da Covid-19, l'Ente ha provveduto ad adottare ed aggiornare tempestivamente tutte le misure di contenimento del contagio prescritte per le pubbliche amministrazioni non aperte al pubblico, d'intesa con il Medico competente ed il RSPP dell'Ente, provvedendo in tale ambito anche all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi con specifico riferimento al rischio biologico. Parallelamente, sono state messe in atto le previste procedure per assicurare il proseguimento delle attività dell'Ente attraverso lo svolgimento da parte del personale del "lavoro agile", anche procedendo all'adeguamento degli strumenti informatici, al fine di rendere maggiormente affidabile la connessione da remoto e impegnando i dipendenti in iter lavorativi fino a quel momento non sperimentati.

Da rilevare, inoltre, il comando presso altra Amministrazione per l'intero anno 2020, di una dipendente di Area B, posizione economica B3, ed il passaggio ad altra Amministrazione Pubblica di una dipendente di Area C, posizione economica C2, a far data dal 1° settembre 2020.

Nell'anno in esame è stata stanziata una posta aggiuntiva, non storicizzabile, al capitolo "Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività" per progetti speciali destinati al personale coinvolto nei numerosi eventi, riunioni ed altre iniziative a favore della categoria che si sono comunque tenuti nell'anno 2020 anche in modalità telematica.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente, sottoscritto in data 12/02/2018, è stato posto a carico del capitolo relativo al fondo per il trattamento accessorio l'importo pari al 6,91% dell'indennità di ente effettivamente corrisposta nell'anno 2020 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento B e C.

L'importo di euro 130,80= corrispondente alle trattenute per le assenze per malattia, costituisce economia di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del D.L. n. 112/08.

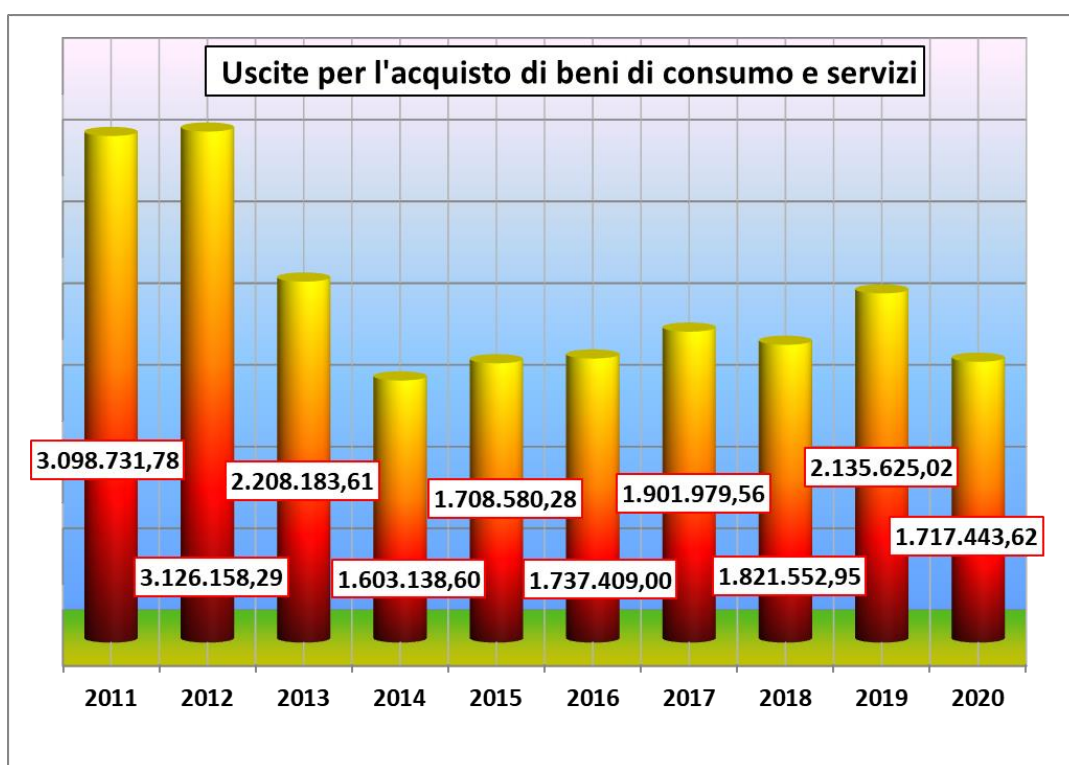
Nell'anno in esame, per esigenze connesse alla funzionalità dell'Ente, il CNGeGL ha stipulato con la Soc. Adecco un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per esigenze organizzative legate alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale, anche per l'anno 2020, di un dipendente nonché per le esigenze legate ad una rotazione di personale amministrativo all'interno dell'area B.

Categoria 4 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

L'uscita complessivamente impegnata per l'anno 2020 ammonta a Euro 1.717.443,62= di cui Euro 1.636.971,53= pagate e Euro 80.472,09= rimaste da

pagare alla chiusura dell'esercizio. Della gestione di competenza, la cui specifica denominazione del capitolo dà, di per sé, esauriente indicazione della natura dell'onere, si analizzano in particolare i seguenti capitoli:

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2020) della Categoria 4 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi"



Cap. 1.4.1 - Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

La somma impegnata nell'esercizio in questione è stata di Euro 5.210,36=.

Essa riguarda il rinnovo di abbonamenti a pubblicazioni e periodici, secondo le delibere di merito, l'acquisto di pubblicazioni di natura giuridico-amministrativa destinati a strumento di lavoro degli uffici e dei componenti l'Organo Istituzionale.

**Cap. 1.4.2 - Spese per acquisto di materiale di consumo, cancelleria, stampati,
etc.**

Per l'acquisto di articoli di cancelleria, materiale di consumo nonché per la riproduzione di documentazione varia, l'acquisizione di stampati etc., si è sostenuta una spesa di Euro 27.487,05=.

Cap. 1.4.3 - Spese di rappresentanza

La spesa, risultata al 31/12/2020 pari a Euro 11.420,76=, riguarda sostanzialmente l'onere per gli omaggi che il Consiglio Nazionale è solito fare in occasione delle festività natalizie e di fine anno. Riflette, altresì, le ordinarie spese per il mantenimento e lo sviluppo di pubbliche relazioni, utili per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

**Cap. 1.4.4 - Indennità, gettoni, spese e rimborso spese esperti e componenti
gruppi di lavoro per ricerche e studi**

La somma di Euro 58.301,63= riflette la spesa che l'Ente nel corso dell'esercizio in esame ha sostenuto per la liquidazione del rimborso degli oneri ad esperti, componenti commissioni, quale la commissione REV, la commissione nazionale per la formazione professionale continua (ultima delibera consiliare 22/10/2020), nonché ai componenti l'Organo Istituzionale uscenti, al fine di concludere il passaggio di consegne alla nuova compagine consiliare (delibera consiliare del 19/12/2019).

Cap. 1.4.6 - Fitto e spese condominiali sede

L'importo impegnato per tale capitolo, pari a Euro 317.755,80=, riguarda il corrispettivo dovuto alla parte locataria - Cassa Geometri - per l'affitto e spese accessorie, relative alla sede di Piazza Colonna, 361. A tal proposito, si evidenzia che in data 30/10/2014, è stato sottoscritto il contratto, per la durata di 6 anni, con la CIPAG. Inoltre, l'onere comprende la locazione della cantina, utilizzata ad uso archivio di proprietà del condominio di Via Barberini, 68.

Cap. 1.4.8 - Spese postali, telegrafiche e telefoniche

L'impegno di Euro 33.818,70= riguarda le spese postali (conto credito n. 14194 - ufficio di Roma succursale 012 - Via della Scrofa), telefoniche, telegrafiche, etc., nonché l'onere relativo al traffico telefonico dei telefoni cellulari dei Componenti l'Organo Istituzionale.

Cap. 1.4.9 – Global Service (comprese imposte)

L'onere di Euro 132.207,54= include i servizi per il mantenimento dei locali e per tutti gli interventi necessari per il corretto funzionamento dei diversi impianti della sede. Il CNGeGL ha stipulato apposito contratto di global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione, fornitura di materiali igienici, portierato/reception al fine di garantire senza soluzione di continuità, la piena funzionalità dell'immobile in questione. Nel corso dell'esercizio 2020 è stato necessario sospendere per un periodo tutti i servizi, in ossequio alle disposizioni di contrasto e di contenimento della diffusione del virus Covid-19.

**Cap. 1.4.10 - Spese per l'organizzazione di Convegni, Congressi, mostre ed
altre manifestazioni nazionali**

La somma impegnata, pari ad Euro 18.550,62= si riferisce principalmente alle spese relative alla realizzazione dell'Assemblea dei Presidenti tenutasi a Bologna il 15/10/2020. Il quadro economico finale del suddetto evento è stato approvato nella seduta consiliare del 26/11/2020.

**Cap. 1.4.11 - Oneri per organizzazione e partecipazione a convegni, mostre ed
altre manifestazioni internazionali e per rapporti con associazio-
ni estere**

Su questa voce gravano gli oneri per le attività organizzative attinenti al mantenimento ed allo sviluppo di rapporti con associazioni estere a cui il Consiglio ha aderito. L'impegno di spesa, ammontante a Euro 1.000,00= comprende, il proseguo del progetto R.E.V. – Riconoscimento Europeo per il Valutatore dei Beni Immobiliari – con l'associazione TEGoVA (delibera 28/01/2014).

Cap. 1.4.13 - Spese per l'energia elettrica

L'impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 12.317,63=.

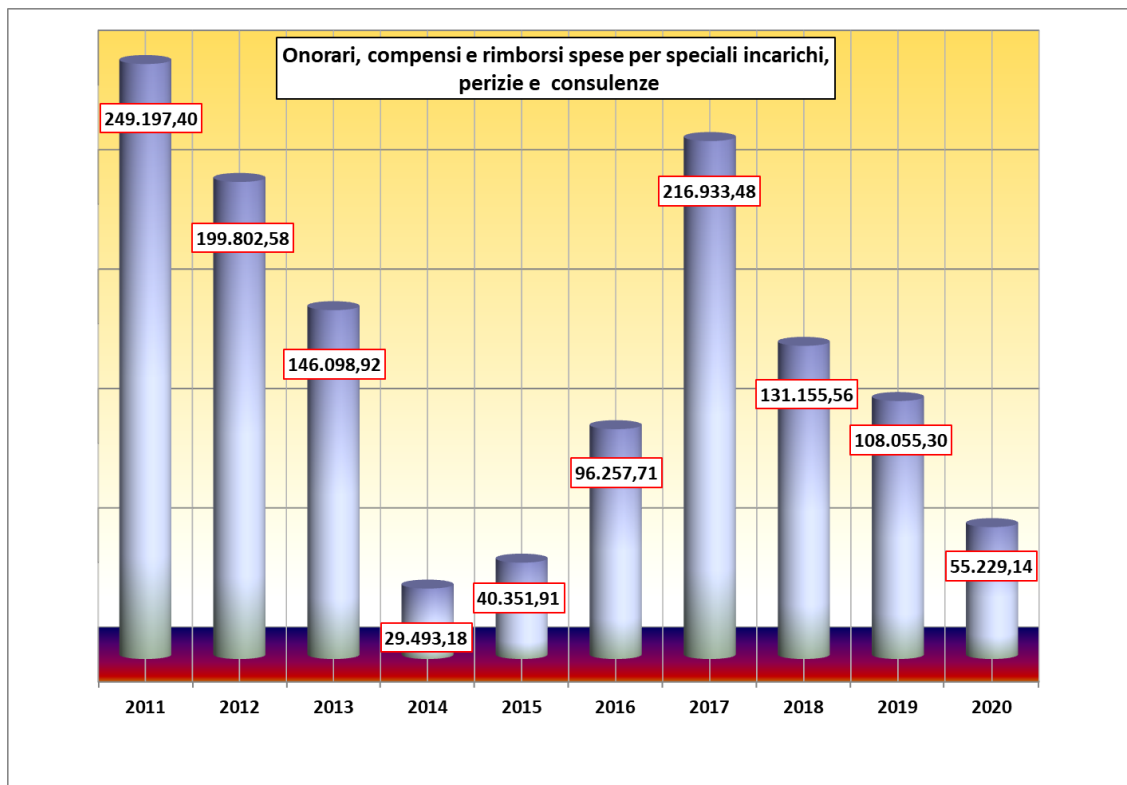
Cap. 1.4.14 - Spese per riscaldamento sede

L'impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 5.444,11=.

**Cap. 1.4.15 - Onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie
e consulenze**

Sull'impegno di Euro 55.229,14= hanno inciso gli onorari, competenze e rimborsi dovuti ai professionisti e consulenti per incarichi conferiti in relazione a questioni di carattere legale, tecnico, amministrativo, fiscale, tributario etc., (le cui professionalità non si rinvergono all'interno del CNGeGL), per il coordinamento delle azioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi in materia legislativa, per la risoluzione di problematiche connesse all'Ente e ad oneri correlati, nonché i compensi dovuti al responsabile del servizio di prevenzione, protezione ed al medico del lavoro, previsti nella vigente normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Inoltre, include la designazione del DPO "Data Protection Officer" o "Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)" del CNGeGL, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (delibera del 17/06/2020).

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2020) del capitolo.



Cap. 1.4.16 – Trasporti, facchinaggi e servizio corriere

La somma impegnata di Euro 2.786,22= riguarda gli oneri afferenti al servizio corriere per prestazioni richieste sia a livello urbano che nazionale.

Cap. 1.4.17 – Premi di assicurazione

L'onere sostenuto nell'esercizio pari a Euro 26.990,18= riflette il premio (delibera 28/05/2020) pagato al broker incaricato dal CNGeGL per le polizze assicurative emesse a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile patrimoniale – danni accidentali - impianti ed attrezzature elettroniche –infortuni – globale ufficio – RCT/O – tutela legale.

Cap. 1.4.19 - Spese centro elaborazione dati, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi

L'onere risultato a chiusura dell'esercizio in Euro 176.795,16= riguarda gli impegni di spesa per i canoni di manutenzione, di assistenza software e di aggiornamento di programmi applicativi per il sistema informatico dell'Ente, per i canoni dovuti a gestori telefonici in merito ai contratti di connettività internet in Outsourcing, videoconferenza, per l'assistenza e la manutenzione alla rete dell'Ente, per lo sviluppo ed evoluzione del portale WEB dell'Ente.

Cap. 1.4.21 - Manutenzione, riparazione macchine, mobili ed attrezzature ufficio

La spesa impegnata di Euro 4.038,22= riguarda i canoni di manutenzione e di assistenza fotocopiatrici e su macchinari in uso negli uffici.

Cap. 1.4.22 - Quote associative e di iscrizione

La spesa è risultata a fine esercizio in Euro 86.143,23=. La voce comprende tutte le spese per il pagamento delle quote associative annuali che alla chiusura dell'esercizio risultavano quantificate e dovute dal CNGeGL, ad Associazioni, sia nazionali che internazionali quali ad esempio FIG – TEGOVA/IVSC – COMITE DE LIAISON DES GEOMETRES - UNI – ITACA, nonché il canone utenza per il collegamento con il CED della Corte Suprema di Cassazione.

Cap. 1. 4.23 - Spese varie per la sede

La spesa si riferisce ad oneri di modesta entità attinenti a particolari incombenze afferenti alla sede per far fronte ad esigenze manifestatesi nel corso dell'esercizio. La somma impegnata é risultata, al termine dell'esercizio, di Euro 210,35=.

Cap. 1 4.24 – Oneri attivazione speciali progetti per la categoria

La somma impegnata ammonta ad Euro 60.242,00=. La suddetta somma riguarda gli oneri sostenuti a seguito di attivazione o di completamento di progetti ed in particolare:

- contributo all'associazione "Rete Nazionale delle professioni dell'area tecnica e scientifica – RETE PROFESSIONI TECNICHE" (delibere 22/01/2020 e 26/11/2020);
- realizzazione dell'evento di Categoria Workshop "#Accetto la sfida", programmato a Roma per la giornata del 13 febbraio 2020 (delibera 22/01/2020);
- contributo all'associazione "STN – Struttura Tecnica Nazionale degli Ordini e Collegi Professionali di Supporto alle Attività di Protezione Civile" (delibere 22/01/2020, 19/02/2020 e 26/11/2020)

Cap. 1.4.25 – Oneri per lo svolgimento di attività di Fondazione Geometri

Italiani

L'impegno di spesa complessivo su questa voce è pari ad Euro 580.000,00=, conseguente alle delibere consiliari del 19/02/2020, 17/09/2020 e 26/11/2020, esprime la volontà di adottare misure in sintonia con le strategie politiche dell'Ente, in collaborazione e in concorso con la Cassa Geometri, in relazione agli scopi della Fondazione.

Il residuo di Euro 150.000,00= a favore della Fondazione Geometri Italiani, riguarda un conferimento straordinario, deliberato dal Consiglio nella seduta del 27/09/2019, a fronte di rendicontazione dettagliata delle spese sostenute, finalizzato allo svolgimento delle attività riguardanti l'organizzazione del 45° Congresso Nazionale di Categoria che si è tenuto a Bologna a novembre 2019.

Cap. 1.4.26 – Oneri per la comunicazione

Il costo di Euro 51.320,62= afferisce, principalmente, agli oneri derivanti dalla convenzione in atto con il quotidiano "Italia Oggi" per l'autogestione di spazi riservati alla categoria e dall'abbonamento annuale destinato ai Collegi dei Geometri nonché agli incarichi per la redazione di contenuti per le attività di comunicazione alla categoria.

Cap. 1.4.28 – Oneri previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo a carico

dell'Ente

La voce, risultante in Euro 1.576,00=, riguarda i contributi previdenziali ed assistenziali di competenza dell'Ente sui corrispettivi dovuti ai consulenti in

rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 1.4.29 – Oneri legali per interventi del CN in contenzioso di interesse professionale

L'onere risultato al termine dell'esercizio è pari a Euro 48.598,30= e riguarda le spese sostenute dall'Ente a sostegno dei Collegi per la difesa legale della categoria professionale (delibera consiliare del 22/01/2020 e 26/03/2020).

Categoria 6 – Trasferimenti passivi

Cap. 1.6.1 – Interventi assistenziali dipendenti e loro familiari

Ai sensi dell'art. 80 "Welfare integrativo" del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12/02/2018, al quale afferisce il CNGeGL, con delibera del 31/10/2018, è stata approvata l'ipotesi di regolamento per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore del personale dipendente dell'Ente, sottoscritto dalle OO.SS., in sostituzione del precedente regolamento. L'importo impegnato nel capitolo è pari ad Euro 14.000,00=.

Categoria 7 - Oneri finanziari

Cap. 1.7.1 - Spese e commissioni bancarie

L'impegno di Euro 384,70= si riferisce ad oneri per operazioni eseguite sul conto corrente dell'Ente dall'istituto bancario a cui è affidato il servizio di tesoreria per movimenti di cassa.

Categoria 8 - Oneri tributari

Cap. 1.8.1 - Imposte, tasse e tributi vari

La somma impegnata di Euro 170.747,58= riflette il versamento all'Erario dell'imposta sui proventi che l'Ente ha percepito dalla Soc. Geoweb, l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), la ritenuta fiscale operata sugli interessi maturati nell'esercizio sul c/c bancario e postale, nonché la tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani e tributi provinciali.

Categoria 10 - Uscite non classificabili in altre voci

Cap. 1.10.2 - Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato movimentato per l'importo di Euro 15.000,00= per finanziare le variazioni in aumento, dettagliatamente illustrate a pag. 17.

TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE

Categoria 2 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Cap. 2.2.1 - Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine d'ufficio e archiviazione informatica certificata

La somma impegnata in questa categoria ammonta ad Euro 17.138,56= e comprende principalmente la spesa per l'adeguamento tecnologico delle infrastrutture informatiche del'Ente, anche in relazione all'attivazione del lavoro agile per il personale.

Categoria 5 – Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio

Cap. 2.5.1 - Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio

L'onere pari ad Euro 102.534,54.= riguarda l'indennità di anzianità versata, a seguito di una cessazione di attività da parte di un dipendente del Consiglio Nazionale (delibere consiliari del 31/10/2018 e 19/02/2020).

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le spese aventi natura di partite di giro, indicate nella Categoria 1, così come esposto nelle entrate, sono pari a complessive Euro 625.272,63 =.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Con delibera consiliare del 26/11/2008 si è proceduto ad istituire un archivio informatico, di riordino e di conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali, per la conseguente totale sostituzione dei flussi cartacei con quelli telematici, con la possibilità di ottenere copia certificata sostitutiva dell'originale a tutti gli effetti di legge.

Il costo di acquisto per tale servizio, avente utilità pluriennale, è stato iscritto per la prima volta nello stato patrimoniale del bilancio 2009.

Nell'esercizio 2020 non sono state registrate acquisizioni di nuove immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali

La consistenza iniziale della posta delle immobilizzazioni tecniche passa da Euro 90.643,16= ad Euro 89.334,40=. La differenza pari ad Euro 1.308,76= emerge da nuove acquisizioni per Euro 17.138,56= cui si contrappone la quota di

ammortamento di competenza dell'esercizio 2020, risultata pari a Euro 18.447,32=.

Immobilizzazioni finanziarie

A seguito dell'assunzione delle delibere consiliari del 14/10/1999, del 21/06/2000, del 13/09/2001 ed infine del 10/11/2004, è stata iscritta in tale voce l'ammontare di Euro 309.900,00=, riguardante l'acquisto della partecipazione azionaria nella misura del 60% della Società Geoweb SpA.

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze

In questo esercizio si è provveduto a valorizzare le rimanenze finali di magazzino, costituite esclusivamente da materiale di consumo di valore modesto e quantificato al 31/12/2020 in Euro 1.421,19=.

Residui attivi

L'ammontare complessivo di Euro 1.466.451,50= costituisce il totale dei residui attivi al 31 dicembre 2020 come indicato per ciascun capitolo nella colonna "residui finali" del rendiconto finanziario parte "Entrate". Esso riguarda:

a) Crediti verso iscritti, soci e terzi

L'importo complessivo di Euro 1.431.450,29= concerne le somme ancora da

riscuotere per quote poste a carico degli iscritti (Euro 1.422.328,36=), rappresentati per Euro 649.234,69= dal contributo anno 2019 e precedenti e per il restante importo di Euro 773.093,67= da quote ordinarie relative all'anno 2020. Inoltre nell'accertamento residuo è inclusa la somma, pari a Euro 9.121,93=, relativa agli interessi legali per ritardato versamento dei contributi di competenza dell'Ente da parte dei Collegi (Cap. 1.11.2);

b) Crediti diversi

L'importo di Euro 28.893,41= riguarda:

- per Euro 673,32= inerente il cap. 1.11.1 "entrate eventuali";
- per Euro 1.253,13= gli interessi attivi maturati sull'intero anno 2020 su depositi bancari (cap.1.9.2);
- per Euro 17.287,22= il recupero di spese correnti così come individuato al Cap. 1.10.1 delle "Entrate";
- per Euro 6.060,88= (cap. 2.4.2) le anticipazioni alla TELECOM per telefonate interurbane e anticipo sui consumi (E. 1.575,45.=); anticipazione all'ACEA sui consumi (E. 560,36); il deposito presso la filiale di Roma XII per il servizio postale (E. 2.582,28.=), il deposito cauzionale per il collegamento del CED Corte di Cassazione (E. 1.342,79=);
- per Euro 3.618,86= comprensiva del rimborso di somme pagate in c/terzi (Cap. 3.1.5), della quota trattenuta per conto terzi, riguardante il

servizio mensa (Cap. 3.1.4) e della richiesta di rimborso all'Ente previdenziale (Cap. 3.1.2 e cap.3.1.8);

c) Prestiti al personale

La somma di Euro 6.107,80= inerisce il capitale residuo dei prestiti erogati al personale (Cap. 2.4.1).

Disponibilità liquide

La consistenza al 31 dicembre 2020 delle disponibilità liquide ha registrato una diminuzione di Euro 324.106,94= rispetto all'avanzo di cassa al 31 dicembre 2019. La consistenza a fine esercizio 2020 ammonta a complessive Euro 2.943.585,82 = ed è formata dal deposito sul c/c bancario n. 4770/21 della Banca Popolare di Sondrio, a cui è stato affidato il servizio di cassa dell'Ente (delibera 23/07/2019). Si evidenzia che il deposito sul c/c postale n. 50759000 è estinto, giusta delibera 28/01/2014.

Il Totale delle attività é risultato al 31 dicembre 2020 di Euro 4.810.692,91=.

PASSIVITÀ

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto ammonta ad Euro 3.297.561,46= ed espone una riduzione di Euro 546.716,31= per effetto del disavanzo economico, registrato nell'esercizio, per pari importo.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

La somma di Euro 50.000,00= è stata iscritta per fronteggiare eventuali perdite o debiti, per i quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili in modo certo l'ammontare e/o il periodo di sopravvenienza.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

L'importo di Euro 1.293.663,24= corrisponde al trattamento di fine rapporto lavoro maturato al 31/12/2020 a favore del personale dipendente di ruolo, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia. Ha registrato una riduzione di Euro 20.812,00= rispetto all'esercizio precedente, in quanto la quota di incremento di competenza dell'esercizio 2020 è risultata pari ad Euro 81.722,54= e, nel corso dell'esercizio, è stato effettuato un pagamento di Euro 102.534,54= per un dipendente che ha cessato il servizio presso il Consiglio.

RESIDUI PASSIVI

La somma di Euro 667.451,59= che costituisce al 31/12/2020 il totale dei residui finali, capitolo per capitolo, risulta così suddivisa:

Debiti verso lo Stato, verso Enti previdenziali ed altri soggetti

L'importo complessivo di Euro 149.336,86= riguarda:

- per Euro 44.794,63= (Cap. 3.1.1) la rivalsa sulle trattenute erariali effettuate ai dipendenti nel mese di dicembre 2020 e versate nel mese di gennaio 2021;
- per Euro 53.402,19=, di cui Euro 37.478,04= (Cap. 1.2.4) a carico dell'Ente e Euro 15.924,15= (Cap. 3.1.2) per trattenute a carico dei dipendenti, per contributi assicurativi dovuti all'INPS, relativi al mese di dicembre 2020 e versati nel mese di gennaio 2021;
- per Euro 203,57= la rivalsa sulle ritenute effettuate ai dipendenti a titolo di contributo sindacale (Cap. 3.1.4);
- per Euro 2.241,34= somme pagate per conto terzi (Cap. 3.1.5);
- per Euro 17.502,48= il residuo passivo per imposte e tasse (Cap. 1.8.1);
- per Euro 13.115,17= la rivalsa sulle ritenute erariali effettuate a consulenti e collaboratori (Cap. 3.1.7);
- per Euro 1.370,48= per trattenute previdenziali ed assistenziali effettuate sui compensi corrisposti ai consulenti (capp. 1.4.28 e 3.1.8);
- per Euro 11.661,00= ai Collegi che hanno fatto richiesta del rimborso del "Contributo straordinario attività CNGeGL 2012";

- per Euro 5.046,00= per trattenuta dell'IVA sui pagamenti effettuati nel mese di dicembre 2020 (c.d. Split payment - l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), da riversare all'Erario nel mese di gennaio 2021 (Cap. 3.1.12).

Debiti verso fornitori

La somma complessiva di Euro 304.815,78= è relativa alla Categoria 4 (con esclusione dei capitoli 1.4.15 – 1.4.28) “Spese per l’acquisto di beni di consumo e servizi”.

Debiti verso terzi per prestazioni dovute

La somma di Euro 5.919,02= si riferisce a onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze (Cap. 1.4.15).

Debiti diversi

La somma di Euro 207.379,93= riguarda:

Cat. 1	Spese per gli organi dell’Ente	Euro 5.348,24
Cap. 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi PD	Euro 1.825,18
Cap. 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività	Euro 113.270,84
Cap. 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni	Euro 278,75
Cap. 1.2.6	Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, istituzioni ed amministrazioni varie	Euro 4.122,40
Cap. 1.6.1	Interventi assistenziali dipendenti	Euro 13.000,00
Cap. 1.6.3	Geometri per l’Abruzzo (investimenti di fondi straordinari per solidarietà)	Euro 68.034,41
Cap. 1.10.1	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	Euro 1.500,00
Cap. 1.10.3	Oneri vari e straordinari	Euro 0,11

Il totale a pareggio al 31 dicembre 2020 ammonta a complessivi Euro 4.810.692,91=.

CONTO ECONOMICO

Come detto in premessa il conto economico dimostra i risultati economici evidenziandone l'avanzo o il disavanzo economico. L'esercizio in esame presenta un disavanzo di Euro 497.983,38=, determinato essenzialmente dalla somma algebrica tra la differenza negativa di Euro 605.240,73= registrata dal risultato operativo (somma comprensiva delle sopravvenienze e insussistenze, nonché per la vendita di materiale in dotazione), per il saldo attivo di Euro 278.004,93= tra proventi ed oneri finanziari (di cui Euro 277.115,40= derivanti da partecipazione azionaria e Euro 1.253,13= relativi agli interessi attivi sul deposito bancario) ed imposte d'esercizio per Euro 170.747,58=.

Il prospetto evidenzia i seguenti componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica:

⇒ gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto di bilancio ammontanti, rispettivamente, ad Euro 3.966.584,82= e ad Euro 4.293.930,05=;

⇒ gli ammortamenti e le svalutazioni: la complessiva somma di Euro 18.447,32= si riferisce alla quota di ammortamento per l'esercizio in esame (riportata in dettaglio nel successivo prospetto). Si fa presente che le aliquote di deperimento dei beni mobili sono state determinate, in adempimento alla delibera del 19/12/2018. Precisamente, il coefficiente di ammortamento dei beni materiali di natura informatica e della telefonia, acquisiti a decorrere dal 01/01/2018, è stato confermato nella misura annua del 33%, 33%, 34% (ammortamento triennale), mentre le aliquote di ammortamento relative agli

altri beni mobili (mobili e arredi) è stato stabilito nella misura del 10% (ammortamento decennale). Per quanto riguarda gli acquisti dei beni mobili nell'anno 2017 e precedenti, restano invariate le aliquote stabilite con delibera dell'8/03/2006. I beni strutturali di valore unitario inferiore a Euro 516,46= sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio.

DESCRIZIONE DEL BENE	ALIQUTA APPLICATA	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2020 SU BENI AL 31/12/19 e precedenti	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2020 SU BENI AL 31/12/20	TOTALE
Macchine elettroniche, elettromeccaniche, impianti e apparecchiature di natura informatica e della telefonia fissa e mobile	33%	15.670,23	1.378,62	17.048,85
Altri impianti	20%	==	==	==
Mobili e arredi	10% e 15%	846,96	58,53	899,49
Beni strumentali di valore unitario inferiore a Euro 516,46=	==	==	498,98	498,98
TOTALE				<u>18.447,32</u>

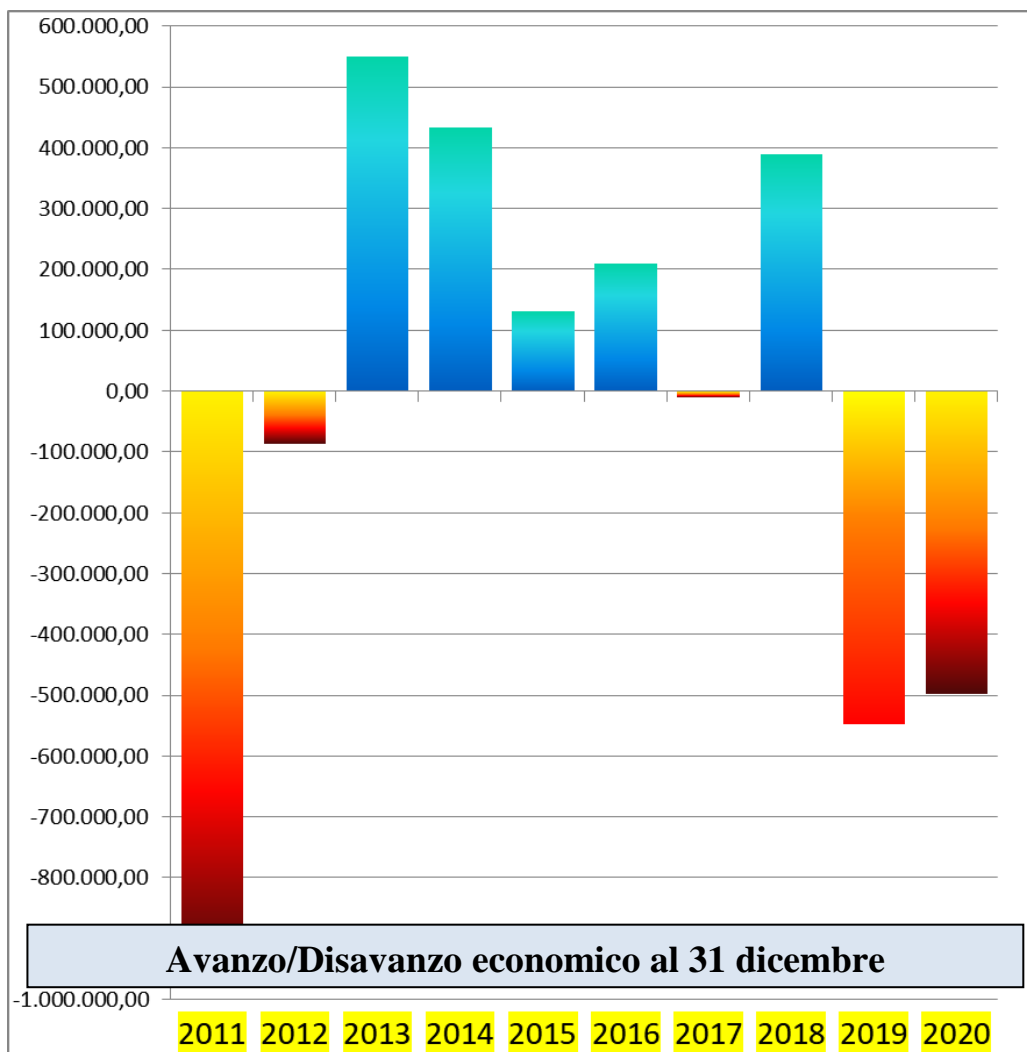
⇒ La somma di Euro 81.722,54= rappresenta la quota a carico dell'esercizio in esame per l'adeguamento del fondo indennità di anzianità del personale. L'accantonamento è stato determinato in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

⇒ Le rimanenze riguardanti il materiale di consumo per l'importo di Euro 980,86=;

⇒ le sopravvenienze e le insussistenze, riportanti una differenza di Euro 71.469,15= dovuta alle variazioni nei residui intervenute sugli stessi nel corso dell'esercizio nonché dei proventi per la vendita di materiale in dotazione di Euro 20,00=. Per effetto delle modifiche introdotte dal D.Lgs 139/2015, i

proventi e gli oneri straordinari dell'aggregato "E) Proventi ed Oneri straordinari" sono stati, sentiti i Revisori dell'Ente, riclassificati nell'ambito degli altri elementi di costo e di ricavo, precisamente in "A) 5 - Altri ricavi e proventi" e "B) 14 - Oneri diversi di gestione".

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2020) del conto economico



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Quanto esposto evidenzia la consistenza dell'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio finanziario. Al 31 dicembre 2020 tale avanzo ammonta a Euro 3.742.585,73=, costituendo la posta definitiva per l'esercizio finanziario 2020. Parte di detta somma viene utilizzata a copertura del disavanzo finanziario previsto per l'esercizio 2021, di cui Euro 1.693.663,24= a garanzia del fondo per il trattamento di fine rapporto del personale dipendente, Euro 150.000,00= per costituzione fondo straordinario per eventi di categoria, Euro 50.000,00= a fronte di eventuali rischi ed oneri ed Euro 200.000,00= per accantonamento fondo svalutazione crediti.

Atteso quanto sopra, si sottopone all'esame ed alla approvazione del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, il rendiconto consuntivo relativo all'esercizio 2020, corredato dei vari prospetti contabili.

Fto IL VICE PRESIDENTE

(Ezio Piantedosi)

Fto IL PRESIDENTE

(Maurizio Savoncelli)

Maggio 2020



PROGETTO DI BILANCIO 2020
21° esercizio

GEOWEB S.P.A.

Bilancio di esercizio al 31-12-2020

Dati anagrafici	
Sede in	VIALE LUCA GUARICO 9/11 C.A.P. 00143
Codice Fiscale	05985191005
Numero Rea	RM 944958
P.I.	05985191005
Capitale Sociale Euro	516.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' PER AZIONI
Settore di attività prevalente (ATECO)	620909
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2020	31-12-2019
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	189.365	247.296
II - Immobilizzazioni materiali	199.386	184.162
III - Immobilizzazioni finanziarie	49.141	49.141
Totale immobilizzazioni (B)	437.892	480.599
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.462.544	4.496.426
imposte anticipate	108.189	89.896
Totale crediti	5.570.733	4.586.322
IV - Disponibilità liquide	5.834.654	6.089.036
Totale attivo circolante (C)	11.405.387	10.675.358
D) Ratei e risconti	56.320	69.593
Totale attivo	11.899.599	11.225.550
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	516.500	516.500
IV - Riserva legale	103.300	103.300
VI - Altre riserve	6.241.585	6.241.585
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	617.062	461.859
Totale patrimonio netto	7.478.447	7.323.244
B) Fondi per rischi e oneri	171.497	152.654
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	609.702	563.387
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.410.330	2.943.924
Totale debiti	3.410.330	2.943.924
E) Ratei e risconti	229.623	242.341
Totale passivo	11.899.599	11.225.550

Conto economico

	31-12-2020	31-12-2019
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.292.669	4.864.373
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	6.516	25.888
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	50.280	4.046
altri	673.383	720.107
Totale altri ricavi e proventi	723.663	724.153
Totale valore della produzione	6.022.848	5.614.414
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	16.612	8.405
7) per servizi	2.481.149	2.241.470
8) per godimento di beni di terzi	287.902	306.279
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.376.037	1.360.832
b) oneri sociali	427.402	424.310
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	137.577	137.803
c) trattamento di fine rapporto	88.849	90.060
e) altri costi	48.728	47.743
Totale costi per il personale	1.941.016	1.922.945
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	147.462	183.220
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	77.593	116.445
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	69.869	66.775
Totale ammortamenti e svalutazioni	147.462	183.220
13) altri accantonamenti	7.200	-
14) oneri diversi di gestione	283.185	312.102
Totale costi della produzione	5.164.526	4.974.421
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	858.322	639.993
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	30.212	34.804
Totale proventi diversi dai precedenti	30.212	34.804
Totale altri proventi finanziari	30.212	34.804
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	1.123	1.223
Totale interessi e altri oneri finanziari	1.123	1.223
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	29.089	33.581
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	887.411	673.574
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	288.642	211.199
imposte relative a esercizi precedenti	-	(1.584)
imposte differite e anticipate	(18.293)	2.100
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	270.349	211.715
21) Utile (perdita) dell'esercizio	617.062	461.859