



Spett.le Consiglio Nazionale dei Geometri e Geometri Laureati
Piazza Colonna, 361
00187 Roma
C.F. 80053430585

Roma, 5 settembre 2019

0919cng

Oggetto: Fornitura di servizi di ristorazione e congressuali.

Facendo seguito ai nostri contatti, trascriviamo qui di seguito la nostra proposta di contratto che riteniamo rispecchiare le intese raggiunte:

1. OGGETTO

Il CENTRO CONGRESSI "ROMA EVENTI - Piazza di Spagna" (di seguito denominato **CENTRO CONGRESSI**) mette a disposizione del **Consiglio Nazionale dei Geometri e Geometri Laureati** (di seguito denominata **COMPANY**) per il **10 settembre 2019** i servizi congressuali, di ristorazione ed accessori (meglio specificati ai successivi articoli 2 e 3) che fornirà presso i suoi locali per la realizzazione dell'evento **Consiglio Nazionale dei Geometri e Geometri Laureati** (di seguito denominato **EVENTO**)

2. SERVIZI CONGRESSUALI (CORRISPETTIVI IVA ESCLUSA)

2.1 Il **CENTRO CONGRESSI** metterà a disposizione della **COMPANY** le sale riunioni ed i servizi congressuali come da tabelle qui di seguito riportate:

Sale Meeting:

Giorno	Evento	Sala	N. pax	Setup	Prezzo Euro
10.09.2019	Convegno	Fellini	300	Platea	2.500,00
Totale Euro (Netto IVA)					2.500,00

CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI

Page 1 of 8

**Materiale A/V:**

Giorno	Descrizione	Sala	Unità	Costo unitario	Prezzo Euro
10.09.2019	Videoproiettore	Fellini	1	€ 0,00	0,00
10.09.2019	Schermo	Fellini	1	€ 0,00	0,00
10.09.2019	Radionicrofono a cono	Fellini	2	€ 0,00	0,00
10.09.2019	Assistenza tecnica (max 8 ore)	Fellini	1	€ 250,00	0,00
Totale Euro (Netto IVA)					-

- 2.2 I materiali Audio Visivi e l'assistenza tecnica saranno forniti da un **SERVICE** specializzato di fiducia del **CENTRO CONGRESSI**.
- 2.3 Tutte le sale meeting ed aree espositive del **CENTRO CONGRESSI** saranno fornite di:
- impianto di riscaldamento/condizionamento dell'aria;
 - impianto di amplificazione audio per parlato;
 - allestimento con tavoli e sedie così come riportato nella tabella sopra esposta;
 - schermi per la proiezione come previsto da dotazione sala;
 - pulizia della sala una volta al giorno.
- 2.4 Tutte le aree del Centro Congressi sono dotate di connessione Internet Wi-Fi.
Il Centro Congressi "Roma Eventi-Piazza di Spagna" mette a disposizione dei propri clienti **WI-FI FREE** su Banda condivisa.
Eventuale Banda internet dedicata per streaming & videoconferenze può essere fornita con quotazione a parte.
Connessione attraverso cavo LAN è disponibile con quotazione a parte.
- 2.5 Eventuali variazioni del set-up delle sale meeting durante lo svolgimento dell'**EVENTO** saranno soggette ad un pagamento extra.
- 2.6 Nelle sale riunioni e negli spazi comuni non sarà consentito usare colle, materiali adesivi, chiodi o ganci.
- 2.7 Tutte le strutture scenografiche dovranno essere necessariamente auto-portanti; i materiali di allestimento impiegati dovranno essere di tipo incombustibile o almeno ignifugati con prodotti idonei. Sarà consentita la posa di moquette e tappeti sempre che siano soltanto appoggiati.

CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI



- 2.8 Eventuali danni causati dagli allestimenti o disallestimenti saranno quantificati ed addebitati dal **CENTRO CONGRESSI** alla **COMPANY**.
- 2.9 Eventuali autorizzazioni amministrative necessarie per lo svolgimento dell'**EVENTO** da parte della **COMPANY**, dovranno essere richieste ed ottenute a cura e spese della stessa **COMPANY**, escludendo il **CENTRO CONGRESSI** da qualsiasi responsabilità che dovesse nascere a riguardo.
- 2.10 I costi delle sale così come riportati in griglia s'intendono per l'affitto delle sale meeting negli orari compresi tra le 8:30 e le 19:00; nel caso di richiesta di utilizzo delle sale (ad es. per allestimenti notturni) negli orari compresi tra le 19:00 e le 8:00, potrà essere applicato un supplemento da comunicare in base al numero di ore di utilizzo della sala medesima.
- 2.11 In caso di richiesta (**FACOLTATIVO**) di utilizzo delle aree del **CENTRO CONGRESSI** negli orari compresi tra le 19:00 e le 7:00 e nei giorni festivi, può essere previsto un servizio di vigilanza. Il servizio è soggetto ad un pagamento extra come segue:
- Servizio di Vigilanza con n.1 addetto (per un minimo di 5 h. lavorative):
- dalle ore 20.00 alle ore 7.00 € 45,00 + IVA ad ora per addetto
 - Domenica e Festivi € 50,00 + IVA ad ora per addetto
- In caso di richiesta di servizio di vigilanza (**FACOLTATIVO**) durante gli orari di normale apertura/chiusura del **CENTRO CONGRESSI** (8:00 – 20:00), la **COMPANY** sarà soggetta ad un pagamento extra come segue:
- Servizio di Vigilanza con n.1 addetto (per un minimo di 5 h. lavorative):
- dalle ore 8:30 alle ore 19:00 € 40,00 + IVA ad ora per addetto
- 2.12 Nel caso di allestimenti di aree espositive, la piantina delle aree stesse dovrà essere esaminata ed approvata dal **CENTRO CONGRESSI** prima che la **COMPANY** la invii alle aziende espositrici coinvolte. Sia la piantina che le richieste elettriche dovranno pervenire al **CENTRO CONGRESSI** 15 gg. prima dell'inizio dell' **EVENTO**.
- 2.13 La **COMPANY** sarà l'unica responsabile del carico, scarico nonché deposito del materiale presso la struttura del **CENTRO CONGRESSI**. Tutti i materiali dovranno essere ritirati dalla **COMPANY** entro tre giorni dalla conclusione dell'**EVENTO**; trascorso tale termine il **CENTRO CONGRESSI** potrà rimuoverli ed immagazzinarli con conseguenti spese e rischi a carico unicamente della **COMPANY**.

Firma per accettazione
CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI





2.14 Eventuale personale extra per servizi di facchinaggio o trasporto del materiale sarà disponibile, previa tempestiva richiesta da parte della **COMPANY**, al costo di € 40,00 + IVA ad ora per persona.

2.15 Il sistema elettrico del **CENTRO CONGRESSI** prevede attacchi di tipo Siemens o Sciuco.

3. SERVIZI DI RISTORAZIONE (CORRISPETTIVI IVA ESCLUSA)

3.1 Il presente accordo non prevede servizi catering che, qualora confermati, saranno oggetto di accordo separato tra le parti.

3.2 Tutti i servizi di ristorazione saranno forniti in **ESCLUSIVA** da un **CATERING** specializzato di nostra fiducia.

3.3 Il **CENTRO CONGRESSI** garantisce la fornitura dei servizi di ristorazione solo per i partecipanti che risultano confermati o non cancellati prima del 7° giorno antecedente l'**EVENTO** (numero garantito dei partecipanti), con una tolleranza massima del 5% in eccesso; in caso di eccedenza superiore al 5% il **CENTRO CONGRESSI** non garantirà la buona riuscita del servizio.

3.4 Il **CENTRO CONGRESSI** richiede che la scelta dei menù dei servizi ristorativi sia comunicata entro 7 gg. precedenti all'evento; dopo tale termine i menù saranno selezionati dal **CENTRO CONGRESSI**.

3.5 La **COMPANY** corrisponderà al **CENTRO CONGRESSI** il prezzo dei servizi di ristorazione per il numero garantito dei partecipanti, salvo l'applicazione delle disposizioni relative alle cancellazioni e conseguenti eventuali penali, nonché per il numero delle eventuali persone aggiuntive che usufruiranno del servizio secondo il conteggio effettuato dal Maitre durante lo svolgimento dell'**EVENTO**.

3.6 Qualora si rendesse indispensabile, il **CENTRO CONGRESSI** si riserva il diritto di sostituire le sale prenotate dalla **COMPANY** con altrettante alternative, garantendo il medesimo svolgimento del programma.

4. SERVIZI EXTRA

Non Richiesti al momento



5. CANCELLAZIONI

5.1 In caso di cancellazione totale dell'EVENTO da parte della COMPANY pervenuta al CENTRO CONGRESSI nel periodo compreso tra la data della firma del presente accordo e 31 giorni antecedenti la data di inizio dell'EVENTO stesso, il CENTRO CONGRESSI non applicherà alla COMPANY alcuna penalità, ma tratterà la sola caparra confirmatoria di cui al successivo art. 7.2 lettera a).

Data	Penalità
Da 30 a 8 gg dalla data dell'evento	80% del totale degli spazi meeting (art. 2.1)
Dal 7° giorno dalla data dell'evento	100% del totali degli spazi meeting (art. 2.1)

5.2 Le penalità di cui all'art. 5.1 dovranno essere versate dalla COMPANY al CENTRO CONGRESSI non oltre il 7° giorno successivo alla data di comunicazione della cancellazione.

6. RIDUZIONI

6.1 Il CENTRO CONGRESSI concederà, senza alcuna applicazione di penalità, la riduzione del totale degli spazi meeting, di cui all'art. 2.1, sulla base di quanti giorni prima la COMPANY comunicherà al CENTRO CONGRESSI le variazioni, così come da schema sottostante:

Da 30 a 8 gg dalla data dell'evento	Riduzione del 10% del totale degli spazi meeting (art. 2.1), sempre che non si sia usufruito della riduzione di cui sopra
Da 7 gg dalla data dell'evento	Nessuna riduzione sarà concessa

6.2 Qualora le riduzioni superassero le percentuali consentite, le eccedenze saranno calcolate a titolo di penalità ed incluse nel saldo finale e dovranno essere versate dalla COMPANY al CENTRO CONGRESSI al ricevimento della fattura (art. 7.2.d).

7. MODALITA' DI PAGAMENTO

7.1 Tutti i corrispettivi indicati nel presente accordo saranno maggiorati di IVA con l'applicazione delle seguenti aliquote salvo diversamente specificato:

- a) 10% sui servizi di ristorazione;
- b) 22% sull'affitto delle sale meeting, sui servizi congressuali e materiale tecnico.

7.2 A fronte delle prestazioni indicate nel presente accordo la COMPANY corrisponderà la somma totale iva inclusa di **3.050,00** con le seguenti modalità:

Firma per accettazione
CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI





- a) Saldo al ricevimento della fattura emessa dal **CENTRO CONGRESSI** alla data di conclusione dell'evento.
Eventuali servizi aggiuntivi richiesti e confermati dopo la firma del presente accordo, saranno addebitati in fattura previa autorizzazione del/i Responsabile/i della **COMPANY**.

7.3 I pagamenti a mezzo bonifico bancario saranno da intestarsi a:

ROMA EVENTI Srl

e da effettuarsi al seguente riferimento bancario:

- **CARIFERMO - Roma**
IBAN IT86H0615003200CC0370029231
SWIFT CODE: CRFEIT3F

7.4 In caso di cancellazione totale dell'**EVENTO** gli importi versati a titolo di deposito saranno dedotti dalla fattura emessa sulla base delle penalità calcolate ex artt. 5.2 e 5.3; eventuali altre somme in sospeso da versare a titolo di penalità dovranno essere corrisposte non oltre il 7° giorno successivo alla data di comunicazione della cancellazione.

7.5 Ai fini di una corretta fatturazione, la **COMPANY** si impegnerà a fornire al **CENTRO CONGRESSI** tutti quanti i suoi estremi (Ragione Sociale, indirizzo, P.IVA, ecc...).

7.6 La **COMPANY** garantirà il pagamento di tutti gli extra personali dei partecipanti dell'**EVENTO** qualora questi non dovessero provvedere personalmente.

7.7 In caso di ritardato pagamento di quanto esposto al punto 7.2, il **CENTRO CONGRESSI** avrà la facoltà di risolvere il contratto e chiedere i danni. Qualora, peraltro, il **CENTRO CONGRESSI** ritenesse di non avvalersi di tale facoltà, eventuali ritardi nei pagamenti daranno automaticamente diritto alla maggiorazione degli interessi sulle somme dovute al tasso prime rate ABI maggiorato di 2 punti.

8. TITOLARITÀ, RISERVATEZZA E RESPONSABILITÀ

8.1 Ciascuna parte si impegna a non divulgare a terzi ed a non utilizzare, eccetto che per gli scopi del presente accordo, informazioni di natura confidenziale, quali ad es. informazioni tecniche, dati pubblicitari o finanziari, informazioni commerciali, know-how, prezzi, costi, informazioni amministrative e operative, creazioni dell'ingegno, progetti presenti o futuri o strategie dell'altra.

Firma per accettazione
CONSIGLIO NAZIONALE

Page 6 of 8



- 8.2 Il **CENTRO CONGRESSI** sarà tenuto a svolgere il presente incarico facendo uso della massima diligenza professionale, comunicando altresì che non annovera tra i propri dipendenti personale addetto alla sicurezza per il controllo dell'entrata principale o delle singole sale. Il **CENTRO CONGRESSI** dispone di sistema di sorveglianza composto da telecamere a circuito chiuso nelle sole aree comuni (gallerie), ex art. 13 Codice in materia di protezione dei dati personali (d. lg. N. 196/2003).

Al fine di prevenire rischi di furto o danno a cose o persone all'interno della struttura ospitante, il **CENTRO CONGRESSI** suggerisce alla **COMPANY** di stipulare una polizza assicurativa a copertura dei medesimi; qualora la **COMPANY** lo richieda il **CENTRO CONGRESSI**, preventivamente avvisato, provvederà all'organizzazione del servizio di vigilanza addebitando alla **COMPANY** i seguenti costi, così come riportati al punto 2.12 del presente accordo.

La **COMPANY** si impegna pertanto a tenere indenne il **CENTRO CONGRESSI** ed a manlevarlo da qualsiasi pretesa dovesse essere avanzata da terzi (fornitori esterni, partecipanti, ecc...) in relazione alle attività autorizzate ed approvate dalla **COMPANY** medesima nell'ambito del presente incarico all'interno della struttura ospitante.

- 8.3 I dati comunicati dalla **COMPANY** saranno trattati nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e D.lgs. 196/03 e s.m.i. anche mediante il trattamento con strumenti elettronici, per dar corso agli accordi contrattuali, per finalità amministrative e contabili e per l'invio di offerte e materiale promozionale a seguito della richiesta dell'interessato. Il testo completo dell'informativa ai sensi degli art.13 e 14 come su richiamati, è allegato alla presente.

Il Titolare del trattamento è la ROMA EVENTI Srl, via Salaria 290 - 00199 ROMA (RM)/IT.

Per esercitare i propri diritti come previsto dagli artt. dal 15 al 22 del Reg. UE 2016/679, la **COMPANY** potrà contattare il Titolare del trattamento al numero di telefono + 39 06 36019016, di fax +39 06 36019016, oppure all'indirizzo mail: spagna@roma-eventi.com

9. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione di questo accordo, retto dalla Legge Italiana, viene riconosciuta in via esclusiva la competenza del Foro di Roma.

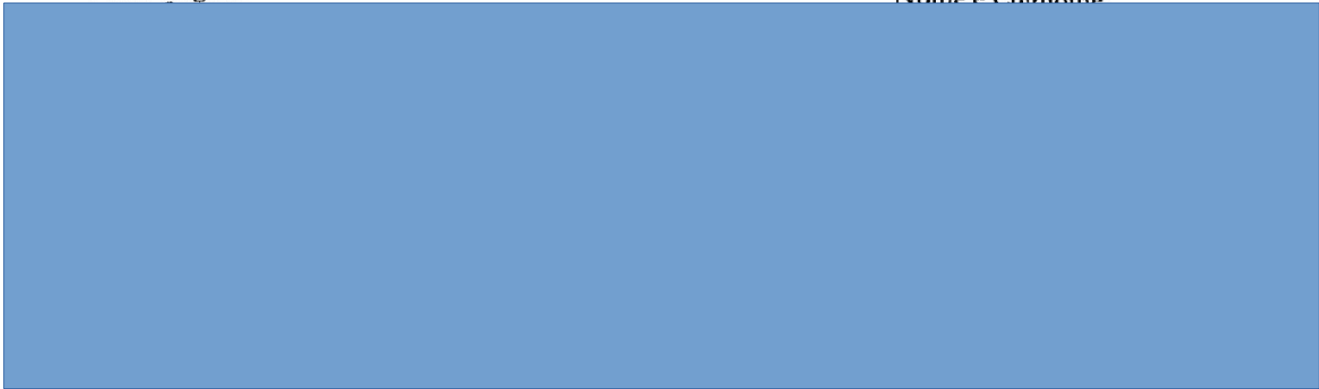
Consiglio Nazionale Geometri



Nel caso in cui siate d'accordo sul testo del presente contratto, vogliate cortesemente firmare ogni singola pagina, restituendolo appena possibile e, comunque, entro e non oltre tre giorni dalla data odierna, unitamente al deposito di cui alla lettera a) dell'art. 7.2; non appena riceveremo la copia da voi sottoscritta il contratto si intenderà concluso.

Paolo Zugaro

Nome e Cognome



CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI
Firma per accettazione

