

## NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE

### ANNO 2021

Il rendiconto generale al 31/12/2021, redatto in base agli schemi allegati al regolamento di Amministrazione e contabilità, deliberato nella seduta consiliare del 16/07/2002, è costituito dai seguenti documenti contabili:

1. **conto di bilancio 2021**
2. **Conto Economico 2021**
3. **Stato Patrimoniale al 31/12/2021**
4. **Nota integrativa**

Ad esso sono allegati la situazione amministrativa e la relazione del Collegio dei Revisori dei conti.

Il **Conto di bilancio**, articolato in due parti (rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale), evidenzia le risultanze finanziarie per le entrate e per le uscite, distintamente per titoli, categorie e capitoli, separatamente per la competenza ed i residui. Comprende, altresì, la gestione di cassa riportante i flussi di entrate e di spese complessivamente registrate nel corso del 2021.

Nell'esercizio in esame l'ammontare complessivo del movimento finanziario è sintetizzato nel seguente prospetto:

A) - ENTRATE

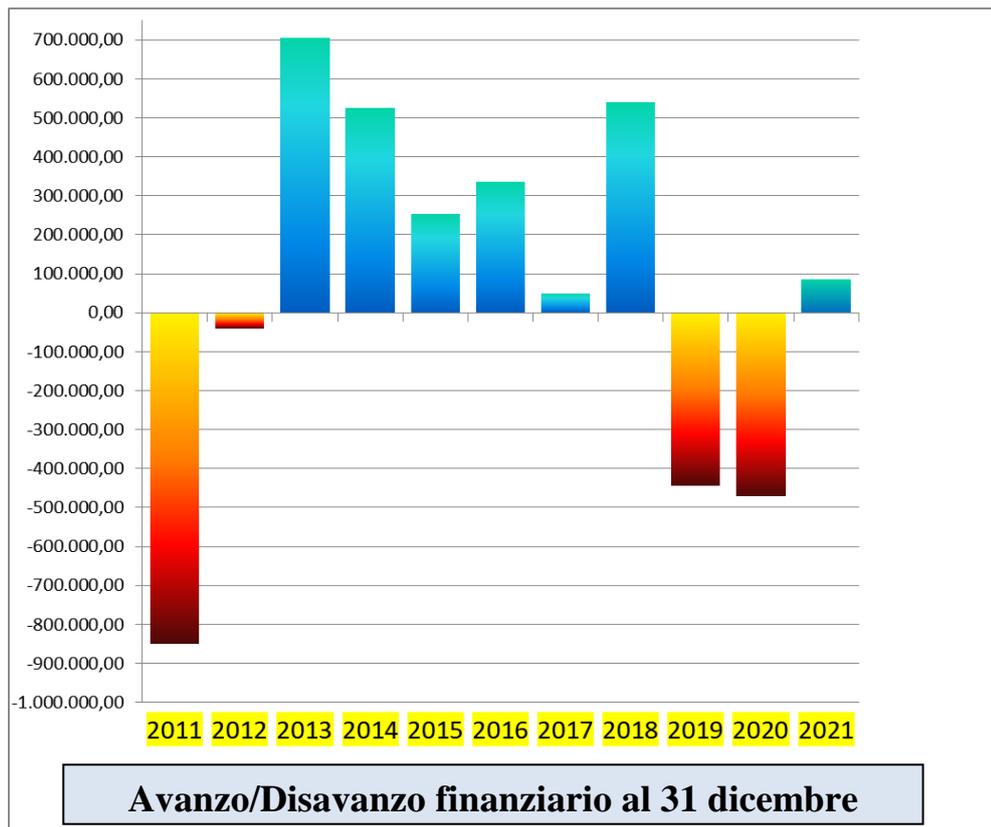
Accertamenti di competenza	Euro 4.838.713,18
Riscossioni (competenza e residui)	Euro 5.124.980,64

B) - USCITE

Impegni di competenza	Euro 4.754.037,14
Pagamenti (competenza e residui)	Euro 4.742.056,77

Da quanto sopra emerge, come primo dato, che l'esercizio in esame si è chiuso con un avanzo finanziario di competenza di Euro 84.676,04= (accertamenti di competenza – impegni di competenza), determinato dalla somma tra il saldo attivo di Euro 119.699,56= delle partite correnti ed il saldo passivo di Euro 35.023,52= delle operazioni in conto capitale.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2021) del risultato finanziario.



Il **Conto Economico** dimostra il risultato economico conseguito durante l'esercizio e tiene conto, oltre che delle entrate e delle spese di parte corrente, anche delle poste relative ai fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari, ma che incidono sulla sostanza economico-patrimoniale. Tra detti componenti non finanziari sono ricomprese le sopravvenienze attive e le insussistenze passive, ossia i saldi attivi rivenienti dal riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi dei precedenti esercizi. Tra i costi si evidenziano gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche, la quota dell'esercizio per l'adeguamento del fondo di indennità di anzianità per il personale dipendente.

L'esercizio 2021 si è chiuso con un disavanzo economico di Euro 60.424,23=.

Lo **Stato Patrimoniale** mostra la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio finanziario.

La **Situazione Amministrativa** indica l'entità del risultato di amministrazione. Esso è determinato dalla consistenza del conto di cassa alla fine dell'esercizio 2021 pari ad Euro 3.326.509,69, ottenuta mediante operazione algebrica tra la cassa all'inizio dell'esercizio di Euro 2.943.585,82= aumentata delle riscossioni in conto competenza per Euro 4.250.294,42= e in conto residui per Euro 874.686,22= e diminuita del totale dei pagamenti in conto competenza pari ad Euro 4.392.190,68= e in conto residui pari ad Euro 349.866,09= avvenuti durante l'esercizio stesso. A questo valore va aggiunto il totale dei residui attivi e detratto il totale dei residui passivi risultanti dal rendiconto finanziario a fine esercizio.

Al termine dell'esercizio, la situazione amministrativa reca un avanzo pari a Euro 3.785.390,99=, in parte con vincolo di destinazione.

## **RENDICONTO FINANZIARIO**

L'elaborato è ripartito in tre sezioni: nella prima, "gestione di competenza", sono posti a raffronto i fatti di gestione accertati ed impegnati nell'anno con quelli impostati in sede di previsione, ivi comprese le variazioni disposte nel corso dell'esercizio; nella seconda sezione viene evidenziata "la gestione dei residui", con le rettifiche positive e negative, derivanti dal confronto dei residui all'inizio dell'esercizio e la consistenza al 31 dicembre 2021; nella

terza sezione “gestione di cassa” si evidenziano le entrate riscosse e le spese pagate senza distinzione tra le operazioni in conto competenza e quelle in conto residui.

Prima di passare all’esposizione delle poste più significative che hanno caratterizzato l’andamento gestionale dell’Ente, si sottolinea che l’intera gestione si è svolta nella più scrupolosa e puntuale applicazione delle delibere di Consiglio e delle determinazioni Dirigenziali.

L’intera attività istituzionale del Consiglio ha continuato a risentire dell’impatto traumatico provocato dall’emergenza sanitaria causata dall’epidemia Covid-19, che anche nell’anno 2021 ha imposto lunghi periodi di difficoltà per le attività produttive e per gli erogatori di servizi nell’intero Paese.

Le parziali restrizioni imposte per fronteggiare l’emergenza (limitazioni degli spostamenti, lavoro agile, chiusura attività, ecc...) hanno notevolmente influenzato l’ordinario funzionamento degli uffici e l’attuazione di quanto pianificato nella programmazione previsionale.

Nonostante ciò, si evidenzia un’attenta esecuzione, per quanto possibile, dell’indirizzo politico espresso dal Consiglio in ordine alle linee programmatiche stabilite.

## **ENTRATE**

### **TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI**

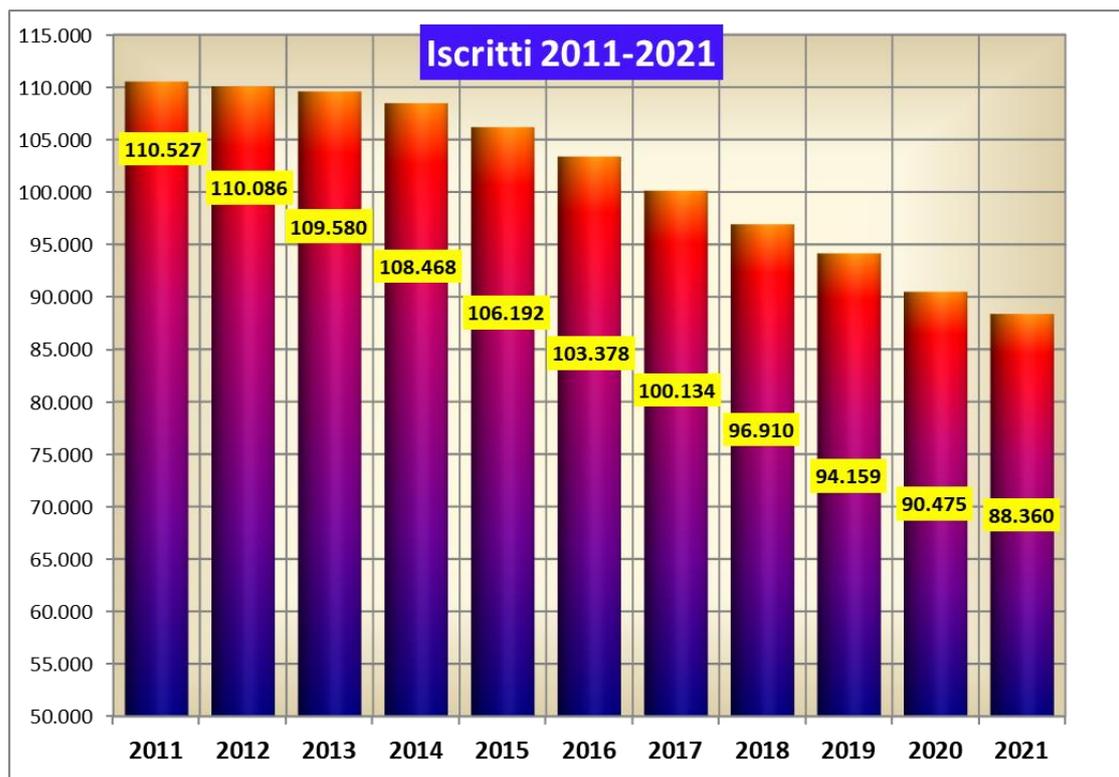
#### **Categoria 1 – Entrate contributive a carico degli iscritti**

##### *Capitolo 1.1.1 Contributi ordinari*

Dette entrate ammontano a complessivi Euro 3.534.400,00= e riguardano i contributi ordinari annui dovuti dagli iscritti agli albi, e confermati per l'anno 2021 in Euro 40,00= pro-capite, con deliberazione assunta, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. Lgt. 23/11/44 n. 382, il 22/10/2020, attesa la previsione di molteplici impegni istituzionali, sia nazionali che internazionali, nonché il potenziamento dell'attività a sostegno della professione e dei Collegi.

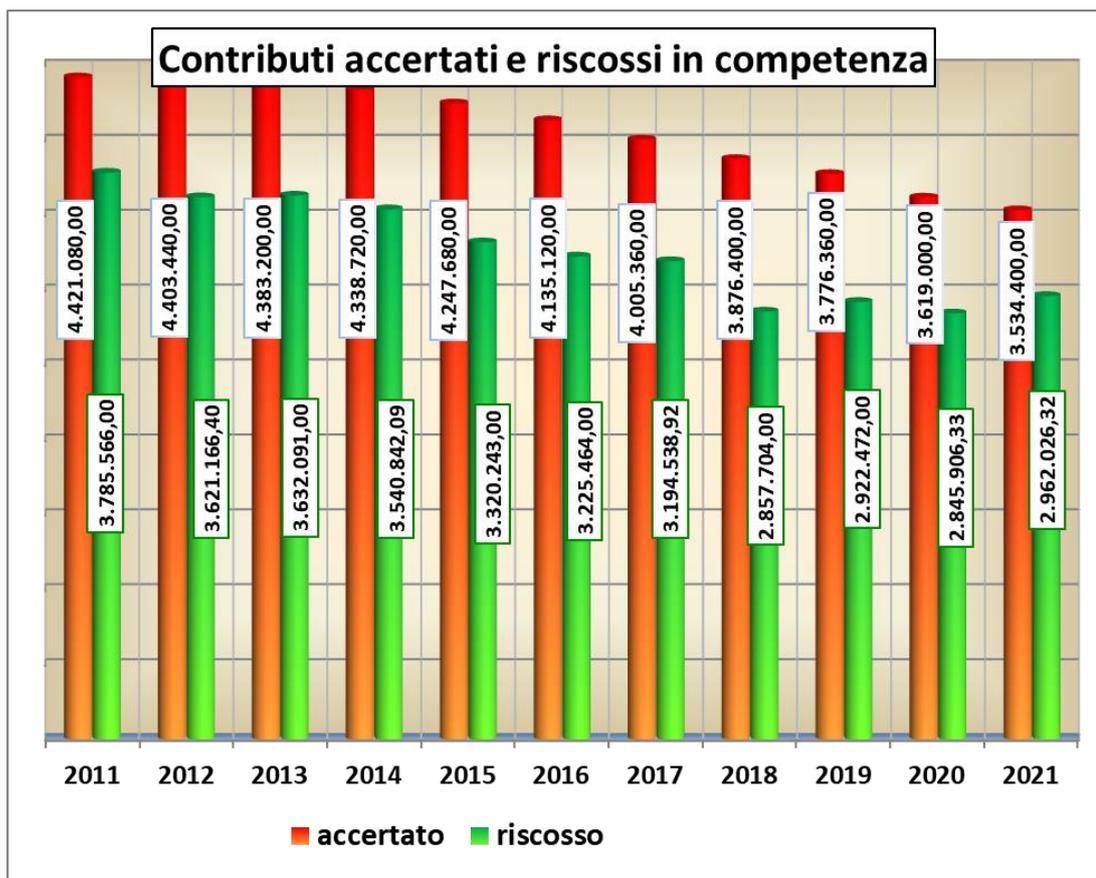
Delle entrate contributive accertate risultano riscosse complessivamente Euro 2.962.026,32= pari a circa il 83,81 % ed ancora da riscuotere Euro 572.373,68= pari circa al 16,19 %.

Il grafico seguente dà dimostrazione dell'andamento del numero degli iscritti agli albi risultanti, ai fini contributivi, alla chiusura degli esercizi finanziari relativi al periodo 2011/2021.

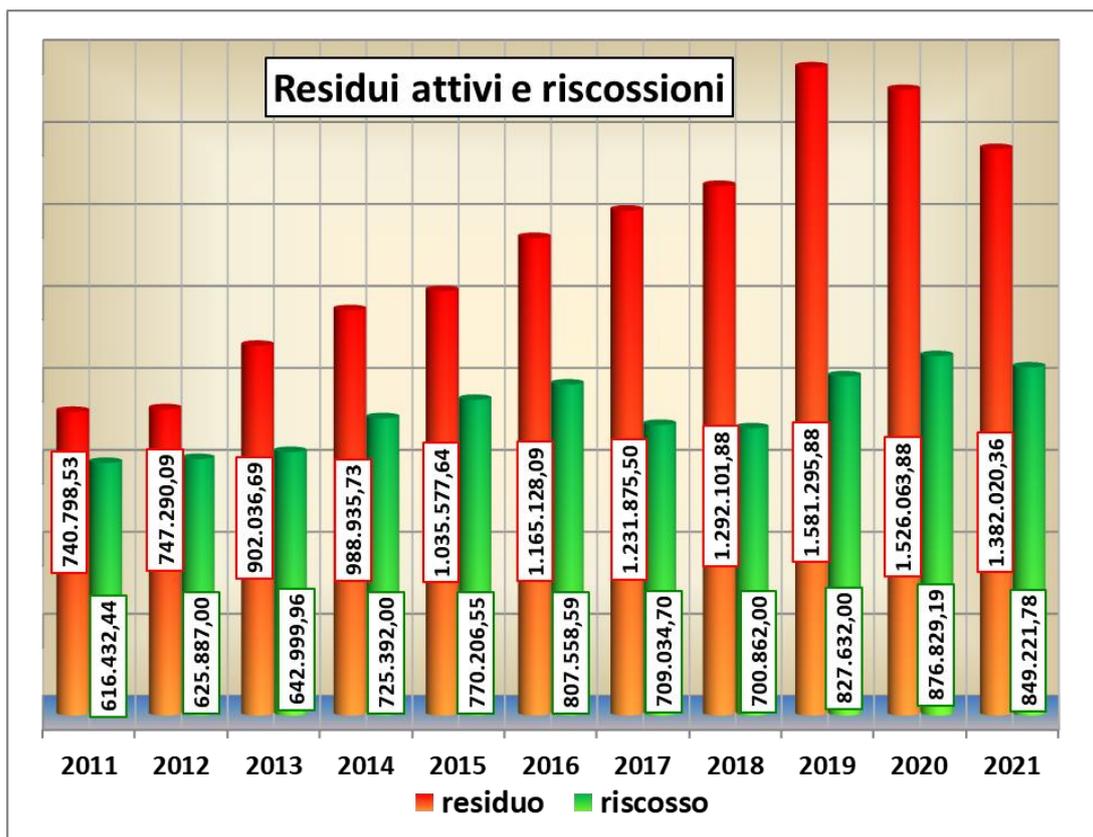


Per quanto attiene alla gestione dei residui attivi della stessa categoria, al 31 dicembre 2021 essa presenta il seguente sviluppo: su un residuo iniziale di Euro 1.422.328,36=, rettificato per le intervenute variazioni (in diminuzione Euro 40.308,00) in corso di esercizio in Euro 1.382.020,36=, sono state riscosse Euro 849.221,78=, mentre sono rimaste da riscuotere Euro 532.798,58= con una percentuale di smaltimento pari a circa 61,45 %. Alla chiusura dell'esercizio il totale dei residui attivi della predetta categoria, compresi quelli derivanti dalla gestione di competenza (Euro 572.373,68) ammonta ad Euro 1.105.172,26= e rappresenta una misura fisiologica rispetto alle esigenze gestionali del Consiglio Nazionale.

Il grafico che segue rappresenta il flusso delle riscossioni per entrate contributive negli anni 2011/2021, riferito alle quote di competenza dei rispettivi esercizi.



Mentre, il grafico successivo indica l'andamento delle riscossioni per quanto attiene le entrate contributive arretrate degli anni 2011/2021.



### Categoria 9 - Redditi e proventi patrimoniali

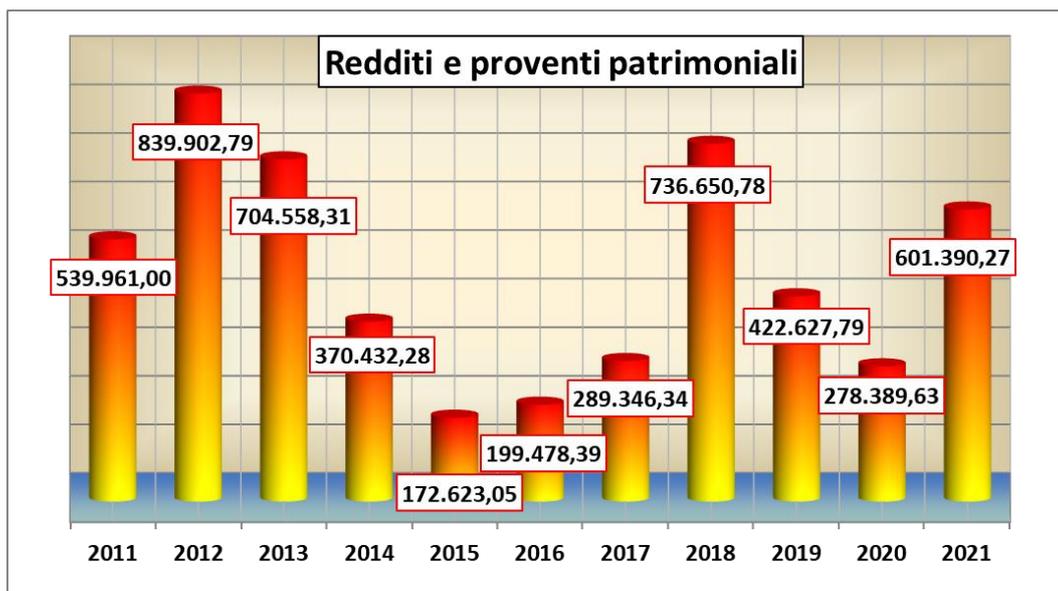
L'entrata complessiva accertata è risultata di Euro 601.390,27= dei quali Euro 600.009,50= riscossi. Essa riflette:

- a) per Euro 1.380,77= la somma accertata per interessi attivi sulle disponibilità liquide dell'Ente, maturati nel corso del 2021. Con delibera 23/07/2019 il Consiglio ha attribuito il servizio di cassa dell'Ente, mediante affidamento diretto a titolo gratuito, alla Banca Popolare di Sondrio, dal 1/10/2019 al 30/09/2022, con possibilità di rinnovo di durata biennale ad insindacabile giudizio dell'Ente.

- b) per Euro 9,50= gli introiti per interessi sui prestiti concessi al personale dipendente ai sensi della vigente normativa.
- c) per Euro 600.000,00=, la somma derivante dal capitolo “proventi da Società controllata – Geoweb SpA” istituito con delibera consiliare del 6,7/09/2005 e riguardante gli utili, riscossi nel mese di luglio 2021 e settembre 2021, accantonati e antecedenti l’anno 2016, rivenienti dalla Società partecipata Geoweb SpA (giusta delibera consiliare del 27/05/2021 recante “Utili di gestione Geoweb S.p.A. – Determinazioni”).

A riguardo si ritiene opportuno informare che nella riunione dell’08/03/2022 il CdA della Geoweb SpA ha approvato il Bilancio di esercizio 2021, dal quale emerge un utile di esercizio di Euro 1.107.708= (cfr allegato - “Bilancio 2021 - 22° esercizio” della Geoweb SpA - Stato patrimoniale, c/economico). L’Assemblea degli azionisti della Geoweb SpA per l’approvazione del Bilancio si è svolta il 28/04/2022.

Il grafico che segue rappresenta l’andamento storico (2011/2021) della Categoria 9 “Redditi e proventi patrimoniali”



### **Categoria 10 - Poste correttive e compensative di uscite correnti**

L'entrata accertata, pari a Euro 61.644,85=, riflette le poste di recupero e il rimborso di uscite correnti riguardanti in particolare il credito d'imposta sul canone di locazione dei mesi marzo/giugno 2020 dell'immobile non commerciale adibito a sede istituzionale del Consiglio, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 14/E del 06/06/2020.

### **Categoria 11 - Entrate non classificabili in altre voci**

L'accertamento complessivo della categoria ammonta ad Euro 29.736,01= e comprende i seguenti capitoli:

- "Entrate eventuali" che presenta un accertamento di Euro 27.641,52= per la maggior parte relativo alle entrate provenienti da Enti terzi di formazione, a titolo di concorso alle spese da sostenere per

l'espletamento della procedura di autorizzazione, necessaria per l'erogazione di ogni corso di formazione e per finanziare parte dei servizi resi da Geoweb SpA al Consiglio Nazionale (delibere consiliari n. 9 del 21/01/2015, n. 23 del 25/07/2018, n. 12 del 17/09/2020);

- "Interessi di mora diversi" che riguarda le somme rilevate, per effetto delle delibere consiliari del 09/07/1996 e del 30/04/1998, nei confronti di vari Collegi a titolo di interessi per ritardato versamento delle quote di pertinenza del CNGeGL ed ammontanti complessivamente ad Euro 2.094,49=.

## **TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

### **Categoria 4 - Riscossione di crediti**

La gestione dei residui di questa categoria ha evidenziato un ammontare al termine dell'esercizio pari ad Euro 16.781,45= di cui Euro 11.280,93= riguardanti la consistenza della quota capitale per prestiti al personale dipendente erogati in base ad accordi raggiunti l'8/11/1994 con le OO.SS. (da ultimo cfr. delibere consiliari del 29/11/2007 e del 22/07/2014). Mentre la restante somma di Euro 5.500,52= è relativa ad anticipazioni sui consumi (TELECOM, etc.), deposito cauzionale (CED Corte Cassazione), deposito per servizi postali con conto credito n. 14194 trasferito dall'11/11/2008 all'ufficio di Roma Succursale 012.

### **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le entrate complessive di tale titolo, pari ad Euro 601.542,05= riguardano i seguenti capitoli:

#### **Cap. 3.1.1 - Ritenute erariali personale dipendente**

Tale entrata, pari a Euro 239.044,51=, si riferisce alle somme che l'Ente trattiene per il successivo versamento all'Erario, in qualità di sostituto d'imposta, sulle retribuzioni corrisposte al personale dipendente.

#### **Cap. 3.1.2 - Ritenute Previdenziali e Assistenziali personale dipendente**

Trattasi di somme trattenute sulle retribuzioni del personale dipendente dovute all'INPS a titolo di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi. L'importo accertato è risultato pari a Euro 86.922,30=.

#### **Cap. 3.1.4 - Trattenute per conto terzi**

L'importo di Euro 5.401,76= si riferisce alle trattenute operate sulle competenze liquidate al personale dipendente a titolo di contributo sindacale e per il servizio sostitutivo di mensa, quest'ultimo per la parte di competenza del personale stesso.

#### **Cap. 3.1.5 - Rimborso di somme pagate per conto terzi**

L'entrata di Euro 13.700,00= riguarda l'accertamento delle quote da parte dei candidati ammessi allo status REV incassate dal CNGeGL e versate al TEGoVA (giusta delibera consiliare del 28/01/2014). La medesima somma si riflette nella contropartita delle uscite.

**Cap. 3.1.6 – Partite in conto sospeso**

L'importo di Euro 11.188,70= riguarda principalmente somme rientrate sul c/c dell'Ente di bonifici per errate indicazioni di codici Iban e in attesa di regolarizzazione.

**Cap. 3.1.7 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo**

Trattasi delle ritenute d'acconto effettuate sugli onorari corrisposti a consulenti, professionisti e collaboratori, nonché sui compensi e indennità liquidati ai Componenti l'Organo Istituzionale. L'importo accertato è pari a Euro 163.563,17=.

**Cap. 3.1.8 - Ritenute previdenziali ed assistenziali lavoro autonomo**

La somma di Euro 814,48= è inerente alla trattenuta previdenziale ed assistenziale, effettuata sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazioni occasionali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

**Cap. 3.1.11 – Fondo economato**

La somma di Euro 4.000,00= riguarda il versamento sul conto corrente bancario dell'Ente del fondo previsto dall'Art. 41 del regolamento di contabilità e di amministrazione e gestito dal cassiere economo.

**Cap. 3.1.12 – Imposta Valore Aggiunto trattenuta sui pagamenti effettuati da  
riversare all’Erario (Split payment)**

Il D.L. n. 50 del 24 aprile 2017 ha apportato alcune variazioni alla Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, facendo rientrare gli Enti pubblici non economici, nazionali e locali, nell’ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti, ai fini IVA (*c.d.* Split payment - l’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), a partire dal 1° luglio 2017. Di conseguenza questo capitolo è stato istituito con seduta consiliare del 21/06/2017. Con il D.L. 87 pubblicato in G.U. in data 13/07/2018 sono stati esclusi i professionisti dall’applicazione dello split payment. La somma accertata nel corso dell’esercizio 2021 è pari ad Euro 76.907,01=.

## **USCITE**

Per quanto attiene alle uscite, si precisa che gli stanziamenti assegnati alle varie voci di bilancio, alcuni dei quali sottoposti a variazione in corso di esercizio con deliberazione consiliare, sono stati integralmente rispettati.

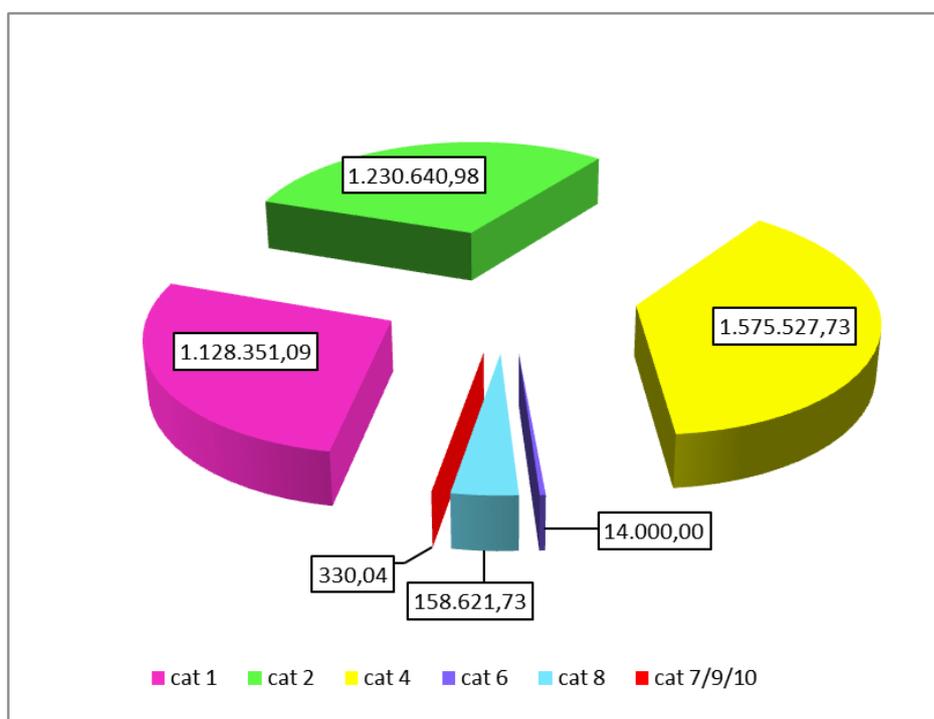
Il Consiglio ha approvato, nel corso dell’esercizio 2021, a seguito dell’acquisizione dei pareri del collegio dei Revisori, le seguenti variazioni di uscita intervenute sul bilancio di previsione 2021, in termini di competenza e di

cassa, ai sensi dell'art. 13 "fondo riserva" e dell'art. 14 "variazioni al preventivo finanziario" del vigente regolamento di contabilità dell'Ente:

Delibera del 20/01/2021	- Diminuzione di Euro 33.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.4	Fondi speciali per rinnovi contrattuali in corso
	- Aumento di Euro 33.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.7	Fondo finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente
Delibera del 20/01/2021	- Diminuzione di Euro 135.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.4.9	Global Service (comprese imposte)
	- Aumento di Euro 70.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.6	Fitto e spese condominiali
	- Aumento di Euro 5.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.14	Spese per condizionamento e riscaldamento sede
	- Aumento di Euro 40.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.20	Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali
	- Aumento di Euro 20.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.21	Manutenzione, riparazione macchine, mobili, attrezzature di ufficio ed impianti della sede
Delibera del 17/06/2021	- Diminuzione di Euro 33.990,67= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.2	Fondo riserva
	- Aumento di Euro 18.990,67= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività.
	- Aumento di Euro 2.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.17	Premi di assicurazione
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.20	Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali
	- Aumento di Euro 3.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.23	Spese varie per la sede

## TITOLO I° - USCITE CORRENTI

Le spese correnti complessivamente impegnate ammontano a Euro 4.107.471,57= di cui Euro 3.809.452,07= pagate e Euro 298.019,50= rimaste da pagare al termine dell'esercizio.



Di seguito si commentano le poste più significative.

## **Categoria 1 - Uscite per gli organi dell'Ente**

### **Cap. 1.1.1 – Indennità ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale**

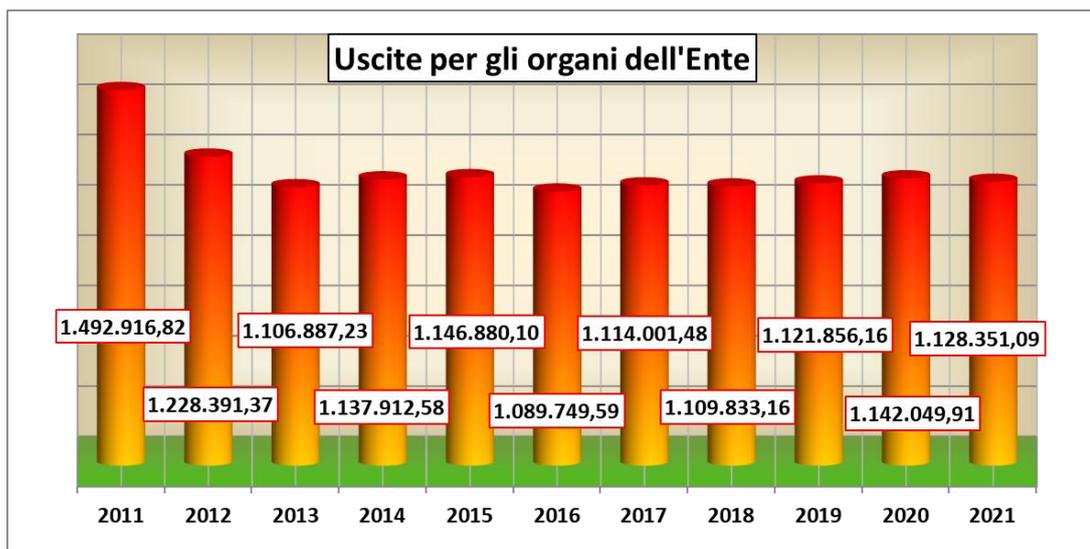
### **Cap. 1.1.2 – Spese e rimborsi spese ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale**

La somma impegnata per il 2021 ammonta ad Euro 1.128.351,09=. Essa si riferisce alle indennità, ai gettoni di presenza ed ai rimborsi spese dovuti ai Componenti il Consiglio Nazionale per la partecipazione, nell'ambito dell'espletamento del mandato, a riunioni, manifestazioni ed eventi anche in videoconferenza tenutesi nel corso dell'esercizio. Comprende, altresì, le indennità di carica corrisposte ai componenti del Consiglio, in conformità a quanto previsto dal regolamento interno ed in attuazione di specifici deliberati del CNGeGL (ultime deliberazioni 19/12/2019 e 17/09/2020).

### **Cap. 1.1.3 – Compensi, indennità e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori dei conti**

La spesa di Euro 27.705,36= concerne l'onere per la liquidazione dei corrispettivi (giusta delibera consiliare del 21/01/2010) ai componenti il Collegio dei Revisori, nominati con deliberazione del 26/11/2020, previsto dagli artt. 74 e 75 del vigente regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2021) della Categoria 1 "Uscite per gli organi dell'Ente"



### Categoria 2 - Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa complessiva della categoria ammonta a Euro 1.230.640,98=. La ripartizione tra i singoli capitoli è desumibile dal seguente prospetto:

Stipendi ed altri assegni fissi al personale	Cap. 1.2.1	E.	578.581,99
Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività	Cap. 1.2.2	E.	248.290,67
Indennità e rimborso spese missioni	Cap. 1.2.3	E.	6.868,19
Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.4	E.	225.409,72
Altri oneri sociali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.5	E.	446,76
Corsi per il personale	Cap. 1.2.6	E.	0,00
F.do finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente	Cap. 1.2.7	E.	147.206,02
Servizio sostitutivo di mensa	Cap. 1.2.8	E.	23.837,63

Nell'anno in esame va segnalato che, in coerenza con il vigente Piano triennale di fabbisogno del personale, l'Ente ha adottato le determinazioni necessarie, al fine di completare la procedura relativa alla copertura di una

posizione vacante in pianta organica nell'Area C posizione economica C1, assunta in servizio in prova con decorrenza 01/10/2021 (in sostituzione di una unità C2 cessata dal servizio a settembre 2020), nonché di portare avanti le procedure per la copertura di una seconda posizione vacante in pianta organica nell'Area C (anche in previsione della cessazione dal servizio di una unità B3 con decorrenza dal 31/01/2022) e di una posizione vacante in pianta organica nell'Area B (in sostituzione di una unità B3 cessata dal servizio a gennaio 2021), mediante scorrimento delle graduatorie concorsuali in corso di validità di altri Enti del comparto Funzioni Centrali - EPNE.

Pertanto, la pianta organica del personale dell'Ente alla data del 31/12/2021 risulta essere la seguente:

Pianta organica approvata		Organigramma in atto al 31/12/2021	
Personale Dirigente	n.° 2 unità	Direttore Generale Dirigente	1 1
AREA C	n.° 12 unità	C5 C4 C3 C1	2 2 3 1
AREA B	n.° 11 unità	B3 B2	8 2
Totale	25		20

Nell'anno in esame, a causa della perdurante emergenza sanitaria da Covid-19, l'Ente ha continuato ad adottare ed aggiornare tempestivamente tutte le misure di contenimento del contagio prescritte per le pubbliche amministrazioni non aperte al pubblico, d'intesa con il Medico competente ed il RSPP dell'Ente. Parallelamente, è stato assicurato il proseguimento delle attività

dell'Ente anche attraverso lo svolgimento da parte del personale del "lavoro agile", mediante la connessione da remoto.

Nell'anno in esame è stata stanziata una posta aggiuntiva, non storicizzabile, al capitolo "Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività" per progetti speciali destinata al personale coinvolto nei numerosi eventi, riunioni ed altre iniziative a favore della categoria che si sono comunque tenuti nell'anno 2021 anche in modalità telematica.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente, sottoscritto in data 12/02/2018, è stato posto a carico del capitolo relativo al fondo per il trattamento accessorio l'importo pari al 6,91% dell'indennità di ente effettivamente corrisposta nell'anno 2021 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento B e C.

L'importo di euro 653,04= corrispondente alle trattenute per le assenze per malattia, costituisce economia di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del D.L. n. 112/08.

Nell'anno in esame, per esigenze connesse alla funzionalità dell'Ente, il CNGeGL ha stipulato con la Soc. Adecco due contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'utilizzo di due lavoratori inquadrati nell'Area B, dei quali uno a tempo pieno per esigenze organizzative legate alla prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo parziale di una unità anche per l'anno 2021 nonché per l'avvenuta cessazione dal servizio di una ulteriore unità e per esigenze legate ad una rotazione di personale amministrativo all'interno della medesima Area B; l'ulteriore contratto per l'utilizzo di un altro lavoratore in somministrazione, a tempo parziale, è stato sottoscritto per supportare l'Area 3

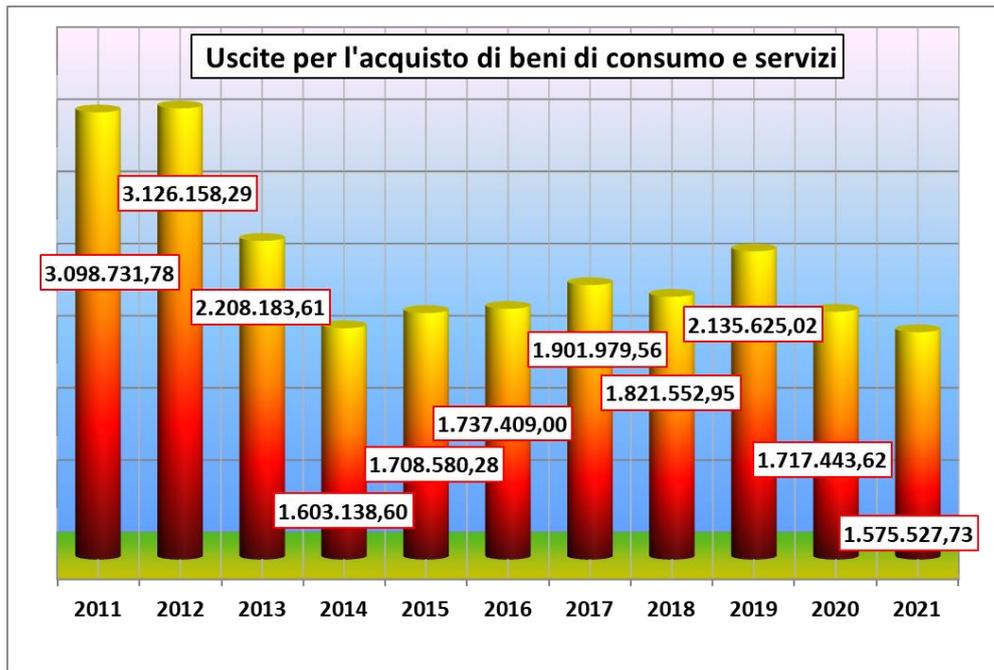
- Amministrazione - anche per i lunghi periodi di assenza di una unità lavorativa appartenente alla medesima Area.

Da rilevare, inoltre, che l'Ente ha posto in essere la procedura finalizzata all'accoglimento di una richiesta di assegnazione temporanea in comando per un anno a far data dall'1/10/2021 di una unità C2, dipendente di altra Amministrazione dello stesso comparto Funzioni Centrali - EPNE, in sostituzione di una unità C5 cessata dal servizio a dicembre 2018 e che ha collaborato a titolo gratuito con l'Ente da aprile a dicembre 2021, per facilitare il passaggio delle consegne.

#### **Categoria 4 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi**

L'uscita complessivamente impegnata per l'anno 2021 ammonta a Euro 1.575.527,73= di cui Euro 1.475.562,20= pagate e Euro 99.965,53= rimaste da pagare alla chiusura dell'esercizio. Della gestione di competenza, la cui specifica denominazione del capitolo dà, di per sé, esauriente indicazione della natura dell'onere, si analizzano in particolare i seguenti capitoli:

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2021) della Categoria 4 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi"



#### **Cap. 1.4.1 - Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni**

La somma impegnata nell'esercizio in questione è stata di Euro 5.678,40=.

Essa riguarda il rinnovo di abbonamenti a pubblicazioni e periodici, secondo le delibere di merito, l'acquisto di pubblicazioni di natura giuridico-amministrativa destinati a strumento di lavoro degli uffici e dei componenti l'Organo Istituzionale.

#### **Cap. 1.4.2 - Spese per acquisto di materiale di consumo, cancelleria, stampati,**

**etc.**

Per l'acquisto di articoli di cancelleria, materiale di consumo nonché per la riproduzione di documentazione varia, l'acquisizione di stampati etc., si è sostenuta una spesa di Euro 30.129,32=.

#### **Cap. 1.4.3 - Spese di rappresentanza**

La spesa, risultata al 31/12/2021 pari a Euro 13.006,14=, riguarda sostanzialmente l'onere per gli omaggi che il Consiglio Nazionale è solito fare in occasione delle festività natalizie e di fine anno. Riflette, altresì, le ordinarie spese per il mantenimento e lo sviluppo di pubbliche relazioni, utili per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

**Cap. 1.4.4 - Indennità, gettoni, spese e rimborso spese esperti e componenti gruppi di lavoro per ricerche e studi**

La somma di Euro 25.223,11= riflette la spesa che l'Ente nel corso dell'esercizio in esame ha sostenuto per la liquidazione del rimborso degli oneri ad esperti nonché ai componenti commissioni, quale la commissione REV, la commissione nazionale per la formazione professionale continua (ultima delibera consiliare 22/10/2020).

**Cap. 1.4.6 - Fitto e spese condominiali sede**

L'importo impegnato per tale capitolo, pari a Euro 397.274,53=, riguarda il corrispettivo dovuto alla parte locataria - Cassa Geometri – per il nuovo contratto, comprendente anche la fornitura del servizio di portineria, relativo alla sede di Piazza Colonna, 361 (delibera 26/11/2020). Inoltre, l'onere comprende la locazione della cantina, utilizzata ad uso archivio di proprietà del condominio di Via Barberini, 68.

**Cap. 1.4.8 - Spese postali, telegrafiche e telefoniche**

L'impegno di Euro 39.705,50= riguarda le spese postali (conto credito n. 14194 - ufficio postale di Roma succursale 012 - Via della Scrofa), telefoniche,

telegrafiche, etc., nonché l'onere per il servizio di posta elettronica e l'onere relativo al traffico telefonico dei telefoni cellulari dei Componenti l'Organo Istituzionale.

**Cap. 1.4.9 – Global Service (comprese imposte)**

L'onere di questa voce si è ridotto ad Euro 23.990,13= atteso che il servizio di Global Service è stato revocato con delibera consiliare del 26/11/2020 e pertanto la somma riguarda la conclusione del contratto per il suddetto servizio. Gli oneri connessi ai servizi di conduzione e manutenzione impianti, pulizia etc. sono stati rideterminati e ripartiti in altri capitoli di bilancio stabiliti con delibera consiliare del 20/01/2021.

**Cap. 1.4.10 - Spese per l'organizzazione di Convegni, Congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali**

La somma impegnata, pari ad Euro 7.700,24= si riferisce principalmente alle spese relative alla realizzazione dell'Assemblea dei Presidenti tenutasi a Roma il 20/10/2021.

**Cap. 1.4.11 - Oneri per organizzazione e partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni internazionali e per rapporti con associazioni estere**

Su questa voce gravano gli oneri per la somma complessiva di Euro 14.805,99= per le attività organizzative attinenti al mantenimento ed allo sviluppo di rapporti con associazioni estere a cui il Consiglio ha aderito.

Comprende, altresì, il proseguo del progetto R.E.V. – Riconoscimento Europeo per il Valutatore dei Beni Immobiliari – con l’associazione TEGoVA (delibera 28/01/2014) e gli oneri per la traduzione dall’inglese all’italiano nonché la stampa del volume “European Valuation Standards EVS 2020” (delibere 20/01/2021 e 17/06/2021).

**Cap. 1.4.13 - Spese per l’energia elettrica**

L’impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 17.590,49=.

**Cap. 1.4.14 - Spese per condizionamento e riscaldamento sede**

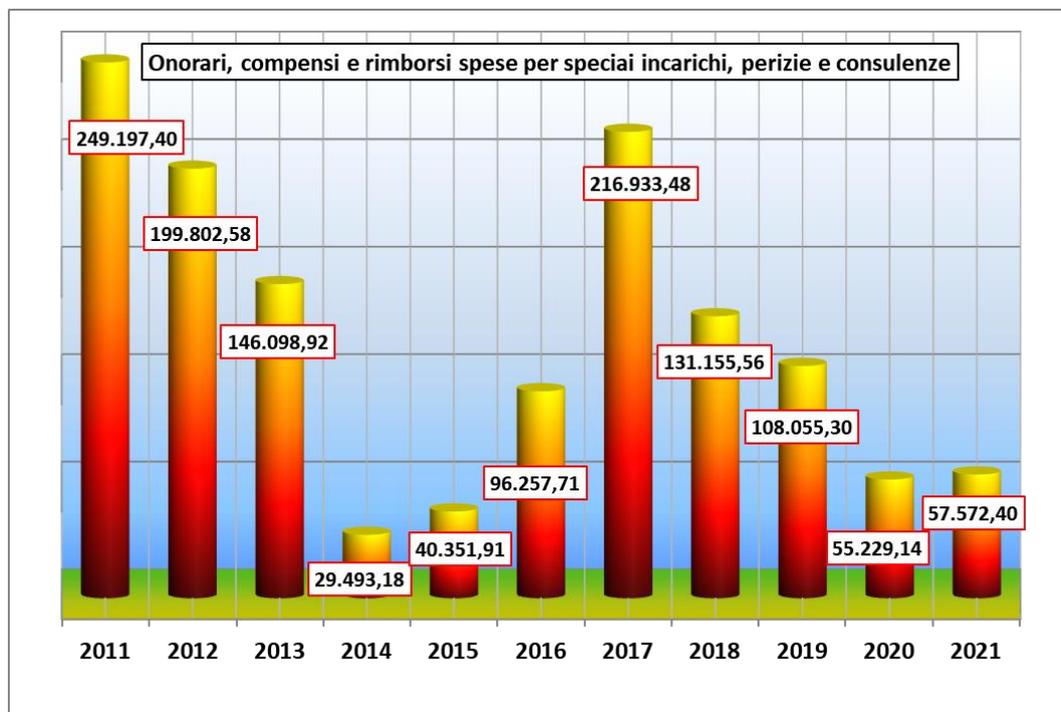
L’impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 13.910,52=.

**Cap. 1.4.15 - Onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze**

Sull’impegno di Euro 57.572,40= hanno inciso i compensi, competenze e rimborsi dovuti ai professionisti e consulenti per incarichi conferiti in relazione a questioni di carattere tecnico, amministrativo, fiscale, tributario, di comunicazione istituzionale, etc. (le cui professionalità non si rinvengono all’interno del CNGeGL), per il coordinamento delle azioni necessarie, per la risoluzione di problematiche connesse all’Ente e ad oneri correlati, nonché i compensi dovuti al responsabile del servizio di prevenzione, protezione ed al medico del lavoro, previsti nella vigente normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Inoltre, include la designazione del DPO “Data Protection Officer ” o “Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)” del

CNGeGL, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (delibera del 17/06/2020).

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2021) del capitolo.



**Cap. 1.4.16 – Trasporti, facchinaggi e servizio corriere**

La somma impegnata di Euro 1.260,50= riguarda gli oneri afferenti al servizio corriere per prestazioni richieste sia a livello urbano che nazionale.

**Cap. 1.4.17 – Premi di assicurazione**

L'onere sostenuto nell'esercizio pari a Euro 31.066,18= riflette il premio (delibera 27/05/2021) pagato al broker incaricato dal CNGeGL per le polizze assicurative emesse a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile

patrimoniale – infortunio rischio carica – Kasko – incendio e furto - RCT/O – elettronica - tutela legale.

**Cap. 1.4.19 - Spese centro elaborazione dati, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi**

L'onere risultato a chiusura dell'esercizio in Euro 172.335,20= riguarda gli impegni di spesa per i canoni di manutenzione, di assistenza software e di aggiornamento di programmi applicativi per il sistema informatico dell'Ente, per i canoni dovuti a gestori telefonici in merito ai contratti di connettività internet in Outsourcing, videoconferenza, per l'assistenza e la manutenzione alla rete dell'Ente, per lo sviluppo ed evoluzione del portale WEB dell'Ente.

**Cap. 1.4.20 – Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali**

La spesa ammontante ad Euro 38.411,75= riguarda il servizio di pulizia locali della sede nonché la fornitura di materiali igienici.

**Cap. 1.4.21 - Manutenzione, riparazione macchine, mobili, attrezzature ufficio e impianti della sede**

La spesa impegnata di Euro 3.363,03= riguarda i canoni di manutenzione e di assistenza di macchinari in uso negli uffici e impianti della sede.

**Cap. 1.4.22 - Quote associative e di iscrizione**

La spesa è risultata a fine esercizio in Euro 82.868,01=. La voce comprende tutte le spese per il pagamento delle quote associative annuali che alla chiusura dell'esercizio risultavano quantificate e dovute dal CNGeGL, ad

Associazioni, sia nazionali che internazionali quali ad esempio FIG – TEGOVA/IVSC – COMITE DE LIAISON DES GEOMETRES - UNI – ITACA, nonché il canone utenza per il collegamento con il CED della Corte Suprema di Cassazione. A fronte del contraccolpo economico causato dall'emergenza sanitaria da Covid-19, alcune Associazioni hanno esonerato o ridotto il versamento della quota dell'esercizio in argomento.

**Cap. 1. 4.23 - Spese varie per la sede**

La spesa si riferisce ad oneri di modesta entità attinenti a particolari incombenze afferenti alla sede per far fronte ad esigenze manifestatesi nel corso dell'esercizio. La somma impegnata é risultata, al termine dell'esercizio, di Euro 2.200,58=.

**Cap. 1 4.24 – Oneri attivazione speciali progetti per la categoria**

La somma impegnata ammonta ad Euro 80.517,86=. La suddetta somma riguarda gli oneri sostenuti a seguito di attivazione o di completamento di progetti ed in particolare:

- contributo all'associazione "Rete Nazionale delle professioni dell'area tecnica e scientifica – RETE PROFESSIONI TECNICHE" (delibere 26/11/2020 e 29/07/2021);
- contributo all'associazione "STN – Struttura Tecnica Nazionale degli Ordini e Collegi Professionali di Supporto alle Attività di Protezione Civile" (delibere 26/11/2020 e 29/07/2021);
- promozione della laurea triennale professionalizzante "Professioni Tecniche per l'edilizia e il territorio" LP-01 (delibera 29/07/2021).

**Cap. 1.4.25 – Oneri per lo svolgimento di attività di Fondazione Geometri**

**Italiani**

L'impegno di spesa complessivo su questa voce è pari ad Euro 400.000,00=, conseguente alle delibere consiliari del 18/02/2021, 29/07/2021 e 14/10/2021, esprime la volontà di adottare misure in sintonia con le strategie politiche dell'Ente, in collaborazione e in concorso con la Cassa Geometri, in relazione agli scopi della Fondazione.

Il residuo di Euro 150.000,00= a favore della Fondazione Geometri Italiani, riguarda un conferimento straordinario, deliberato dal Consiglio nella seduta del 27/09/2019, a fronte di rendicontazione dettagliata delle spese sostenute, finalizzato allo svolgimento delle attività riguardanti l'organizzazione del 45° Congresso Nazionale di Categoria che si è tenuto a Bologna a novembre 2019.

**Cap. 1.4.26 – Oneri per la comunicazione**

Il costo di Euro 64.720,60= afferisce, principalmente, agli oneri derivanti dalla convenzione in atto con il quotidiano "Italia Oggi" per l'autogestione di spazi riservati alla categoria e dall'abbonamento annuale destinato ai Collegi dei Geometri nonché agli incarichi per la redazione di contenuti per le attività di comunicazione alla categoria.

**Cap. 1.4.28 – Oneri previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo a carico**

**dell'Ente**

La voce, risultante in Euro 1.576,00=, riguarda i contributi previdenziali ed assistenziali di competenza dell'Ente sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

**Cap. 1.4.29 – Oneri legali per interventi del CN in contenzioso di interesse professionale**

L'onere risultato al termine dell'esercizio è pari a Euro 31.249,45= e riguarda le spese sostenute dall'Ente a sostegno dei Collegi per la difesa legale della categoria professionale (delibere consiliari del 22/01/2020, 26/03/2020, 22/04/2021, 27/05/2021 e 29/07/2021).

**Categoria 6 – Trasferimenti passivi**

**Cap. 1.6.1 – Interventi assistenziali dipendenti e loro familiari**

Ai sensi dell'art. 80 "Welfare integrativo" del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12/02/2018, al quale afferisce il CNGeGL, con delibera del 31/10/2018, è stata approvata l'ipotesi di regolamento per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore del personale dipendente dell'Ente, sottoscritto dalle OO.SS., in sostituzione del precedente regolamento. L'importo impegnato nel capitolo è pari ad Euro 14.000,00=.

## **Categoria 7 - Oneri finanziari**

### **Cap. 1.7.1 - Spese e commissioni bancarie**

L'impegno di Euro 325,30= si riferisce ad oneri per operazioni eseguite sul conto corrente dell'Ente dall'istituto bancario a cui è affidato il servizio di tesoreria per movimenti di cassa.

## **Categoria 8 - Oneri tributari**

### **Cap. 1.8.1 - Imposte, tasse e tributi vari**

La somma impegnata di Euro 158.621,73= riflette il versamento all'Erario dell'imposta sui proventi che l'Ente ha percepito dalla Soc. Geoweb, l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), la ritenuta fiscale operata sugli interessi maturati nell'esercizio sul c/c bancario e postale, nonché la tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani e tributi provinciali.

## **Categoria 10 - Uscite non classificabili in altre voci**

### **Cap. 1.10.2 - Fondo di riserva**

Il fondo di riserva è stato movimentato per l'importo di Euro 33.990,67= per finanziare le variazioni in aumento, dettagliatamente illustrate a pagg. 15 e 16.

## **TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**

### **Categoria 2 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche**

#### **Cap. 2.2.1 - Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine d'ufficio e archiviazione informatica certificata**

La somma impegnata in questa categoria ammonta ad Euro 35.023,52= e comprende principalmente la spesa per l'adeguamento del mobilio in sala Consiglio e di una fotocopiatrice.

### **Categoria 4 – Concessione di prestiti ed anticipazioni a breve termine**

L'importo di Euro 10.000,00.= riflette il prestito concesso a un dipendente del CNGeGL in relazione a quanto previsto dal vigente regolamento interno.

## **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le spese aventi natura di partite di giro, indicate nella Categoria 1, così come esposto nelle entrate, sono pari a complessive Euro 601.542,05 =.

## SITUAZIONE PATRIMONIALE

### ATTIVITA'

#### IMMOBILIZZAZIONI

##### Immobilizzazioni immateriali

Con delibera consiliare del 26/11/2008 si è proceduto ad istituire un archivio informatico, di riordino e di conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali, per la conseguente totale sostituzione dei flussi cartacei con quelli telematici, con la possibilità di ottenere copia certificata sostitutiva dell'originale a tutti gli effetti di legge.

Il costo di acquisto per tale servizio, avente utilità pluriennale, è stato iscritto per la prima volta nello stato patrimoniale del bilancio 2009.

Nell'esercizio 2021 non sono state registrate acquisizioni di nuove immobilizzazioni immateriali.

##### Immobilizzazioni materiali

La consistenza iniziale della posta delle immobilizzazioni tecniche passa da Euro 89.334,40= ad Euro 97.779,00=. La differenza pari ad Euro 8.444,60= emerge da nuove acquisizioni per Euro 35.023,52= cui si contrappone la quota di ammortamento di competenza dell'esercizio 2021, risultata pari a Euro 26.578,92=.

### Immobilizzazioni finanziarie

A seguito dell'assunzione delle delibere consiliari del 14/10/1999, del 21/06/2000, del 13/09/2001 ed infine del 10/11/2004, è stata iscritta in tale voce l'ammontare di Euro 309.900,00=, riguardante l'acquisto della partecipazione azionaria nella misura del 60% della Società Geoweb SpA.

### ATTIVO CIRCOLANTE

#### Rimanenze

In questo esercizio si è provveduto a valorizzare le rimanenze finali di magazzino, costituite esclusivamente da materiale di consumo di valore modesto e quantificato al 31/12/2021 in Euro 1.413,97=.

#### Residui attivi

L'ammontare complessivo di Euro 1.139.876,04= costituisce il totale dei residui attivi al 31 dicembre 2021 come indicato per ciascun capitolo nella colonna "residui finali" del rendiconto finanziario parte "Entrate". Esso riguarda:

**a) Crediti verso iscritti, soci e terzi**

L'importo complessivo di Euro 1.113.331,01= concerne le somme contributive ancora da riscuotere per quote poste a carico degli iscritti (Euro 1.105.172,26=), rappresentati per Euro 532.798,58 = dal contributo anno 2020 e precedenti e per il restante importo di Euro 572.373,68= da quote ordinarie relative all'anno

2021. Inoltre nell'accertamento residuo è inclusa la somma, pari a Euro 8.158,75=, relativa agli interessi legali per ritardato versamento dei contributi di competenza dell'Ente da parte dei Collegi (Cap. 1.11.2);

**b) Crediti diversi**

L'importo di Euro 15.264,10= riguarda:

- per Euro 673,11= inerente il cap. 1.11.1 "entrate eventuali";
- per Euro 1.380,77= gli interessi attivi maturati sull'intero anno 2021 su depositi bancari (cap.1.9.2);
- per Euro 396,19= il recupero di spese correnti così come individuato al Cap. 1.10.1 delle "Entrate";
- per Euro 5.500,52= (cap. 2.4.2) le anticipazioni alla TELECOM per telefonate interurbane e anticipo sui consumi (E. 1.575,45=); il deposito presso la filiale di Roma XII per il servizio postale (E. 2.582,28=), il deposito cauzionale per il collegamento del CED Corte di Cassazione (E. 1.342,79=). Nel corso dell'esercizio è stata riscossa l'anticipazione all'ACEA sui consumi, per la somma di E. 560,36=;
- per Euro 7.313,51= comprensiva del rimborso di somme pagate in c/terzi e in c/sospesi (Cap. 3.1.5 e cap. 3.1.6), della quota trattenuta per conto terzi, riguardante il servizio mensa (Cap. 3.1.4) e della richiesta di rimborso all'Ente previdenziale (Cap. 3.1.2 e cap. 3.1.8);

**c) Prestiti al personale**

La somma di Euro 11.280,93= inerisce il capitale residuo dei prestiti erogati al

personale (Cap. 2.4.1).

### Disponibilità liquide

La consistenza al 31 dicembre 2021 ammonta a complessive Euro 3.326.509,69 = ed è formata dal deposito sul c/c bancario n. 4770/21 della Banca Popolare di Sondrio, a cui è stato affidato il servizio di cassa dell'Ente (delibera 23/07/2019). Si evidenzia che il deposito sul c/c postale n. 50759000 è estinto, giusta delibera 28/01/2014.

Il Totale delle attività é risultato al 31 dicembre 2021 di Euro 4.875.478,70=.

## **PASSIVITÀ**

### PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto ammonta ad Euro 2.739.153,85= ed espone una riduzione di Euro 60.424,23= per effetto del disavanzo economico, registrato nell'esercizio, per pari importo.

### FONDI PER RISCHI ED ONERI

La somma di Euro 50.000,00= è stata iscritta per fronteggiare eventuali perdite o debiti, per i quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili in modo certo l'ammontare e/o il periodo di sopravvenienza.

### TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

L'importo di Euro 1.405.330,11= corrisponde al trattamento di fine rapporto lavoro maturato al 31/12/2021 a favore del personale dipendente di ruolo, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia. La quota di incremento di competenza dell'esercizio 2021 è risultata pari ad Euro 111.666,87= ed è comprensiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente - sottoscritto in data 12/02/2018, dell'importo pari al 6,91% dell'indennità di ente effettivamente corrisposta nell'anno 2021 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento B e C, nonché dell'addebito dell'imposta sostitutiva sulle rivalutazioni del TFR (Dlgs. 47/2000).

#### RESIDUI PASSIVI

La somma di Euro 680.994,74= che costituisce al 31/12/2021 il totale dei residui finali, capitolo per capitolo, risulta così suddivisa:

#### Debiti verso lo Stato, verso Enti previdenziali ed altri soggetti

L'importo complessivo di Euro 118.124,88= riguarda:

- per Euro 32.324,42= (Cap. 3.1.1) la rivalsa sulle trattenute erariali effettuate ai dipendenti nel mese di dicembre 2021 e versate nel mese di gennaio 2022;
- per Euro 42.954,09=, di cui Euro 30.905,50= (Cap. 1.2.4) a carico dell'Ente e Euro 12.048,59= (Cap. 3.1.2) per trattenute a carico dei dipendenti, per contributi assicurativi dovuti all'INPS, relativi al mese di dicembre 2021 e versati nel mese di gennaio 2022;

- per Euro 491,48= la rivalsa sulle ritenute effettuate ai dipendenti a titolo di contributo sindacale (Cap. 3.1.4);
- per Euro 2.341,34= somme pagate per conto terzi (Cap. 3.1.5);
- per Euro 11.444,00= il residuo passivo per imposte e tasse (Cap. 1.8.1);
- per Euro 14.957,62= la rivalsa sulle ritenute erariali effettuate a consulenti e collaboratori (Cap. 3.1.7);
- per Euro 1.370,60= per trattenute previdenziali ed assistenziali effettuate sui compensi corrisposti ai consulenti (capp. 1.4.28 e 3.1.8);
- per Euro 11.661,00= ai Collegi che hanno fatto richiesta del rimborso del “Contributo straordinario attività CNGeGL 2012”;
- per Euro 580,33= per trattenuta dell’IVA sui pagamenti effettuati nel mese di dicembre 2021 (c.d. Split payment - l’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), da riversare all’Erario nel mese di gennaio 2022 (Cap. 3.1.12).

#### Debiti verso fornitori

La somma complessiva di Euro 328.173,10= è relativa alla Categoria 4 (con esclusione dei capitoli 1.4.15 – 1.4.28) “Spese per l’acquisto di beni di consumo e servizi”.

#### Debiti verso terzi per prestazioni dovute

La somma di Euro 843,82= si riferisce a onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze (Cap. 1.4.15).

#### Debiti diversi

La somma di Euro 233.852,94= riguarda:

Cat. 1	Spese per gli organi dell'Ente	Euro 9.467,63
Cap. 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi PD	Euro 18.071,61
Cap. 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività	Euro 116.819,58
Cap. 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni	Euro 944,75
Cap. 1.2.6	Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, istituzioni ed amministrazioni varie	Euro 1.622,40
Cap. 1.2.8	Servizio sostitutivo di mensa	Euro 2.292,08
Cap. 1.6.1	Interventi assistenziali dipendenti	Euro 12.250,00
Cap. 1.6.3	Geometri per l'Abruzzo (investimenti di fondi straordinari per solidarietà)	Euro 68.034,41
Cap. 1.10.1	Spese per liti, arbitrati, risarcimenti ed accessori	Euro 1.500,00
Cap. 1.10.3	Oneri vari e straordinari	Euro 0,56
Cap. 2.2.1	Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine ufficio e archiviazione informatica certificata	Euro 2.849,92

Il totale a pareggio al 31 dicembre 2021 ammonta a complessivi Euro 4.875.478,70=.

## CONTO ECONOMICO

Come detto in premessa il conto economico dimostra i risultati economici evidenziandone l'avanzo o il disavanzo economico. L'esercizio in esame presenta un disavanzo di Euro 60.424,23=, determinato essenzialmente dalla somma algebrica tra la differenza negativa di Euro 502.867,47= registrata dal

risultato operativo (somma comprensiva delle sopravvenienze e insussistenze), per il saldo attivo di Euro 601.064,97= tra proventi ed oneri finanziari (di cui Euro 600.000,00= derivanti da partecipazione azionaria e Euro 1.380,77= relativi agli interessi attivi sul deposito bancario) ed imposte d'esercizio per Euro 158.621,73=.

Il prospetto evidenzia i seguenti componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica:

⇒ gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto di bilancio ammontanti, rispettivamente, ad Euro 4.227.171,13= e ad Euro 4.107.471,57=;

⇒ gli ammortamenti e le svalutazioni: la complessiva somma di Euro 26.578,92= si riferisce alla quota di ammortamento per l'esercizio in esame (riportata in dettaglio nel successivo prospetto). Si fa presente che le aliquote di deperimento dei beni mobili sono state determinate, in adempimento alla delibera del 19/12/2018. Precisamente, il coefficiente di ammortamento dei beni materiali di natura informatica e della telefonia, acquisiti a decorrere dal 01/01/2018, è stato confermato nella misura annua del 33%, 33%, 34% (ammortamento triennale), mentre le aliquote di ammortamento relative agli altri beni mobili (mobili e arredi) è stato stabilito nella misura del 10% (ammortamento decennale). Per quanto riguarda gli acquisti dei beni mobili nell'anno 2017 e precedenti, restano invariate le aliquote stabilite con delibera dell'8/03/2006. I beni strutturali di valore unitario inferiore a Euro 516,46= sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio.

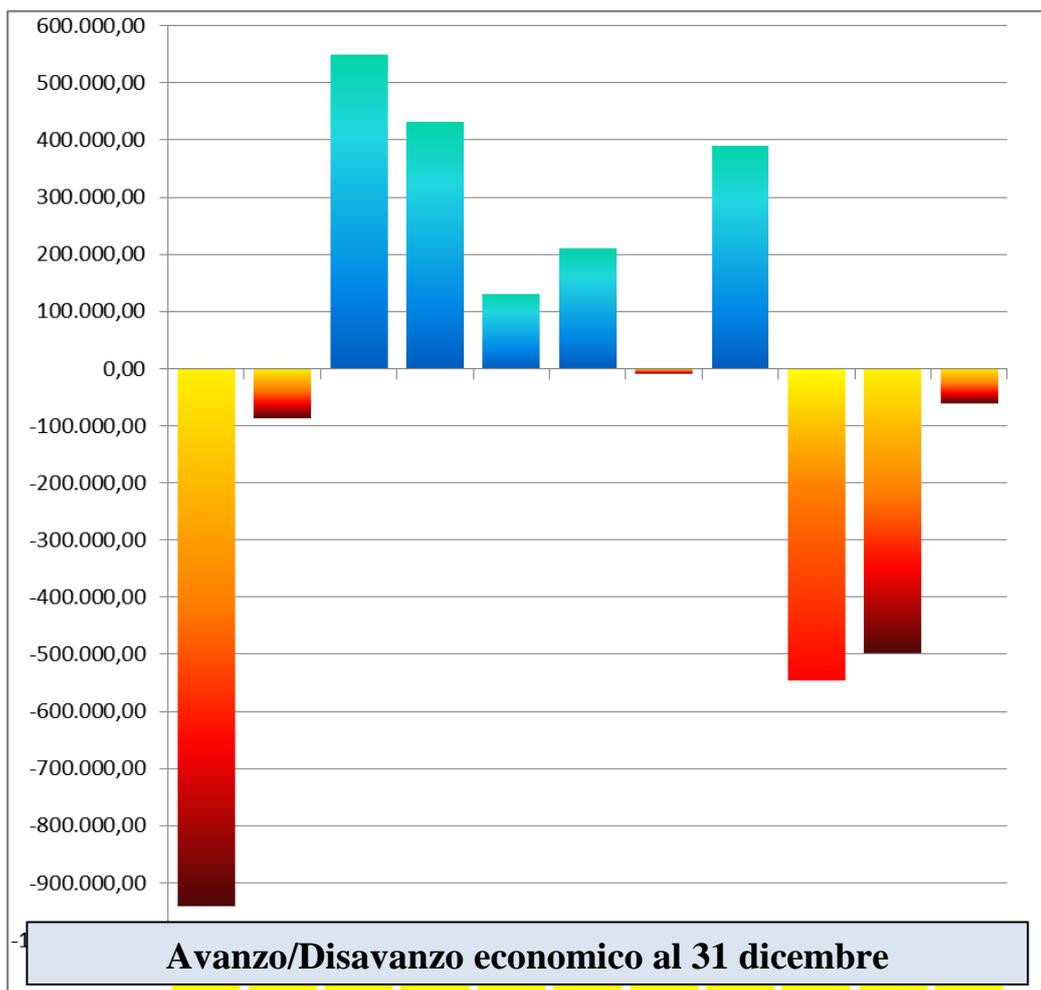
DESCRIZIONE DEL BENE	ALIQUTA APPLICATA	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2021 SU BENI AL 31/12/20 e precedenti	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2021 SU BENI AL 31/12/21	TOTALE
Macchine elettroniche, elettromeccaniche, impianti e apparecchiature di natura informatica e della telefonia fissa e mobile	33%	17.237,62	2.690,98	19.928,60
Altri impianti	20%	==	==	==
Mobili e arredi	10% e 15%	295,00	2.279,30	2.574,30
Beni strumentali di valore unitario inferiore a Euro 516,46=	==	==	4.076,02	4.076,02
TOTALE				<u>26.578,92</u>

⇒ La somma di Euro 111.666,87= rappresenta la quota a carico dell'esercizio in esame per l'adeguamento del fondo indennità di anzianità del personale. L'accantonamento è stato determinato in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

⇒ Le rimanenze riguardanti il materiale di consumo per l'importo di Euro 7,22=;

⇒ le sopravvenienze e le insussistenze, riportanti una differenza di Euro 41.870,78= dovuta alle variazioni nei residui intervenute sugli stessi nel corso dell'esercizio. Per effetto delle modifiche introdotte dal D.Lgs 139/2015, i proventi e gli oneri straordinari dell'aggregato "E) Proventi ed Oneri straordinari" sono stati, sentiti i Revisori dell'Ente, riclassificati nell'ambito degli altri elementi di costo e di ricavo, precisamente in "A) 5 - Altri ricavi e proventi" e "B) 14 – Oneri diversi di gestione".

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2021) del conto economico



## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Quanto esposto evidenzia la consistenza dell'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio finanziario. Al 31 dicembre 2021 tale avanzo ammonta a Euro 3.785.390,99=, costituendo la posta definitiva per l'esercizio

finanziario 2021. Parte di detta somma viene utilizzata a copertura del disavanzo finanziario previsto per l'esercizio 2022, di cui Euro 1.405.330,11= a garanzia del fondo per il trattamento di fine rapporto del personale dipendente, Euro 150.000,00= per costituzione fondo straordinario per eventi di Categoria, Euro 50.000,00= a fronte di eventuali rischi ed oneri ed Euro 200.000,00= per accantonamento fondo svalutazione crediti.

Atteso quanto sopra, si sottopone all'esame ed alla approvazione del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, il rendiconto consuntivo relativo all'esercizio 2021, corredato dei vari prospetti contabili.

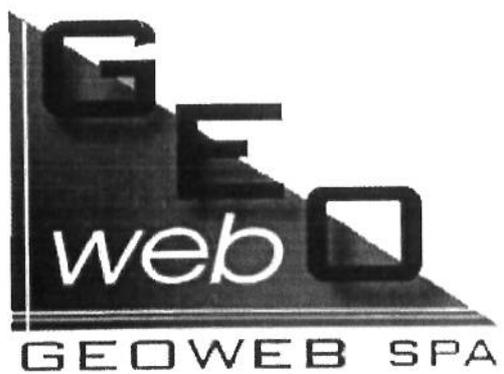
Fto IL VICE PRESIDENTE

(Ezio Piantedosi)

Fto IL PRESIDENTE

(Maurizio Savoncelli)

Maggio 2022



BILANCIO 2021  
22° esercizio

INDICE

OGGETTO SOCIALE .....	3
ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO.....	5
LETTERA DEL PRESIDENTE .....	6
LETTERA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO .....	8
BILANCIO AL 31/12/2021 .....	9
NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2021 .....	12

## ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

---

PRESIDENTE	<i>Geom. Marco NARDINI</i>
AMMINISTRATORE DELEGATO	<i>Dott. Andrea QUACIVI</i>
CONSIGLIERE	<i>Geom. Giuseppina BRUZZESE</i>

### COLLEGIO SINDACALE

---

PRESIDENTE	Dott. Roberto TUDINI
SINDACI EFFETTIVI	Dott.ssa Marcella FACCHINELLI Dott.ssa Alessandra MATRONE
SINDACI SUPPLENTI	<i>Dott.ssa Cristina BARBARANELLI</i> <i>Dott. Giuseppe Paolo FAZIO</i>

## GEOWEB Spa

Bilancio di esercizio al 31-12-2021

Dati anagrafici	
Sede in	VIALE LUCA GAURICO 9/11 ROMA RM
Codice Fiscale	05985191005
Numero Rea	RM 944958
P.I.	05985191005
Capitale Sociale Euro	516.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' PER AZIONI
Settore di attività prevalente (ATECO)	620909
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

## Stato patrimoniale

	31-12-2021	31-12-2020
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	231.809	189.365
II - Immobilizzazioni materiali	190.929	199.386
III - Immobilizzazioni finanziarie	49.141	49.141
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>471.879</b>	<b>437.892</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>II - Crediti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.983.881	5.462.544
imposte anticipate	112.379	108.189
<b>Totale crediti</b>	<b>5.096.260</b>	<b>5.570.733</b>
<b>IV - Disponibilità liquide</b>	<b>6.100.372</b>	<b>5.834.654</b>
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>11.196.632</b>	<b>11.405.387</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>101.223</b>	<b>56.320</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>11.769.734</b>	<b>11.899.599</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	516.500	516.500
IV - Riserva legale	103.300	103.300
VI - Altre riserve	5.858.647	6.241.585
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.107.708	617.062
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>7.586.155</b>	<b>7.478.447</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>	<b>168.832</b>	<b>171.497</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>625.734</b>	<b>609.702</b>
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.159.196	3.410.330
<b>Totale debiti</b>	<b>3.159.196</b>	<b>3.410.330</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>229.817</b>	<b>229.623</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>11.769.734</b>	<b>11.899.599</b>

	31-12-2021	31-12-2020
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.493.418	5.292.689
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	5.461	6.516
<b>5) altri ricavi e proventi</b>		
contributi in conto esercizio	102.403	50.280
altri	822.245	673.383
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>924.648</b>	<b>723.663</b>
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>6.423.527</b>	<b>6.022.848</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	5.630	16.612
7) per servizi	2.211.366	2.481.149
8) per godimento di beni di terzi	279.444	287.902
<b>9) per il personale</b>		
a) salari e stipendi	1.353.356	1.376.037
b) oneri sociali	417.476	427.402
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	149.582	137.577
c) trattamento di fine rapporto	103.506	88.849
e) altri costi	46.076	48.728
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>1.920.414</b>	<b>1.941.016</b>
<b>10) ammortamenti e svalutazioni</b>		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	127.204	147.462
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	45.000	77.593
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	82.204	69.869
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>127.204</b>	<b>147.462</b>
13) altri accantonamenti	-	7.200
14) oneri diversi di gestione	359.912	283.185
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>4.903.970</b>	<b>5.164.526</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>1.519.557</b>	<b>858.322</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
<b>15) altri proventi finanziari</b>		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	23.067	30.212
<b>Totale proventi diversi dai precedenti</b>	<b>23.067</b>	<b>30.212</b>
<b>Totale altri proventi finanziari</b>	<b>23.067</b>	<b>30.212</b>
<b>17) interessi e altri oneri finanziari</b>		
altri	894	1.123
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>894</b>	<b>1.123</b>
<b>Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)</b>	<b>22.173</b>	<b>29.089</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie</b>		
<b>18) rivalutazioni</b>		
<b>Totale rivalutazioni</b>	<b>(1)</b>	<b>-</b>
<b>Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)</b>	<b>(1)</b>	<b>-</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)</b>	<b>1.541.729</b>	<b>887.411</b>
<b>Imposte</b>		
<b>imposte relative a esercizi precedenti</b>	<b>(18.483)</b>	<b>-</b>
<b>imposte differite e anticipate</b>	<b>(4.190)</b>	<b>(18.293)</b>
<b>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>	<b>434.021</b>	<b>270.349</b>
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>1.107.708</b>	<b>617.062</b>