



presso
Ministero della Giustizia

Serv. SV Area 3/1
Rif. del
Allegati:

Spett.le
ARUBA BUSINESS srl
Via Gulinelli 21/A
44122 Ferrara

ordini@arubabusiness.it
riccardo.vitali@arubabusiness.it

Oggetto: Servizi di posta elettronica: Managed Mail Professional, Cloud Object Storage (**CIG: B0CCC5CE61**)

In adempimento alla delibera consiliare del 29/02/2024 e con riferimento alle Vs. offerte economiche del 20/02/2024, conferiamo l'incarico per i seguenti servizi alle condizioni tecnico/economiche ivi indicate:

- Managed Mail Professional (email standard) per la gestione di 100 account email per uno spazio di storage complessivo di 1000 GB (comprensivo di assistenza H24/7/7), per tre anni, al costo annuo pari ad euro 1.410,00 (oltre IVA) per il periodo dall'08/04/2024 al 07/04/2027;
- Cloud Object Storage - pacchetto 100GB, per un anno, al costo di euro 47,88 (oltre IVA) a decorrere dall'08/04/2024.

Il pagamento avverrà a presentazione di fattura elettronica intestata a questo Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati – Piazza Colonna, 361 – 00187 Roma C.F. 80053430585 entro 30 gg. dal ricevimento del suddetto documento contabile.

A tale scopo, si comunica il Codice Univoco Ufficio al quale dovrà essere indirizzata la fattura elettronica: **UFMINI**.

Si fa presente, inoltre, che l'Ente è soggetto all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti, ai fini IVA (*c.d.* Split payment).

Il rappresentante legale di codesta Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione al CNGeGL ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In relazione a quanto sopra esposto, si trascrive di seguito il numero CIG (Codice Identificativo di Gara) che dovrà essere inserito nelle fatture elettroniche: **B0CCC5CE61** e che sarà riportato sul bonifico bancario all'atto del pagamento dall'Ente scrivente.

Inoltre, si fa presente che – ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione – con l'accettazione del presente incarico codesta Società si impegna a rispettare gli obblighi, per quanto compatibili, contenuti nel Codice di Comportamento del personale del CNGeGL, pubblicato sul sito web del medesimo CNGeGL nella sezione "Amministrazione Trasparente".

In caso di violazione degli obblighi contenuti nel predetto Codice, il CNGeGL avrà diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679, le informazioni e i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento per le finalità indicate nell'Informativa allegata alla comunicazione del 1^ marzo 2024.

Distinti saluti.

/ea



Per accettazione

Data.....

Timbro e firma.....