

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE

ANNO 2023

Il rendiconto generale al 31/12/2023, redatto in base agli schemi allegati al regolamento di Amministrazione e contabilità, deliberato nella seduta consiliare del 16/07/2002, è costituito dai seguenti documenti contabili:

1. ***conto di bilancio 2023***
2. ***Conto Economico 2023***
3. ***Stato Patrimoniale al 31/12/2023***
4. ***Nota integrativa***

Ad esso sono allegati la situazione amministrativa e la relazione del Collegio dei Revisori dei conti.

Il ***Conto di bilancio***, articolato in due parti (rendiconto finanziario decisionale e rendiconto finanziario gestionale), evidenzia le risultanze finanziarie per le entrate e per le uscite, distintamente per titoli, categorie e capitoli, separatamente per la competenza ed i residui. Comprende, altresì, la gestione di cassa riportante i flussi di entrate e di spese complessivamente registrate nel corso del 2023.

Nell'esercizio in esame l'ammontare complessivo del movimento finanziario è sintetizzato nel seguente prospetto:

A) - ENTRATE

Accertamenti di competenza Euro 5.197.030,65

Riscossioni (competenza e residui) Euro 5.356.081,06

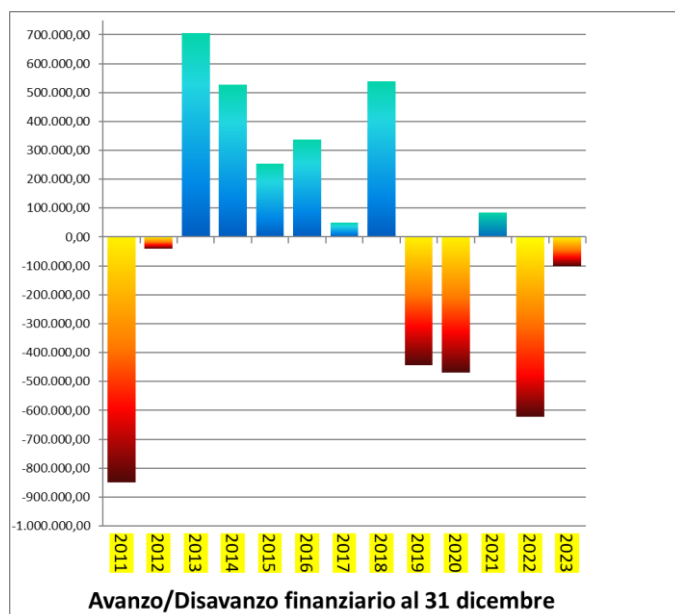
B) - USCITE

Impegni di competenza Euro 5.297.425,13

Pagamenti (competenza e residui) Euro 5.239.919,25

Da quanto sopra emerge, come primo dato, che l'esercizio in esame si è chiuso con un disavanzo finanziario di competenza di Euro 100.394,48= (accertamenti di competenza – impegni di competenza), determinato dalla somma tra il saldo attivo di Euro 125.085,85= delle partite correnti ed il saldo passivo di Euro 225.480,33= delle operazioni in conto capitale.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) del risultato finanziario.



Il **Conto Economico** dimostra il risultato economico conseguito durante l'esercizio e tiene conto, oltre che delle entrate e delle spese di parte corrente, anche delle poste relative ai fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari, ma che incidono sulla sostanza economico-patrimoniale. Tra detti componenti non finanziari sono ricomprese le sopravvenienze attive e le insussistenze passive, ossia i saldi attivi rivenienti dal riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi dei precedenti esercizi. Tra i costi si evidenziano gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche e la quota dell'esercizio per l'adeguamento del fondo di indennità di anzianità per il personale dipendente.

L'esercizio 2023 si è chiuso con un avanzo economico di Euro 3.850,68=.

Lo **Stato Patrimoniale** mostra la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio finanziario.

La **Situazione Amministrativa** indica l'entità del risultato di amministrazione. Esso è determinato dalla consistenza del conto di cassa alla fine dell'esercizio 2023 pari ad Euro 2.970.197,74=, ottenuta mediante operazione algebrica tra la cassa all'inizio dell'esercizio di Euro 2.854.035,93= aumentata delle riscossioni in conto competenza per Euro 4.937.022,19= e in conto residui per Euro 419.058,87= e diminuita del totale dei pagamenti in conto competenza pari ad Euro 4.944.770,84= e in conto residui pari ad Euro 295.148,41= avvenuti durante l'esercizio stesso. A questo valore va aggiunto il totale dei residui attivi e detratto il totale dei residui passivi risultanti dal rendiconto finanziario a fine esercizio.

Al termine dell'esercizio, la situazione amministrativa reca un avanzo pari a Euro 3.047.468,52=, in parte con vincolo di destinazione.

RENDICONTO FINANZIARIO

L'elaborato è ripartito in tre sezioni: nella prima, "gestione di competenza", sono posti a raffronto i fatti di gestione accertati ed impegnati nell'anno con quelli impostati in sede di previsione, ivi comprese le variazioni disposte nel corso dell'esercizio; nella seconda sezione viene evidenziata "la gestione dei residui", con le rettifiche positive e negative, derivanti dal confronto dei residui all'inizio dell'esercizio e la consistenza al 31 dicembre 2023; nella terza sezione "gestione di cassa" si evidenziano le entrate riscosse e le spese pagate senza distinzione tra le operazioni in conto competenza e quelle in conto residui.

Prima di passare all'esposizione delle poste più significative che hanno caratterizzato l'andamento gestionale dell'Ente, si sottolinea che l'intera gestione si è svolta nella più scrupolosa e puntuale applicazione delle delibere di Consiglio e delle determinazioni Dirigenziali.

Si evidenzia un'attenta esecuzione dell'indirizzo politico espresso dal Consiglio in ordine alle linee programmatiche stabilite.

ENTRATE

TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI

Categoria 1 – Entrate contributive a carico degli iscritti

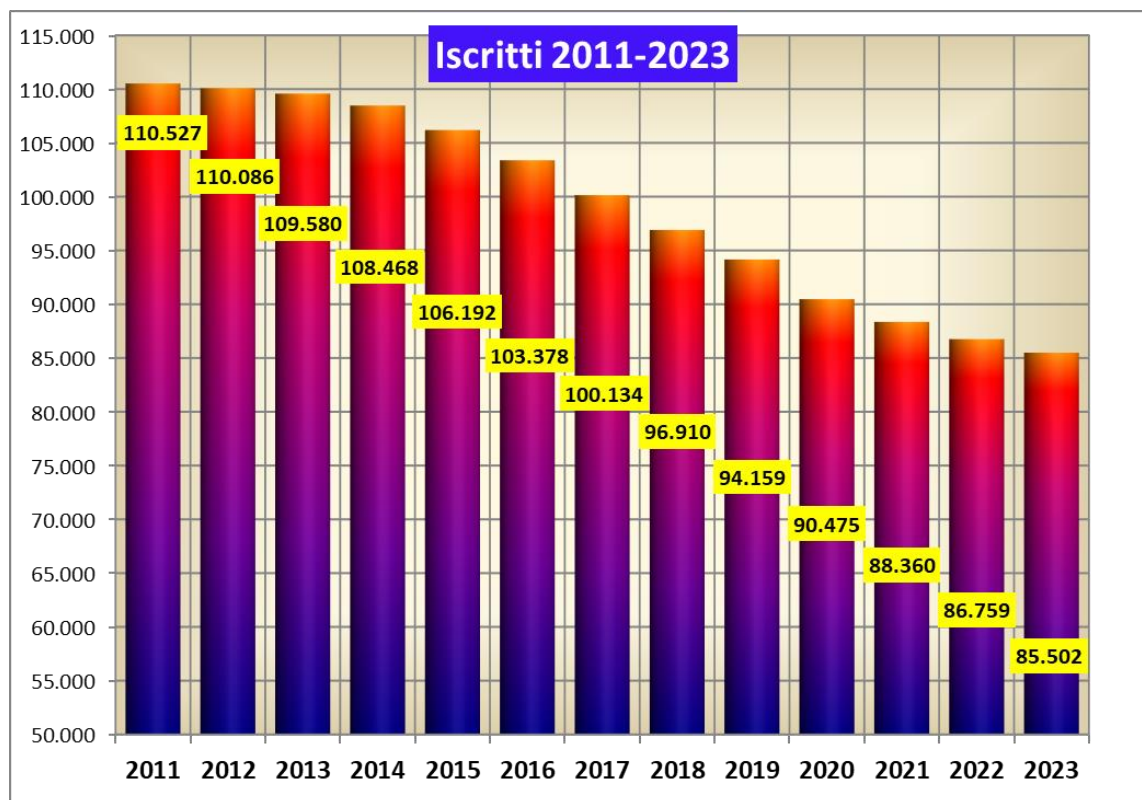
Capitolo 1.1.1

Contributi ordinari

Dette entrate ammontano a complessivi Euro 3.420.080,00= e riguardano i contributi ordinari annui dovuti dagli iscritti agli albi, e confermati per l'anno 2023 in Euro 40,00= pro-capite, con deliberazione assunta, ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. Lgt. 23/11/44 n. 382, il 18/10/2022, attesa la previsione di molteplici impegni istituzionali, sia nazionali che internazionali, nonché il potenziamento dell'attività a sostegno della professione e dei Collegi.

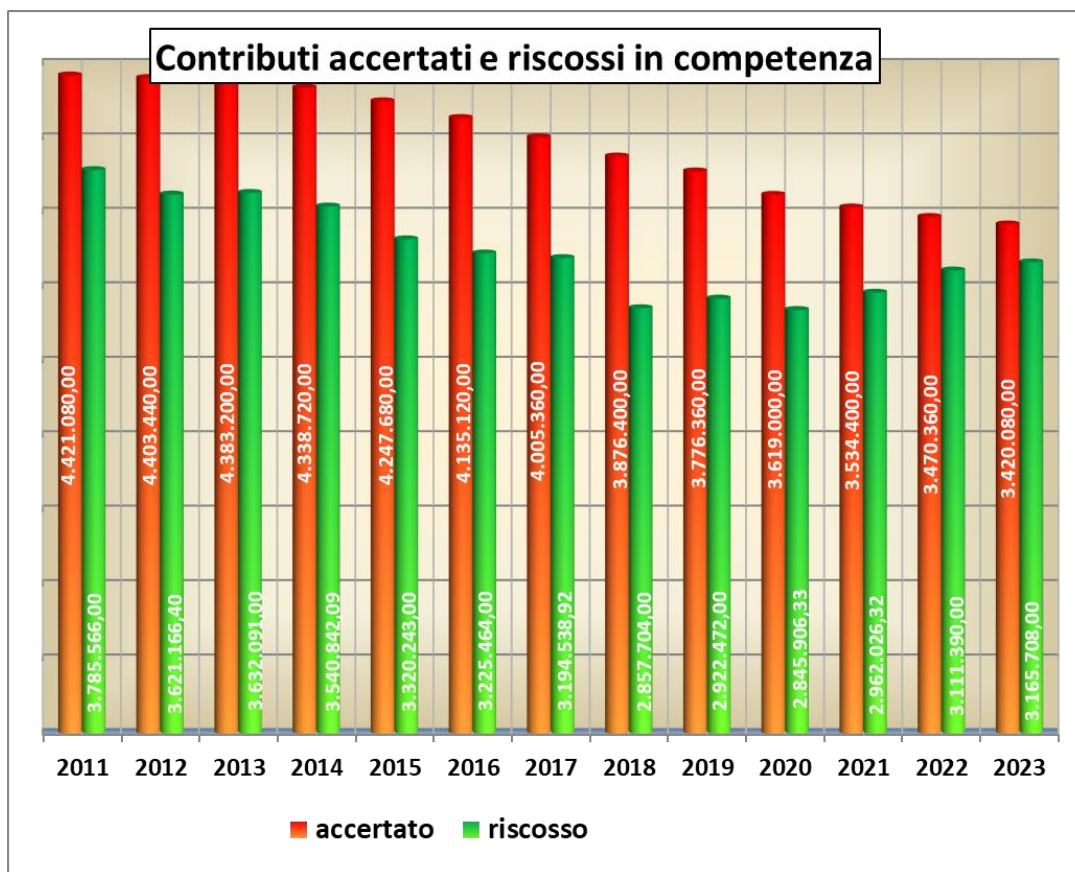
Delle entrate contributive accertate risultano riscosse complessivamente Euro 3.165.708,00= pari a circa l'92,56% ed ancora da riscuotere Euro 254.372,00= pari circa al 7,44 %.

Il grafico seguente dà dimostrazione dell'andamento del numero degli iscritti agli albi risultanti, ai fini contributivi, alla chiusura degli esercizi finanziari relativi al periodo 2011/2023.

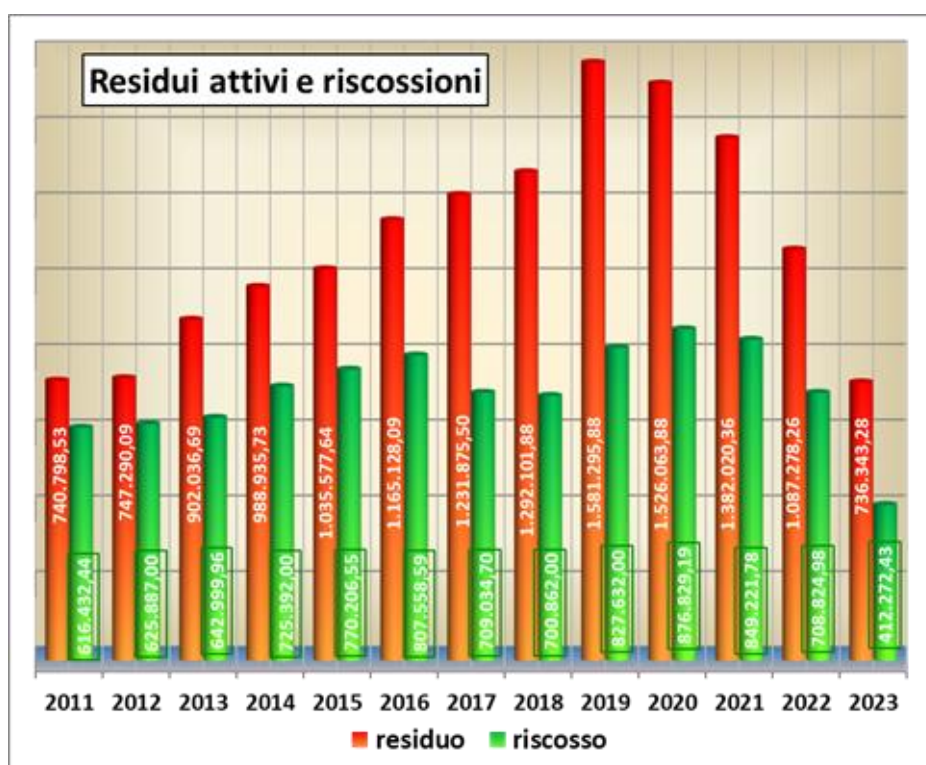


Per quanto attiene alla gestione dei residui attivi della stessa categoria, al 31 dicembre 2023 essa presenta il seguente sviluppo: su un residuo iniziale di Euro 737.423,28=, rettificato per le intervenute variazioni (in diminuzione Euro 1.080,00) in corso di esercizio in Euro 736.343,28=, sono state riscosse Euro 412.272,43=, mentre sono rimaste da riscuotere Euro 324.070,85= con una percentuale di smaltimento pari a circa 44,01 %. Alla chiusura dell'esercizio il totale dei residui attivi della predetta categoria, compresi quelli derivanti dalla gestione di competenza (Euro 254.372,00) ammonta ad Euro 578.442,85= e rappresenta una misura fisiologica rispetto alle esigenze gestionali del Consiglio Nazionale.

Il grafico che segue rappresenta il flusso delle riscossioni per entrate contributive negli anni 2011/2023, riferito alle quote di competenza dei rispettivi esercizi.



Mentre, il grafico successivo indica l'andamento delle riscossioni per quanto attiene le entrate contributive arretrate degli anni 2011/2023.



Categoria 9 - Redditi e proventi patrimoniali

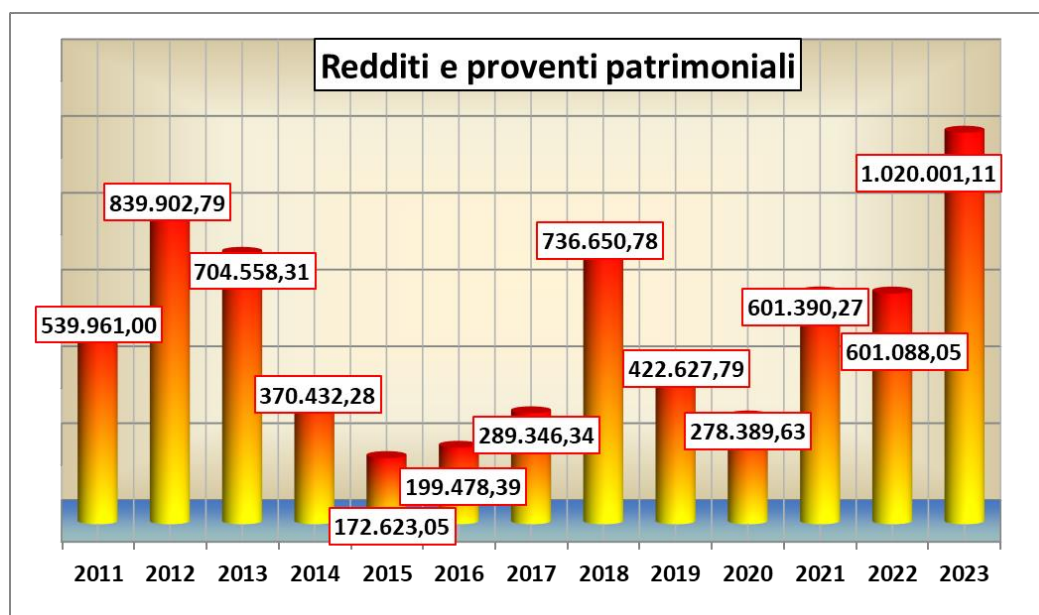
In questa categoria è allocato il capitolo riguardante gli interessi attivi maturati nell'anno sulle disponibilità liquide dell'Ente e con delibera del 20/09/2022 il Consiglio ha attribuito il servizio di cassa dell'Ente, mediante affidamento diretto, alla Banca Popolare di Sondrio, a titolo gratuito, a tasso di interesse creditore annuo pari allo 0,00% e a condizione di adottare l'Ordinativo Informatico (OIL) in sostituzione della gestione cartacea.

L'entrata complessiva accertata della categoria è risultata di Euro 1.020.001,11=. Essa riflette:

- a) per Euro 1,11= gli introiti per interessi sui prestiti concessi al personale dipendente ai sensi della vigente normativa.
- b) per Euro 1.020.000,00=, la somma derivante dal capitolo "proventi da Società controllata – Geoweb SpA" istituito con delibera consiliare del 6,7/09/2005 e riguardante gli utili, riscossi nel mese di giugno, settembre e dicembre 2023, accantonati e antecedenti l'anno 2016, rivenienti dalla Società partecipata Geoweb SpA (delibera consiliare n. 7 del 30/03/2023).

A riguardo si ritiene opportuno informare che nella riunione del 20/03/2024 il CdA della Geoweb SpA ha approvato il Bilancio di esercizio 2023, dal quale emerge un utile di esercizio di Euro 1.007.376= (cfr allegato - "Bilancio 2023 - 24° esercizio" della Geoweb SpA - Stato patrimoniale, c/economico). L'Assemblea degli azionisti della Geoweb SpA per l'approvazione del Bilancio si è svolta il 29/04/2024.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) della Categoria 9 "Redditi e proventi patrimoniali"



Categoria 10 - Poste correttive e compensative di uscite correnti

L'entrata accertata, pari a Euro 267,50=, riflette le poste di recupero e il rimborso di uscite correnti di varia natura.

Categoria 11 - Entrate non classificabili in altre voci

L'accertamento complessivo della categoria ammonta ad Euro 81.021,17= e comprende i seguenti capitoli:

- "Entrate eventuali" che presenta un accertamento di Euro 74.438,40= per la maggior parte relativo alle entrate provenienti da Enti terzi di formazione, a titolo di concorso alle spese da sostenere per l'espletamento della procedura di autorizzazione, necessaria per

l'erogazione di ogni corso di formazione e per finanziare parte dei servizi resi da Geoweb SpA al Consiglio Nazionale (delibera consiliare n. 16 del 14/10/2021);

- “Interessi di mora diversi” che riguarda le somme rilevate, per effetto delle delibere consiliari del 09/07/1996, del 30/04/1998 e del 27/04/2023, nei confronti di vari Collegi a titolo di interessi per ritardato versamento delle quote di pertinenza del CNGeGL ed ammontanti complessivamente ad Euro 6.582,77=.

TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Categoria 4 - Riscossione di crediti

La gestione dei residui di questa categoria ha evidenziato un ammontare al termine dell'esercizio pari ad Euro 10.392,29= di cui Euro 5.833,92= riguardanti la consistenza della quota capitale per prestiti al personale dipendente erogati in base ad accordi raggiunti l'8/11/1994 con le OO.SS. (da ultimo cfr. delibere consiliari del 29/11/2007 e del 22/07/2014). Mentre la restante somma di Euro 4.558,37= è relativa ad anticipazioni sui consumi (TELECOM), al deposito per servizi postali con conto credito n. 14194 trasferito dall'11/11/2008 all'ufficio di Roma Succursale 012, nonché al deposito (Euro 400,64) di nuova costituzione relativo all'erogazione del gas da parte della Hera Comm SpA. Il deposito cauzionale riguardante il CED Corte Cassazione, è stato interamente riscosso nel corso dell'esercizio 2023.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le entrate complessive di tale titolo, pari ad Euro 675.260,23= riguardano i seguenti capitoli:

Cap. 3.1.1 - Ritenute erariali personale dipendente

Tale entrata, pari a Euro 285.746,17=, si riferisce alle somme che l'Ente trattiene per il successivo versamento all'Erario, in qualità di sostituto d'imposta, sulle retribuzioni corrisposte al personale dipendente.

Cap. 3.1.2 - Ritenute Previdenziali e Assistenziali personale dipendente

Trattasi di somme trattenute sulle retribuzioni del personale dipendente dovute all'INPS a titolo di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi. L'importo accertato è risultato pari a Euro 86.770,33=.

Cap. 3.1.3 – Ritenute diverse

L'importo di Euro 1.121,66= si riferisce alla somma trattenuta ai dipendenti che hanno aderito al Fondo di pensione complementare Perseo Sirio.

Cap. 3.1.4 - Trattenute per conto terzi

L'importo di Euro 6.526,40= si riferisce alle trattenute operate sulle competenze liquidate al personale dipendente a titolo di contributo sindacale e per il servizio sostitutivo di mensa, quest'ultimo per la parte di competenza del personale stesso.

Cap. 3.1.5 – Rimborso di somme pagate per conto terzi

L'entrata di Euro 17.885,00= riguarda l'accertamento delle quote da parte dei candidati ammessi allo status REV incassate dal CNGeGL e versate al TEGoVA (giusta delibera consiliare del 28/01/2014 e del 19/10/2022). La medesima somma si riflette nella contropartita delle uscite.

Cap. 3.1.6 – Partite in conto sospeso

L'importo di Euro 7.942,87= riguarda principalmente somme rientrate sul c/c dell'Ente di bonifici per errate indicazioni di codici Iban e in attesa di regolarizzazione.

Cap. 3.1.7 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo

Trattasi delle ritenute d'acconto effettuate sugli onorari corrisposti a consulenti, professionisti e collaboratori, nonché sui compensi e indennità liquidati ai Componenti l'Organo Istituzionale. L'importo accertato è pari a Euro 183.613,51=.

Cap. 3.1.8 - Ritenute previdenziali ed assistenziali lavoro autonomo

La somma di Euro 817,59= è inerente alla trattenuta previdenziale ed assistenziale, effettuata sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazioni occasionali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 3.1.11 – Fondo economato

La somma di Euro 4.000,00= riguarda il versamento sul conto corrente bancario dell'Ente del fondo previsto dall'Art. 41 del regolamento di contabilità e di amministrazione e gestito dal cassiere economo.

Cap. 3.1.12 – Imposta Valore Aggiunto trattenuta sui pagamenti effettuati da riversare all'Erario (Split payment)

Il D.L. n. 50 del 24 aprile 2017 ha apportato alcune variazioni alla Legge n. 190 del 23 dicembre 2014, facendo rientrare gli Enti pubblici non economici, nazionali e locali, nell'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti, ai fini IVA (*c.d.* Split payment - l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), a partire dal 1° luglio 2017. Di conseguenza questo capitolo è stato istituito con seduta consiliare del 21/06/2017. Con il D.L. 87 pubblicato in G.U. in data 13/07/2018 sono stati esclusi i professionisti dall'applicazione dello split payment. La somma accertata nel corso dell'esercizio 2023 è pari ad Euro 80.836,70=.

USCITE

Per quanto attiene alle uscite, si precisa che gli stanziamenti assegnati alle varie voci di bilancio, alcuni dei quali sottoposti a variazione in corso di esercizio con deliberazione consiliare, sono stati integralmente rispettati.

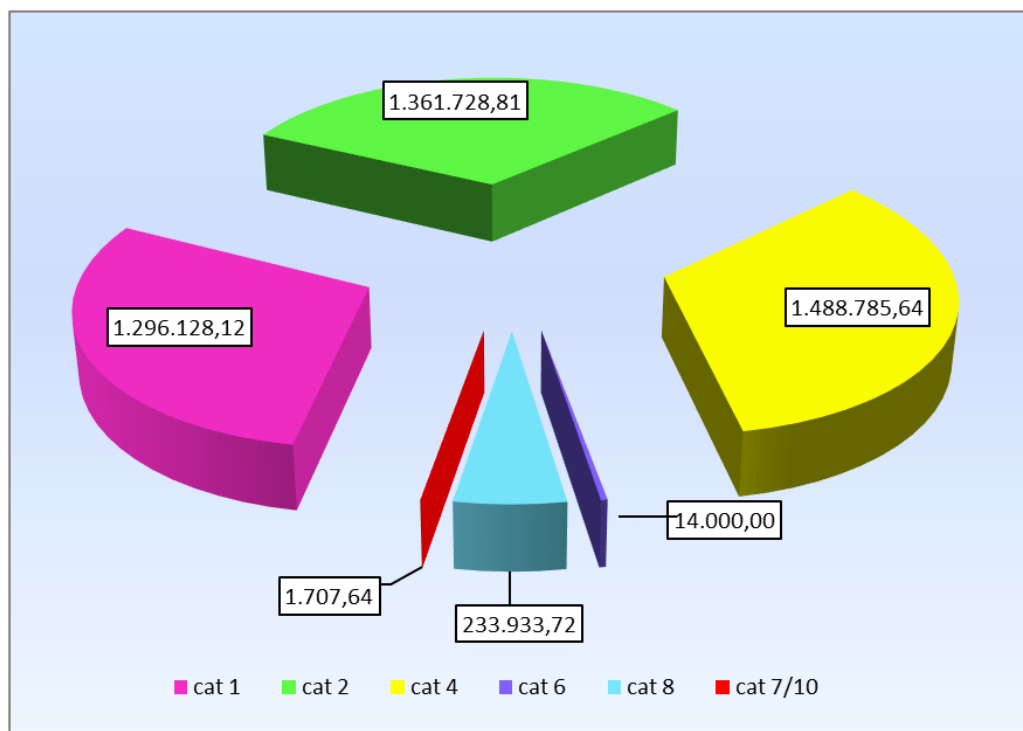
Il Consiglio ha approvato, nel corso dell'esercizio 2023, a seguito dell'acquisizione dei pareri del collegio dei Revisori, le seguenti variazioni di uscita intervenute sul bilancio di previsione 2023, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 13 "fondo riserva" e dell'art. 14 "variazioni al preventivo finanziario" del vigente regolamento di contabilità dell'Ente:

Delibera del 05/09/2023	- Diminuzione di Euro 17.592,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale
	- Aumento di Euro 17.592,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività.
Delibera del 05/09/2023	- Diminuzione di Euro 56.885,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.2	Fondo riserva
	- Aumento di Euro 31.885,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività
	- Aumento di Euro 25.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.6	Fitto e spese condominiali sede

Delibera dell'08/11/2023	- Diminuzione di Euro 23.115,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.10.2	Fondo riserva
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni
	- Aumento di Euro 3.115,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.2.4	Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente
	Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.12	Spese per concorsi
Delibera dell'8/11/2023	- Diminuzione di Euro 30.000,00= in termini di competenza e di cassa;	Cap. uscita 1.4.25	Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.15	Onorari, compensi per rimb. spese per speciali incarichi, perizie e consulenze
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.22	Quote associative e d'iscrizione
	- Aumento di Euro 10.0000,00= in termini di competenza e di cassa	Cap. uscita 1.4.26	Oneri per la comunicazione

TITOLO I° - USCITE CORRENTI

Le spese correnti complessivamente impegnate ammontano a Euro 4.396.283,93= di cui Euro 4.128.120,23= pagate e Euro 268.163,70= rimaste da pagare al termine dell'esercizio.



Di seguito si commentano le poste più significative.

Categoria 1 - Uscite per gli organi dell'Ente

Cap. 1.1.1 – Indennità ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

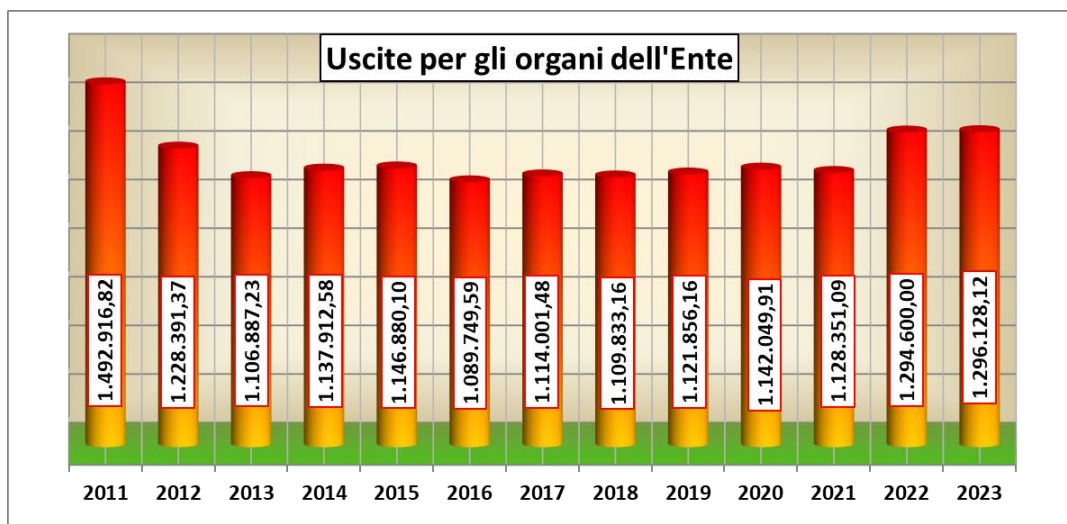
Cap. 1.1.2 – Spese e rimborsi spese ai Componenti l'Organo per attività Istituzionale

La somma impegnata per il 2023 ammonta ad Euro 1.266.232,30=. Essa si riferisce alle indennità, ai gettoni di presenza ed ai rimborsi spese dovuti ai Componenti il Consiglio Nazionale per la partecipazione, nell'ambito dell'espletamento del mandato, a riunioni, manifestazioni ed eventi anche in videoconferenza tenutesi nel corso dell'esercizio. Comprende, altresì, le indennità di carica corrisposte ai componenti del Consiglio, in conformità a quanto previsto dal regolamento interno ed in attuazione di specifici deliberati del CNGeGL (ultima delibera n. 19 del 21/12/2022).

Cap. 1.1.3 – Compensi, indennità e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori dei conti

La spesa di Euro 29.895,82= concerne l'onere per la liquidazione dei corrispettivi (giusta delibera consiliare del 21/01/2010) ai componenti il Collegio dei Revisori, nominati con deliberazione del 26/11/2020, previsto dagli artt. 74 e 75 del vigente regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) della Categoria 1 "Uscite per gli organi dell'Ente"



Categoria 2 - Oneri per il personale in attività di servizio

La spesa complessiva della categoria ammonta a Euro 1.361.728,81=. La ripartizione tra i singoli capitoli è desumibile dal seguente prospetto:

Stipendi ed altri assegni fissi al personale	Cap. 1.2.1	E. 605.067,11
Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività	Cap. 1.2.2	E. 287.342,14
Indennità e rimborso spese missioni	Cap. 1.2.3	E. 40.467,37
Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	Cap. 1.2.4	E. 253.075,54
Corsi per il personale	Cap. 1.2.6	E. 1.127,28
F.do finanziamento retribuzione posizione e risultato Direttore Generale e Dirigente	Cap. 1.2.7	E. 147.206,02
Servizio sostitutivo di mensa	Cap. 1.2.8	E. 26.882,52
Fondo pensione complementare	Cap. 1.2.10	E. 560,83

Nell'anno in esame va segnalato che, in coerenza con il vigente Piano triennale del Fabbisogno di personale – Triennio 2022-2024, deliberato il 25/05/2022, l'Ente ha assunto in servizio, a far data dal 01/01/2023 una unità inquadrata nell'Area B posizione economica B1 (ora Area degli Assistenti) e che, inoltre, ha adottato le determinazioni necessarie per portare avanti le procedure relative alla copertura di due posizioni vacanti in pianta organica nell'Area C (ora Area dei Funzionari) ed una posizione vacante di Dirigente di II fascia.

Si specifica che il Consiglio Nazionale ha adottato, come previsto dall'ultimo CCNL Comparto Funzioni Centrali triennio 2019-2021, il nuovo sistema di classificazione del personale non dirigente, che definisce le Famiglie Professionali all'interno delle quali confluiscono i dipendenti. Inoltre, ha applicato la nuova disciplina degli stipendi, che ha comportato anche lo spostamento di poste tra i capitoli di bilancio 1.2.1 e 1.2.2; in proposito, si precisa che il medesimo CCNL non prevede più l'utilizzo del Fondo risorse decentrate per remunerare il lavoro straordinario e, pertanto, è stato previsto uno specifico stanziamento a carico del bilancio dell'Ente, finalizzato a remunerare il predetto lavoro straordinario.

Il Consiglio Nazionale ha aderito alla piattaforma online Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica, nell'ottica della valorizzazione del capitale umano dell'Ente, tramite iniziative formative fornite gratuitamente attraverso la piattaforma suddetta.

Il Consiglio ha deliberato di comporre, ai sensi dell'art. 55-bis del Dlgs. 165/2001 e s.m.i., l'Ufficio Procedimenti Disciplinari U.P.D., in forma di organo collegiale.

In attuazione della contrattazione integrativa per l'anno 2023, sono state attribuite le progressioni economiche (differenziale stipendiale), all'interno delle Aree, al personale dipendente del CNGeGL.

La pianta organica del personale dell'Ente, alla data del 31/12/2023 risulta essere la seguente:

Pianta organica approvata nella seduta consiliare del 28/02/2019		Organigramma in atto al 31/12/2023	
PERSONALE DIRIGENTE	n.° 2 unità	Direttore Generale Dirigente	1 1
ELEVATE PROFESSIONALITA'	n.° 0 unità	-	-
AREA DEI FUNZIONARI (EX AREA C)	n.° 12 unità	C5 C4 C3 C1	2 (*) 2 2 2
AREA DEGLI ASSISTENTI (EX AREA B)	n.° 11 unità	B3 B2 B1	7 2 2
Totale	25		21 (*) + n. 1 dipendente in aspettativa (Dirigente con contratto a tempo determinato).

Nell'anno in esame è stata stanziata una posta aggiuntiva, non storicizzabile, al capitolo "Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti per la produttività" per progetti speciali destinati al personale coinvolto nei numerosi eventi, riunioni ed altre iniziative a favore della categoria che si sono comunque tenuti nell'anno 2023 anche in modalità telematica.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL (tuttora vigente) di comparto - personale non dirigente, sottoscritto in data 12/02/2018, è stato posto a carico del capitolo relativo al Fondo risorse

decentrate l'importo pari al 6,91% dell'indennità di Ente effettivamente corrisposta nell'anno 2023 al personale dipendente appartenente alle Aree di inquadramento Assistenti (ex Area B) e Funzionari (ex Area C).

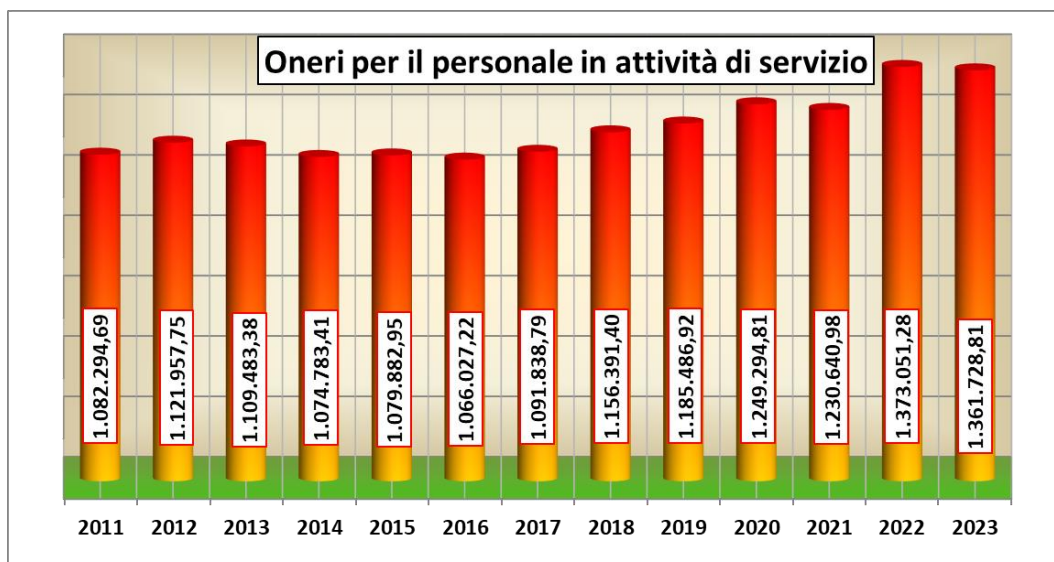
Come previsto dall'art. 1, comma 330 della L. 197/2022 (Legge di Bilancio 2023), per il solo anno 2023, è stato erogato l'emolumento accessorio "una tantum" determinato nella misura dell'1,5% dello stipendio, corrisposto per 13 mensilità. E' stato inoltre erogato l'incremento previsto dall'art. 3, comma 3 del D.L. 145/2023 "Anticipo rinnovo contratti pubblici".

L'importo di euro 87,07= corrispondente alle trattenute per le assenze per malattia, costituisce economia di bilancio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 del D.L. n. 112/08.

Alcuni dipendenti hanno aderito al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio e le corrispondenti somme sono state imputate al relativo capitolo di bilancio (seduta consiliare del 30/03/2023).

Nell'anno in esame, per esigenze connesse alla funzionalità dell'Ente, il CNGeGL ha stipulato un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato e parziale, per l'utilizzo di un lavoratore inquadrato nella posizione B1 (ora Area degli Assistenti), per supportare l'Area 3 – Amministrazione.

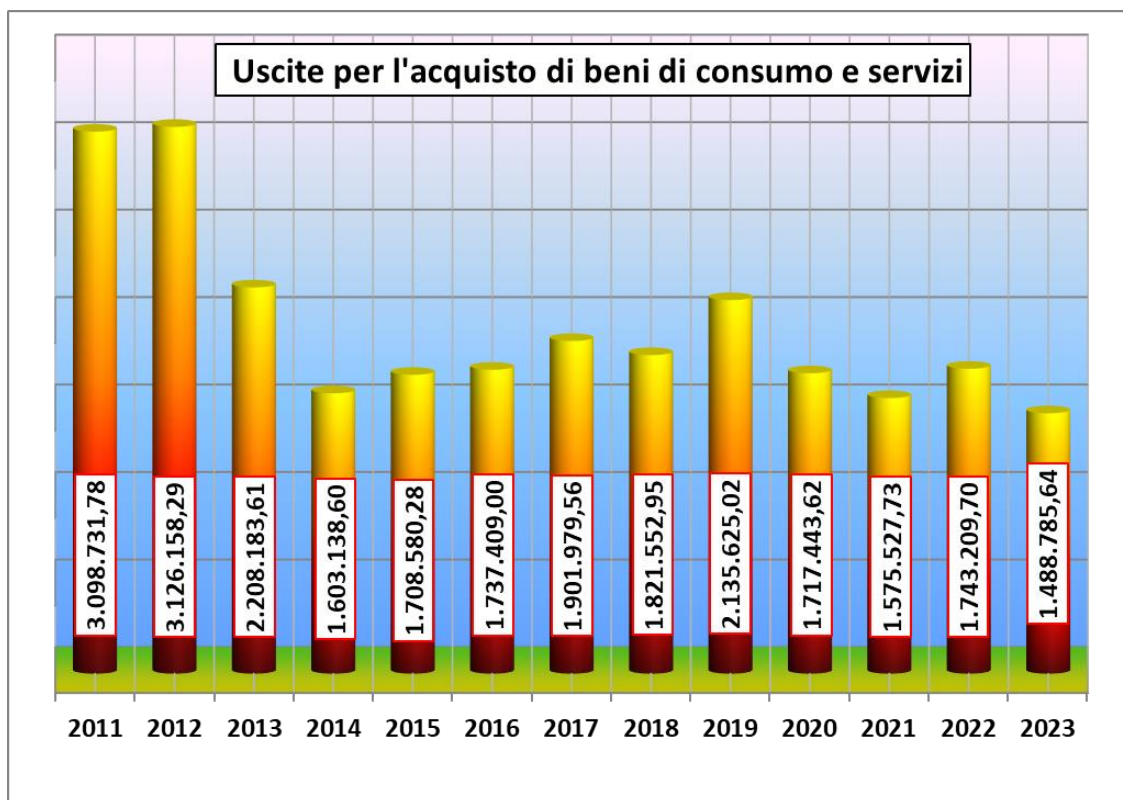
Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) della Categoria 2 "Uscite oneri per il personale in attività di servizio"



Categoria 4 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

L'uscita complessivamente impegnata per l'anno 2023 ammonta a Euro 1.488.785,64= di cui Euro 1.437.090,80= pagate e Euro 51.694,84= rimaste da pagare alla chiusura dell'esercizio. Della gestione di competenza, la cui specifica denominazione del capitolo dà, di per sé, esauriente indicazione della natura dell'onere, si analizzano in particolare i seguenti capitoli:

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) della Categoria 4 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi"



Cap. 1.4.1 - Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

La somma impegnata nell'esercizio in questione è stata di Euro 5.414,24=.

Essa riguarda la fornitura di pubblicazioni on-line di natura giuridico-amministrativa destinati a strumento di lavoro degli uffici e dei componenti l'Organo Istituzionale.

Cap. 1.4.2 - Spese per acquisto di materiale di consumo, cancelleria, stampati, etc.

Per l'acquisto di articoli di cancelleria, materiale di consumo nonché per la riproduzione di documentazione varia, etc., si è sostenuta una spesa di Euro 26.369,17=.

Cap. 1.4.3 - Spese di rappresentanza

La spesa, risultata al 31/12/2023 pari a Euro 15.366,72=, riguarda sostanzialmente l'onere per gli omaggi di modico valore che il Consiglio Nazionale è solito fare in occasione delle festività natalizie e di fine anno. Riflette, altresì, le ordinarie spese per il mantenimento e lo sviluppo di pubbliche relazioni, utili per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

Cap. 1.4.4 - Indennità, gettoni, spese e rimborso spese esperti e componenti gruppi di lavoro per ricerche e studi

La somma di Euro 25.486,29= riflette la spesa che l'Ente nel corso dell'esercizio in esame ha sostenuto per la liquidazione del rimborso degli oneri ad esperti nonché ai componenti commissioni, quale la commissione REV e la commissione nazionale per la formazione professionale continua.

Cap. 1.4.6 - Fitto e spese condominiali sede

L'importo impegnato per tale capitolo, pari a Euro 440.175,01=, riguarda il corrispettivo dovuto alla parte locataria - Cassa Geometri – per il nuovo contratto, comprendente anche la fornitura del servizio di portineria, relativo alla sede di Piazza Colonna, 361 (delibera 26/11/2020). Inoltre, l'onere comprende la locazione della cantina, utilizzata ad uso archivio di proprietà del condominio di Via Barberini, 68.

Cap. 1.4.8 - Spese postali, telegrafiche e telefoniche

L'impegno di Euro 36.037,10= riguarda le spese postali (conto credito n. 14194 - ufficio postale di Roma succursale 012 - Via della Scrofa), telefoniche, telegrafiche, etc., nonché l'onere per il servizio di posta elettronica e l'onere

relativo al traffico telefonico dei telefoni cellulari dei Componenti l'Organo Istituzionale.

Cap. 1.4.9 – Global Service (comprese imposte)

Questa voce è azzerata atteso che il servizio di Global Service è stato revocato con delibera consiliare del 26/11/2020. Gli oneri connessi ai servizi di conduzione e manutenzione impianti, pulizia etc. sono stati rideterminati e ripartiti in altri capitoli di bilancio stabiliti con delibera consiliare del 20/01/2021.

Cap. 1.4.10 - Spese per l'organizzazione di Convegni, Congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali

La somma impegnata, pari ad Euro 71.058,90= si riferisce principalmente alle spese relative alla realizzazione delle Assemblee dei Presidenti tenutesi a Roma in data 15,16/02/2023, Brescia in data 11,12/05/2023, Roma in data 13/07/2023, Roma in data 3,4/10/2023 e Roma in data 14,15/12/2023. La predetta somma afferisce altresì all'organizzazione dell'evento denominato “#GEOfactory Laboratorio di idee under 35 - Il futuro che vogliamo: l'agenda politica e strategica della nuova generazione di geometri” che si è tenuto in data 13 e 14 giugno 2023 presso il “Palazzo dei Congressi di Riccione”.

Cap. 1.4.11 - Oneri per organizzazione e partecipazione a convegni, mostre ed altre manifestazioni internazionali e per rapporti con associazioni estere

Su questa voce gravano gli oneri per la somma complessiva di Euro 10.503,11= per le attività organizzative attinenti al mantenimento ed allo

sviluppo di rapporti con associazioni estere a cui il Consiglio ha aderito. In particolare, gli oneri sostenuti dalla delegazione di giovani geometri professionisti in occasione della FIG Working Week 2023, che si è tenuta dal 28 maggio al 1 giugno 2023 ad Orlando in Florida (delibera 23/02/2023). Comprende, altresì, il proseguo del progetto R.E.V. – Riconoscimento Europeo per il Valutatore dei Beni Immobiliari – con l’associazione TEGoVA (sedute consiliari del 28/01/2014 e del 19/10/2022).

Cap. 1.4.13 - Spese per l’energia elettrica

L’impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 19.002,15=.

Cap. 1.4.14 - Spese per condizionamento e riscaldamento sede

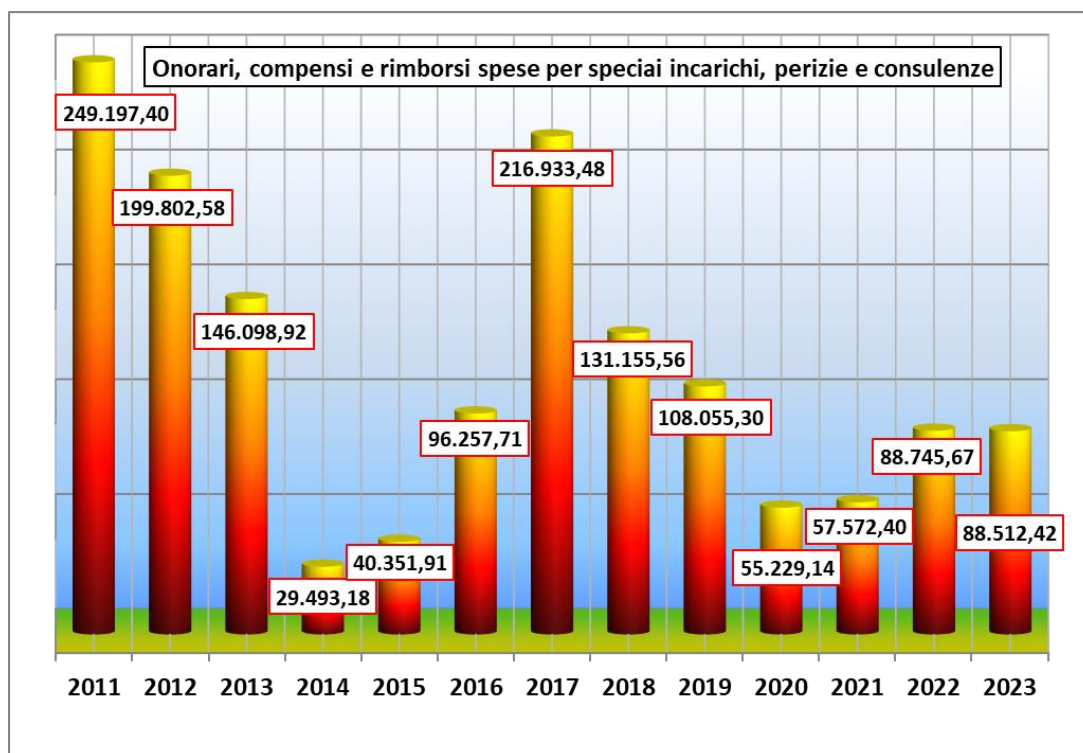
L’impegno di spesa riguardante il capitolo ammonta ad Euro 13.820,66=.

Cap. 1.4.15 - Onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze

Sull’impegno di Euro 88.512,42= hanno inciso i compensi, competenze e rimborsi dovuti ai professionisti e consulenti esperti per incarichi conferiti in relazione a questioni di carattere tecnico, amministrativo, fiscale, tributario, di comunicazione istituzionale, etc. (le cui professionalità non si rinvencono all’interno del CNGeGL), per il coordinamento delle azioni necessarie, per la risoluzione di problematiche connesse all’Ente e ad oneri correlati, nonché i compensi dovuti al responsabile del servizio di prevenzione, protezione ed al medico del lavoro, previsti nella vigente normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Inoltre, include la designazione del DPO “Data Protection Officer ” o “Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)” del

CNGeGL, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo.

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) del capitolo.



Cap. 1.4.16 – Trasporti, facchinaggi e servizio corriere

La somma impegnata di Euro 2.004,96= riguarda gli oneri afferenti al servizio corriere per prestazioni richieste sia a livello urbano che nazionale nonché lo spostamento di colli dalla cantina della sede del Consiglio Nazionale a quella di Via Cavour (delibera 06/07/2023).

Cap. 1.4.17 – Premi di assicurazione

L'onere sostenuto nell'esercizio pari a Euro 25.058,54= riflette il premio (delibera 24/05/2023) pagato al broker incaricato dal CNGeGL per le polizze assicurative emesse a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile

patrimoniale – infortunio rischio carica – Kasko – incendio e furto - RCT/RCO – elettronica - tutela legale. La somma impegnata comprende anche le polizze assicurative sostenute per spostamenti delle delegazioni del Consiglio per eventi internazionali.

Cap. 1.4.19 - Spese centro elaborazione dati, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi

L'onere risultato a chiusura dell'esercizio in Euro 177.751,73= riguarda gli impegni di spesa per i canoni di manutenzione, di assistenza software e di aggiornamento di programmi applicativi per il sistema informatico dell'Ente, per la fornitura di servizi e strumenti software e ICT, per i canoni dovuti a gestori telefonici in merito ai contratti di connettività internet in Outsourcing e videoconferenza.

Cap. 1.4.20 – Servizio pulizia locali sede e smaltimento rifiuti speciali

La spesa ammontante ad Euro 53.959,99= riguarda il servizio di pulizia locali della sede nonché lo smaltimento di rifiuti speciali (toner, batterie, etc.).

Cap. 1.4.21 - Manutenzione, riparazione macchine, mobili, attrezzature ufficio e impianti della sede

La spesa impegnata di Euro 5.792,54= riguarda i canoni di manutenzione e di assistenza di macchinari in uso negli uffici e impianti della sede.

Cap. 1.4.22 - Quote associative e di iscrizione

La spesa è risultata a fine esercizio in Euro 105.807,29=. La voce comprende tutte le spese per il pagamento delle quote associative annuali che alla

chiusura dell'esercizio risultavano quantificate e dovute dal CNGeGL, ad Associazioni, sia nazionali che internazionali quali ad esempio FIG – TEGOVA/IVSC – COMITE DE LIAISON DES GEOMETRES - UNI – ITACA.

Cap. 1. 4.23 - Spese varie per la sede

La spesa si riferisce ad oneri di modesta entità attinenti a particolari incombenze afferenti alla sede per far fronte ad esigenze manifestatesi nel corso dell'esercizio. La somma impegnata é risultata, al termine dell'esercizio, di Euro 1.183,40=.

Cap. 1 4.24 – Oneri attivazione speciali progetti per la categoria

La somma impegnata ammonta ad Euro 69.014,44=. La suddetta somma riguarda gli oneri sostenuti a seguito di attivazione o di completamento di progetti ed in particolare:

- contributo all'associazione "Rete Nazionale delle professioni dell'area tecnica e scientifica – RETE PROFESSIONI TECNICHE" (delibera 05/09/2023);
- contributo all'associazione "STN – Struttura Tecnica Nazionale degli Ordini e Collegi Professionali di Supporto alle Attività di Protezione Civile" (delibere 24/05/2023 e 21/12/2023);
- convenzione tra la Fondazione Consiglio Nazionale Ingegneri e il CNGeGL per il progetto "Rete professioni tecniche: piattaforma ANPA (Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio)" (delibera 28/07/2022);
- realizzazione di podcast in tema ambientale e tecnico edilizio (delibera 21/04/2022)

Cap. 1.4.25 – Oneri per lo svolgimento di attività di Fondazione Geometri Italiani

L'impegno di spesa complessivo su questa voce è pari ad Euro 162.993,00=, conseguente alle delibere consiliari del 25/01/2023, 23/02/2023 e 18/10/2023, esprime la volontà di adottare misure in sintonia con le strategie politiche dell'Ente, in collaborazione ed in concorso con la Cassa Geometri, in relazione agli scopi della Fondazione.

Cap. 1.4.26 – Oneri per la comunicazione

Il costo di Euro 85.176,39= afferisce agli oneri derivanti dalla convenzione in atto con il quotidiano "Italia Oggi" per l'autogestione di spazi riservati alla categoria e dall'abbonamento annuale destinato ai Collegi dei Geometri nonché agli incarichi per la redazione di contenuti per le attività di comunicazione alla categoria.

Cap. 1.4.28 – Oneri previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo a carico dell'Ente

La voce, risultante in Euro 1.576,00=, riguarda i contributi previdenziali ed assistenziali di competenza dell'Ente sui corrispettivi dovuti ai consulenti in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 335/95, dal D.Lgs. 38/2000 e dalla Legge 326/2003.

Cap. 1.4.29 – Oneri legali per interventi del CN in contenzioso di interesse professionale

L'onere risultato al termine dell'esercizio è pari a Euro 46.721,59= e riguarda le spese sostenute dall'Ente a sostegno dei Collegi per la difesa legale della categoria professionale (delibere consiliari del 22/01/2020, 26/03/2020, 14/09/2021, 20/01/2022, 25/05/2022, 30/11/2022).

Categoria 6 – Trasferimenti passivi

Cap. 1.6.1 – Interventi assistenziali dipendenti e loro familiari

Ai sensi dell'art. 80 "Welfare integrativo" del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12/02/2018, al quale afferisce il CNGeGL, con delibera del 31/10/2018, è stata approvata l'ipotesi di regolamento per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore del personale dipendente dell'Ente, sottoscritto dalle OO.SS., in sostituzione del precedente regolamento. L'importo impegnato nel capitolo è pari ad Euro 14.000,00=.

Categoria 7 - Oneri finanziari

Cap. 1.7.1 - Spese e commissioni bancarie

L'impegno di Euro 238,81= si riferisce ad oneri per operazioni eseguite sul conto corrente dell'Ente dall'istituto bancario a cui è affidato il servizio di tesoreria per movimenti di cassa.

Categoria 8 - Oneri tributari

Cap. 1.8.1 - Imposte, tasse e tributi vari

La somma impegnata di Euro 233.933,72= riflette il versamento all'Erario dell'imposta sui proventi che l'Ente ha percepito dalla Soc. Geoweb, l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), la ritenuta fiscale operata sugli interessi maturati nell'esercizio sul c/c bancario, nonché la tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani e tributi provinciali.

Categoria 10 - Uscite non classificabili in altre voci

Cap. 1.10.2 - Fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato movimentato per l'importo di Euro 80.000,00= per finanziare le variazioni in aumento, dettagliatamente illustrate a pagg. 14 e 15.

Cap. 1.10.3 – Oneri vari e straordinari

La spesa impegnata a fine esercizio è risultata di Euro 1.468,83=.

TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE

Categoria 2 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

**Cap. 2.2.1 - Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine d'ufficio e
archiviazione informatica certificata**

La somma impegnata in questa categoria ammonta ad Euro 15.650,83= e comprende essenzialmente la spesa per la fornitura di tende, frigorifero e sedie ergonomiche per gli uffici, pc e stampanti.

**Categoria 5 – Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal
servizio**

Cap. 2.5.1 - Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio

L'onere pari ad Euro 209.829,50= riguarda l'indennità di anzianità versata per quattro dipendenti che hanno cessato il servizio presso il Consiglio Nazionale (sedute consiliari del 30/03/2023 e 18/10/2023).

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Le spese aventi natura di partite di giro, indicate nella Categoria 1, così come esposto nelle entrate, sono pari a complessive Euro 675.260,23=.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Con delibera consiliare del 26/11/2008 si è proceduto ad istituire un archivio informatico, di riordino e di conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali, per la conseguente totale sostituzione dei flussi cartacei con quelli telematici, con la possibilità di ottenere copia certificata sostitutiva dell'originale a tutti gli effetti di legge.

Il costo di acquisto per tale servizio, avente utilità pluriennale, è stato iscritto per la prima volta nello stato patrimoniale del bilancio 2009.

Nell'esercizio 2023 non sono state registrate acquisizioni di nuove immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali

La consistenza iniziale della posta delle immobilizzazioni tecniche passa da Euro 103.865,41= ad Euro 97.766,64=. La differenza pari ad Euro 6.098,77= emerge da nuove acquisizioni per Euro 15.650,83= cui si contrappone la quota di ammortamento di competenza dell'esercizio 2023, risultata pari a Euro 21.749,60=.

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze

In questo esercizio si è provveduto a valorizzare le rimanenze finali di magazzino, costituite esclusivamente da materiale di consumo di valore modesto e quantificato al 31/12/2023 in Euro 1.161,56=.

Residui attivi

L'ammontare complessivo di Euro 602.778,55= costituisce il totale dei residui attivi al 31 dicembre 2023 come indicato per ciascun capitolo nella colonna "residui finali" del rendiconto finanziario parte "Entrate". Esso riguarda:

a) Crediti verso iscritti, soci e terzi

L'importo complessivo di Euro 589.005,94= concerne le somme contributive ancora da riscuotere per quote poste a carico degli iscritti (Euro 578.442,85=), rappresentati per Euro 324.070,85 = dal contributo anno 2022 e precedenti e per il restante importo di Euro 254.372,00= da quote ordinarie relative all'anno 2023. Inoltre nell'accertamento residuo è inclusa la somma, pari a Euro 10.563,09=, relativa agli interessi legali per ritardato versamento dei contributi di competenza dell'Ente da parte dei Collegi (Cap. 1.11.2);

b) Crediti diversi

L'importo di Euro 7.938,69= riguarda:

- per Euro 673,11= inerente il cap. 1.11.1 "entrate eventuali";
- per Euro 396,19= il recupero di spese correnti così come individuato al Cap. 1.10.1 delle "Entrate";

- per Euro 4.558,37= (cap. 2.4.2) le anticipazioni alla TELECOM per telefonate interurbane e anticipo sui consumi (E. 1.575,45=); il deposito presso la filiale di Roma XII per il servizio postale (E. 2.582,28=), il deposito cauzionale per l'erogazione del gas della Hera Comm SpA (E. 400,64). Il deposito cauzionale per il collegamento del CED Corte di Cassazione (E. 1.342,79=) è stato riscosso nel corso dell'esercizio 2023;
- per Euro 2.311,02= comprensiva del rimborso di somme pagate in c/terzi e in c/sospesi (Cap. 3.1.5), della quota trattenuta per conto terzi, riguardante il servizio mensa (Cap. 3.1.4) e della richiesta di rimborso all'Ente previdenziale (Cap. 3.1.2 e cap. 3.1.8);

c) Prestiti al personale

La somma di Euro 5.833,92= inerisce il capitale residuo dei prestiti erogati al personale (Cap. 2.4.1).

Disponibilità liquide

La consistenza al 31 dicembre 2023 ammonta a complessive Euro 2.970.197,74 = ed è formata dal deposito sul c/c bancario n. 4770/21 della Banca Popolare di Sondrio, a cui è stato affidato il servizio di cassa dell'Ente (delibera 20/09/2022). Il deposito sul c/c postale n. 50759000 è stato estinto, giusta delibera 28/01/2014.

Il Totale delle attività é risultato al 31 dicembre 2023 di Euro 3.981.804,49=.

PASSIVITÀ

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto ammonta ad Euro 1.927.900,16= ed espone un incremento di Euro 3.850,68= per effetto dell'avanzo economico, registrato nell'esercizio, per pari importo.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

La somma di Euro 50.000,00= è stata iscritta per fronteggiare eventuali perdite o debiti, per i quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili in modo certo l'ammontare e/o il periodo di sopravvenienza.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

L'importo di Euro 1.478.396,56= corrisponde al trattamento di fine rapporto lavoro maturato al 31/12/2023 a favore del personale dipendente di ruolo, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia. Ha registrato una riduzione di Euro 113.759,62= rispetto all'esercizio precedente, in quanto la quota di incremento di competenza dell'esercizio 2023 è risultata pari ad Euro 96.069,88= e, nel corso dell'esercizio, è stato effettuato un pagamento di Euro 209.829,50= per quattro dipendenti che hanno cessato il servizio presso il Consiglio Nazionale. La quota di incremento è comprensiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 89 comma 2 lettera g) del CCNL di comparto - personale non dirigente - sottoscritto in data 12/02/2018, dell'importo pari al 6,91% dell'indennità di ente effettivamente corrisposta nell'anno 2023 al personale

dipendente appartenente alle Aree di inquadramento B e C, nonché dell'addebito dell'imposta sostitutiva sulle rivalutazioni del TFR (Dlgs. 47/2000).

RESIDUI PASSIVI

La somma di Euro 525.507,77= che costituisce al 31/12/2023 il totale dei residui finali, capitolo per capitolo, risulta così suddivisa:

Debiti verso lo Stato, verso Enti previdenziali ed altri soggetti

L'importo complessivo di Euro 153.447,29= riguarda:

- per Euro 47.283,10= (Cap. 3.1.1) la rivalsa sulle trattenute erariali effettuate ai dipendenti nel mese di dicembre 2023 e versate nel mese di gennaio 2024;
- per Euro 56.863,28=, di cui Euro 41.573,86= (Cap. 1.2.4) a carico dell'Ente e Euro 15.289,42= (Cap. 3.1.2) per trattenute a carico dei dipendenti, per contributi assicurativi dovuti all'INPS, relativi al mese di dicembre 2023 e versati nel mese di gennaio 2024;
- per Euro 260,51 la somma trattenuta nel mese di dicembre 2023 ai dipendenti (Cap. 3.1.3) che hanno aderito al Fondo di pensione complementare Perseo Sirio, comprendente l'importo a carico del Consiglio Nazionale (Cap. 1.2.10), da versare nel mese di gennaio 2024;
- per Euro 286,26= la rivalsa sulle ritenute effettuate ai dipendenti a titolo di contributo sindacale (Cap. 3.1.4);
- per Euro 236,00= somme pagate per conto terzi (Cap. 3.1.5);

- per Euro 14.663,00= il residuo passivo per imposte e tasse (Cap. 1.8.1);
- per Euro 17.085,42= la rivalsa sulle ritenute erariali effettuate a consulenti e collaboratori (Cap. 3.1.7);
- per Euro 1.373,59= per trattenute previdenziali ed assistenziali effettuate sui compensi corrisposti ai consulenti (capp. 1.4.28 e 3.1.8);
- per Euro 11.661,00= ai Collegi che hanno fatto richiesta del rimborso del “Contributo straordinario attività CNGeGL 2012”;
- per Euro 3.735,13= per trattenuta dell’IVA sui pagamenti effettuati nel mese di dicembre 2023 (c.d. Split payment - l’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72), da riversare all’Erario nel mese di gennaio 2024 (Cap. 3.1.12).

Debiti verso fornitori

La somma complessiva di Euro 134.143,73= è relativa alla Categoria 4 (con esclusione dei capitoli 1.4.15 – 1.4.28) “Spese per l’acquisto di beni di consumo e servizi”.

Debiti verso terzi per prestazioni dovute

La somma di Euro 843,82= si riferisce a onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze (Cap. 1.4.15).

Debiti diversi

La somma di Euro 237.072,93= riguarda:

Cat. 1	Spese per gli organi dell’Ente	Euro 26.751,60
Cap. 1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi PD	Euro 3.469,15
Cap. 1.2.2	Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività	Euro 121.461,95
Cap. 1.2.3	Indennità e rimborso spese missioni	Euro 816,40

Cap. 1.2.6	Corsi per il personale e partecipazione alle spese per corsi indetti da Enti, istituzioni ed amministrazioni varie	Euro 1.622,40
Cap. 1.6.1	Interventi assistenziali dipendenti	Euro 13.250,00
Cap. 1.6.3	Geometri per l'Abruzzo (investimenti di fondi straordinari per solidarietà)	Euro 68.034,41
Cap. 1.7.1	Spese e commissioni bancarie	Euro 7,15
Cap. 1.10.1	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori	Euro 1.500,00
Cap. 1.10.3	Oneri vari e straordinari	Euro - 0,13
Cap. 3.1.6	Partite in conto sospesi	Euro 160,00

Il totale a pareggio al 31 dicembre 2023 ammonta a complessivi Euro 3.981.804,49=.

CONTO ECONOMICO

Come detto in premessa il conto economico dimostra i risultati economici evidenziandone l'avanzo o il disavanzo economico. L'esercizio in esame presenta un avanzo di Euro 3.850,68=, determinato essenzialmente dalla somma algebrica tra la differenza negativa di Euro 781.977,90= registrata dal risultato operativo (somma comprensiva delle sopravvenienze e insussistenze), per il saldo attivo di Euro 1.019.762,30= tra proventi ed oneri finanziari (di cui Euro 1.020.000,00= derivanti da partecipazione azionaria e Euro 1,11= relativi agli interessi attivi sul prestito al personale) ed imposte d'esercizio per Euro 233.933,72=.

Il prospetto evidenzia i seguenti componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica:

⇒ gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto di bilancio ammontanti, rispettivamente, ad Euro 4.521.369,78= e ad Euro 4.396.283,93=;

⇒ gli ammortamenti e le svalutazioni: la complessiva somma di Euro 21.749,60= si riferisce alla quota di ammortamento per l'esercizio in esame (riportata in dettaglio nel successivo prospetto). Si fa presente che le aliquote di deperimento dei beni mobili sono state determinate, in adempimento alla delibera n. 29 del 19/12/2018.

Precisamente, il coefficiente di ammortamento dei beni materiali di natura informatica e della telefonia, acquisiti a decorrere dal 01/01/2018, è stato confermato nella misura annua del 33%, 33%, 34% (ammortamento triennale), mentre le aliquote di ammortamento relative agli altri beni mobili (mobili e arredi) è stato stabilito nella misura del 10% (ammortamento decennale).

I beni strutturali di valore unitario inferiore a Euro 516,46= sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio.

DESCRIZIONE DEL BENE	ALIQUOTA APPLICATA	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2023 SU BENI AL 31/12/22 e precedenti	AMMORTAMENTO QUOTA ANNO 2023 SU BENI AL 31/12/23	TOTALE
Macchine elettroniche, elettromeccaniche, impianti e apparecchiature di natura informatica e della telefonia fissa e mobile	33%	11.140,90	1.561,88	12.702,78
Mobili e arredi	10% e 15%	2.411,41	475,81	2.887,22
Beni strumentali di valore unitario inferiore a Euro 516,46=	==	==	6.159,60	6.159,60
TOTALE				<u>21.749,60</u>

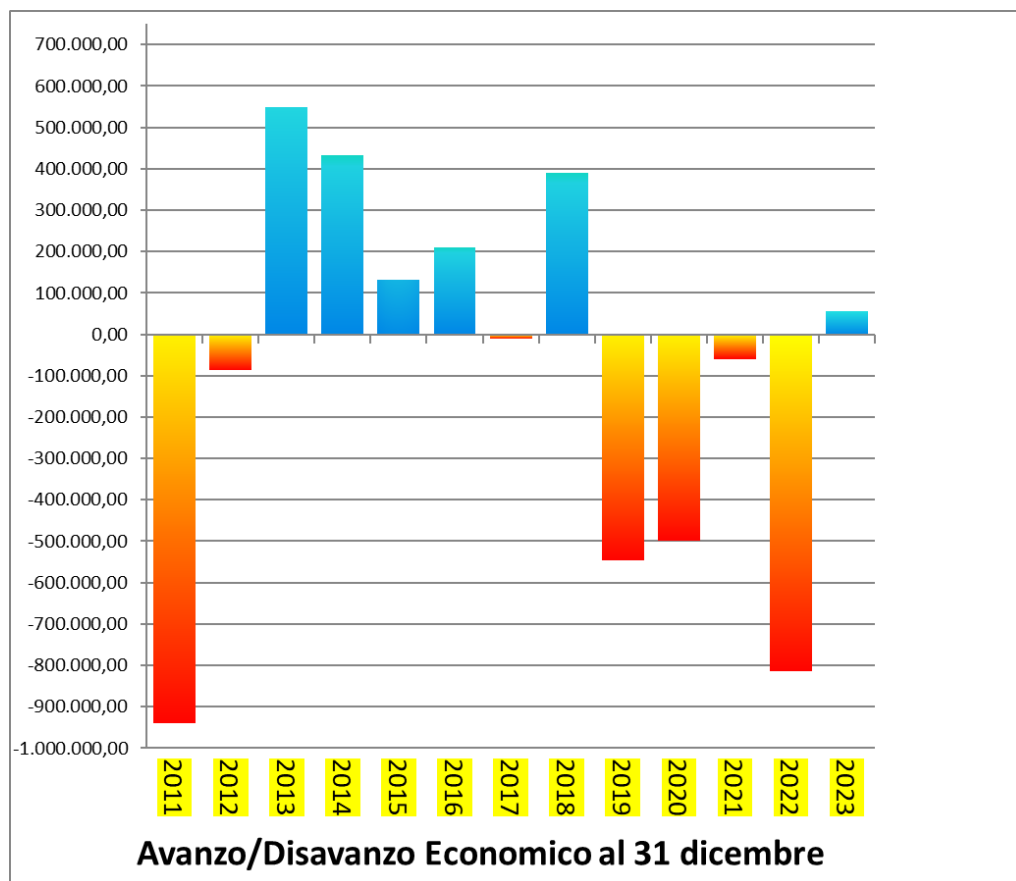
⇒ La somma di Euro 96.069,88= rappresenta la quota a carico dell'esercizio in esame per l'adeguamento del fondo indennità di anzianità del

personale. L'accantonamento è stato determinato in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

⇒ Le rimanenze riguardanti il materiale di consumo per l'importo di Euro 2.337,79=;

⇒ le sopravvenienze e le insussistenze, riportanti una differenza di Euro 1.077,90= dovuta alle variazioni nei residui intervenute sugli stessi nel corso dell'esercizio. Per effetto delle modifiche introdotte dal D.Lgs 139/2015, i proventi e gli oneri straordinari dell'aggregato "E) Proventi ed Oneri straordinari" sono stati, sentiti i Revisori dell'Ente, riclassificati nell'ambito degli altri elementi di costo e di ricavo, precisamente in "A) 5 - Altri ricavi e proventi" e "B) 14 – Oneri diversi di gestione".

Il grafico che segue rappresenta l'andamento storico (2011/2023) del conto economico



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Quanto esposto evidenzia la consistenza dell'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio finanziario. Al 31 dicembre 2023 tale avanzo ammonta a Euro 3.047.468,52=, costituendo la posta definitiva per l'esercizio finanziario 2023. Parte di detta somma viene utilizzata a copertura del disavanzo finanziario previsto per l'esercizio 2024, di cui Euro 1.478.396,56= a garanzia

del fondo per il trattamento di fine rapporto del personale dipendente, Euro 150.000,00= per costituzione fondo straordinario per eventi di Categoria, Euro 50.000,00= a fronte di eventuali rischi ed oneri ed Euro 200.000,00= per accantonamento fondo svalutazione crediti.

Atteso quanto sopra, si sottopone all'esame ed alla approvazione del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, il rendiconto consuntivo relativo all'esercizio 2023, corredato dei vari prospetti contabili.

Fto IL VICE PRESIDENTE

(Ezio Piantedosi)

Fto IL PRESIDENTE

(Maurizio Savoncelli)

Maggio 2024



BILANCIO 2023
24° esercizio

ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIDENTE	<i>Geom. Marco NARDINI</i>
AMMINISTRATORE DELEGATO	<i>Dott. Andrea QUACIVI</i>
CONSIGLIERE	<i>Geom. Giuseppina BRUZZESE</i>

COLLEGIO SINDACALE

PRESIDENTE	Dott. Roberto TUDINI
SINDACI EFFETTIVI	Dott.ssa Marcella FACCHINELLI Dott.ssa Alessandra MATRONE
SINDACI SUPPLEMENTI	Dott.ssa Cristina BARBARANELLI Dott. Giuseppe Paolo FAZIO

Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: GEOWEB Spa
Sede: VIALE LUCA GAURICO 9/11 ROMA RM
Capitale sociale: 516.500,00
Capitale sociale interamente versato: sì
Codice CCIAA: RM
Partita IVA: 05985191005
Codice fiscale: 05985191005
Numero REA: 944958
Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI
Settore di attività prevalente (ATECO): 620909
Società in liquidazione: no
Società con socio unico: no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione
e coordinamento: no
Denominazione della società o ente che esercita
l'attività di direzione e coordinamento:
Appartenenza a un gruppo: no
Denominazione della società capogruppo:
Paese della capogruppo:
Numero di iscrizione all'albo delle cooperative:

Bilancio al 31/12/2023

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2023	31/12/2022
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	112.109	171.979
II - Immobilizzazioni materiali	131.353	127.327
III - Immobilizzazioni finanziarie	53.003	49.141
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>296.465</i>	<i>348.447</i>
C) Attivo circolante		
II - Crediti	5.204.613	5.205.476
esigibili entro l'esercizio successivo	5.095.981	5.102.471
Imposte anticipate	108.632	103.005
IV - Disponibilit� liquide	6.013.217	5.745.904
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>11.217.830</i>	<i>10.951.380</i>
D) Ratei e risconti	72.289	89.778
<i>Totale attivo</i>	<i>11.586.584</i>	<i>11.389.605</i>
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	516.500	516.500
IV - Riserva legale	103.300	103.300
VI - Altre riserve	5.224.127	5.966.355
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.007.376	957.772
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>6.851.303</i>	<i>7.543.927</i>
B) Fondi per rischi e oneri	135.922	141.343
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	731.735	673.690
D) Debiti	3.638.872	2.806.248
esigibili entro l'esercizio successivo	3.638.872	2.806.248
E) Ratei e risconti	228.752	224.397
<i>Totale passivo</i>	<i>11.586.584</i>	<i>11.389.605</i>

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2023	31/12/2022
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.057.474	5.437.625
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	68.908	33.806
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	20.357	91.168
altri	781.362	788.449
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>801.719</i>	<i>879.617</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>6.928.101</i>	<i>6.351.048</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	20.824	6.810
7) per servizi	2.588.384	2.113.669
8) per godimento di beni di terzi	351.713	330.779
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	1.441.509	1.358.905
b) oneri sociali	445.084	419.447
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	148.970	183.539
c) trattamento di fine rapporto	99.160	138.387
e) altri costi	49.810	45.152
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>2.035.563</i>	<i>1.961.891</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	131.718	129.034
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	68.685	53.278
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	63.033	75.756
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>131.718</i>	<i>129.034</i>
14) oneri diversi di gestione	412.598	457.644
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>5.540.800</i>	<i>4.999.827</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.387.301	1.351.221
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-

	31/12/2023	31/12/2022
altri	48.368	7.472
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>48.368</i>	<i>7.472</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>48.368</i>	<i>7.472</i>
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	940	3.751
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	<i>940</i>	<i>3.751</i>
17-bis) utili e perdite su cambi	(9)	(2)
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>47.419</i>	<i>3.719</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	1.434.720	1.354.940
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	432.971	390.929
imposte relative a esercizi precedenti	-	(3.136)
imposte differite e anticipate	(5.627)	9.375
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>427.344</i>	<i>397.168</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.007.376	957.772