

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

SEDUTA C.N. 21/01/2015

Delibera n. -14. Conferimento Fondazione Geometri Italiani: 1° versamento 2015 Euro 200.000,00=.

Il Consiglio,

- considerato:

- lo stanziamento complessivamente previsto nel bilancio preventivo del CNGeGL per l'esercizio 2015 sul cap. 1.4.25 "Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani";
- l'opportunità di versare alla Fondazione Geometri Italiani una prima parte del contributo previsto in bilancio, pari a € 200.000,00, al fine di assicurare alla stessa le risorse economiche per il perseguimento degli scopi statutari;
- che l'importo di cui sopra sarà integrato nel corso dell'anno,

delibera

- di versare l'importo di € 200.000,00 a favore della Fondazione Geometri Italiani, di cui in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.25 "Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -15. Rendiconto economico FIG Commissione 3 (Bologna 4-7/11/2014).

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 11, del 28/04/2014;

- udita la relazione del Cons. Rispoli;

- visto il quadro economico, riguardante le spese connesse all'organizzazione del Meeting annuale della Commissione 3 FIG, nonché le relative entrate;

- evidenziato, in particolare, che la somma definitiva delle entrate è pari a 10.277,00 Euro e che la somma definitiva delle uscite è pari a 10.875,85 Euro;

- evidenziato, altresì, che la differenza fra le succitate somme è a carico del CNGeGL ed è pari a 598,85 Euro, somma inferiore ai 4.950,00 Euro inizialmente preventivati;

all'unanimità,

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

delibera

di approvare il rendiconto economico relativo all'organizzazione dell'Annual Meeting della Commissione 3 FIG, che si è tenuto a Bologna dal 4 al 7 novembre 2014, di cui in premessa, per un importo per le spese corrispondente a Euro 10.875,85 e per le entrate corrispondente a Euro 10.277,00.

Delibera n. -16. Rendiconto finale spese convegno “Riforma Catasto” (Roma 11/12/2014).

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 20, del 19/11/2014, riguardante l'organizzazione del Convegno “La Riforma del Catasto”, svoltosi presso il Teatro di Villa Torlonia di Roma l'11 dicembre 2014;
- visto il rendiconto economico relativo alle spese sostenute per l'organizzazione dell'evento suddetto, il cui importo totale è pari a € 26.127,46; all'unanimità,

delibera

di approvare il rendiconto economico relativo all'organizzazione del Convegno “La Riforma del Catasto”, svoltosi presso il Teatro di Villa Torlonia di Roma l'11 dicembre 2014, di cui in premessa, per un importo totale di spesa pari a € 26.127,46.

Delibera n. -17. Sistemazione cantine via Barberini/Via Cavour per archivio CNGeGL.

Il Consiglio,

- attesa la necessità di provvedere al trasferimento dell'archivio attualmente ubicato nelle cantine di Via Barberini n. 68 in Roma, al fine di collocarlo nei locali dell'immobile di proprietà della CIPAG, sito in Roma, Via Cavour n. 179/A, ed ubicati al piano seminterrato S1, concessi in uso gratuito al CNGeGL;
- visto il preventivo della società Groma del 5/11/14 - pervenuto in data 4/12/14 – sulla base del quale è stato stimato un importo complessivo di circa Euro 3.600,00 (oltre IVA) per lo sgombero delle suddette cantine di Via Barberini n. 68, per la sistemazione dei locali di Via Cavour n. 179/A nonché per il trasporto e la sistemazione del materiale presso gli stessi locali;
- ritenuta l'offerta vantaggiosa dal punto di vista tecnico-economico,

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

delibera

- di conferire alla società Groma l'incarico per lo sgombero delle cantine site in Roma, in Via Barberini n. 68, presso le quali è archiviato materiale documentale del CNGeL, per la sistemazione dei locali di Via Cavour n. 179/A nonché per il trasporto e la ricollocazione del materiale medesimo presso gli stessi locali, di cui in premessa;
- di formalizzare l'attribuzione al CNGeGL dei suddetti locali;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.16 "Trasporti, facchinaggi e servizio corriere", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -19. Proposta LFC Network per attività di servizi e consulenza di comunicazione.

Il Consiglio,

- attesa la necessità di provvedere alla redazione dei contenuti per la pagina di Italia Oggi riservata al Consiglio Nazionale nonché, in generale, alle attività di comunicazione del CNGeGL medesimo;
- visto il preventivo pervenuto, in data 17/12/2014, da "LFC Network di Comunicazione Integrata", gruppo composto da tre specialiste del settore: Litterae s.r.l. (Elia Lanza), Renata Fischetto e Federica Corfini;
- evidenziati i contenuti del suddetto preventivo, relativamente al listino prezzi ed alle condizioni tecnico-economiche alle quali la medesima società offre i propri servizi;
- attesi i pregressi rapporti con la medesima succitata struttura,

delibera

- di approvare il preventivo pervenuto in data 17/12/2014, da "LFC Network di Comunicazione Integrata", gruppo composto da Litterae s.r.l. (Elia Lanza), Renata Fischetto e Federica Corfini, di cui in premessa, accettando le condizioni tecnico-economiche ivi proposte e, conseguentemente, incaricando - per l'anno 2015 e di volta in volta, a seconda delle esigenze del CNGeGL del momento - le tre predette specialiste;
- di dare ampio mandato al Presidente per gli incarichi suddetti connessi alle attività di cui al preventivo medesimo;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali" e sul cap. 1.4.26 "Oneri per la comunicazione", del bilancio esercizio 2015.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

SEDUTA C.N. 25/02/2015

Delibera n. -18. Rete Professioni Tecniche: preventivo 2015 – Contributo ordinario esercizio 2015.

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 6, del 29/05/2013, relativa all'adesione del CNGeGL all'associazione "Rete Nazionale delle professioni dell'Area Tecnica e Scientifica – Rete Professioni Tecniche";
- vista la nota prot. n. 062/2015 del 9/02/15, con la quale la Rete Professioni Tecniche ha trasmesso il bilancio preventivo per l'anno 2015, indicando i contributi ordinari previsti per i Consigli Nazionali facenti parte della RTP medesima;
- ricordato che l'ammontare dei suddetti contributi sono determinati, di anno in anno, anche tenendo conto del numero degli iscritti a ciascun Ordine o Collegio;
- evidenziato che il contributo ordinario spettante al CNGeGL per l'anno 2015, ammonta ad un importo totale di € 26.002,00,

delibera

- di provvedere al pagamento, in favore della Rete Professioni Tecniche, del contributo ordinario per l'anno 2015, pari a € 26.002,00;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.24 "Oneri attivazione speciali progetti per la categoria", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -19. Convenzione Plinius per CD Medea – Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Acquisto materiale didattico corsi Protezione Civile, I trimestre 2015.

Il Consiglio,

- udite le comunicazioni del Segretario, in ordine all'acquisto di materiale didattico connesso allo svolgimento dei corsi di cui in epigrafe, relativamente al I trimestre 2015;
- ricordato l'accordo tra la Protezione Civile ed il CNGeGL sui corsi di formazione, sottoscritto in data 15/12/2010;
- richiamata, altresì, la convenzione sui corsi stipulata con il Centro Studi PLINIVS-L.U.P.T., di cui alla delibera n. 10 del 28/11/2013;
- vista la nota CNGeGL, prot. n. 891, del 27/01/2015, con la quale si è provveduto all'acquisto di n. 200 coppie di CD MEDEA (muratura e cemento armato), al costo di € 25,00 a coppia (oltre IVA), per un totale di € 5.000,00 (oltre IVA),

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di ratificare l'acquisto, dall'Università "Federico II" di Napoli – Dipartimento Ingegneria Strutturale, di n. 200 coppie di CD MEDEA (muratura e cemento armato), al costo totale di € 5.000,00 (oltre IVA), di cui alla nota CNGeGL citata in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.5. "Sp. promozione, aggiorn. professionale geom. iscritti, struttur. corsi formaz. continua e borse di studio", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -20. Moltiplica – Video motion graphics corporate presentato in occasione Assemblea Presidenti 10/12/2014.

Il Consiglio,

- vista la fattura n. 2 del 10/01/2015, trasmessa dalla società DUEG.COM s.r.l. (Moltiplica) in data 20/01/2015;
- rilevato che l'importo della suddetta fattura, ammontante a € 1.500,00 (oltre IVA), si riferisce alla produzione in video motion graphics corporate, con ideazione e sviluppo animazione del marchio istituzionale e degli altri elementi grafici di insieme;
- ricordato che quanto sopra è stato realizzato per l'Assemblea dei Presidenti svoltasi in data 10/12/2014,

delibera

- di provvedere al pagamento della fattura n. 2 del 10/01/2015, trasmessa dalla società DUEG.COM s.r.l. (Moltiplica) in data 20/01/2015, di cui in premessa, per un importo pari a € 1.500,00 (oltre IVA);
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre e altre manifestazioni nazionali", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -21. Esito indagine di mercato stampanti (ALL. 3).

Il Consiglio,

- considerata la necessità di dotare gli uffici del Consiglio Nazionale di n. 8 stampanti, da sostituire alle precedenti, in dotazione, obsolete, come di seguito descritte:

- . n. 6 Epson mod. AL-M300D (b/n);
- . n. 2 HP Laserjet Enterprise 400 mod.M451dn (colori);

- atteso l'esito dell'indagine di mercato condotta l'8/01/2015, tramite le procedure previste dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con la quale sono state contattate le seguenti ditte:

- . HT System s.r.l.;
- . Logatek Service s.r.l.;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- . Seclan s.r.l.;
- . ACM s.r.l.;
- . Due G System s.r.l.;

- atteso che la Società Seclan a r.l. è risultata la migliore offerente avendo proposto il prezzo più basso per la sopra citata fornitura, comprensivo del ritiro e della rottamazione di n. 10 stampanti non più riparabili, per un importo complessivo di Euro 1.480,00 (oltre IVA);
- sentito il parere dei Revisori dei Conti,

delibera

- di rottamare le dieci stampanti di cui all'allegato al presente verbale (ALL. 3);
- di acquistare otto stampanti dalla Società Clanet a r.l. al costo di Euro 1.480,00 (oltre IVA)
- di imputare l'onere economico sul capitolo 2.2.1 "Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine ufficio e archiviazione informatica certificata" del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -23. ITACA – Prassi di Riferimento UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale nelle costruzioni – Strumenti operativi per la valutazione della sostenibilità” – Richiesta patrocinio e contributo.

Il Consiglio,

- vista la nota prot. n. 293/15/GR con la quale l'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale (ITACA) ha richiesto la concessione del patrocinio del CNGeGL, relativamente alla <<Prassi di Riferimento UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale nelle costruzioni – Strumenti operativi per la valutazione della sostenibilità>>, pubblicata lo scorso 30 gennaio;
- vista, altresì, la richiesta del medesimo Istituto di un contributo economico a sostegno dell'iniziativa pari a € 2.000,00, a fronte della fornitura di copie del succitato testo;
- atteso l'interesse per l'iniziativa in questione,

delibera

- di concedere all'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale (ITACA) il patrocinio del CNGeGL, relativamente alla <<Prassi di Riferimento UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale nelle costruzioni – Strumenti operativi per la valutazione della sostenibilità>> pubblicata lo scorso 30 gennaio;
- di concedere, altresì, al medesimo Istituto un contributo economico pari a € 2.000,00 a fronte della fornitura di n. 150 copie della succitata

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Prassi di Riferimento UNI 13:2015;

- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.24 "Oneri attivazione speciali progetti per la categoria", del bilancio esercizio 2015.

SEDUTA C.N. 20/03/2015

Delibera n. -4. Convenzione CNGeGL/ISI S.r.l.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario in ordine alla possibilità di fornire ai Collegi dei Geometri che non avevano aderito alla precedente convenzione, stipulata dal CNGeGL nell'anno 2003, il software applicativo di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale, "Coges Win Plus";
- vista la proposta di convenzione pervenuta dalla società ISI Sviluppo Informatico s.r.l., di cui all'offerta del 19/03/2015, riguardante la fornitura del suddetto software applicativo;
- precisato, al riguardo, che il CNGeGL si assumerà l'onere economico per la fornitura del software applicativo medesimo, pari a € 1.500,00 (oltre IVA), per i Collegi che fossero interessati, purché risultino in regola con il versamento dei contributi dovuti al Consiglio Nazionale;
- preso atto che la medesima convenzione contiene anche la proposta economica per il servizio di gestione e conservazione a norma delle fatture elettroniche, in precedenza inviata dalla Società ISI ai Collegi che già utilizzano il relativo software applicativo di contabilità,

delibera

- di sottoscrivere con la Società ISI Sviluppo Informatico s.r.l. una convenzione per la fornitura del software applicativo di contabilità finanziaria e economico-patrimoniale, destinata ai Collegi che non avevano aderito alla precedente convenzione proposta nell'anno 2003, purché risultino in regola con il versamento dei contributi dovuti al Consiglio Nazionale;
- di imputare l'onere derivante sul cap. 1.4.24 "Oneri attivazione speciali progetti per la categoria", del bilancio di competenza.

Delibera n. -6 Conferimento mandato di brokeraggio assicurativo periodo 1/04/2015-31/03/2017.

Il Consiglio,

- attesa la necessità di provvedere all'individuazione di un broker assicurativo, in considerazione della scadenza del contratto in essere (31/03/2015);
- vista la nota dell'Assidea & Delta s.r.l. prot. 972/2015 del'11/03/2015 avente ad oggetto l'incarico di "Brokeraggio Assicurativo";
- precisato che la suddetta proposta riguarda la gestione tecnico-amministrativa di tutti i contratti di assicurazione del Consiglio Nazionale, incluso il

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

pagamento dei premi, l'assistenza in tutto ciò che concerne le eventuali problematiche assicurative inerenti le polizze stipulate dal CNGeGL, nonché la gestione di possibili sinistri, dalla loro insorgenza fino alla definizione degli stessi;

- precisato, altresì, che il CNGeGL si è riservato la facoltà di stipulare liberamente eventuali polizze aventi ad oggetto la responsabilità civile professionale per i geometri iscritti all'Albo e la tutela legale per gli stessi professionisti;
- evidenziato che il mandato in questione ha decorrenza dal 01/04/2015 e scadenza al 31/03/2017, senza tacito rinnovo, salvo eventuale revoca scritta da parte del CNGeGL o formale rinuncia da parte dell'Assidea & Delta;
- evidenziato, infine, che l'incarico verrà conferito in via esclusiva, a titolo gratuito;
- atteso il gradimento dell'Ente per l'attività già svolta dal Broker Assidea & Delta nei pregressi rapporti contrattuali;

delibera

- di conferire incarico all'Assidea & Delta s.r.l. per provvedere - in qualità di broker e nell'interesse del CNGeGL - alla gestione tecnico-amministrativa di tutti i contratti di assicurazione del Consiglio Nazionale, incluso il pagamento dei premi, l'assistenza in tutto ciò che concerne le problematiche assicurative inerenti le polizze stipulate dal CNGeGL, nonché la gestione di eventuali sinistri, dalla loro insorgenza fino alla definizione degli stessi;
- di fissare la decorrenza del suddetto incarico alla data del 01/04/2015 e la scadenza al 31/03/2017, senza tacito rinnovo.

Delibera n. -7. Fatturazione elettronica e conservazione della documentazione.

Il Consiglio,

- vista la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 1 commi 209-221 e s.m.i., che istituisce l'obbligo di fatturazione elettronica verso le pubbliche amministrazioni di cui alla Legge n. 196/2009, art. 1, comma 2;
- visto il D.M. 7 marzo 2008 avente ad oggetto "Individuazione del gestore del sistema di interscambio della fatturazione elettronica nonché delle relative attribuzioni e competenze", primo decreto attuativo della Legge n. 244/2007, che individua il gestore del Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica, nonché le relative attribuzioni e competenze;
- visto il D.M. 3 aprile 2013 n. 55, avente ad oggetto "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della L. 24 dicembre 2007, n. 244", secondo decreto attuativo della Legge n. 244/2007, che rappresenta il regolamento che definisce il processo di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio;
- visto il D.L. n. 66/2014 avente ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia civile" ed in particolare l'art. 25, comma 1, della medesima norma che sancisce che gli obblighi di fatturazione elettronica per le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 della Legge n.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- 196/2009 decorreranno dal 31/03/2015;
- visto il D.P.C.M. 03/12/2013, in materia di conservazione dei documenti informatici;
 - considerato che recentemente si è avuta notizia della nota prot. 1858 del 27/10/2014 indirizzata alla Federazione degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, con cui il Ministero dell'Economia e delle Finanze afferma che anche gli Ordini e Collegi professionali sono inclusi tra i destinatari delle disposizioni normative in materia di fatturazione elettronica, così come stabilito dall'art. 1, comma 209, della Legge n. 244/2007;
 - evidenziato l'impegno profuso dal CNGeGL al fine di approfondire la problematica in questione presso le sedi competenti, ritenendo che la disciplina in esame fosse applicabile esclusivamente alle amministrazioni pubbliche che concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, ai sensi della Legge n. 196/2009 art. 1, tra cui – per legge – non rientrano gli Ordini e Collegi professionali;
 - richiamata la nota prot. 1532 dell'11/02/2015 con la quale il Consiglio ha formulato all'Agenzia per l'Italia Digitale richiesta di cancellazione del codice univoco;
 - preso atto che il MEF, con nota informale pervenuta via e-mail lo scorso 24 febbraio, ha risposto confermando al Consiglio Nazionale l'interpretazione già comunicata alla Federazione dei Medici;
 - considerata la circolare prot. n. 2176 del 27/02/2015, con la quale si dava comunicazione ai Collegi dei Geometri in ordine all'obbligo in argomento;
 - vista la circolare interpretativa n. 1 del 9 marzo 2015 emessa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – D.to della Funzione Pubblica;
 - considerato, pertanto, che anche gli Ordini e Collegi Professionali sono ritenuti destinatari dell'obbligo di fatturazione elettronica – decorrente dal 31 marzo 2015- e che, trascorsi tre mesi dalla medesima data, il CNGeGL non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico, ai sensi dell'art. 6, comma 6 del D.M. 3 aprile 2013, n. 55;
 - recepito il Codice Univoco assegnato dall'IPA al CNGeGL (UFM1NI) al quale, a far data dal 31/03/2015, dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche destinate all'Ente, quale soggetto passivo;
 - considerato che il CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali organizza corsi di formazione e aggiornamento sul tema della fatturazione elettronica e della conservazione della documentazione;
 - considerati i contatti presi con le Società Geoweb S.p.A., Archiva S.r.l., Joint S.r.l., ISI Sviluppo Informatico s.r.l., al fine di verificare la possibilità di stipulare una convenzione-quadro, per consentire al Consiglio Nazionale ed ai singoli Collegi di aderirvi per adeguare i rispettivi strumenti informatici alle prescrizioni normative suddette;
 - considerati gli incontri avvenuti in data 26/02/2015 e 12/03/2015 con la Banca Popolare di Sondrio (a cui è affidato il servizio di Tesoreria del Consiglio Nazionale) che ha presentato un'offerta per il Consiglio Nazionale e per i Collegi;
 - considerati gli incontri avvenuti in data 27/02/2015 e 04/03/2015 con la Società ISI Sviluppo Informatico a r.l., finalizzati ad ottenere una proposta sui servizi di fatturazione elettronica;
 - richiamata la nota prot. n. 2271 del 3/3/2015 con la quale si dà conferma alla ISI Sviluppo Informatico per l'acquisto del nuovo modulo del prodotto CogesWinTop (Vers. 1.3.64) dedicato alla gestione della fatturazione elettronica passiva, al costo stabilito di € 150,00= oltre IVA,

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

una tantum;

- sentito il Collegio dei Revisori dei conti,

delibera

- di ratificare l'incarico conferito alla ISI Sviluppo Informatico, di cui in premessa, per provvedere all'aggiornamento del programma di contabilità, al costo stabilito di euro 150,00= oltre IVA, *una tantum*;
- di incaricare un intermediario della ricezione delle fatture elettroniche e della conservazione a norma, dando ampio mandato al Presidente e al Dirigente per la relativa individuazione e affidamento dell'incarico;
- di organizzare – presso la sede della CIPAG - un corso di formazione in modalità telematica (streaming), della durata di quattro ore, sulla fatturazione elettronica e conservazione della documentazione, attraverso il “CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali”, rivolto ai 110 Collegi dei Geometri, nonché al personale dipendente del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati interessato alle procedure in argomento, al costo stabilito di euro 1.300,00=;
- di rinviare ad una prossima seduta consiliare ulteriori eventuali adempimenti necessari e conseguenti;
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.19 “Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi”, sul capitolo 1.4.24 “oneri attivazione speciali progetti per la categoria”, sul cap. 2.2.1 “Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine ufficio e archiviazione informatica certificata” ai relativi bilanci di competenza.

SEDUTA C.N. 15/04/2015

Delibera n. -8. Collegio Geometri Viterbo. Contributo anno 2012, attività orientamento scolastico presso scuole medie del territorio.

Il Consiglio,

- vista la nota del 27/11/2012 prot. 667/12 con la quale il Collegio Geometri di Viterbo aveva chiesto al CNGeGL un rimborso economico per le spese dallo stesso sostenute nell'ambito dell'attività di orientamento scolastico, a suo tempo intrapresa presso le scuole medie inferiori locali;
- vista l'email del 19/03/15, con la quale il Collegio Geometri di Viterbo ha nuovamente trasmesso la medesima nota prot. n. 667/12, ai fini del rimborso spese suddetto;
- valutata la richiesta in questione;
- premesso che non è possibile decurtare somme dalle quote dovute al CNGeGL dai Collegi, i quali sono, pertanto, tenuti a versarle per intero;
- attese le comunicazioni successivamente intercorse con lo stesso Collegio;
- considerato l'interesse per l'iniziativa in questione,

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

delibera

- di sostenere l'iniziativa per l'attività di orientamento scolastico presso le scuole medie del territorio, concedendo al Collegio Geometri di Viterbo un contributo economico pari al 50% delle spese ed ammontante a € 3.100,82=, previa produzione di documentazione attestante le spese effettivamente sostenute;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.5 "Sp. promozione, aggior. professionale geom. iscritti, struttur. corsi formaz. continua e borse di studio", del bilancio esercizio 2015.

Delibera n. -9. Indagine di mercato fornitura buoni pasto per il servizio sostitutivo di mensa (periodo 01/04/2015-31/03/2017). Esito.

Il Consiglio,

- considerata la scadenza del 31/03/2013 del contratto con la Soc. DAY Ristoservice e la necessità di rinnovare la convenzione della durata di due anni per la fornitura di buoni pasto per il servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente dell'Ente, istituito con delibera del Consiglio Nazionale del 14/12/1993;
- atteso l'esito dell'indagine di mercato condotta in data 03/03/2015, tramite le procedure previste dall'art. 125 del Dlgs. 163/2006 e con la quale sono state contattate le seguenti ditte: Edenred Srl, Repass Lunch Coupon S.rl, Sodexo M.S.I. S.r.l., Day Ristoservice Spa, QUI Group Spa;
- considerato che le offerte pervenute, entro il termine stabilito del 18/03/2013, sono della Edenred Spa, della Day Ristoservice Spa e della QUI Group Spa e che quest'ultima è risultata la migliore offerente proponendo uno sconto maggiore, precisamente del 18,63% sul valore nominale del buono pasto di € 15,00 (oltre IVA 4%),

delibera

- di affidare l'incarico di fornitura di buoni pasto per il servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente dell'Ente per la durata di due anni (01/04/2015-31/03/2017) alla Società QUI Group SpA alle condizioni economiche di cui in premessa
- di imputare l'onere economico sui capitoli 1.2.8 "Servizio sostitutivo di mensa" e 3.1.4 "trattenute a favore di terzi" dei relativi esercizi di competenza.

Delibera n. -10. BRT S.p.A. Affidamento servizio corriere nazionale (periodo 01/04/2015-31/03/2017).

Il Consiglio,

- considerata la scadenza del 31/03/2015 del contratto con la BRT SpA e la necessità di rinnovare, per due anni, la fornitura del servizio di corriere

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

espresso nazionale per il ritiro e il recapito di plichi, colli e pacchi, atteso che la Società BRT SpA soddisfa pienamente le esigenze richieste dall'Ente;

riscontrato che l'onere economico presunto, per il periodo di cui sopra, è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto, di cui all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

considerata l'offerta tecnico-economica del 24/02/2015 presentata dalla Società BRT SpA

delibera

- di affidare il servizio di corriere espresso nazionale per il ritiro e il recapito di plichi, colli e pacchi, dal 01/04/2015 al 31/03/2017, alla Società BRT S.P.A. alle condizioni di cui all'offerta del 24/02/2015;
- di imputare l'onere economico sul capitolo 1.4.16 "Trasporti, facchinaggio e servizio corriere" dei relativi esercizi di competenza

Delibera n. -12. H2O s.r.l. Affidamento servizio installazione erogatori automatici e fornitura acqua locali sede (periodo 1/4/2015 - 31/03/2017).

Il Consiglio,

considerata la scadenza del 31/03/2015 del contratto con la H2O Srl e la necessità di rinnovare il servizio per la durata di due anni per la fornitura di n. 5 erogatori d'acqua imbottigliata alla sorgente collocati sui 5 piani della sede dell'Ente;

riscontrato che l'onere economico presunto, per il periodo di cui sopra, è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto, di cui all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

considerata la conferma dell'offerta tecnico-economica, rimasta invariata dal 2011, presentata in data 30/03/2015 e successiva in data 03/04/2015 dalla Società H2O srl, ai seguenti costi:

€ 6,90 costo di ogni singolo boccione di acqua da 18 lt;

€ 18,00 costo di ogni singola bomboletta di anidride carbonica;

€ 175,00 c.u. annui manutenzione erogatori,

delibera

- di affidare il servizio per l'installazione di erogatori automatici e fornitura acqua alla Società H2O a r.l. per il periodo 1/04/2015-31/03/2017 alle medesime condizioni tecnico economiche proposte con nota del 30/03/2015 e del 03/04/2015.
- di imputare l'onere economico sul capitolo 1.4.3 "Spese di rappresentanza" e sul capitolo 1.4.21 "Manutenzione, riparazione macchine, mobili ed attrezzature ufficio" dei relativi esercizi di competenza.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

SEDUTA C.N. 12/05/2015

Delibera n. -13. Fornitura tende uffici della sede. Provvedimenti.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario;
- attesa la necessità di provvedere all'acquisto di tende da destinare agli uffici del CNGeGL;
- visto il preventivo prot. n. 156 GS/ac del 22/04/2015, con il quale la società Louverdrappe Italia Overseas s.r.l. propone la fornitura e la posa in opera di n. 3 tende avvolgibili Louverall e n. 2 tende a pannelli Louverquinta, al costo totale pari a € 1.100,00 (oltre IVA);
- ritenuta l'offerta vantaggiosa dal punto di vista tecnico-economico,

delibera

- di conferire alla Louverdrappe Italia Overseas s.r.l. l'incarico per la fornitura e la posa in opera di tende da destinare agli uffici, di cui in premessa, al costo totale di € 1.100,00 (oltre IVA);
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 2.2.1 "Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine ufficio e archiviazione informatica certificata" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -14. Premiazione gara Nazionale indetta dal MIUR per gli alunni degli Istituti Tecnici.

Il Consiglio,

- vista la nota del M.I.U.R., prot. n. AOODGOS n. 5653 del 22/10/2013, riguardante la Gara Nazionale indetta dal medesimo dicastero per gli alunni del IV anno degli Istituti Professionali e Tecnici, per l'anno scolastico 2013/2014;
- preso atto che per gli Istituti Tecnici per Geometri è risultato vincitore lo studente Fabio Baccilieri dell'Istituto Einuadi di Correggio;
- vista la nota CNGeGL prot. n. 4734 del 29/04/2015, indirizzata al suddetto studente, con la quale il Presidente Savoncelli, a nome della Categoria, ha offerto allo stesso l'iscrizione gratuita al registro dei praticanti del Collegio quale segno tangibile dell'apprezzamento per l'impegno profuso nella gara in questione,

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di provvedere a liquidare al Collegio, presso cui si iscriverà come praticante lo studente Fabio Baccilieri, la somma corrispondente alla quota di iscrizione al registro dei praticanti, di cui in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.24 "Oneri attivazione speciali progetti per la categoria" del bilancio esercizio di competenza, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -15. Organizzazione Expo Milano 2015. Provvedimenti.

Il Consiglio,

- richiamate le precedenti comunicazioni e/o delibere al riguardo;
- udita la relazione del Segretario, il quale ricorda che la Fondazione Geometri Italiani ha sottoscritto con il CONAF un contratto per la partecipazione e l'utilizzo di uno spazio nel Padiglione WAA-CONAF "La Fattoria Globale LAB 2.0", durante l'evento Milano Expo 2015;
- evidenziato, al riguardo, che:
 - . con il CONAF è stato concordato di usufruire di uno spazio con un desk per illustrare e promuovere ai visitatori del padiglione la nostra figura professionale;
 - . con lo stesso CONAF è stato concordato di potere usufruire dello spazio Fab Lab, nel quale poter organizzare "tavole rotonde" per la trattazione di tematiche aventi anche valenza internazionale;
- evidenziato, altresì, che la CIPAG è proprietaria di alcuni locali a Milano, nella Galleria Meravigli e che gli stessi verranno messi a disposizione del CNGeGL, della società Geoweb, della società Groma, nonché dei Collegi dei Geometri interessati ad organizzarvi anche eventi tematici;
- udito, al riguardo, l'intervento del Cons. Galbiati che fornisce aggiornamenti e/o comunicazioni riguardanti, in particolare:
 - . la programmazione di n. 5 eventi CNGeGL da svolgersi nella suddetta Galleria, al cui interno sarà all'uopo allestito uno spazio di ritrovo per circa 60 persone; relativamente a tali eventi, sarà fornito materiale informativo multilingue;
 - . la presenza di diversi relatori, ai quali verranno verosimilmente rimborsate le spese dagli stessi sostenute, ad esempio per il vitto e per l'alloggio;
 - . la presenza dei Collegi dei Geometri, come quello di Milano, nel corso dello svolgimento dell'evento Expo 2015; gli stessi forniranno un supporto operativo anche con il proprio personale dipendente;
 - . l'acquisto ad un prezzo scontato, da parte del CNGeGL, dei biglietti d'ingresso all'Expo, da destinare ai Consiglieri Nazionali, al personale dipendente, nonché ai relatori degli eventi e/o ad eventuali ospiti;
 - . la necessità di sostenere anche eventuali ulteriori spese organizzative;
- considerati, pertanto, gli aspetti economici, di cui sopra, connessi alla partecipazione del CNGeGL all'evento Milano Expo 2015;
- ritenuto opportuno fissare un budget economico di riferimento necessario a coprire i suddetti costi, nonché di prevedere eventuali ulteriori spese connesse all'evento medesimo;
- udita la proposta del Presidente;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- precisato, infine, che, a svolgimento avvenuto dell'evento in questione, sarà presentato il rendiconto delle spese sostenute,

delibera

- di individuare - quale budget economico da destinare alla partecipazione del CNGeGL all'evento Milano Expo 2015 – la somma massima di € 50.000,00;
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.10 “Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali” del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -16. Acquisto materiale informatico.

Il Consiglio,

- vista la nota CNGeGL prot. n. 4710, del 28/04/15, con la quale - attesa la necessità di provvedere all'acquisto di materiale informatico da destinare alla postazione del Cons. Salvatore e visto il preventivo economicamente vantaggioso del 28/04/15, pervenuto dalla HT SYSTEM s.r.l. – è stato conferito l'incarico alla predetta società per la fornitura del seguente materiale:

- . n. 1 PC Fujitsu Esprimo P920;
- . n. 1 Licenze Office 2013 Professional OEM,

delibera

- di ratificare l'incarico conferito alla HT SYSTEM s.r.l. per la fornitura del materiale informatico di cui in premessa, ad un costo totale di € 864.00 (oltre IVA);
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 2.2.1 “Acquisto di impianti, attrezzature, mobili, macchine ufficio e archiviazione informatica certificata” del bilancio esercizio 201, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -17. Incarico per servizi fotografici/video/slide per manifestazioni 2015 – A.G.R. Agenzia di Documentazione Fotografica.

Il Consiglio,

- visti i preventivi dell'A.G.R. Agenzia di Documentazione Fotografica datati 1/03/2015 e 13/04/15, riguardanti, rispettivamente:

- . il servizio di reportage fotografico per la riunione del 4/03/2015 svoltasi presso il CNGeGL con l'ing. Pulito della Direzione dei VV.FF. ed altri rappresentanti delle professioni tecniche, al costo di € 200,00 (oltre IVA);

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- . il servizio di reportage fotografico e video per l'Assemblea dei presidenti del 16/04/2015 svoltasi presso la Cassa Geometri, al costo di € 350,00 (oltre IVA);
- visto, inoltre, l'ulteriore preventivo dell'1/03/2015, contenente il listino prezzi dei servizi offerti al CNGeGL dalla medesima Agenzia di Documentazione Fotografica, per l'anno 2015;
- ritenute le offerte economicamente vantaggiose,

delibera

- di autorizzare la spesa di € 200,00 (oltre IVA) e la spesa di € 350,00 (oltre IVA), per i servizi di reportage forniti al CNGeGL dalla A.G.R. Agenzia di Documentazione Fotografica, di cui in premessa;
- di accettare l'ulteriore preventivo dell'1/03/2015, con il quale la medesima Agenzia di Documentazione Fotografica propone il listino prezzi dei propri servizi per l'anno 2015;
- di dare ampio mandato al Presidente per il conferimento degli incarichi connessi ai suddetti servizi di cui al preventivo medesimo;
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali" e sul cap. 1.4.26 "oneri per la comunicazione" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -18. Incarico per servizi fotografici/video/slide per manifestazioni 2015 – DUEG. COM. s.r.l..

Il Consiglio,

- visto il preventivo della società DUEG.COM s.r.l. datato 6/04/2015, riguardante la produzione di n. 2 video istituzionali per l'Assemblea dei Presidenti svoltasi il 16/04/2015 presso la Cassa Geometri, al costo totale di € 3.000,00 (oltre IVA);
- visto, inoltre, l'ulteriore preventivo datato 21/04/2015, contenente il listino prezzi dei servizi offerti al CNGeGL dalla suddetta società per l'anno 2015, relativi alla produzione di video istituzionali sulla base di briefing formulati, di volta in volta, dal Consiglio Nazionale medesimo per uso interno istituzionale (es. eventi, meeting, convegni, etc.);
- ritenute le offerte economicamente vantaggiose,

delibera

- di autorizzare la spesa di € 3.000,00 (oltre IVA), per la produzione di n. 2 video forniti al CNGeGL dalla DUEG.COM s.r.l., di cui in premessa;
- di accettare l'ulteriore preventivo del 21/04/2015, con il quale la medesima società DUEG.COM s.r.l. propone il listino prezzi dei propri servizi per l'anno 2015;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di dare ampio mandato al Presidente per il conferimento degli incarichi connessi ai suddetti servizi di cui al preventivo medesimo;
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.10 “Spese per l’organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali” e sul cap. 1.4.26 “Oneri per la comunicazione” del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità

Delibera n. -19. Data Stampa s.r.l. – Incarico gestione file audio-video.

Il Consiglio,

- attesa la necessità di affidare l’incarico per la gestione dei file audio-video prodotti per il CNGeGL e pubblicati su portali web anche di categoria;
- visto il listino prezzi a tal fine pervenuto dalla Data Video, la quale propone un pacchetto da n. 20 file emittenti nazionali-satellitari, con il limite temporale di 12 mesi, al costo di € 1.080,00 (oltre IVA);
- ritenuta l’offerta economicamente vantaggiosa,

delibera

- di conferire alla Data Stampa s.r.l. l’incarico per la gestione, tramite la Data Video, di n. 20 file audio-video prodotti per il CNGeGL, per la durata di 12 mesi, al costo totale di € 1.080,00 (oltre IVA), di cui in premessa;
- di imputare l’onere economico derivante sul cap. 1.4.26 “Oneri per la comunicazione” del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -20. ITACA – Prassi di rif. UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale costruzioni – Strumenti operativi. per la valutazione della sostenibilità”. Determinazioni.

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 23 del 25/02/2015, con la quale si era provveduto all’acquisto, da ITACA, di alcune copie della Prassi di rif. UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale costruzioni – Strumenti operativi. per la valutazione della sostenibilità”;
- atteso che ITACA ha fornito soltanto n. 100 copie della succitata Prassi;
- rilevata, pertanto, la necessità di provvedere all’acquisto di ulteriori 50 copie da distribuire all’Assemblea dei Presidenti;
- considerata la disponibilità manifestata dall’UNI a fornire le suddette 50 copie,

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di acquistare dall'UNI n. 50 copie della Prassi di rif. UNI 13:2015 “Sostenibilità ambientale costruzioni – Strumenti operativi. per la valutazione della sostenibilità”, al costo totale di € 400,00 (oltre IVA), di cui in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.24 “Oneri attivazione speciali progetti per la categoria” del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

SEDUTA C.N. 27/05/2015

Delibera n. -9. Radio Taxi 3570. Affidamento diretto del servizio (periodo 4/5/2015-3/05/2017)

Il Consiglio,

- considerata:

- la scadenza della convenzione per il servizio radio taxi e la necessità di rinnovare il servizio per la durata di due anni;
- l'onere economico derivato dalla fatturazione della commissione (€ 0,26+IVA/buono utilizzato) applicata dalla Società Radio Taxi 3570 nel biennio 2013/2014 è inferiore a € 800,00;
- che i coupon di ricevuta dei buoni taxi vengono forniti gratuitamente all'Ente dalla Società Radio Taxi 3570;
- il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. art. 125 comma 11;
- che la Società Radio Taxi 3570, con nota del 06/05/2015, ha confermato le medesime condizioni tecnico/economiche proposte per l'indagine di mercato condotta in data 16/04/2009, fatti salvi eventuali aumenti tariffari che saranno stabiliti dalle autorità comunali;

delibera

di affidare il servizio alla Società “Radio Taxi 3570” per il periodo 04/05/2015-03/05/2017 alle medesime condizioni tecnico economiche proposte con nota del 22/4/2009 e confermate in data 06/05/2015.

Delibera n. -11. Conferimento Fondazione Geometri Italiani: 2° versamento 2015 Euro 200.000,00=.

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 14 del 21/01/2015;

- attesa l'opportunità di integrare il versamento alla Fondazione Geometri Italiani del contributo previsto in bilancio, pari a € 200.000,00, al fine di assicurare alla stessa le risorse economiche per il perseguimento degli scopi statutari,

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di versare l'importo di € 200.000,00 a favore della Fondazione Geometri Italiani, di cui in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.25 "Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -12. Premi assicurativi CNGeGL tramite broker Assidea & Delta periodo 01/06/2015-31/05/2016.

Il Consiglio,

- attesa la scadenza delle polizze assicurative attualmente in essere;
- richiamata la delibera n. 6, del 20/03/15, con la quale era stato conferito ad Assidea & Delta s.r.l. l'incarico per la gestione tecnico-amministrativa di tutti i contratti di assicurazione del Consiglio Nazionale, incluso il pagamento dei premi nonché l'assistenza in tutto ciò che concerne le problematiche assicurative inerenti le polizze stipulate dal CNGeGL;
- vista, la nota del 5 maggio scorso, con la quale la succitata società comunica le offerte relative ai premi assicurativi rispetto ai premi corrisposti lo scorso anno nonché alcune differenze migliorative rispetto alle polizze in corso,

delibera

- di rinnovare le polizze assicurative in scadenza, di cui in premessa, autorizzandone i relativi pagamenti, a partire dall'1/06/2015 al 31/05/2016 ed al costo totale di € 17.599,00;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.17 "Premi di assicurazione" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -14. Convegno Nazionale SIFET, Firenze 24-26 giugno 2015 – Richiesta partecipazione con stand espositivo.

Il Consiglio,

- attesa la programmazione dell'annuale Convegno Nazionale SIFET, che si terrà a Firenze dal 24 al 26 giugno p.v., di cui in epigrafe;
- richiamata la delibera n. 1 dell'odierna seduta consiliare;
- vista la nota con la quale la SIFET ha trasmesso il modulo di richiesta dello spazio espositivo relativo al Convegno Nazionale medesimo, nonché la relativa planimetria;
- precisato che i costi per usufruire del suddetto spazio espositivo saranno sostenuti dalla Fondazione Geometri Italiani, restando a carico del CNGeGL soltanto quelle spese che dovessero derivare da eventuali ulteriori esigenze;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- valutata, infine, l'opportunità di concedere un contributo economico destinato ai premi del "Concorso 2014-2015 per gli istituti di istruzione secondaria", bandito dal MIUR in collaborazione con la SIFET ed il CNGeGL;
- atteso, pertanto, l'interesse per l'iniziativa,

delibera

- di partecipare al Convegno Nazionale SIFET 2015 che si terrà a Firenze dal 24 al 26 giugno p.v., con n. 2 stand espositivi concessi gratuitamente al CNGeGL;
- di impegnare la somma complessiva di € 6.000,00 (oltre IVA) per le spese connesse all'allestimento dei suddetti stand, per eventuali ulteriori spese connesse all'evento medesimo nonché quale contributo economico, agli Istituti Tecnici secondari vincitori dei premi del "Concorso 2014-2015 per gli istituti di istruzione secondaria", citato in premessa;
- di destinare € 3.500,00, dalla suddetta somma di € 6.000,00, al succitato concorso, determinandone le seguenti modalità ed importi:
 - 1° premio: € 1.500,00;
 - 2° premio: € 1.000,00;
 - 3° premio: € 500,00;
 - 4° premio: € 500,00;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.5 "Sp. promozione, aggiorn. professionale geom. iscritti, struttur. corsi formaz. continua e borse di studio" e sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali" del bilancio di competenza 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

SEDUTA C.N. 4/08/2015

Delibera n. 11 - Incarico A.Ge.Pro. (Associazione Nazionale Geometri Volontari per la Protezione Civile).

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario;
- vista l'email del 13/07/2015 con la quale l'associazione A.Ge.Pro. ha comunicato la propria iscrizione nell'elenco centrale delle organizzazioni di volontariato di protezione civile;
- vista, altresì, la nota del Dipartimento della Protezione Civile, prot. n. DPC/VOL/35463, del 10/07/2015, con la quale si comunica la suddetta iscrizione, nella categoria C1, a decorrere dal 10 luglio 2015;
- evidenziato che nella nota medesima si precisa, fra l'altro, che:

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- . l'iscrizione consente la mobilitazione dell'associazione A.Ge.Pro. per interventi ed attività di rilievo nazionale, ivi comprese le sue articolazioni, sezioni o sedi operative nazionali iscritte nell'elenco territoriale delle rispettive regioni o province;
- . il possesso dei requisiti per la permanenza nell'elenco sarà oggetto di verifica periodica, nei tempi e nei modi che saranno stabiliti nel rispetto delle scadenze previste dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 novembre 2012;
- evidenziata l'importanza dell'attività in questione ed il rilevante impegno che viene profuso al riguardo, *in primis* dal Presidente *pro tempore* dell'associazione stessa, anche per quanto attiene agli aspetti relativi al coordinamento;
- valutati, inoltre, anche i connessi aspetti economici che tale attività certamente comporta per il Presidente *pro tempore* dell'associazione A.Ge.Pro., carica attualmente ricoperta dal Geom. Giuseppe Merlino;
- valutata, pertanto, l'opportunità di riconoscere al Presidente *pro tempore* dell'associazione A.Ge.Pro. – previa autorizzazione del Presidente del CNGeGL - un compenso per lo svolgimento di attività connesse ad interventi attuati in situazioni di emergenza dalla Protezione Civile sul territorio nazionale, di cui sopra;
- richiamata la delibera n. 10 del 20/05/2008 e la delibera n. 6 dell'8/11/2011, riguardanti l'indennità di presenza dei consulenti del CNGeGL ed il relativo adeguamento degli importi,

delibera

- di riconoscere al Presidente *pro tempore* dell'associazione A.Ge.Pro. – previa autorizzazione del Presidente del CNGeGL – l'indennità (gettone) di presenza spettante ai consulenti del CNGeGL come da delibere citate in premessa, quale compenso per lo svolgimento di attività connesse agli interventi attuati in situazioni di emergenza dalla Protezione Civile sul territorio nazionale;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.4 “Indennità e gettoni, spese e rimb. spese esperti e componenti gruppi di lavoro per ricerche e studi” dei relativi bilanci di competenza, che presentano le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 12 - UNI-CNGeGL-FIABA: proposta di business-plan per elaborazione UNI/prassi di riferimento. Progetto “I futuri geometri progettano l'accessibilità”.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario;
- vista la nota preliminare del 27/07/2015, con la quale l'UNI, Ente Nazionale di Normazione, illustra la procedura di elaborazione della Prassi di Riferimento che il CNGeGL intende avviare in collaborazione con FIABA, relativamente al progetto “I futuri geometri progettano l'accessibilità”;
- precisato che, nel caso di specie, l'UNI indica un impegno economico per il CNGeGL pari a € 2.000,00 (oltre IVA), oltre a € 500,00 (oltre IVA) per n. 500 copie cartacee della Prassi pubblicata;
- udito l'intervento del Vice Presidente, il quale fornisce chiarimenti in ordine alla procedura di elaborazione in questione;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- richiamate, infine, le precedenti comunicazioni al riguardo,

delibera

- di attivare presso l'Ente Nazionale di Normazione UNI, in collaborazione con FIABA, la procedura di elaborazione della Prassi di Riferimento, relativamente al progetto "I futuri geometri progettano l'accessibilità", di cui in premessa;
- di prevedere, al riguardo, un impegno di spesa pari all'importo di € 2.000,00 (oltre IVA), per le spese di gestione del processo di elaborazione della Prassi di Riferimento di cui sopra, nonché un impegno di spesa pari a € 500,00 (oltre IVA) per l'acquisto di n. 500 copie cartacee della medesima Prassi pubblicata;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.24 "Oneri attivazione speciali progetti per la categoria" del bilancio di competenza, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. -16. Accordo quadro ICE-CNGeGL - Determinazioni.

Il Consiglio,

- visto lo stipulando Accordo quadro ICE (Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane)/CNGeGL, finalizzato a sviluppare un rapporto di mutua collaborazione per sostenere ed orientare le imprese estere interessate ad investire in Italia, attraverso attività di carattere informativo e di consulenza;

- precisato che, con la sottoscrizione dell'accordo in questione, il CNGeGL si impegna, fra l'altro, a garantire un'assistenza di primo livello ai funzionari dell'ICE su specifiche richieste provenienti da imprese assistite nonché diffondere la conoscenza dell'accordo ed i servizi offerti dall'ICE;

- evidenziato, inoltre, che l'accordo in questione ha durata biennale a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso;

- precisato, infine, che lo stipulando accordo non comporta costi a carico del CNGeGL;

- atteso l'interesse per i contenuti suddetti,

delibera

di sottoscrivere l'Accordo quadro ICE/CNGeGL finalizzato a sviluppare un rapporto di mutua collaborazione per sostenere ed orientare le imprese estere interessate ad investire in Italia, di cui in premessa, provvedendo agli adempimenti necessari e conseguenti.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Delibera n. -17. Convenzione Dipartimento Protezione Civile/CNGeGL, gestione crediti formativi professionali personale organico DPC.

Il Consiglio,

- vista la stipulanda convenzione con il Dipartimento della Protezione Civile, finalizzata a disciplinare i criteri, le modalità di riconoscimento e gestione dei crediti formativi professionali per il personale in organico al Dipartimento medesimo;
- precisato che, con la sottoscrizione della convenzione in questione, il CNGeGL si impegna a riconoscere gli eventi formativi promossi direttamente dal Dipartimento, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri o da altri soggetti da questi delegati, quali corsi di formazione e aggiornamento svolti anche a distanza, seminari, convegni, giornate di studio, visite tecniche e viaggi di studio;
- evidenziato, inoltre, che, sulla base della medesima convenzione, le parti concordano anche che ad ogni evento formativo potrà essere presente un componente del CNGeGL o suo delegato;
- precisato, infine, che la stipulanda convenzione non comporta costi a carico del CNGeGL;
- atteso l'interesse per i contenuti della suddetta stipulanda convenzione,

delibera

di sottoscrivere la convenzione con il Dipartimento della Protezione Civile, finalizzata a disciplinare i criteri, le modalità di riconoscimento e gestione dei crediti formativi professionali per il personale in organico al Dipartimento medesimo, di cui in premessa, provvedendo agli adempimenti necessari e conseguenti.

SEDUTA C.N. 21/10/2015

Delibera n. -9. Sottoscrizione Accordo Agenzia delle Entrate/CNGeGL, per servizio versamento anticipato tributi dovuti per trasmissione telematica atti aggiornamento catastali.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Presidente;
- richiamate le precedenti comunicazioni e delibere al riguardo;
- ricordato, infatti, il provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate - datato 30 luglio 2015 e pubblicato in pari data sul sito internet della medesima Agenzia - con il quale era stata annunciata la possibilità di effettuare il pagamento dei tributi dovuti per gli atti di aggiornamento catastale

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

presentati dai professionisti per via telematica, anche tramite l'utilizzo di somme versate preventivamente da parte dei relativi Ordini e Collegi, nazionali o provinciali, sul conto corrente unico nazionale previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia del Territorio 2 marzo 2007;

- atteso l'interesse per il servizio in questione, in considerazione del quale il CNGeGL medesimo ha sottoscritto digitalmente, in data 6 ottobre 2015, l'Accordo in parola con l'Agenzia delle Entrate;

- evidenziato che l'Accordo medesimo avrà durata triennale e non sarà possibile un rinnovo tacito dello stesso;

- precisato che, per la gestione tecnico-informatica, il CNGeGL ha dichiarato di avvalersi della società Geoweb S.p.A.;

- ricordate, infatti, le deleghe già precedentemente concesse alla medesima società nonché il vigente accordo tra il CNGeGL e la società Geoweb S.p.A. sottoscritto in data 16/02/2010, riguardante la gestione della Convenzione speciale per l'accesso al sistema telematico dell'Agenzia del Territorio per la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale, a sua volta sottoscritta con l'Agenzia del Territorio in data 12/02/2010,

delibera

- di ratificare la sottoscrizione - avvenuta digitalmente in data 6 ottobre 2015 - dell'Accordo tra il CNGeGL e l'Agenzia delle Entrate concernente il servizio di versamento anticipato dei tributi dovuti per la trasmissione telematica degli atti di aggiornamento catastali;
- di autorizzare la società Geoweb S.p.A. ad agire in nome e per conto del CNGeGL relativamente ai versamenti da effettuarsi per alimentare il deposito unico della Agenzia delle Entrate, da utilizzarsi per la riscossione dei tributi connessi alla trasmissione telematica degli atti di aggiornamento catastale presentati dagli iscritti all'Albo dei geometri.

Delibera n. 13 - Linee guida bilancio di previsione 2016 e determinazione quota contributiva Collegi anno 2016.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario in ordine alle linee guida programmate per l'anno 2016;

- illustrati, in particolare, gli aggiustamenti programmati in ordine ad alcuni capitoli di bilancio, fra i quali, ad esempio:

- . cap. E 1.1.1 "Contributi Ordinari" e cap. E 1.9.4 "Proventi da società controllata", in considerazione della riduzione del numero degli iscritti;
- . cap. U 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali", in considerazione della probabile programmazione del Congresso Nazionale di Categoria, cap. U 1.4.25 "Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani" e cap. U 1.8.1 "Imposte, tasse e tributi vari";

- valutata, inoltre, l'opportunità di confermare anche per il 2016 lo stesso importo dello scorso anno relativamente alla quota associativa prevista a carico dei soggetti iscritti all'Albo dei geometri,

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di confermare l'importo di € 40,00 per la quota associativa anno 2016 prevista a carico degli iscritti;
- di darne comunicazione ai Collegi mediante circolare informativa;
- di far pervenire eventuali osservazioni alla bozza di bilancio di previsione 2016 da parte dei Consiglieri, di cui in premessa.

Delibera n. 14 - Omaggi Natalizi 2015.

Il Consiglio,

- atteso l'approssimarsi delle festività natalizie;
- ritenuto di individuare gli omaggi da destinare al personale dipendente, alle autorità e rappresentanze di categoria;
- considerata, inoltre, l'opportunità di dare continuità al progetto umanitario ActionAid avviato nello scorso mandato consiliare e riguardante l'adozione di bambini a distanza;
- evidenziata l'opportunità di limitare, in ogni caso, la spesa relativa agli omaggi in questione alla stessa somma impiegata lo scorso anno,

delibera

- di delegare il Segretario per l'individuazione delle spese di rappresentanza di cui in premessa, nei limiti di disponibilità del bilancio corrente;
- di imputare l'onere economico sul cap. 1.4.3 "Spese di rappresentanza", del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 15 - Conferimento Fondazione Geometri Italiani: 3° versamento 2015 Euro 200.000,00=.

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 11 del 27/05/2015;
- attesa l'opportunità di integrare il versamento alla Fondazione Geometri Italiani del contributo previsto in bilancio, pari a € 200.000,00, al fine di assicurare alla stessa le risorse economiche per il perseguimento degli scopi statutari,

delibera

- di versare l'importo di € 200.000,00 a favore della Fondazione Geometri Italiani, di cui in premessa;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.25 "Oneri per lo svolgimento di attività Fondazione Geometri Italiani" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Delibera n. 16 - Organizzazione Assemblea dei Presidenti Collegi (Milano 28/10/2015) - Determinazioni.

Il Consiglio,

- attesa la programmazione dell'Assemblea dei Presidenti, che si svolgerà a Milano in data 28 ottobre c.a., presso l'Auditorium "G. Gaber" di Palazzo Pirelli;
- attesa la necessità di sostenere spese connesse all'organizzazione dell'evento medesimo, fra le quali ad esempio i costi relativi alla partecipazione di relatori nonché relativi all'utilizzo di eventuali attrezzature tecnico-informatiche della sala del suddetto Auditorium;
- considerata, inoltre, l'opportunità di offrire un "welcome coffee" ed un "light lunch" ai partecipanti all'evento, il cui numero totale previsto è di 125 persone;
- visto il preventivo pervenuto dal Bar Italia di Milano, il quale propone i suddetti servizi di catering al costo di € 21,00 (oltre 10% IVA) cad per un importo totale, e comprensivo dello sconto del 5%, pari a € 2.493,75 (oltre IVA);
- atteso che l'offerta in questione è economicamente vantaggiosa,

delibera

- di impegnare la somma di € 5.000,00 (oltre oneri di fatturazione) – comprensiva anche dell'importo pari a € 2.493,75 (oltre IVA) da corrispondere al Bar Italia di cui in premessa nonché del compenso da destinare ai relatori – quale importo totale massimo per sostenere le spese connesse all'organizzazione dell'Assemblea dei Presidenti che si svolgerà a Milano il 28 ottobre;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

SEDUTA C.N. 24/11/2015

Delibera n. -1. Convenzione Croce Rossa Italiana/CNGeGL, "Convenzione per l'affidamento, in regime di convenzione con tipologia "a chiamata", delle seguenti attività tecniche: espletamento di tutte le operazioni di tipo catastale (DOCFA, PREGEO), espletamento della redazione dell'attestazione di prestazione energetica e redazione di perizie estimative per il patrimonio immobiliare dell'ente Croce Rossa Italiana".

Il Consiglio,

- udita la relazione del Presidente in ordine alla bozza di Convenzione pervenuta dalla Croce Rossa Italiana, riguardante l'affidamento, in regime di

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

convenzione con tipologia “a chiamata”, di attività tecniche concernenti l’espletamento di tutte le operazioni di tipo catastale (DOCFA, PREGEO), l’espletamento della redazione dell’attestazione di prestazione energetica, nonché la redazione di perizie estimative per il patrimonio immobiliare della Croce Rossa Italiana medesima, dislocato sul territorio nazionale;

- richiamate, al riguardo, le note CNGeGL ed, in particolare, la nota prot. n. 8035 del 2/07/2015 e la nota prot. n. 8684 del 16/07/2015;
- atteso, pertanto, l’interesse per i contenuti di cui alla Convenzione in questione;
- rilevata la necessità di apportare al testo alcune correzioni di natura prevalentemente formale,

delibera

- di approvare i contenuti della bozza di Convenzione trasmessa dalla Croce Rossa Italiana, riguardante l’affidamento, con tipologia “a chiamata”, delle attività tecniche concernenti operazioni di tipo catastale (DOCFA, PREGEO), redazione dell’attestazione di prestazione energetica, nonché redazione di perizie estimative per il patrimonio immobiliare della stessa Croce Rossa Italiana, previe correzioni di cui in premessa;
- di sottoscrivere la Convenzione medesima, dando ampio mandato al Presidente per gli adempimenti necessari e conseguenti;
- di predisporre al riguardo una circolare informativa da trasmettere ai Collegi territoriali, anche in riferimento alle modalità di segnalazione dei geometri interessati.

Delibera n. 16 - Assicurazione Assidea & Delta s.r.l. – Regolarizzazione polizza kasko CN (periodo 31/05/2014-31/05/2015).

Il Consiglio,

- richiamate le delibere n. 10 del 29/05/2013 e n. 11, del 22/05/2014, con le quali erano state rinnovate le polizze assicurative per gli anni a venire;
- visto l’Avviso n. 030002521, datato 22/10/2015, con il quale la società Assidea & Delta s.r.l. ha richiesto il versamento della somma di Euro 3.362,13, quale importo da versare ai fini della regolarizzazione della polizza Kasko per il periodo 31/05/2014-31/05/2015, per lo sfioramento della soglia dei chilometri in essa previsti,

delibera

- di regolarizzare con Assidea&Delta s.r.l. – relativamente ai maggiori chilometri percorsi nel periodo 31/05/2014-31/05/2015 - l’importo a carico del CNGeGL di cui alla polizza Kasko, integrandolo con la somma di Euro 3.362,13;
- di imputare l’onere economico derivante sul cap. 1.4.17 “Premi di assicurazione” del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Delibera n. 17 - Riepilogo spese Comitato Interprofessionale Periti Estimatori Danni da Calamità Naturali (ripartizione costi sale riunioni 12/2/2015 e 23/6/2015).

Il Consiglio,

- vista la nota prot. n. 20/2015 del 22/10/2015, con la quale il Comitato Interprofessionale Periti Estimatori Danni da Calamità Naturali ha trasmesso il riepilogo dei costi sostenuti in occasione delle riunioni del 12/02/2015 e del 23/06/2015, da ripartire tra i tre Consigli Nazionali componenti il Comitato medesimo;
- precisato che la quota di spettanza del CNGeGL è pari a Euro 264,33,

delibera

- di provvedere al pagamento della quota di spettanza del CNGeGL relativamente ai costi sostenuti per le riunioni del Comitato Interprofessionale Periti Grandine svoltesi il 12/02/2015 ed il 23/06/2015, di cui in premessa, per un importo pari a € 264,33.
- di imputare l'onere economico sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali" del bilancio esercizio 2015, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 18 - Abbonamenti, quote associative e d'iscrizione 2016 (ALL. II).

Il Consiglio,

- udite le comunicazioni del Segretario;
- visti gli elenchi delle quote associative e d'iscrizione nonché degli abbonamenti dei quotidiani in essere;
- considerata l'utilità di proseguire i rapporti attualmente in essere con le associazioni;
- precisato, al riguardo, che – relativamente all'associazione estera AEEBC (Associazione Europea Esperti delle Costruzioni) – si ritiene opportuno valutare più approfonditamente la prosecuzione dei rapporti medesimi, in considerazione delle finalità perseguite dalla predetta Associazione e dei risultati dalla stessa raggiunti, soprattutto in termini di diretti vantaggi professionali per la categoria dei geometri italiani;
- ritenuto opportuno confermare gli abbonamenti alle riviste di interesse già approvati lo scorso anno,

delibera

- di approvare l'elenco degli abbonamenti a riviste e giornali e delle quote associative e d'iscrizione per l'anno 2016, di cui in premessa, secondo l'elenco allegato al presente verbale (ALL. II);

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.1 “Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni”, sul cap. 1.4.22 “Quote associative e di iscrizione” e sul cap. 1.4.26 “Oneri per la comunicazione” del bilancio esercizio 2016, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 19 - Proposta contratto Global service anno 2016.

Il Consiglio,

- premesso:

- che il CNGeGL ha trasferito i propri uffici nella nuova sede sita in Roma, Piazza Colonna 361 dal mese di ottobre 2008;
 - che da tale data, per garantire la continuità del complesso dei servizi, è stato stipulato un contratto di global service con la Groma s.r.l.;
 - che, come previsto per legge e al fine del contenimento delle spese, il CNGeGL si è avvalso dell’istituto contrattuale “global service” che ha presentato il vantaggio di avere un unico interlocutore per la pluralità di servizi e, quindi, costi di gestione più bassi;
 - che la Groma s.r.l. è tuttora il gestore dell’immobile e manutentore straordinario degli impianti per conto della Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza dei Geometri Liberi professionisti, proprietaria dell’immobile medesimo;
 - che risulta di fondamentale importanza ai fini di qualsiasi intervento, sia di carattere ordinario che straordinario, trattandosi anche di impianti vetusti;
 - che consistenti adempimenti disciplinati dal contratto riguardano tuttora attività ed oneri di natura condominiale che, proprio in relazione al fatto che la Groma s.r.l. gestisce l’immobile per conto della Cassa, sarebbero stati, comunque, a carico del CNGeGL;
 - che il servizio è stato sempre svolto nel rispetto delle obbligazioni contrattuali, in assenza di rilievi e con soddisfazione da parte del Consiglio Nazionale;
 - che la Groma s.r.l. si è impegnata ad assicurare la prestazione di tutti i servizi del presente contratto con il CNGeGL, mediante personale qualificato ed esperto alle proprie dipendenze e/o mediante ditte terze di sua fiducia;
- viste la note prot. n. 1063/2015.U.L.GROMA e prot. n. 1071/2015.U.L.Groma pervenute dalla società Groma, riguardanti la proposta per l’anno 2016 del contratto di Global Service inerente la sede degli uffici del CNGeGL siti a Roma in Piazza Colonna n. 361;
- evidenziato che - per l’esecuzione delle prestazioni ordinarie previste dal suddetto contratto, ivi compresa la quota condominiale dovuta per la gestione degli impianti - la società Groma chiede il compenso annuale pari a € 114.000,00 (oltre IVA),

delibera

- di stipulare un nuovo contratto di Global Service con la società Groma s.r.l., per il periodo di un anno (2016) e per l’impegno finanziario annuo corrispondente a Euro 114.000,00 (oltre IVA), omnicomprendivo di compensi, oneri, imposte, etc.;
- di imputare l’onere economico derivante sul cap. 1.4.6 “Fitto e spese condominiali sede” e sul cap. 1.4.9 “Global service (comprese

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

imposte)” del bilancio esercizio 2016, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 21 - Contratti assistenza e manutenzione:

- **Eltime (1/1/16-31/12/2016) Assistenza tecnica sistema e gestione automatica presenze P.D.;**
- **FP Italiana Audion (1/1/16-31/12/2016) Manutenzione affrancatrice postale;**
- **Joint (1/1/16-31/12/2016) Manutenzione e assistenza software protocollo;**
- **ISI Sviluppo informatico (Istallazione nuovo SW protocollo).**

Il Consiglio,

- considerate le scadenze, a fine anno 2015, dei contratti di fornitura di beni e servizi attualmente in essere;
- visti, in particolare, i seguenti contratti:
 - Assistenza tecnica sistema e gestione automatica presenze P.D. (Eltime);
 - Manutenzione affrancatrice postale (F.P. Italiana Audion s.r.l.);
 - Manutenzione e assistenza software protocollo (Joint s.r.l.);
- attesi i pregressi rapporti con le suddette ditte;
- visto il preventivo pervenuto dalla società ISI Sviluppo informatico s.r.l. relativo all'installazione del nuovo Software del protocollo,

delibera

- di conferire alla ditta Eltime s.r.l. l'incarico per la manutenzione del sistema per la gestione automatica delle presenze del personale dipendente dell'Ente, dall'1/01/2016 al 31/12/16, alle stesse condizioni tecnico-economiche attualmente in essere, per un importo totale pari a € 696,00 (oltre IVA);
- di conferire alla FP Italiana Audion s.r.l. l'incarico per il servizio di manutenzione affrancatrice postale elettronica, dall'1/01/2016 al 31/12/2016, alle stesse condizioni tecniche attualmente in essere, per un importo totale del canone annuo pari a € 102,00 (oltre IVA);
- di conferire alla Joint s.r.l. l'incarico per il servizio di manutenzione e assistenza software del protocollo, dall'1/01/2016 al 31/12/2016, alle stesse condizioni tecnico-economiche attualmente in essere;
- di conferire alla ISI Sviluppo informatico s.r.l. – prevedendo un canone annuo per il supporto tecnico-formativo ed i servizi di assistenza pari a Euro 2.400,00 - l'incarico per:
 - l'acquisto della Licenza Sistema per la gestione del protocollo informatico secondo le specifiche previste dalla normativa di riferimento con creazione del Registro Giornaliero Di Protocollo (DPCM 23 dicembre 2013, per un importo *una tantum* pari a Euro 400,00;
 - la redazione del Manuale di Gestione Documentale per un importo *una tantum* pari a Euro 600,00;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- il servizio di Conservazione con Firma Digitale, per la durata di tre anni, per un importo annuale pari a Euro 1.100,00;
- di imputare gli oneri economici derivanti sul cap. 1.4.19 “Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi” del bilancio esercizio 2016, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 22 - Trenitalia S.p.A. – Servizio biglietteria ferroviaria (1/01/2016-31/03/2016) - Ratifica.

Il Consiglio,

- vista la nota CNGeGL prot. n. 13563 del 17/11/2015, con la quale – in considerazione della proposta pervenuta da Trenitalia il 13/11/2015, di proroga dell’Accordo Commerciale Corporate Travel attualmente in vigore, fino al 31/03/2016 – il Consiglio ha confermato le condizioni tecnico-economiche di cui al predetto Accordo, nelle more della definizione di una nuova proposta commerciale di Trenitalia,

delibera

di ratificare la proroga al 31/03/2016 dell’Accordo Commerciale Corporate Travel con Trenitalia S.p.A., di cui alla nota CNGeGL prot. n. 13563/15, citata in premessa.

Delibera n. 23 - Incarichi di consulenza: studio commerciale; studio di consulenza del lavoro.

Il Consiglio,

- considerata:

- la scadenza al 31/12/2015, dei contratti di collaborazione con i consulenti;
- l’impossibilità di utilizzare a tale scopo il personale dipendente, poiché tali professionalità non sono presenti in organico, né allo stato sono prevedibili in organico;
- i preventivi presentati dallo Studio commerciale Bassi Palamidesi Biancani -Associazione professionale - e dallo Studio di consulenza del lavoro Lucignani;
- la natura prevalentemente fiduciaria degli incarichi che il Consiglio ritiene opportuno conferire;
- la necessità di avvalersi della collaborazione di detti consulenti, in quanto esperti in particolari materie e dotati dell’alta professionalità richiesta per gli specifici adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assistenziali;

- sentito il Collegio dei Revisori

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di conferire, per un periodo di un anno (2016), l'incarico ai seguenti consulenti:
 - Studio Bassi (commercialista) consulenza fiscale, tributaria, euro 6.000,00 oltre oneri di legge, ed elaborazione, trasmissione della dichiarazione 770/2015, euro 3.000,00 oltre oneri di legge;
 - Studio Lucignani (consulente del lavoro), euro 24,00 oltre oneri di legge, cad. personale dipendente, per la predisposizione di buste paga;
- di imputare la relativa spesa sul cap. 1.4.15 "Onorari, compensi e rimborsi spese per speciali incarichi, perizie e consulenze", del bilancio esercizio 2016, che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 24 - Geoweb S.p.A. – Accordo fornitura servizi (periodo 1/12/2015-30/11/2017).

Il Consiglio,

- richiamata la delibera n. 9 del 28/11/2013;
- attesa la scadenza al 30 novembre p.v. dell'Accordo con la società Geoweb S.p.a., riguardante la fornitura di servizi in favore del CNGeGL;
- vista l'attuale bozza di Accordo tra il CNGeGL e la società Geoweb S.p.a., riguardante l'affidamento a quest'ultima, fra l'altro, delle attività di assistenza specialistica informatica, erogata attraverso un presidio consistente nell'assegnazione di un tecnico qualificato presso la sede del CNGeGL, l'evoluzione e la manutenzione del portale Web del CNGeGL e del servizio di Amministrazione della Formazione Nazionale Continua (SINF), inclusa la gestione delle relative Banche Dati, gestione e manutenzione del servizio Albo Nazionale e della relativa Banca Dati, etc. etc.;
- richiamati gli Accordi già in passato stipulati con la suddetta società;
- ritenuto, pertanto, opportuno e conveniente continuare ad avvalersi della società Geoweb S.p.A. per l'espletamento delle suddette attività,

delibera

- di approvare, ad implementazione e modifica dei precedenti, l'Accordo con il quale è affidato alla società Geoweb S.p.A. l'incarico di svolgere - a favore del CNGeGL e per un periodo di 24 mesi, dall'1/12/2015 al 30/11/2017 - le attività di cui in premessa, per un corrispettivo annuale pari a € 108.000,00 (oltre IVA);
- di sottoscrivere l'Accordo medesimo, delegando a tal fine la dirigente dott.ssa Paola Laudati;
- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.19 "Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi", dei relativi bilanci di competenza.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

SEDUTA C.N. 16/12/2015

Delibera n. -6. Convenzione UNINETTUNO/CNGeGL.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Presidente in ordine alla bozza di convenzione tra il CNGeGL e l'Università Telematica Internazionale "UNINETTUNO";
- precisato che la convenzione medesima riguarda, in particolare, il riconoscimento di un'agevolazione economica ai geometri che si iscriveranno ai singoli insegnamenti impartiti dalla stessa Università, tra i quali, ad esempio, "Disegno e architettura tecnica", "Topografia ed esercitazioni", "Scienza delle costruzioni", "Progettazione architettonica e strutturale", "Impianti energetici per l'edilizia", "Tecnica delle costruzioni", "Estimo e teoria delle valutazioni con esercitazioni", etc. etc.;
- evidenziato che la tassa di iscrizione ai singoli insegnamenti è stabilita in € 250,00;
- precisato, altresì, che la convenzione medesima prevede anche che, allo studente che abbia superato l'esame, venga rilasciato dall'Università un certificato contenente gli argomenti dell'insegnamento ed il numero di Crediti Formativi Universitari (CFU) ottenuti, trasferibili in tutte le Università Europee attraverso il sistema di ECTS (European Credit Transfer System);
- udito l'intervento del Vice Presidente;
- precisato, infine, che la convenzione non prevede alcun costo a carico del CNGeGL e che la stessa ha durata triennale;
- atteso, pertanto, l'interesse per i contenuti di cui alla bozza di convenzione in questione,

delibera

- di approvare i contenuti della convenzione con l'Università Telematica Internazionale "UNINETTUNO", di cui in premessa;
- di sottoscrivere la convenzione medesima, dando ampio mandato al Presidente per gli adempimenti necessari e conseguenti;
- di predisporre e divulgare una circolare informativa ai Collegi territoriali dei Geometri.

Delibera n. -7. Protocollo d'intesa Equitalia S.p.A./CNGeGL.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario in ordine alla bozza del Protocollo d'intesa proposto dalla società Equitalia S.p.A.;
- evidenziato che il Protocollo medesimo è finalizzato ad attivare un rapporto di collaborazione avente, in particolare, lo scopo di rendere fruibili modalità uniformi - sull'intero territorio nazionale - di riscossione delle quote di iscrizione ai Collegi territoriali gravanti sui geometri;

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- precisato, più nello specifico, che in virtù dello stesso Protocollo d'intesa i Collegi territoriali potranno stipulare, con l'Agente della riscossione territorialmente competente, separate convenzioni per accedere ai servizi proposti;
- precisato, inoltre, che con la sottoscrizione del Protocollo d'intesa in esame le parti si impegnano, fra l'altro, ad istituire tavoli tecnici di confronto, a promuovere studi e ricerche in comune al fine di favorire la conoscenza, l'approfondimento e lo studio delle tematiche fiscali, nonché ad organizzare convegni e seminari a livello nazionale o eventi di aggiornamento e formazione a beneficio dei geometri iscritti ai Collegi territoriali e del personale Equitalia S.p.A.;
- precisato, infine, che il Protocollo d'intesa in questione non prevede alcun costo a carico del CNGeGL e che lo stesso ha una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione;
- richiamata la delibera n.16, del 27/05/2015, con la quale, in prima analisi, era stato ritenuto non opportuno sottoscrivere alcun Protocollo d'intesa con la società Equitalia S.p.A.;
- atteso l'attuale interesse per i contenuti di cui alla bozza di protocollo d'intesa trasmessa dalla succitata società;
- rilevata la necessità di apportare al testo alcune correzioni di natura prevalentemente formale,

delibera

- di approvare i contenuti del Protocollo d'intesa tra la società Equitalia S.p.A. ed il CNGeGL, di cui in premessa, previe correzioni del testo aventi natura prevalentemente formale;
- di sottoscrivere il Protocollo d'intesa medesimo, dando ampio mandato al Presidente per gli adempimenti necessari e conseguenti.

Delibera n. 11 - Proposta LFC Network per attività di servizi e consulenza di comunicazione anno 2016.

Il Consiglio,

- attesa la necessità di provvedere alla redazione dei contenuti per la pagina di Italia Oggi riservata al Consiglio Nazionale nonché, in generale, alle attività di comunicazione del CNGeGL medesimo;
- visto il preventivo pervenuto, in data 26/11/2015, da "LFC Network di Comunicazione Integrata", gruppo composto da tre specialiste del settore: Litterae s.r.l. (Elia Lanza), Renata Fischetto e Federica Corfini;
- evidenziati i contenuti del suddetto preventivo, relativamente al listino prezzi ed alle condizioni tecnico-economiche alle quali la medesima società offre i propri servizi;
- attesi i pregressi soddisfacenti rapporti con la medesima succitata struttura,

delibera

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

- di approvare il preventivo pervenuto in data 26/11/2015, da “LFC Network di Comunicazione Integrata”, gruppo composto da Litterae s.r.l. (Eliana Lanza), Renata Fischetto e Federica Corfini, di cui in premessa, accettando le condizioni tecnico-economiche ivi proposte e, conseguentemente, incaricando - per l’anno 2016 e di volta in volta, a seconda delle esigenze del CNGeGL del momento - le tre predette professioniste;
- di dare ampio mandato al Presidente per gli incarichi suddetti connessi alle attività di cui al preventivo medesimo;
- di imputare l’onere economico derivante sul cap. 1.4.10 “Spese per l’organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali” e sul cap. 1.4.26 “Oneri per la comunicazione”, del bilancio esercizio 2016 che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 12 - Corso “La gestione tecnica dell’emergenza sismica – rilievo del danno e valutazione dell’agibilità”, per gli edifici di gran luce e/o a struttura prefabbricata. Provvedimenti.

Il Consiglio,

- udita la relazione del Segretario;

- vista la nota del Dipartimento della Protezione Civile, prot. n. DPC/VOL/39117, del 3/08/2015, con la quale si comunicava l’intenzione di organizzare l’attività formativa su “La gestione tecnica dell’emergenza sismica – rilievo del danno e valutazione dell’agibilità”, con riferimento agli edifici di gran luce e/o a struttura prefabbricata;

- evidenziato che – sebbene il corso è stato ideato per formare prioritariamente i tecnici delle Regioni – il Dipartimento della Protezione Civile aveva ritenuto utile prevedere la partecipazione alla suddetta attività formativa di professionisti nominati dal CNGeGL;

- vista, pertanto, la nota CNGeGL prot. n. 9674, del 6/08/2015, con la quale – in considerazione della richiesta pervenuta dal medesimo Dipartimento della Protezione Civile – erano stati indicati i nominativi del Geom. Giuseppe Merlino e del Geom. Massimo Scaffidi, quali rappresentanti del CNGeGL designati per la partecipazione al corso di formazione di cui sopra;

- richiamata la delibera n. 10 del 20/05/2008 e la delibera n. 6 dell’8/11/2011, riguardanti l’indennità di presenza dei consulenti del CNGeGL ed il relativo adeguamento degli importi,

delibera

- di ratificare la nomina dei geometri Giuseppe Merlino e Massimo Scaffidi quali rappresentanti del CNGeGL designati per la partecipazione al corso di formazione “La gestione tecnica dell’emergenza sismica – rilievo del danno e valutazione dell’agibilità”, di cui in premessa;
- di riconoscere ai geometri Giuseppe Merlino e Massimo Scaffidi l’indennità (gettone) di presenza spettante ai consulenti del CNGeGL come da delibere citate in premessa, quale rimborso per la partecipazione, in rappresentanza del CNGeGL, al suddetto evento formativo;
- di imputare l’onere economico derivante sul cap. 1.4.4 “Indennità e gettoni, spese e rimb. spese esperti e componenti gruppi di lavoro per ricerche e studi” del bilancio di competenza, che presenta le occorrenti disponibilità.

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

Delibera n. 13 - Indagine di mercato fornitura di n. 1000 borse in poliestere di colore blu con stampa logo CNGeGL, tramite le procedure previste dal D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. Esito.

Il Consiglio,

- considerata la necessità di acquistare n. 1000 borse in poliestere di colore blu con stampa del logo del CNGeGL, da consegnare alle Assemblee dei Presidenti, eventi e manifestazioni organizzate dal Consiglio nazionale;
- atteso l'esito dell'indagine di mercato condotta in data 5/11/2015, tramite le procedure previste dall'art. 125 del Dlgs. 163/2006 e con la quale sono state contattate le seguenti ditte: Alpatech s.r.l., ACM s.r.l., Bieffeitalia s.r.l., Tipomart s.n.c., Dayoffice200 s.r.l.;
- considerato che le offerte pervenute, entro il termine stabilito del 19/11/2015, sono della Alpatech s.r.l., della Tipomart s.n.c., della Dayoffice200 s.r.l. e della ACM s.r.l. e che quest'ultima ha presentato l'offerta al prezzo più basso di Euro 11,50 cad. (oltre IVA),

delibera

- di affidare alla ACM s.r.l. l'incarico di fornitura di n. 1000 borse in poliestere di colore blu con stampa del logo del CNGeGL, alle condizioni economiche di cui in premessa e all'offerta del 12/11/2015 prot. n. 13043;
- di imputare l'onere economico sul cap. 1.4.10 "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni nazionali", del bilancio esercizio 2016 che presenta le occorrenti disponibilità.

Delibera n. 14 - Acquisto copie CNIM "Nuove linee guida per la manutenzione degli edifici".

Il Consiglio,

- vista l'email del 9/12/2015 pervenuta dal Vice Presidente del Comitato Nazionale Italiano per la Manutenzione (CNIM), Geom. Adriano Biraghi, con la quale – relativamente alla recente pubblicazione, da parte del CNIM, delle "Nuove linee guida per la manutenzione degli edifici" – si informa che il costo per copia è pari a Euro 2,80 (oltre IVA);
- precisato che le eventuali copie che il Consiglio Nazionale vorrà acquistare saranno personalizzate con il logo del CNGeGL;
- ricordato che il CNGeGL medesimo aveva a suo tempo collaborato alla stesura del testo suddetto;
- atteso, pertanto, l'interesse per la Categoria,

delibera

- di acquistare n. 1.000 copie delle "Nuove linee guida per la manutenzione degli edifici" personalizzate con il logo del CNGeGL, al costo di Euro 2,80 (oltre IVA), di cui in premessa, previa definizione con il Comitato Nazionale Italiano per la Manutenzione (CNIM) delle modalità

PROVVEDIMENTI ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

di pagamento;

- di imputare l'onere economico derivante sul cap. 1.4.18 "Spese e oneri per pubblicaz. diverse del CN e accessori-pubblicaz. attività categoria" del bilancio esercizio 2016, che presenta le occorrenti disponibilità.