

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



6

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Federica Corfini
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Luglio 2013, in corso*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ydee di Roberta Ayassot**
• Tipo di azienda o settore Comunicazione
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Comunicazione visiva applicata a grafica tradizionale e siti web.
Tra i clienti seguiti: UnionCamere Piemonte, Regione Piemonte
- Date (da – a) *Luglio 2010, in corso*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LFC - Lanza Fischetto Corfini**
• Tipo di azienda o settore Network di Comunicazione
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Comunicazione visiva applicata a grafica tradizionale e siti web.
Studio e realizzazione di prodotti multimediali e sistemi di Content Management (CMS).
Redazione testi per siti web.
Tra i clienti seguiti: CNGeGL, Agefis, Collegio Geometri e Geometri Laureati di Torino
- Date (da – a) *Febbraio 2003 – 2015*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Free Solution srl - Aosta**
• Tipo di azienda o settore *Servizi Informatici e web*
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la realizzazione di progetti web
Studio grafico, organizzazione contenuti e realizzazione del sito internet www.freesolution.it del logo e dell'immagine coordinata.
- Date (da – a) *Febbraio 2003 – in corso*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Vari**
• Tipo di azienda o settore *Vari*
• Tipo di impiego Consulente

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2003 svolge la libera professione prestando consulenza a clienti propri per la realizzazione di progetti web, studio grafico, organizzazione contenuti e realizzazione siti web, progetti di grafica tradizionale, studio logotipi e redazione contenuti.

Febbraio 2003 – 2012

Neamesa snc- Torino

Agenzia di comunicazione web

Consulente

Studio e sviluppo di siti internet accessibili e prodotti multimediali per il cliente Regione Piemonte e sue Direzioni.

Collaborazione per lo sviluppo dei contenuti e della struttura di progetti Internet e Multimediali

Tra i clienti seguiti: Regione Piemonte

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1999, in corso

Homina Srl (Prima Homina PDC e prima ancora PDC Produzione di Comunicazione), Via del Monte, 10 - 40126 - Bologna

Agenzia di Comunicazione e Pubbliche Relazioni

Consulente

Studio e realizzazione siti web, gestione progetti per la realizzazione di prodotti multimediali e sistemi di Content Management (CMS).

Studio, creazione e gestione di newsletter elettroniche.

Supporto segreteria organizzativa eventi

Redazione testi per siti web.

Redazione testi per la testata "Informatica ed Enti Locali", edita da Maggioli Editore, con redazione presso l'agenzia (fino al 2002).

Curatrice della rubrica News per la versione web della newsletter RealeInforma per il cliente Reale Mutua.

Tra i clienti seguiti: Regione Lombardia, Kyocera Mita, BCC Lesmo, Regione Emilia Romagna, Conad, Reale Mutua

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2004, a dicembre 2011

Slow Food Piemonte e Valle d'Aosta - Torino

Associazione

Consulente

Raccolta, revisione, adattamento dei contenuti e aggiornamento e mantenimento sito internet;

Organizzazione contenuti, studio grafico e realizzazione del sito internet www.slowfoodtorino.com

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2003 - aprile 2010

DiGiVi – Digital & Video Multimedia Srl - Torino

Comunicazione web e produzioni video

Consulente

Collaborazione per lo studio e realizzazione di progetti web

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Novembre 1992 a Luglio 1998

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze della Comunicazione

Laurea in Scienze della Comunicazione indirizzo Comunicazione di Impresa

- Date (da – a)

Settembre 1991 – Giugno 1992

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Primo Liceo Artistico - Torino

Anno integrativo per accedere alla Facoltà di Scienze della Comunicazione

- Date (da – a)

Settembre 1987 – Giugno 1991

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Artistico Vittoria - Ivrea

Diploma

MADRE LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buone

buone

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone competenze relazionali, predisposizione a lavorare in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di gestione del team di sviluppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Programmazione in codice html e gestione fogli di stile (CSS) secondo le linee guida del W3C per la realizzazione di siti web accessibili.

Ottimizzazione siti web (codice e contenuti) in chiave SEO.

Personalizzazione temi WordPress.

Ottima conoscenza dei Sistema Operativo Windows con particolare riferimento alla suite Adobe (Photoshop, Dreamweaver, Flash, Illustrator) e TopStyle Pro. Ottima conoscenza grafica vettoriale.

PATENTE O PATENTI

Patente B

In fede, Federica Corfini

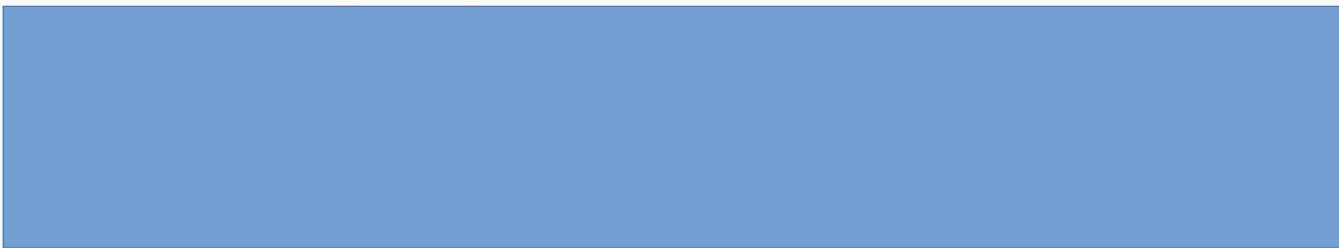


Al Consiglio Nazionale Geometri
e Geometri Laureati
P.zza Colonna, 361 - ROMA

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c. 1 lett. c – D.Lgs. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a Federica Corfini.....



dichiara di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c.1 lett. c) D.Lgs. 33/2013, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

CARICA	ENTE

INCARICHI	ENTE

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione.

Data...19/06/2017.....

FIRMA

.....

.....