



**Consiglio Nazionale
Geometri e Geometri Laureati**

presso

Ministero della Giustizia

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 52/2025

TINEXTA VISURA S.p.A.: Fornitura software Protocollo Smart – Periodo (01/01/2026-31/12/2026) - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023 - Decisione a contrarre e di aggiudicazione

Il sottoscritto,

- attesa la scadenza al 31/12/2025 del contratto relativo al servizio di manutenzione e assistenza software Protocollo *ex* DPCM 3 dicembre 2013, attualmente fornito dalla società Visura S.p.A. (ora Tinexta Visura S.p.A.);

- considerato che:

- che la società ISI Sviluppo Informatico a r.l. è stata fornitrice ed installatrice del Software Protocollo del CNGeGL;
- che con nota del 19/12/2018 (acquisita al protocollo CNGeGL con n. 15054 del 20/12/2018), la società ISI Sviluppo Informatico s.r.l. ha informato dell'operazione di fusione per incorporazione della stessa nella società Visura S.p.A., in considerazione della quale – a partire dal 31/12/2018 la Società incorporante è subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi in capo alla incorporata;
- che con nota del 14/07/2025 (acquisita al protocollo CNGeGL con n. 7866 del 14/07/2025) la società Visura S.p.A. ha informato che a seguito dell'aggiornamento della ragione sociale a partire dal 10/07/2025 qualunque rapporto contrattuale in essere sarà da considerarsi con “*Tinexta Visura S.p.A.*”;

- richiamata la delibera consiliare n. 31 del 02/07/2025 con la quale è stata disposta l'acquisizione - in favore dei Collegi Territoriali – della piattaforma denominata “GUILD”, ecosistema complesso per la gestione ordinistica, progettato per assolvere l'intero spettro delle necessità informatiche, ivi compresa la fornitura del software di Protocollo;

- considerato che il Consiglio intende, a sua volta, usufruire della suddetta piattaforma, ma, come comunicato dal fornitore della stessa, la migrazione dei dati del CNGeGL non potrà avvenire prima della fine dell'anno 2026;

- attesa, pertanto, la necessità di garantire una continuità delle attività dell'Ufficio, nelle more dell'adesione da parte del CNGeGL ai servizi erogati con la piattaforma suddetta;

- rilevato che:

- in data 17/09/2025 gli Uffici competenti hanno partecipato all'evento streaming “seminario protocollo smart”, durante il quale è stato illustrato – dalla Società Tinexta Visura S.p.A. – il funzionamento del nuovo applicativo;
- in data 21/10/2025 il personale tecnico della Società medesima si è recato presso la sede del CNGeGL al fine di presentare una demo del nuovo Protocollo Smart;
- il prodotto in questione risulta allo stato attuale disponibile per il rilascio in ambiente di produzione;

- considerati i tempi necessari:

- per operare il trasferimento dei dati dall'attuale sistema di protocollo al nuovo software Protocollo Smart;
- per la definizione di una configurazione specificamente adeguata alle esigenze del Consiglio Nazionale;



- per l'erogazione di un'adeguata formazione al personale dell'Ufficio Protocollo e agli ulteriori utenti coinvolti nell'utilizzo del nuovo applicativo;
- tenuto conto che, nella fase di avvio del nuovo sistema Protocollo Smart ed al fine di garantire la continuità operativa dell'Ente, si ritiene opportuno affidare alla Tinexta Visura S.p.A. il servizio di manutenzione e assistenza dell'attuale software di protocollo dal 01/01/2026 fino alla data di effettivo rilascio in produzione del suddetto nuovo sistema (periodo stimato circa 2 mesi);
- visto il preventivo trasmesso in data 21/11/2025 (acquisito al protocollo CNGeGL con n. 13444 del 24/11/2025), dalla Società Tinexta Visura S.p.A., avente ad oggetto “*Offerta fornitura sistema di gestione del protocollo informatico dell'ente – Protocollo Smart*”, relativo al servizio per la manutenzione e assistenza dell'attuale Software Protocollo ex DPCM 3 dicembre 2013, e alla fornitura del software di Protocollo Smart, per il periodo di un anno, per un importo presunto inferiore a € 5.000,00(oltre IVA);
- considerato che il preventivo trasmesso da Tinexta Visura S.p.A. è stato rimodulato sulla base dei periodi di effettivo utilizzo dell'attuale software di protocollo, in attesa dell'attivazione del software Protocollo Smart, e che risulta così articolato:

DESCRIZIONE	UNA TANTUM	CANONE ANNUALE	IMPORTI RICALCOLATI SULL'EFFETTIVO UTILIZZO PRESUNTO	IMPORTI A CONSUMO
PROTOCOLLO EX DPCM 3 DICEMBRE 2013				
Manutenzione e assistenza		€ 2.520,00	€ 420,00	
PROTOCOLLO SMART				
Protocollo Smart	€ 800,00	€ 1.200,00	€ 2.833,33	
n. 4 Utenze in lettura/scrittura		€ 600,00		€ 300 per utenza aggiuntiva
n. 24 Utenze in sola lettura		€ 1.200,00		€ 125 per utenza aggiuntiva
Certificato di Sigillo Elettronico Ente		€ 400,00		
Spazio di Archiviazione (importo per singolo GB/anno)				€ 3,00
SUBTOTALE	€ 800,00		€ 3.253,33	
TOTALE				€ 4.053,33

- valutata l'opportunità di stipulare il contratto per il servizio suddetto per un periodo di un anno, a partire dal 1° gennaio 2026 e fino al 31 dicembre 2026;
- considerata:
 - la capacità e l'esperienza professionale dimostrata dai tecnici della Società medesima al verificarsi di problematiche legate alla funzionalità del sistema nonché all'introduzione di nuove funzioni richieste a fronte di specifiche esigenze rappresentate dagli uffici dell'Ente nonché il grado di soddisfazione maturato dall'Ente in merito al servizio di assistenza in questione, eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
 - che è stata già avviata la fase di verifica circa la sussistenza dei requisiti di carattere generale richiesti dalla legge;
- visti:
 - il Comunicato ANAC del 18/06/2025, concernente la possibilità, per le pubbliche amministrazioni, di continuare ad acquisire il *cd. "smartCIG"* sul sito ANAC e di effettuare



acquisti di beni e servizi anche al di fuori del MEPA, laddove l'importo totale della spesa sia inferiore a euro 5.000,00;

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023 in ordine alla deroga al principio di rotazione laddove l'importo totale della spesa sia inferiore ad euro 5.000,00=;
- l'art. 52, D.Lgs. 36/2023 e modalità di verifica dei requisiti stabilite dal CNGeGL;
- l'art. 15 e l'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 in relazione alla nomina e ai requisiti del Responsabile unico del progetto (RUP);
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine alle modalità di stipula del contratto;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

- dato atto dell'attribuzione al Dr. Alessandro Riccomi, in data 27/06/2025, della qualifica di RUP per il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, ex art. 10 D.Lgs. n. 163/2006, come sostituito dal succitato art. 15 D.Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'abilitazione ai servizi attivi sulla piattaforma ANAC;

- sentito il Capo Area 3 ed accertato che la spesa prevista per l'affidamento dell'incarico in questione graverà sul capitolo 1.4.19 "Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi" del bilancio d'esercizio preventivo esercizio 2026,

DETERMINA

- di affidare alla società Tinexta Visura S.p.A., per un periodo di un anno a partire dal 1° gennaio 2026 – mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 – l'incarico per il servizio di manutenzione e assistenza dell'attuale Software Protocollo *ex* DPCM 3 dicembre 2013 e la fornitura del software di Protocollo Smart, per un importo presunto pari a euro 4.053,33 (oltre IVA) – previo completamento della fase di verifica dei requisiti richiesti dalla legge;
- di prevedere, per il suddetto affidamento, un impegno di spesa stimato pari a complessivi euro 4.900,00=(oltre IVA), tenuto conto della possibile attivazione del Protocollo Smart prima del 28 febbraio 2026 e l'eventuale utilizzo di ulteriori servizi a consumo (necessari per la piena operatività del sistema) indicati nel preventivo sopra richiamato;
- di nominare, con riferimento alla procedura in oggetto, il Dr. Alessandro Riccomi Responsabile unico del progetto (RUP);
- di imputare l'onere economico che graverà sul capitolo 1.4.19 "Spese CED, per collegamenti di servizi telematici e manutenzione programmi applicativi" del bilancio preventivo esercizio 2026;
- di trasmettere la presente determinazione al Collegio dei Revisori per il seguito di competenza.

Roma, 25/11/2025

Visto per la copertura finanziaria
Il Capo Area 3

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dr. Avv. Francesco Scorza