



**Consiglio Nazionale
Geometri e Geometri Laureati**

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LE PROGRESSIONI VERTICALI DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI PER L'ANNO 2026

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale del Comparto Funzioni Centrali triennio 2019-2021 e triennio 2025-2027;

VISTA la delibera consiliare n. 23 del 20/02/2025 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027;

VISTA la delibera consiliare n. 24 del 17/09/2025, con la quale è stato dato mandato al Direttore Generale di provvedere alla copertura delle posizioni vacanti nel succitato PTFP;

VISTO l'Accordo 2023 sulla contrattazione integrativa nel quale sono state individuate e approvate le famiglie professionali;

DISPONE

l'indizione della seguente procedura comparativa

Art. 1

Oggetto e destinatari della procedura

1. É indetta una procedura di progressione tra le aree finalizzata al reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale nell'Area dei Funzionari, appartenente alla famiglia dei funzionari amministrativi, CCNL comparto Funzioni Centrali triennio 2025-2027, riservata ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato dell'Area degli Assistenti in servizio presso il CNGeGL.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente in servizio presso il CNGeGL con contratto individuale a tempo pieno e

indeterminato nell'Area degli Assistenti;

b) aver conseguito il titolo di studio previsto per l'Area dei Funzionari all'Allegato A del CCNL 2019-2021 Comparto Funzioni Centrali;

c) non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari negli ultimi 3 anni.

2. I predetti requisiti devono essere posseduti a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

3. I candidati sono ammessi con riserva. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura, che può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Art. 3

Domanda di partecipazione e termine di presentazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* ed espressa autodichiarazione a norma di legge circa il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2, oltreché della copia di documento di riconoscimento in corso di validità, entro il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 2 ottobre 2026.

2. La domanda, debitamente sottoscritta dal candidato in forma autografa ovvero in forma digitale, a pena di esclusione, dovrà essere recapitata esclusivamente all'indirizzo PEC cng@geopec.it.

Art. 4

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento.

2. La Commissione sarà composta da tre componenti, di cui n. 2 membri interni e n. 1 membro esterno all'Amministrazione, inquadrati in profili non inferiori a quello per il quale è bandita la procedura.

3. Ai componenti della Commissione di cui ai commi precedenti si applicano i criteri di incompatibilità di cui all'art. 11, co. 1, del DPR n. 487/94 e agli artt. 35, co. 3, lett. e) e 35bis del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 5

Criteri di valutazione

1. Il passaggio dall'Area degli Assistenti all'Area dei Funzionari avviene sulla base di una graduatoria redatta all'esito della valutazione dei seguenti criteri:

- a) valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni in servizio – **massimo 60 punti** ricavati dalla media dei punteggi delle schede annuali;
- b) competenze professionali maturate con riferimento alle attività svolte e alle esigenze di aggiornamento in relazione alla evoluzione normativa, tecnologica e alla dinamica del programma politico del CNGeGL – **massimo 20 punti**;
- c) numero e tipologia di specifici incarichi rivestiti negli ultimi 3 anni in servizio – **massimo 20 punti**.

2. I punti di cui alle lettere b) e c) saranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice.

Art. 6

Approvazione degli atti e formazione della graduatoria

1. Ultimata la procedura valutativa, la Commissione elabora, in base ai punti da essa attribuiti, una graduatoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo dagli stessi conseguito.
2. Il Direttore Generale, accertata la regolarità degli atti, pubblica la graduatoria provvisoria secondo la normativa vigente e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Entro il termine perentorio di cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria è possibile presentare reclamo che deve essere avanzato - a pena di inammissibilità - a mezzo PEC all'indirizzo cng@geopec.it.
4. Decorso il termine di cui al comma precedente senza che siano stati presentati reclami, ovvero al termine dell'eventuale valutazione degli stessi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva secondo le medesime modalità indicate al comma 2.
5. Saranno collocati utilmente nella graduatoria finale i candidati/dipendenti che conseguiranno un punteggio totale tra il minimo di 65 punti ed il massimo di 100 punti.
6. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura dei posti oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori scopi.

Art. 7

Stipula del contratto

1. A seguito di pubblicazione della graduatoria finale, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Art. 8

Clausola di salvaguardia

1. Il Direttore Generale si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente avviso.
2. Il Direttore Generale ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura comparativa per sopravvenute esigenze.
3. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali, accesso agli atti amministrativi, all'impiego pubblico e in materia concorsuale, in quanto compatibili.

Art. 9

Pubblicazione

1. Il presente avviso sarà pubblicato, mediante affissione, nella bacheca al 4° piano della Sede del CNGeGL, oltre che nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del medesimo Ente, dandone notizia a tutto il personale dipendente mediante apposita Comunicazione di servizio.

Il Direttore Generale