

## CONVENZIONE

tra

La **Federbalneari Italia - Associazione Indipendente dell'Industria del Turismo e Balneare Italiano**, con sede legale in Civitavecchia (RM) Via Darsena Romana, n. 36, C.F. 97680460587, in persona del suo Presidente Marco Maffei (di seguito anche "Federbalneari"),

e

il **Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati**, con sede legale in Roma, Piazza Colonna n. 361, C.F. 80053430585, in persona del suo Presidente, geom. Paolo Biscaro (di seguito anche "CNGeGL"),

e

il **FIABA ETS - Fondo Italiano Abbattimento Barriere Architettoniche**, con sede legale in Roma, P.zza degli Archivi, n.41,- C.F. 97240590584 in persona del suo Presidente Stefano Maiandi (di seguito anche "FIABA"),

(di seguito, congiuntamente, anche "Parti"),

## PREMESSO CHE

- la Federbalneari è un'associazione di categoria dell'Industria del Turismo Costiero e Ricettivo e del Demanio Marittimo e Italiano operante a livello nazionale;
- il CNGeGL è un ente pubblico non economico che rappresenta a livello nazionale la Categoria dei geometri liberi professionisti e contribuisce allo sviluppo e alla promozione della stessa, anche sottoscrivendo convenzioni per l'affidamento di incarichi, a garanzia della qualità delle prestazioni professionali nonché a tutela della committenza e della collettività;
- il FIABA è un Ente del Terzo Settore, operante dal 2000 a livello Nazionale, nato per sensibilizzare sull'importanza di abbattere le barriere architettoniche e culturali;
- Il decreto-legge n. 131/2024, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione di obblighi derivanti da atti dell'Unione europea e da procedure di infrazione e pre-infrazione pendenti nei confronti dello Stato Italiano*", ha prorogato fino al 30/09/2027 l'efficacia delle concessioni demaniali, marittime, lacuali e fluviali per l'esercizio delle attività turistico, ricreative e sportive, con l'obiettivo di consentire l'ordinata programmazione delle procedure di affidamento delle nuove concessioni;
- la Federbalneari intende fornire supporto e assistenza ai propri associati che, al fine di ottenere il rinnovo delle concessioni, avranno bisogno di affidare specifiche prestazioni professionali



a soggetti iscritti agli Albi professionali e, nella fattispecie, agli iscritti all'Albo dei Geometri e Geometri Laureati;

- il CNGeGL si rende disponibile all'individuazione dei professionisti aderenti alla presente Convenzione nonché dei parametri che dovranno essere rispettati dagli stessi nell'espletamento delle prestazioni professionali ivi previste;
- il FIABA si rende disponibile alla predisposizione, attraverso il suo centro studi, di un modello rispondente ai "desiderata" del singolo associato a Federbalneari sul tema dell'accessibilità universale, fornendo soluzioni idonee ai fini della realizzazione di progetti rispondenti a quanto previsto dal disciplinare tecnico per il rinnovo delle concessioni;
- per l'affidamento delle prestazioni professionali oggetto della presente Convenzione si opta per il conferimento d'incarico "a chiamata diretta" da parte del singolo associato a Federbalneari nei confronti del professionista;
- la Federbalneari fungerà, direttamente e/o tramite società incaricate, da coordinamento tra i suoi associati e i professionisti incaricati ai fini della chiusura dei singoli progetti.

Tutto ciò premesso, tra le Parti

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. 1**

*(Recepimento delle premesse)*

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e costituiscono i presupposti su cui si fonda il consenso delle Parti.

### **Art. 2**

*(Durata)*

La presente Convenzione avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa fino al 30 settembre 2027, con possibilità di rinnovo previo accordo scritto tra le Parti.

### **Art. 3**

*(Prestazioni professionali oggetto della Convenzione)*

Le prestazioni professionali oggetto della presente Convenzione sono quelle di seguito indicate, da espletarsi con l'adozione dei parametri indicati nell'Allegato A:



### **Primo step**

1. Accesso agli atti presso l'Ufficio Tecnico/Ufficio Demanio per reperimento documentazione tecnica autorizzativa relativa alle strutture e reperimento della documentazione amministrativa;
2. Sopralluogo presso le attività balneari per la verifica della conformità dello stato dei luoghi;
3. Accertamenti di carattere catastale;
4. Relazione esplicativa sul lavoro svolto.

### **Secondo step**

1. Rilievo metrico e fotografico dello stato dei luoghi;
2. Restituzione grafica di piante e prospetti;
3. Consegna dei file prodotti in formato Dwg/Dxf.

### **Terzo step**

1. Cronoprogramma delle opere da realizzare per la consulenza sulla richiesta del singolo concessionario;
2. Computo metrico per la consulenza sulla richiesta del singolo concessionario;
3. Formalità procedure per la gara d'appalto;
4. Progetto e documentazione per autorizzazione esecuzione opere.

## **Art. 4**

*(Individuazione dei professionisti)*

Il CNGeGL si impegna ad individuare, per tramite dei Collegi territoriali, i professionisti aderenti alla presente Convenzione, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, rotazione, proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

Il CNGeGL verificherà previamente - sulla base delle dichiarazioni di cui all'Allegato B - che i professionisti posseggano i requisiti di cui al successivo art. 6.

## **Art. 5**

*(Requisiti del professionista)*

Il professionista che intende aderire alla presente Convenzione dovrà indirizzare la propria manifestazione d'interesse al proprio Collegio di appartenenza mediante la dichiarazione di cui all'Allegato B, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1. avere maturato esperienza nel settore di cui all'incarico conferito, comprovata da *curriculum* allegato;
2. essere abilitato/a all'invio telematico di pratiche presso le Pubbliche Amministrazioni;
3. essere in possesso di idonea polizza assicurativa RC Professionale;
4. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
5. essere in possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## **Art. 6**

*(Affidamento dell'incarico)*





Il professionista, al momento dell'accettazione dell'incarico, che sarà conferito mediante il *format* di cui all'Allegato C, dovrà sottoscrivere apposita assunzione d'impegno ad espletare le prestazioni previste secondo i parametri indicati nell'Allegato A.

La Federbalneari si impegna a fornire al professionista tutta la documentazione e le deleghe (quali, ad esempio, quelle per l'accesso ad atti amministrativi e/o catastali) necessarie per l'espletamento dell'incarico.

La lettera d'incarico professionale dovrà contenere l'indicazione puntuale delle prestazioni professionali oggetto di affidamento, i tempi di consegna e il compenso pattuito.

Nell'eventualità che alcune circostanze sopravvenute rendano maggiormente gravosi gli adempimenti previsti nello svolgimento dell'incarico (maggiori lavori, spese impreviste, ricorso ad altre prestazioni etc.), il professionista incaricato è tenuto a darne tempestiva comunicazione sia al committente che alla Federbalneari.

La Federbalneari non assume, per effetto della presente convenzione, alcun obbligo di attribuzione di incarichi professionali, che saranno eventualmente essere conferiti direttamente dai propri associati in ragione delle concrete necessità degli stessi.

#### **Art. 7**

##### *(Trattamento dati personali)*

Le Parti del presente accordo si impegnano a trattare i dati personali forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione in ossequio ai principi generali e alla disposizioni particolari dettate dalla normativa di riferimento, ovvero dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, nonché in conformità alle linee guida emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa citata, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure di sicurezza volte alla protezione dei dati personali. Le informazioni saranno trattate, con mezzi informatici e manuali, al fine di dare corretta esecuzione delle attività di cui al presente protocollo.

Le Parti danno atto che la presente Convenzione o parte di essa, ivi compresi i dati personali eventualmente citati, potrà essere oggetto di diffusione nel rispetto degli obblighi normativi imposti dalla disciplina di settore in materia di trasparenza e anticorruzione al cui pedissequo rispetto il CNGeGL è tenuto.

#### **Art. 8**

##### *(Allegati alla convenzione)*

Fanno parte integrante della presente Convenzione i seguenti allegati:

1. Allegato A "Parametri per la trasparenza, l'unitarietà e la semplicità nella determinazione (consensuale) dei compensi professionali);
2. Allegato B "Dichiarazione del professionista";
3. Allegato C "Format di conferimento dell'incarico professionale".





**Art. 9**  
*(Norme finali e di rinvio)*

La Federbalteneari di impegna a divulgare la presente Convenzione tra i propri associati, mentre il CNGeGL si impegna a divulgare la Convenzione medesima, per il tramite dei Collegi territoriali, tra gli iscritti all'Albo professionale.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le Parti rinviano alle norme del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto nella data risultante dalla apposizione della firma digitale

Per la **Federbalteneari**

(Marco Maffelli)



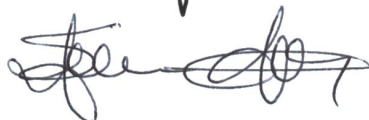
Per il **Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati**

(Paolo Biscaro)



Per il **FIABA**

(Stefano Maiandi)

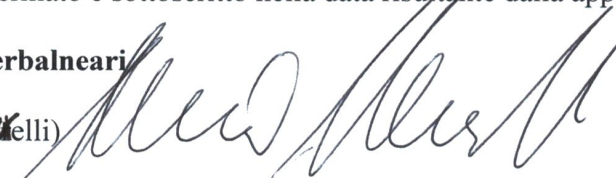


Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 Codice Civile si approvano specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli della presente convenzione: **Art. 1** (*Recepimento delle premesse*), **Art. 2** (*Durata*), **Art. 3** (*Prestazioni professionali oggetto della convenzione*); **Art. 4** (*Individuazione dei professionisti*), **Art. 5** (*Requisiti del professionista*), **Art. 6** (*Affidamento dell'incarico*), **Art. 7** (*Trattamento dati personali*), **Art. 8** (*Allegati alla convenzione*), **Art. 9** (*Norme finali e di rinvio*).

Letto, confermato e sottoscritto nella data risultante dalla apposizione della firma digitale

Per la **Federbalteneari**

(Marco Maffelli)



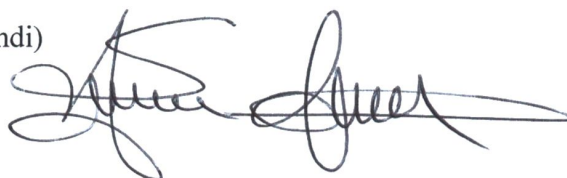
Per il **Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati**

(Paolo Biscaro)



Per il **FIABA**

(Stefano Maiandi)



schema tipo di

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_

**TRA**

**La società** \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona del suo Legale Rappresentante, \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

**E**

**Il Geom.** \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ con Studio in \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_; Partita I.V.A. \_\_\_\_\_;

**PREMESSO CHE:**

- 1) **la società** \_\_\_\_\_:
  - a) è **locatario/utilizzatore/proprietario/promissario acquirente dell'immobile** sito nel Comune di \_\_\_\_\_, (prov. \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, identificato catastalmente al NCEU/NCT Fg. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_;
  - b) ha necessità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>
- 2) il **Geom.** \_\_\_\_\_, dichiarandosi abilitato allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente contratto, ha informato la società \_\_\_\_\_ **delle specifiche tecniche e del grado di complessità dell'incarico medesimo**<sup>2</sup>, oltreché delle prestazioni professionali che lo stesso comporta;
- 3) i contraenti sopra specificati si sono ritrovati per definire e stipulare, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, l'accordo negoziale a prestazioni corrispettive relative allo svolgimento di attività professionali proprie del Geometra, dando luogo ad un rapporto giuridico patrimoniale su reciproca base fiduciaria

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE****1. DEFINIZIONI**

I termini e le definizioni di cui al presente contratto devono essere interpretati secondo le seguenti indicazioni:

- Per *Committente* - che *conferisce l'incarico* di cui al presente contratto - deve intendersi la società \_\_\_\_\_,
- Per *Tecnico Incaricato* - ai fini dell'espletamento dell'incarico conferito con il presente contratto - deve intendersi il Geom. \_\_\_\_\_,

Il *Committente* ed il *Tecnico Incaricato* d'ora in avanti, per brevità, sono congiuntamente denominati *Parti*.

**2. OGGETTO DEL CONTRATTO - DESCRIZIONE ANALITICA DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

<sup>1</sup> Riportarvi una *descrizione sommaria* (per macrocategorie) dell'incarico

<sup>2</sup> posto che - ai sensi dell'art. 9, comma 4, del d.l. 24 gennaio 2012, n. 1 ((s.m.i., per effetto anche dell'art. 1, comma 150, della legge n. 124/2017) - il legislatore ha altresì sancito che "*il professionista deve rendere noto obbligatoriamente, in forma scritta o digitale, al cliente il grado di complessità dell'incarico [...]*". Per quanto invece riguarda l'obbligo (ex art. 1, comma 152, della legge. 124/17) di "*indicare e comunicare i titoli posseduti e le eventuali specializzazioni*" (che quindi non è più solo una facoltà per il professionista al fine di fornire pubblicità informativa circa la propria attività, come sancita dal d.P.R. n. 137/2012), deve rilevarsi che la disposizione non specifica le forme in cui è necessario rispettare detto incombenza. E' perciò possibile affermare che la completa e corretta indicazione dei propri titoli e specializzazioni su ogni mezzo utilizzato per scopi pubblicitari o professionali, come pure su carta intestata, biglietti da visita etc., siano tutti atti sufficienti a integrare tale obbligo.



Il presente contratto ha per oggetto l'incarico fiduciario per l'espletamento delle prestazioni professionali di seguito elencate:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;

In particolare, il *Tecnico Incaricato* si impegna a svolgere l'incarico sulla base dei documenti e delle informazioni ricevuti dal *Committente* e ad espletare le proprie prestazioni con diligenza, competenza e professionalità.

Il *Committente* riconosce le competenze professionali del *Tecnico Incaricato* e si dichiara informato e consapevole del grado di complessità dell'incarico, avendo ricevuto tutte le informazioni utili circa le specifiche tecniche e le modalità di espletamento delle prestazioni che lo stesso comporta.

### 3. TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

Le *Parti* convengono che l'incarico dovrà essere portato a termine entro il \_\_\_\_\_

**OPPURE**

che l'incarico dovrà essere svolto entro i termini riferiti alle singole prestazioni, come di seguito specificati:

- a) \_\_\_\_\_;
- b) \_\_\_\_\_;

Nei suddetti termini non sono computati i tempi necessari per l'ottenimento dei pareri autorizzativi di Enti e(o) Organismi interessati.

Eventuali varianti ordinate dal committente comporteranno una modifica dei tempi contrattuali, la cui entità verrà determinata di comune accordo tra le *Parti*.

**OPPURE**

che l'incarico sarà svolto/l'opera verrà consegnata nei tempi e nei modi ritenuti più opportuni dal *Tecnico Incaricato* al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni professionali

### 4. CARATTERE FIDUCIARIO DEL CONTRATTO

L'incarico oggetto del presente contratto riveste carattere fiduciario.

Il *Committente* dichiara di non aver conferito incarico alcuno ad altro/i professionista/i per le prestazioni dedotte nel presente contratto. In caso contrario, il *Tecnico Incaricato* darà corso alle proprie prestazioni solo dopo aver ricevuto comunicazione formale circa il recesso del/i professionista/i precedentemente incaricato/i.

Il *Committente* autorizza il *Tecnico Incaricato* ad avvalersi, sotto la sua responsabilità, di ausiliari e collaboratori interni dello Studio per l'espletamento delle prestazioni di cui al precedente punto 2, le cui spese sono comprese nel compenso pattuito e spettante al *Tecnico Incaricato* ai sensi del successivo punto 5.

Qualora, ai fini della realizzazione dell'opera e(o) completamento dell'incarico, risulti necessario - a norma di legge o per ragioni pratiche - l'intervento di altro tecnico o figura professionale, spetta al *Committente* conferire - con separato contratto d'opera intellettuale - l'ulteriore ed autonomo incarico professionale, informandone previamente il *Tecnico Incaricato* <sup>3</sup>.

Il *Tecnico Incaricato* rispetta il segreto professionale, non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, non facendone uso per interessi propri o altrui e

  
2



vigilando sul mantenimento dello stesso segreto professionale da parte di collaboratori, dipendenti e tirocinanti del proprio studio.

## 5. COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

A norma e per gli effetti di quanto **prescritto dalla legge n. 49/2023**, il compenso spettante al *Tecnico Incaricato* è riconosciuto in base a quanto convenuto tra le *Parti*, in conformità alla Convenzione UniCredit – CNGeGL sottoscritta in data \_\_\_\_\_ - come segue:

1.Prestazione di .....	€
2.Prestazione di.....	€
3.Prestazione di .....	€
4.Prestazione di.....	€
Totale €.....	

Il compenso **così definito è da ritenersi dunque** congruo, proporzionato alla complessità dell'incarico e soddisfacente per entrambe le *Parti*.

Eventuali varianti ordinate dal committente comporteranno una modifica del compenso, la cui entità verrà determinata di comune accordo tra le *Parti*, **nel rispetto della Convenzione sopra menzionata**.

Ogni ulteriore prestazione professionale, non descritta nel presente contratto, che non sia stata preventivamente concordata e che dovesse comportare onorari ulteriori, non potrà essere svolta dal *Tecnico incaricato* senza **previa sottoscrizione** di altra scrittura di conferimento d'incarico professionale.

Per il caso in cui l'adempimento del presente contratto rendesse necessario lo svolgimento di operazioni (aggiuntive)<sup>4</sup> di tipo straordinario (riunioni, sopralluoghi ecc.), non prevedibili al momento del conferimento dell'incarico, il *Tecnico incaricato* si impegna ad informarne tempestivamente il *Committente*, unitamente ad un preventivo di spesa presunto (da aggiornarsi all'occorrenza).

Il compenso è da corrispondere quanto a € ..... a titolo di acconto<sup>5</sup> alla firma del presente contratto, quanto a € .....al momento della consegna dell'opera/completamento della prestazione professionale.

Il compenso è soggetto al contributo Cassa Geometri (legge 20/10/1982 n. 773 art. 11), oltre I.V.A. e imposte *ex lege*.

I pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo di bonifico bancario e(o) assegno. Le coordinate bancarie verranno indicate in calce alle fatture emesse dal *Tecnico Incaricato*, recanti altresì la data di scadenza del pagamento. In mancanza, il termine di scadenza è da ritenersi fissato in \_\_\_\_\_ giorni dalla data di emissione del documento fiscale.

Il *Committente* si impegna a comunicare tempestivamente (a mezzo fax, lettera raccomandata o PEC) eventuali variazioni di dati personali e(o) societari rilevanti ai fini fiscali.

## 6. OBBLIGHI DEL TECNICO INCARICATO

Il *Tecnico Incaricato* si impegna a prestare la propria opera con la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, nel rispetto della legge e delle norme deontologiche della professione di Geometra.

Il *Tecnico Incaricato* ai sensi dell'art. 2235 del c.c. custodisce la documentazione fornitagli dal *Committente* per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il *Committente*.

<sup>4</sup> Distinte – si badi! - da ulteriori ed autonome *prestazioni professionali* (vere e proprie).

<sup>5</sup> L'indivisibilità dell'incarico professionale (concetto di elaborazione giurisprudenziale) non esclude aprioristicamente la possibilità che il compenso venga corrisposto secondo SAL. Per tale eventualità si suggerisce il seguente inserimento: "*Il pagamento del compenso avverrà in corso dello svolgimento dell'incarico per stati di avanzamento (secondo lo schema allegato al presente contratto), corrispondenti alle prestazioni individuate in precedenza, ed in particolare il Committente corrisponderà:*

Prestazione 1	€
Prestazione 2	€
Prestazione 3	€
Prestazione 4	€
Totale	€.....".



## 7. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il *Committente* ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso il *Tecnico Incaricato* tutta la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.

Il *Committente* si impegna a collaborare con il *Tecnico Incaricato* ai fini dell'adempimento del presente contratto consentendogli ogni attività di accesso e controllo alla proprietà, ai documenti e ai dati necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il *Committente* ha l'obbligo di informare tempestivamente e per iscritto il *Tecnico Incaricato* di ogni fatto o atto la cui conoscenza possa ritenersi utile ed attinente all'incarico conferito.

## 8. INTERESSI DI MORA

Nel caso in cui i pagamenti del compenso non siano effettuati nei termini di cui al precedente punto 5, saranno da corrispondere gli interessi di mora determinati ai sensi di legge.

## 9. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Qualora il ritardo dei pagamenti del compenso si sia protratto per oltre \_\_\_\_\_ giorni rispetto al termine pattuito, il *Tecnico incaricato*, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il contratto comunicando al *Committente* con lettera raccomandata a/r o PEC la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, il *Tecnico incaricato* si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente incarico, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al *Committente*.

## 10. RECESSO

Il *Tecnico incaricato* può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività professionale svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente punto 7 costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal *Tecnico incaricato* in modo da non recare pregiudizio al *Committente*, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r, con un preavviso di \_\_\_\_\_ giorni.

Il *Committente* può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il *Committente* sarà comunque tenuto al pagamento del compenso dovuto per le prestazioni professionali già espletate, maggiorato del 25% (dell'intero importo dell'onorario pattuito) a titolo di ristoro onnicomprensivo per la complessità dell'incarico.

## 11. POLIZZA ASSICURATIVA

Si dà atto che il *Tecnico incaricato* attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. \_\_\_\_\_ contratta con la Compagnia di Assicurazioni \_\_\_\_\_, per un massimale di € \_\_\_\_\_.

## 12. CLAUSOLA DI CONCILIAZIONE E ARBITRATO

Le *Parti* convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, sarà sottoposta alla Procedura di Conciliazione da parte dell'Organismo di Conciliazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ iscritto presso il Ministero della Giustizia al n. \_\_\_\_\_ del Registro degli Organismi di Conciliazione, in base al relativo Regolamento di Conciliazione, qui richiamato integralmente.

Le *Parti* si impegnano a ricorrere alla Procedura di Conciliazione dell'Organismo preposto prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.



Nel caso di insuccesso del tentativo di conciliazione, è facoltà delle *Parti* richiedere allo stesso Organismo di Conciliazione la risoluzione della controversia con un arbitrato *rituale/irrituale* procedendo a nominare un arbitro in conformità al citato Regolamento. L'arbitro deciderà secondo diritto/equità.

### 13. ELEZIONE DI DOMICILIO

Per gli effetti del presente contratto, le *Parti* eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

### 14. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale dei Geometri, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

### 15. ALLEGATI

Vengono allegati al presente contratto, costituendone parte integrante, i seguenti documenti e/o atti debitamente numerati e sottoscritti da entrambe le *Parti*:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso al trattamento dei dati personali**

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Il *Committente* \_\_\_\_\_ Il *Tecnico incaricato* \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:

5. *compenso e modalità di pagamento*;
7. *obblighi del committente*;
8. *interessi di mora*;
9. *clausola risolutiva espressa*;
10. *recesso*;
12. *clausola di conciliazione e arbitrato*

Il *Committente* \_\_\_\_\_





## CATALOGO

TABELLA - Compensi per le prestazioni professionali Convenzione CNGeGL- Federbalneari			
ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
1	RECUPERO APE (€/APE)	Recupero dell'Attestato di Prestazione Energetica depositate presso Catasti energetici, in corso di validità. Il servizio di recupero si prevede online nelle regioni dove è presente catasto telematico diversamente sarà necessario incaricare un tecnico in loco che provvederà all' AA.	30,00 €
2	REDAZIONE APE - SERVIZIO STAND-ALONE (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	Redazione e successivo deposito dell'Attestato di Prestazione Energetica, a seguito di sopralluogo.	250,00 €
3	REDAZIONE APE - SERVIZIO STAND-ALONE (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	Redazione e successivo deposito dell'Attestato di Prestazione Energetica, a seguito di sopralluogo.	350,00 €
4	DICHIARAZIONE DI ESCLUSIONE DALL'OBBLIGO DI DOTAZIONE APE (€/unità immobiliare)	Elaborazione di una Dichiarazione asseverata da tecnico abilitato (timbro e firma) di esclusione dall'obbligo di dotazione APE, per le finalità di legge, utile nel caso in cui l'unità immobiliare oggetto di analisi non dovesse essere soggetta ad obbligo di deposito APE.	150,00 €
5	DIAGNOSI ENERGETICA incluso deposito APE (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	Diagnosi Energetica della struttura, sulla base di sopralluogo visivo e non invasivo, della documentazione urbanistica-catastale e dell' APE (se non fornito, redatto da tecnico - INCLUSO NEL PREZZO) comprensiva della simulazione degli interventi e della classe energetica raggiunta post opere.	850,00 €
6	DIAGNOSI ENERGETICA incluso deposito APE (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	Diagnosi Energetica dello stato attuale, sulla base di sopralluogo visivo e non invasivo, della documentazione urbanistica-catastale e dell' APE (se non fornito, redatto da redatto da tecnico) comprensiva della simulazione degli interventi e della classe energetica raggiunta post opere.	1.200,00 €

## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
7	RECUPERO DOCUMENTALE CATASTALE (€ /unità catastale)	Recupero telematico della documentazione depositata presso Enti, di cui: - planimetria catastale (limitato a planimetrie depositate e/o rasterizzate - esclusa istanza di rasterizzazione) - visura catastale - estratto di mappa - elenco subalterni - ispezione ipotecaria I documenti recuperati vengono trasmessi a cliente tramite applicativo digitale/email (ESCLUSE SPESE DA ANTICIPARSI)	60,00 €
8	RECUPERO DOCUMENTALE FULL (€ forfait a corpo/unità immobiliare)	Recupero della documentazione depositata presso Enti, di cui: - Comune, per recupero documentazione edile ed urbanistica, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo, titoli edilizi-urbanistici, certificato di vincolo, certificato di destinazione d'uso - Catasto, per recupero documentazione catastale, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo, variazioni catastali e planimetria d'impianto - Conservatoria e/o archivio notarile, per recupero documentazione notarile, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo, titoli notarili e/o convenzioni Qualora la documentazione recuperata fosse cartacea si procederà alla digitalizzazione della stessa. I documenti recuperati vengono trasmessi a cliente tramite applicativo digitale/email. il Servizio comprende #15 "RECUPERO DOCUMENTALE LIGHT" (ESCLUSE SPESE DA ANTICIPARSI)	430,00 €
9	RECUPERO SINGOLO DOCUMENTO CATASTALE - ricerca digitale all'A.d.E. (€/documento)	Recupero di un singolo documento tra quelli elencati in Servizio #15	10,00 €
10	RECUPERO DOCUMENTI PER SINGOLO ENTE - richiesta, ricerca e visione documenti per singolo ente (€/Ente)	Recupero di fascicolo documentale ad un singolo Ente definito tra quelli elencati in Servizio #15.1	120,00 €





## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
11	DUE DILIGENZE TECNICA-AMMINISTRATIVA (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	Redazione di relazione d'indagine, finalizzata alla conoscenza della conformità dello stato dei luoghi rispetto a quanto presente nella documentazione tecnico-amministrativa fornita (escluso AA), con evidenza di azioni correttive di sanatoria e costi previsti, a seguito di sopralluogo svolto da tecnico professionista.	650,00 €
12	DUE DILIGENZE TECNICA-AMMINISTRATIVA (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	Redazione di relazione d'indagine, finalizzata alla conoscenza della conformità dello stato dei luoghi rispetto a quanto presente nella documentazione tecnico-amministrativa fornita (escluso AA), con evidenza di azioni correttive di sanatoria e costi previsti, a seguito di sopralluogo svolto da tecnico professionista.	1.000,00 €
13	STUDIO DI FATTIBILITÀ' (€/unità immobiliare) = CHECK POINT 1 - SE ESITO NEGATIVO DELL'ANALISI NORMATIVA E CONFORMITÀ' EDILIZIA-CATASTALE	Verifica al rispetto alla normativa vigente (esito negativo) e conformità edilizia-catastale su documentazione fornita (escluso AA recupero doc), in relazione all'idea progettuale esposta dal cliente, a seguito di sopralluogo da tecnico professionista. Nel caso in cui l'esito delle verifiche fosse negativo, ovvero il progetto non fosse realizzabile, verrà interrotta l'attività rilasciando report per quanto approfondito, addebitando il 35% del compenso previsto dell'intera fase di Studio di Fattibilità.	430,00 €
14	STUDIO DI FATTIBILITÀ' (€/unità immobiliare fino a 240 mq) = CHECK POINT 2 - DEFINIZIONE PROGETTO DI MASSIMA CON MASSIMO 3 PROPOSTE, DOVE ESITO POSITIVO DELL'ANALISI NORMATIVA E CONFORMITÀ' EDILIZIA-CATASTALE	Studio di fattibilità dell'idea progettuale esposta dal cliente, compreso di verifica al rispetto alla normativa vigente (esito positivo) e conformità edilizia-catastale su documentazione fornita (escluso AA recupero doc), a seguito di sopralluogo da tecnico professionista. La relazione finale sarà completa di progetto architettonico di massima con proposta di max 3 soluzioni, seguito da quadro economico sommario con spese di massima. Il servizio è applicabile ai soli immobili con destinazione residenziale nello stato iniziale e/o finale, che non costituiscono condominio (si ritengono esclusi interventi condominiali).	Calcolato in base al DM 140/2012 e s.m.i.





## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
15	STUDIO DI FATTIBILITA' = CHECK POINT 2 - DEFINIZIONE PROGETTO DI MASSIMA CON MAX 3 PROPOSTE, DOVE ESITO POSITIVO DELL'ANALISI NORMATIVA E CONFORMITA' EDILIZIA-CATASTALE	Studio di fattibilità dell'idea progettuale esposta dal cliente, compreso di verifica al rispetto alla normativa vigente (esito positivo) e conformità edilizia-catastale su documentazione fornita o mediante accesso agli atti (da contabilizzarsi a parte), a seguito di sopralluogo da tecnico professionista. La relazione finale sarà completa di progetto architettonico di massima con proposta di max 3 soluzioni, seguito da quadro economico sommario con spese di massima. Il servizio è applicabile ai soli immobili con destinazione residenziale nello stato iniziale e/o finale, che non costituiscono condominio (si ritengono esclusi interventi condominiali).	Calcolato in base al DM 140/2012 e s.m.i.
16	PROGETTAZIONE	Progettazione definitiva di dettaglio dell'idea progettuale scelta dal cliente tra quelle proposte, completa di progetto architettonico di dettaglio e computo metrico estimativo di dettaglio (esclusa assistenza alla scelta dell'impresa). Il servizio è applicabile ai soli immobili con destinazione residenziale nello stato iniziale e/o finale, che non costituiscono condominio (si ritengono esclusi interventi condominiali).	Calcolato in base al DM 140/2012 e s.m.i.
17	VERIFICA FATTIBILITA' "a tavolino" da remoto senza sopralluogo (€/unità immobiliare)	Verifica al rispetto alla normativa vigente e conformità edilizia-catastale su documentazione fornita (escluso AA recupero doc), in relazione all'idea progettuale esposta dal cliente, IN ASSENZA di sopralluogo. Il servizio NON prevede il sopralluogo da tecnico, bensì solamente una video-intervista "guidata" da operatore EW ai fini di recepire esigenze del cliente; pertanto le analisi saranno limitate sulla base della sola documentazione fornita.	250,00 €
18	VIRTUAL HOME EXPERIENCE fino a un massimo di 4 ambienti principali e 5 viste (€/unità immobiliare)	Progettazione in 3D sulla base del progetto architettonico fornito, completa di progettazione spazi architettonici ed arredi 3D con sviluppo render panoramici 360° alta qualità, composta da un massimo di 4 stanze principali e 5 viste. Eventuale possibilità di implementazione extra con inserimento di elementi multimediali di corredo forniti dal cliente (testi, audio, video, immagini, link esterni) ad integrazione dei render 360°, a partire da 25 euro/cad.	650,00 €

## CATALOGO

19	DIREZIONE LAVORI	Nomina del Direttore Lavori: figura professionale nominata dal committente per il coordinamento e la supervisione di tutte le fasi del cantiere, dalla sua apertura alla sua chiusura. Le attività di direzione lavori hanno lo scopo di garantire che un'opera edilizia sia realizzata in modo conforme al progetto approvato, alle normative vigenti e al contratto d'appalto, tutelando gli interessi del committente.	Calcolato in base al DM 140/2012 e s.m.i.
20	COORDINAMENTO SICUREZZA	Nomina del Coordinatore della Sicurezza (in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione): figura professionale istituita dal D.Lgs 81/2008, nominata dal committente per garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori nei cantieri mediante, a titolo esemplificativo, il coordinamento delle attività delle imprese esecutrici, la verifica dell'attuazione delle misure di sicurezza, la gestione delle emergenze e la reportistica specifica sull'andamento della sicurezza nel cantiere.	Calcolato in base al DM 140/2012 e s.m.i. (importo minimo € 1.200,00)
21	SOPRALLUOGO SPOT (€/unità immobiliare)	Sopralluogo concordato con il cliente da parte del professionista incaricato. Si consideri tale servizio anche come possibile attività collaterale e/o propedeutica ad altro servizio.	150,00 €
22	EDILIZIA - PRATICA EDILIZIA SEMPLICE CIL/CILA (€/unità immobiliare) – limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (si veda ad esempio il caso di CIL/CILA tardiva)	Predisposizione e deposito titolo edilizio "semplice", di tipo CIL e CILA, per interventi edilizi di manutenzione ordinaria e straordinaria esclusi aspetti che riconducano ad una pratica complessa. Si ritengono esclusi costi vivi per deposito ed eventuali sanzioni amministrative, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti) limitatamente ai casi non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i.	1.200,00 €
23	EDILIZIA - PRATICA EDILIZIA COMPLESSA SCIA/PDC (€/unità immobiliare) limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i.	Predisposizione e deposito titolo edilizio "complessa", di tipo SCIA e PDC, per interventi edilizi di manutenzione straordinaria che coinvolgano parti strutturali, aumenti volumetrici o altri aspetti che comportino ad modifica rilevante. Si ritengono esclusi costi vivi per deposito e sanzioni amministrative in caso di pratica a sanatoria, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti) limitatamente ai casi non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (ESCLUSI COMPENSI PROGETTAZIONE e D.L. STRUTTURALI)	1.800,00 €



## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
24	EDILIZIA - PRATICA EDILIZIA SEMPLICE CILA IN SANATORIA (€/unità immobiliare). Limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i.	Predisposizione e deposito titolo edilizio "semplice", tipo CILA, per interventi edilizi di manutenzione ordinaria e straordinaria che non coinvolgano parti strutturali, aumenti volumetrici o altri aspetti che portino ad una pratica complessa. Escluso i compensi per le prestazioni separate da includere nel procedimento cui importo è inserito nell'elenco della presente tabella ad esempio: rilievo e restituzione grafica dello stesso, accatastamento. oltre i costi vivi per diritti deposito e sanzioni amministrative, redatto sulla base della documentazione fornita .	Da € 1.200,00 a € 1.800,00
25	EDILIZIA - PRATICA EDILIZIA COMPLESSA SCIA/PDC (€/unità immobiliare). Limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i.	Predisposizione e deposito titolo edilizio "complessa", di tipo SCIA e/o PDC, per interventi edilizi di manutenzione straordinaria che coinvolgano parti strutturali, aumenti volumetrici o altri aspetti che comportino ad modifica rilevante. Escluso i compensi per le prestazioni separate da includere nel procedimento cui importo è inserito nell'elenco della presente tabella ad esempio: rilievo e restituzione grafica dello stesso, accatastamento, legge 10/91, Ape, Agibilità, acustica passiva, valutazione impatto paesaggistico. oltre i costi vivi per diritti deposito e sanzioni amministrative, redatto sulla base della documentazione fornita (ESCLUSI COMPENSI PROGETTAZIONE e D.L. STRUTTURALI).	Da € 2.000,00 a € 2.600,00
26	PREDISPOSIZIONE E DEPOSITO RELAZIONI SPECIALISTICHE "SEMPLICI" A COROLLARIO DELLO SPECIFICO TITOLO EDILIZIO (€/unità immobiliare fino a 240 mq/relazione specialistica) limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (si veda ad esempio il caso di titolo in sanatoria)	Predisposizione e deposito di relazione tecnica specialistica "semplice", ovvero inerenti ad interventi puntuali interni, spesso necessaria da allegare alla pratica edilizia, redatta sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti), quali: - agibilità / SCIA; - Paesaggistica semplificata; - Deposito sismico per intervento locale; Verifica impatto acustico semplificata. Si intendono escluse le relazioni non elencate sopra, che saranno soggette ad una quotazione ad hoc	600,00 €



## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
27	PREDISPOSIZIONE E DEPOSITO RELAZIONI SPECIALISTICHE "SEMPLICI" A COROLLARIO DELLO SPECIFICO TITOLO EDILIZIO (€/unità immobiliare OLTRE a 240 mq/relazione specialistica) limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (si veda ad esempio il caso di titolo in sanatoria)	Predisposizione e deposito di relazione tecnica specialistica "semplice", ovvero inerenti ad interventi puntuali interni, spesso necessaria da allegare alla pratica edilizia, redatta sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti), quali: - agibilità / SCIA; - Paesaggistica semplificata; - Deposito sismico per intervento locale; Verifica impatto acustico semplificata. Si intendono escluse le relazioni non elencate sopra, che saranno soggette ad una quotazione ad hoc	1.000,00 €
28	LEGGE 10 - SOLO STAND-ALONE (€/unità immobiliare) limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (si veda ad esempio il caso di titolo in sanatoria)	Predisposizione e deposito di relazione tecnica ex Legge 10/91, spesso necessaria da allegare alla pratica edilizia, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	1.200,00 €
29	LEGGE 10 - A SEGUITO DI DIAGNOSI ENERGETICA (€/unità immobiliare) limitatamente ad interventi non ricompresi o non quantificabili con il D.M. 140/2012 e s.m.i. (si veda ad esempio il caso di titolo in sanatoria)	Predisposizione e deposito di relazione tecnica ex Legge 10/91, spesso necessaria da allegare alla pratica edilizia, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	650,00 €
30	CATASTALE - ISTANZA DI CORREZIONE/RETTIFICA (€/unità immobiliare)	Redazione e deposito di istanza di correzione/rettifica e/o annotamento per allineamento titolarità, su base documentazione fornita (escluso sopralluogo), redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	153,00 €
31	CATASTALE - VOLTURA CATASTALE (€/unità immobiliare)	Redazione e deposito di Voltura catastale in afflusso per allineamento titolarità, su base documentazione fornita (escluso sopralluogo), redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	240,00 €
32	CATASTALE - ISTANZA di VOLTURA CATASTALE (€/unità immobiliare)	Redazione e deposito di Voltura catastale per allineamento titolarità, su base documentazione fornita (escluso sopralluogo), redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	153,00 €





## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
33	CATASTALE - DOCFA (€/unità immobiliare fino a 240 mq superficie catastale)	Redazione di Pratica DOCFA per aggiornamento Catasto Fabbricati, a seguito di sopralluogo svolto da tecnico professionista, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	403,75 €
34	CATASTALE - DOCFA (€/unità immobiliare oltre 240 mq superficie catastale)	Redazione di Pratica DOCFA per aggiornamento Catasto Fabbricati, a seguito di sopralluogo svolto da tecnico professionista, redatto sulla base della documentazione fornita (escluso AA recupero documenti).	646,00 €
35	CATASTALE - TIPO MAPPALE (€/atto di aggiornamento - conferma mappa o tipo mappale per conformità)	Redazione di conferma di mappa o tipo mappale per conformità (escluso AA recupero documenti).	550,00 €
36	CATASTALE - TIPO MAPPALE (€/atto di aggiornamento - tipo mappale modesta entità)	Redazione di tipo mappale modesta entità (escluso AA recupero documenti), comprese misure dirette sul posto in appoggio a geometrie preesistenti e/o elementi confinari certi per l'introduzione in mappa.	850,00 €
37	CATASTALE - TIPO MAPPALE (€/atto di aggiornamento - tipo mappale ordinario)	Redazione di tipo mappale ordinario (escluso AA recupero documenti), comprese misure dirette sul posto in appoggio a geometrie preesistenti e/o elementi confinari certi per l'introduzione in mappa, compresa estensione del rilievo topografico per appoggio alla rete dei punti fiduciali	1.900,00 €
38	CATASTALE - TIPO FRAZIONAMENTO (€/atto di aggiornamento - tipo mappale ordinario)	Redazione di tipo frazionamento (escluso AA recupero documenti) per identificazione Ente Urbano (ovvero particella al Catasto Terreni) eventualmente da correlarsi a Tipo Mappale ed aggiornamenti al Catasto Fabbricati, comprese misure dirette sul posto in appoggio a geometrie preesistenti e/o elementi confinari certi per l'introduzione in mappa, compresa estensione del rilievo topografico per appoggio alla rete dei punti fiduciali	1.900,00 €
39	ATTESTAZIONE STATO LEGITTIMO (DICHIARAZIONE di CONFORMITA' EDILIZIA-CATASTALE) (€/unità immobiliare residenziale)	Servizio acquistabile SOLO insieme a #19 DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA, NON acquistabile singolarmente. Rilascio Attestazione di Stato Legittimo (Dichiarazione di conformità edilizia - catastale) dichiarante la corrispondenza tra lo stato dei luoghi e la documentazione edilizia e catastale agli atti.	153,00 €
40	CERTIFICATO DI AGIBILITA' (€/unità immobiliare)	Deposito istanza al fine del rilascio del Certificato di Agibilità dell'unità immobiliare	490,00 €



## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
41	PRESENTAZIONE PRATICA ENEA (€/comunicazione)	Redazione e trasmissione di comunicazione ENEA per accesso ai bonus edilizi fiscali, sia di ristrutturazione che di efficientamento energetico (es. ecobonus serramenti), escluso di sopralluogo ed escluso di asseverazione prezzi. Servizio dedicato ai soli Bonus Fiscali ordinari (escluso Superbonus)	350,00 €
42	AUDIT TECNICO PER VERIFICA COERENZA INTERVENTI E CONGRUITÀ DEI PREZZI escluso sopralluogo	Verifica tecnica degli interventi previsti e/o realizzati, nella coerenza delle voci delle singole lavorazioni e nella congruità dei loro relativi prezzi unitari, compresa verifica di requisiti tecnici (es. trasmittanza serramenti) per applicabilità bonus fiscali, svolta su documentazione fornita (escluso AA recupero doc), IN ASSENZA di sopralluogo. Il servizio NON prevede il sopralluogo da tecnico, bensì le analisi saranno limitate sulla base della sola documentazione fornita. Escluso verifica requisiti fiscali, analisi capienza fiscale e accessibilità bonus su requisiti soggettivi.	500,00 €
43	RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA / ASSEVERAZIONE OPERE-BONUS FISCALI (€/asseverazione per importo tot. delle opere fino ad € 50.000,00)	Rilascio di certificazioni attestanti il raggiungimento dei requisiti previsti per l'agevolazione fiscale	Fisso: € 1.000,00 + 3% importo delle opere
44	RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA / ASSEVERAZIONE OPERE-BONUS FISCALI (€/asseverazione per importo tot. delle opere da € 50.001,00 a € 500.000,00)	Rilascio di certificazioni attestanti il raggiungimento dei requisiti previsti per l'agevolazione fiscale	Fisso: € 3.250,00 + 2 % importo delle opere
45	RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA / ASSEVERAZIONE OPERE-BONUS FISCALI (€/asseverazione per importo tot. delle opere oltre € 500.001,00) NOTA : PER IL 110%	Rilascio di certificazioni attestanti il raggiungimento dei requisiti previsti per l'agevolazione fiscale	Fisso: € 4.650,00 + 1,5% importo delle opere
46	SCOUT ING E CONTRATTUALIZZAZIONE - FASE REALIZZA LA TUA CASA SERVIZIO STAND ALONE	Attività di ricerca e assistenza alla selezione di imprese e professionisti necessari per espletamento delle pratiche e per l'esecuzione delle opere sino alla definizione contrattuale di tutte le figure scelte.	500,00 €

# CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
47	<p>ASSET MANAGER</p> <p><u>FASE 0:</u> coordina il servizio STUDIO DI FATTIBILITÀ'</p> <p><u>FASE 1:</u> PROGETTA - coordina il servizio di progettazione e pratiche amm.ve</p> <p><u>FASE 2:</u> REALIZZA - a partire dal servizio di scouting e contrattualizzazione fino alla consegna delle opere (fine lavori) (€/unità immobiliare fino a un massimo importo opere di € 100.000)</p>	<p>Servizio a valore aggiunto con referente unico dedicato a supporto del Cliente che assicura e garantisce il coordinamento delle varie figure coinvolte, nonché alla gestione delle criticità che si andranno ad evidenziare nelle varie fasi, svolto sulla base dei documenti e comunicazioni fornite.</p> <p><u>FASE 0:</u> attività prevalentemente svolta da remoto di coordinamento durante il Servizio STUDIO DI FATTIBILITÀ' - è da ritenersi inclusa la consegna della deliverable in presenza e/o in video-call a seconda della disponibilità del Cliente.</p> <p><u>FASE 1:</u> attività prevalentemente svolta da remoto di coordinamento e relazione con il cliente durante il Servizio di Progettazione - è da ritenersi inclusa la consegna della deliverable in presenza e/o in video-call a seconda della disponibilità del Cliente.</p> <p><u>FASE 2:</u> attività di supporto dalla scelta delle figure coinvolte per tutta la durata del cantiere sino alle "chiavi in mano" compreso di sopralluogo mensile</p> <p>Si ritengono esclusi i singoli servizi che saranno acquistabili singolarmente da catalogo.</p> <p>Quanto sopra non sostituisce le attività svolte dai Professionisti incaricati (es. DL; CSE; ...)</p>	<p><u>FASE 0:</u> € 527,00</p> <p><u>FASE 1:</u> € 1.700,00</p> <p><u>FASE 2:</u> € 3.400,00</p>
48	<p>ASSET MANAGER</p> <p><u>FASE 0:</u> coordina il servizio STUDIO DI FATTIBILITÀ'</p> <p><u>FASE 1:</u> PROGETTA - coordina il servizio di progettazione e pratiche amm.ve</p> <p><u>FASE 2:</u> REALIZZA - a partire dal servizio di scout-ing e contrattualizzazione fino alla consegna delle opere (fine lavori) (€/unità immobiliare importo opere da € 100.001 a € 250.000)</p>		<p><u>FASE 0:</u> € 1.020,00</p> <p><u>FASE 1:</u> € 4.250,00</p> <p><u>FASE 2:</u> € 8.500,00</p>
49	<p>ASSET MANAGER</p> <p><u>FASE 0:</u> coordina il servizio STUDIO DI FATTIBILITÀ'</p> <p><u>FASE 1:</u> PROGETTA - coordina il servizio di progettazione e pratiche amm.ve</p> <p><u>FASE 2:</u> REALIZZA - a partire dal servizio di scouting e contrattualizzazione fino alla consegna delle opere (fine lavori) (€/unità immobiliare importo opere da € 250.001 a € 500.000)</p>		<p><u>FASE 0:</u> € 1.020,00</p> <p><u>FASE 1:</u> € 4250,00 + 0,85% dell'importo opere stimate della soluzione scelta</p> <p><u>FASE 2:</u> € 8.500,00 + 2,55% dell'importo opere da computo</p>

*[Handwritten signatures and initials]*



## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
50	ASSET MANAGER FASE 0: coordina il servizio STUDIO DI FATTIBILITÀ' FASE 1: PROGETTA - coordina il servizio di progettazione e pratiche amm.ve FASE 2: REALIZZA - a partire dal servizio di scouting e contrattualizzazione fino alla consegna delle opere (fine lavori) (€/unità immobiliare importo opere oltre € 500.001)		FASE 0: € 2.125,00 FASE 1: € 8.500,00 + 0,85% dell'importo opere stimate della soluzione scelta FASE 2: € 17.000,00 + 2,55% dell'importo opere da computo metrico estimativo
51	RECUPERA E VERIFICA (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA).	1.100,00 €
52	RECUPERA E VERIFICA (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19_1 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA) IN PROMO: GRATUITO #17 (CREAZIONE FASCICOLO DIGITALE) + GRATUITO PER I PRIMI 6 MESI #18 (GESTIONE DOCUMENTALE APPLICATIVO DIGITALE)	1.500,00 €
53	PRONTI AL ROGITO (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA) + #03 (RECUPERO APE) + #34 (ATTESTAZIONE di STATO LEGITTIMO)	1.200,00 €
54	PRONTI AL ROGITO (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19_1 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA) + #03 (RECUPERO APE) + #34 (ATTESTAZIONE di STATO LEGITTIMO)	1.700,00 €
55	PRONTI AL ROGITO PLUS (€/unità immobiliare fino a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA) + #05 (REDAZIONE APE) + #34 (ATTESTAZIONE di STATO LEGITTIMO)	1.500,00 €



## CATALOGO

ID	attività tecnica	Descrizione servizio	Prezzo Base Prestazione
56	PRONTI AL ROGITO PLUS (€/unità immobiliare oltre a 240 mq)	#15_1 (RECUPERO DOCUMENTALE FULL) + #19_1 (DUE DILIGENCE TECNICA-AMMINISTRATIVA) + #05_1 (REDAZIONE APE) + #34 (ATTESTAZIONE di STATO LEGITTIMO)	2.200,00 €
	<b>N.B. (1):</b> QUANTO ENUCLEATO NELLA PRESENTE E' SUSCETTIBILE DI INTEGRAZIONE DA CONCORDARSI PREVENTIVAMENTE, QUALORA NEL CORSO DELLE ATTIVITÀ DOVESSE EMERGERE LA NECESSITA' DI ESPLETARE ULTERIORI PRESTAZIONI INTEGRATIVE ED IMPRESCINDIBILI PER LA COMPLETEZZA DELL'INCARICO CONFERITO - <b>Rimborso chilometrico pari ad 1/5 (un quinto) del prezzo al litro del carburante in vigore al momento dell'espletamento delle attività</b>		
	<b>N.B. (2):</b> GLI IMPORTI ESPOSTI SI INTENDONO QUALI IMPONIBILI DA ESPORSI IN PARCELLA, A CUI ASSOGGETTARE IL CONTRIBUTO PREVIDENZIALE CASSA GEOMETRI (5%) ed IVA DI LEGGE SE DOVUTA, IN FUNZIONE DEL REGIME FISCALE (ORDINARIO/FORFETTARIO)		

